

Keski-Pohjanmaan aluehallitus

Aika 13.11.2023 klo 08:00 - 09:01

Paikka Soiten auditorio / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 262	Lailisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 263	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 264	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 265	Hyvinvointialuejohtajan tilannekatsaus	7
§ 266	Osavuositarkastus 1-9/2023	8
§ 267	Omavalvonnan ja järjestämisen toimintamalli ja siihen liittyvät virkanimikemuutokset	10
§ 268	Kuntouttavan työtoiminnan hankintajärjestelmän perustaminen	13
§ 269	Palveluseleiden sääntökirjojen päivitykset ja hinnat vuodelle 2024	15
§ 270	Oikaisuvaatimus työvapaata koskevaan päätökseen	17
§ 271	Oikaisuvaatimus luvatonta poissaoloa koskevaan päätökseen	22
§ 272	Yhteispäivystyksen lääkäripalveluiden hankinta	24
§ 273	Viranhaltijapäätökset	28
§ 274	Muut asiat / Tiedoksi	29

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Innanen Sari	08:00 - 09:01	jäsen, puheenjohtaja	
	Alpia Arto	08:00 - 09:01	jäsen, 1 vpj	
	Teerikangas Kristiina	08:00 - 09:01	jäsen, 2 vpj	
	Kanniainen Pasi	08:00 - 09:01	jäsen	
	Kivelä Tomi	08:00 - 09:01	jäsen	
	Lukkarinen Margita	08:00 - 09:01	jäsen	
	Nurmi-Lehto Anna	08:00 - 09:01	jäsen	
	Pajunpää Tapio	08:00 - 09:01	jäsen	
	Rautiola Piia	08:00 - 09:01	jäsen	
	Salo Mauri	08:00 - 09:01	jäsen	
	Urpilainen Pirjo	08:00 - 09:01	jäsen	
	Syrjälä Asko	08:00 - 09:01	aluevaltuuston pj	
	Lahti Mauri	08:00 - 09:01	aluevaltuuston 1 vpj	
	Telimaa Sakari	08:00 - 09:01	aluevaltuuston 3 vpj	
	Timonen Marlén	08:00 - 09:01	kansalliskieliltk pj	
	Korkiakoski-Västi Minna	08:00 - 09:01	hyvinvointialuejohtaja, esittelijä	
	Hottinen Marko	08:00 - 09:01	pelastusjohtaja	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	08:00 - 09:01	sosiaalijohtaja	
Virta Katja	08:00 - 09:01	johtajaylilääkäri		
Kurikkala Piia	08:00 - 09:01	johtajaylihoitaja		
Haanpää Viivi	08:00 - 09:01	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Sillanpää Timo	08:00 - 09:01	aluevaltuuston 2 vpj	
	Salminen Jussi	08:00 - 09:01	osallisuus- ja asiakkuuspääll.	

Käsitellyt asiat 262 - 274

Allekirjoitukset

Sari Innanen
puheenjohtaja

Viivi Haanpää
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

___/___/2023

___/___/2023

Arto Alpia
pöytäkirjantarkastaja

Pasi Kanniainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävänä allekirjoituksen jälkeen yleisessä tietoverkossa.

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 262

Hallintosäännön 147 § mukaisesti kokouskutsu on toimitettava aluehallitukselle vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja/tai läsnäolovelvollisuus toimitusmenetelmällä tavalla.

Päätösesitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 263

Päätösesitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Arto Alpia ja Pasi Kanninen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Alpia ja Pasi Kanninen.

Merk. asioiden esittelyt kokouksen alussa klo 8:02–8:19: § 266 talousjohtaja Helinä Saarela; § 268, 269 ja 272 hankintajohtaja Anne Harjunpää.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 264

Päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

18/2023

7

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 265

13.11.2023

Hyvinvointialuejohtajan tilannekatsaus

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 265

Päätösesitys

Merkittään tiedoksi hyvinvointialueen tilannekatsaus:
1. Soite 2030 –ohjelman II valmistelun käynnistyminen

Päätös

Merkittiin tiedoksi päätösesityksen mukaisesti.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 266

13.11.2023

Osavuositarkastus 1-9/2023Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 266
2045/00.02.01/2023

Valmistelija talousjohtaja Helinä Saarela

Liitteenä esitetään Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen osavuositarkastus 1-9/2023. Tarkastus sisältää seuraavat asiat:

- Hyvinvointialueen tuloslaskelma ja tase sekä talousarvion toteutuminen
- Investoinnit
- Toiminnan tarkastukset: hyvinvointialuejohtaja, professioiden edustajat ja toimialuejohtajat
- Keskeiset henkilöstöön liittyvät asiat
- Sisäisen tarkastuksen havainnot

Nostona osavuositarkastuksesta alla esitetään tuloslaskelma 1-9/2023. Tulos on esitetty tarkemmin edellisessä aluehallituksessa (13.11.2023).

	TA 2023	Toteuma 1– 9/2023	Toteuma- %
TOIMINTATUOTOT			
Myyntituotot	45,2	34,6	76,4 %
Maksutuotot	21,0	16,0	76,1 %
Tuet ja avustukset	9,4	7,0	74,8 %
Muut toimintatuotot	5,7	4,9	85,5 %
Ulkoiset tuotot	81,3	62,4	76,8 %
Palkat ja palkkiot	-160,4	-126,4	78,8 %
Henkilöstösivukulut	-39,7	-31,1	78,5 %
Asiakaspalvelujen ostot	-61,7	-47,1	76,4 %
Muiden palvelujen ostot	-54,0	-41,5	76,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-31,6	-23,3	73,7 %
Avustukset	-8,3	-5,5	66,5 %
Muut toimintakulut	-16,5	-12,3	74,2 %
Ulkoiset kulut	-372,3	-287,3	77,2%
TOIMINTAKATE	-291,0	-224,8	77,3 %
Valtion rahoitus	300,1	225,0	75,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-0,9	-0,5	58,0 %
VUOSIKATE	8,2	-0,4	-4,6 %
Poistot ja arvonalentumiset	-8,2	-7,4	90,1 %
Yli/-Alijäämä	0,0	-7,8	

Tulos 2023 on aluevaltuuston määräämä sitova tavoite. Muita sitovia tavoitteita ovat rahoituslaskelman sisältämä talousarviolainan

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 266

13.11.2023

enimmäismäärä sekä investointien kokonaismäärä. Kaksi jälkimmäistä tavoitetta ovat toteutumassa. Tulos tulee jäämään tavoitteesta, sillä talousarvion mukaiseen nollatulokseen ei tulla pääsemään. Talousarvion päivittämistä tässä kohdin vuotta ei nähdä tarkoituksenmukaiseksi. Aluehallitukselle on tuotu ja tuodaan jatkossakin kuukausittain tiedoksi tulos. Myös arvio koko vuoden tuloksesta on esitetty aluehallitukselle mm. osavuosisikatsauksessa 1-6/2023 ja osana talousarvion 2024 valmistelua.

Liite A § 266 Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1-9/2023

Päätösesitys

Aluehallitus merkitsee tiedoksi Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsauksen 1-9/2023.

Päätös

Hyvinvointialuejohtaja muutti kokouksessa päätösesityksen seuraavanlaiseksi: Aluehallitus merkitsee tiedoksi Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsauksen 1-9/2023. Samalla aluehallitus toteaa, että talousarvio 2023 on menojen osalta ylittymässä siten, että arvioitu alijäämäennuste on 8–10 miljoonaa euroa.

Aluehallitus päätti asiasta hyvinvointialuejohtajan kokouksessa antaman muutetun päätösesityksen mukaisesti.

Merk. talousjohtaja Helinä Saarela esitteli asian kokouksen alussa.

Liitteet

Numero Otsikko

1 Liite A § 266 Osavuosisikatsaus 1-9_2023

Omavalvonnan ja järjestämisen toimintamalli ja siihen liittyvät virkanimikemuutokset

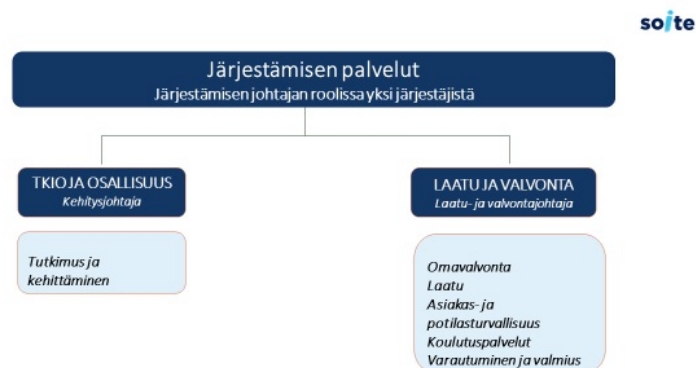
Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 267
4298/00.02.01/2023

Valmistelija johtajaylilääkäri Katja Virta

Lakia sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 sovelletaan hyvinvointialueesta annetussa laissa (611/2021) tarkoitetun hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämiseen, kehittämiseen, ohjaukseen ja valvontaan. Hyvinvointialueen omavalvonnasta säädetään lain 40 §:ssä (6 luku). Omavalvonnan tulee kattaa kaikki hyvinvointialueen järjestämät ja sen lukuun tuotetut palvelut. Omavalvonnan tulee olla riippumatonta, itsenäistä toimintaa ja sen tulee omata toimivaltaa viedä asioita eteenpäin.

Omavalvonta seuraa tehtävien lainmukaista hoitamista. Sen tehtävä on valvoa, että palvelut ovat sisällöltään, laajuudeltaan ja laadultaan asiakkaiden ja potilaiden tarpeen ja turvallisuuden edellyttämiä. Palveluiden yhdenvertainen toteuttaminen, yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtyjen sopimusten noudattaminen ja palveluiden saatavuuden, jatkuvuuden, turvallisuuden ja laadun valvonta ovat valvonnan alaisia. Henkilöstön riittävyys ja tilojen ja laitteiden turvallisuus ja soveltuvuus kuuluvat myös omavalvonnan alle. Valvonnasta laaditaan julkaistava raportti neljän kuukauden välein.

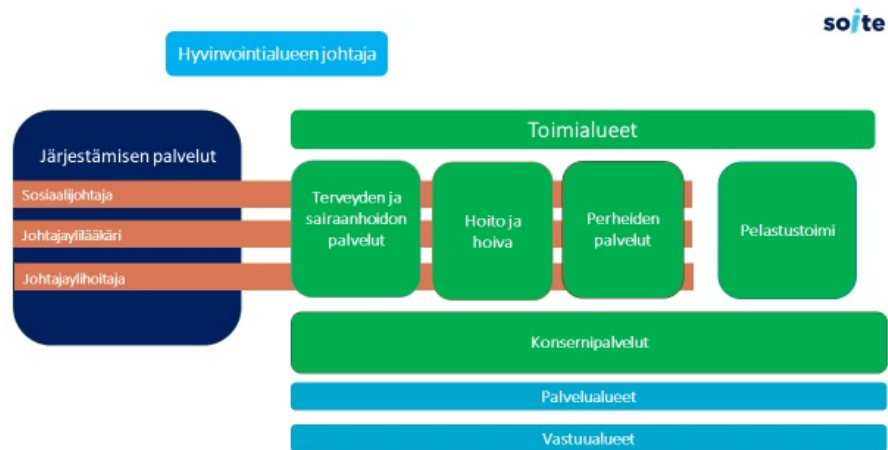
Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelta on puuttunut omavalvontaan keskittyvä yksikkö. Esitämme uudeksi toimialueeksi Järjestämisen palveluja, joka sisältää kaksi erillistä vastuualuetta: TKIO ja osallisuus sekä Laatu ja valvonta.



Näiden toimintojen tuominen pois Konsernipalveluiden toimialueesta takaa niiden riippumattomuuden ja mahdollistaa myös kyseisen toimialueen valvonnan. Järjestämisen palvelujen johtajaksi nimetään kaksivuotiseksi kaudeksi yksi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestäjistä hyvinvointialuejohtajan toimesta. Laadun ja valvonnan vastuualuetta johtaa laatu- ja valvontajohtaja, johon siirretään laaturaportointi Sari Timonen. TKIO ja osallisuus -vastuualuetta johtaa kehitysjohtaja, johon siirretään muutosjohtaja Eija Kellokoski-Kari.

Järjestämisen ja omavalvonnan toimintamallin mahdollistamiseksi tullaan toiminta- ja taloussuunnitelmaan esittämään seuraavaa rakenteellista muutosta:

1. Konsernipalveluista Koulutuspalvelut, laatu, turvallisuus vastuualue siirtyy järjestämisen puolelle
2. Konsernipalveluiden henkilöstöpalveluiden palvelualueen sisällä Työhyvinvointi siirretään palvelussuhdeasioiden vastuualueelle
3. Konsernipalveluista TKIO ja osallisuus -vastuualue siirtyy järjestämisen puolelle



Hallintosäännön 20 §:n mukaan aluehallituksen tehtävänä on vastata hyvinvointialuekonsernin omistajaohjauksesta sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen muiden tuottajien ohjauksesta ja valvonnasta sekä huolehtia hyvinvointialueen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Omavalvonnan organisatorisesta toteuttamisesta johtuvat hallinto- ja johtosäännön sekä 13.02.2023 § 42 hyväksytyn Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen omavalvontaohjelman muutostarpeet arvioidaan erikseen ja tuodaan valmistelun jälkeen päätöksentekoon toimivaltaisille toimielimille. Toimintamalli edellyttää organisaatio- ja

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 267

13.11.2023

budjettirakennemuutoksia, josta päätetään muodollisesti aluevaltuustossa osana 1.1.2024 voimaan tulevaa toiminta- ja taloussuunnitelmaa. Muutokset käsitellään työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisesti.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää

1. osaltaan hyväksyä kuvatun järjestämisen ja omavalvonnan toimintamallin;

2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan nimeämään yhden sosiaali- ja terveydenhuollon koordinaattorin (johtajaylilääkäri, johtajaylihoitaja, sosiaalijohtaja) järjestäjän edustajana johtamaan järjestämisen ja omavalvonnan toimintaa kaksivuotiskaudeksi kerrallaan;

3. hyväksyä laatupäällikön virkanimikkeen muuttamisen laatu- ja valvontajohtajaksi;

4. hyväksyä muutosjohtajan virkanimikkeen muuttamisen kehitysjohtajaksi;

5. että, muutokset käsitellään työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti kohdat 1.-5. päätösesityksen mukaisesti.

Kuntouttavan työtoiminnan hankintajärjestelmän perustaminen

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 268
4316/00.02.01/2023

Valmistelija

Hankintajohtaja Anne Harjunpää, palvelualuejohtaja Marja Paananen, vastuualuejohtaja Anu Pippola

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite on julkaissut Hilma-ilmoituskanavassa osallistumispyynnön kuntouttavan työtoiminnan hankinnasta. Hankinnan sopimuskausi on 1.1.2024 – 31.12.2028. Hankintamenettelynä on dynaamisen hankintajärjestelmän kaltainen hankintamenettely.

Hankintamenettely on sähköinen ja kaksivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa palveluntuottajat hakeutuvat hankintajärjestelmään jättämällä osallistumishakemuksen, ja toisessa vaiheessa hankintajärjestelmään hyväksytyjen palveluntuottajien kesken järjestetään sisäiset kilpailutukset. Osallistumispyynnössä on määritelty tarjoajien soveltuvuusvaatimukset ja hankinnan vähimmäisvaatimukset. Hankintajärjestelmään hyväksytään kaikki hankinnan soveltuvuusvaatimukset ja vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat. Osallistumishakemuksia hankintaan voi jättää koko sen keston ajan.

Hankintajärjestelmän sisäiset kilpailutukset järjestetään hankintajärjestelmän perustamisvaiheessa ja sen jälkeen vuosittain, mikäli uusia palveluntuottajia on jättänyt osallistumishakemuksen. Hankintajärjestelmän perustamisvaiheen jälkeen osallistumishakemukset käsitellään aina kerran vuodessa samaan aikaan, syksyllä 1.9 alkaen. Tällöin käsitellään saman vuoden elokuun 31. päivään mennessä saapuneet osallistumishakemukset. Hankintajärjestelmän sisäisissä kilpailutuksissa ilmoitetaan vertailuperusteet etusijajärjestyksen muodostamiseksi ja hankintapäätöksen tekemiseksi.

Kuntouttavasta työtoiminnasta säädetään kuntouttavasta työtoiminnasta annetussa laissa (189/2001). Kuntouttava työtoiminta on tarkoitettu pitkään työttömänä olleille henkilöille työllistymismahdollisuuksien ja elämänhallinnan parantamiseksi. Henkilöt, jotka eivät työ- ja toimintakykynsä rajoitusten vuoksi pysty työllistymään avoimille työmarkkinoille tai osallistumaan TE-palveluihin, voivat olla kuntouttavan työtoiminnan asiakkaina.

Hankinta on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankinta. Hankinnan kokonaisarvo ylittää hankintalain 25 §:n sote-palveluiden kynnysarvon.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 268

13.11.2023

Osallistumishakemusten jättöajaksi oli asetettu 23.10.2023, mutta määräaika pidennettiin 30.10.2023 klo 12.00 saakka. Määräaikaan mennessä osallistumishakemuksen jätti kuusi tarjoajaa: Eläinhoitola Kotipesä ry, Kokkolan työttömät ry, MELLO ry, SPR Länsi-Suomen piiri, Taito Keski-Pohjanmaa ry ja Ykspihlajan asukasyhdistys ry.

Osallistumishakemukset on tarkistettu ja niihin on pyydetty täsmennyksiä. Tarjoajat täyttävät osallistumispyynnössä määritellyt soveltuvuusvaatimukset ja hakemukset ovat osallistumispyynnön mukaisia.

Tässä vaiheessa menettelyä päätetään hankintajärjestelmän perustamisesta ja hyväksytään osallistumishakemukset. Hankinnan sisäisen kilpailutuksen tarjouspyyntö on valmisteilla ja se julkaistaan hyväksytyille palveluntuottajille hankintajärjestelmän perustamisen jälkeen.

Osallistumispyyntö ja yhteenveto osallistumishakemuksista on oheismateriaalina.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää

1. perustaa kuntouttavan työtoiminnan hankintajärjestelmän;
2. hyväksyä osallistumishakemukset niiden yhteenvedon mukaisesti;
3. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään hankintamenettelyn sisäisten kilpailutusten hankintapäätökset hankintajärjestelmän keston ajan.

Päätös

Aluehallitus päätti kohdat 1.-3. päätösesityksen mukaisesti.

Merk. hankintajohtaja Anne Harjunpää esitteli asian kokouksen alussa.

Palvelusetelien sääntökirjojen päivitykset ja hinnat vuodelle 2024

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 269
148/00.02.01/2022

Valmistelija

Hankintajohtaja Anne Harjunpää, Effector-pääkäyttäjät Tanja Kupila sekä palvelusetelien vastaavat palvelu- ja vastuualuejohtajat

Palvelusetelin käytöstä säädetään laissa sosiaali- ja terveyshuollon palvelusetelistä (569/2009), jonka tavoitteena on sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelin avulla lisätä asiakkaan ja potilaan valinnan mahdollisuuksia, parantaa palvelujen saatavuutta ja edistää hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimen sekä sen elinkeinotoimen ja yksityisten palvelujen tuottajien yhteistyötä.

Palveluseteli on käytössä seuraavissa Soiten palveluissa:

- Green Care -työtoiminta
- Jalkahoitopalvelut
- Lääkinnällisen kuntoutuksen palvelut:
 - Fysioterapia
 - Lymfaterapia
 - Puheterapia
 - Toimintaterapia
- Suun terveydenhuolto
- Tilapäinen kotihoito
- Vammaisten tehostettu palveluasuminen
- Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu

Palvelu- ja vastuualueet käyvät vuosittain yhteistyössä hankintatoimen kanssa läpi palvelusetelien sääntökirjojen päivitystarpeet seuraavalle vuodelle. Sääntökirjat jakaantuvat yhteiseen yleiseen osaan sekä palvelusetelikohtaiseen osaan. Yleiseen osaan on koottu kaikissa eri palvelusetelissä noudatettavat yhteiset periaatteet, menettelyt ja vastuut.

Sääntökirjojen muutosten yhteydessä tarkastellaan myös palvelusetelien mahdollista hinnantarkistusta seuraavalle vuodelle. Hinnantarkistusta on tarkasteltu kunkin palvelusetelin osalta erikseen. Muutoksia esitetään tehtäväksi seuraavasti:

Green Care -toiminta

- hinnankorotus 2,5 %
- sisällöllisiä muutoksia

Jalkahoitopalvelut

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 269

13.11.2023

- ei muutosta hintaan
- sisällöllisiä teknisluonteisia tarkennuksia

Lääkinnällinen kuntoutus

- hinnankorotus 2,51 %
- sisällöllisiä teknisluonteisia tarkennuksia

Suun terveydenhuolto

- ei muutoksia

Tilapäinen kotihoito

- hinnankorotus 4,5 %

Vammaisten tehostettu palveluasuminen

- hinnankorotus 2,5 %

Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu

- hinnankorotus 2,5 %
- sisällöllisiä muutoksia

Päivitettävät sääntökirjat ovat oheismateriaalina, ja esitettävät muutokset on merkitty niihin.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä palvelusetelien sääntökirjojen päivitykset sekä esitetyt hinnat vuodelle 2024.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä palvelusetelien sääntökirjojen päivitykset sekä esitetyt hinnat vuodelle 2024.

Jäsen Anna Nurmi-Lehto todettiin esteelliseksi asiassa (hallintolaki 28.1 § kohta 5) ja Nurmi-Lehto poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 8:50–8:52.

Merk. hankintajohtaja Anne Harjunpää esitteli asian kokouksen alussa.

Oikaisuvaatimus työvapaata koskevaan päätökseen

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 270
4237/00.02.01/2023

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Jaana Sandström

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle on 26.10.2023 toimitettu oikaisuvaatimus koskien esihenkilön 11.10.2023 tekemää hylkäävää päätöstä sovellusneuvojan harkinnanvaraisen työvapaan myöntämisestä toisen viran tai toisen toimen hoidon (muulla työnantajalla) ajaksi. Päätöksen tehnyt esihenkilö on päätöksellään hylännyt oikaisuvaatimuksen tekijän hakemuksen työvapaasta.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että työnantaja kumoaa viranhaltijan tekemän päätöksen ja käsittelee työvapaa-anomuksen uudelleen Soiten hallintosäännön mukaisesti ja ottaa huomioon työsopimuslain mukaisen tasapuolisen kohtelun veloitteen (työsopimuslain 2 luvun 2 §) sekä HYVTES luku V 11 § 3 mom. mukaiset tarkoituksenmukaisuusnäkökohdat. Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa oikealle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen tekijä tuo esille, että Soite on myöntänyt harkinnanvaraista virka- tai työvapaata eri ammattiryhmissä työskenteleville ja muun muassa hallinnon johtaville viranhaltijoille. Oikaisuvaatimuksen perusteeksi esitetään, että työnantajan on kohdeltava työntekijöitä tasapuolisesti. Oikaisuvaatimuksentekijä katsoo, ettei esihenkilön päätöksessä toteudu työnantajan tasapuolisen kohtelun velvoite. Työsopimuslain perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo olevansa oikeutettu työvapaaseen kuten muutkin Soiten työntekijät.

Oikaisuvaatimuksentekijä vaatii, että päätöksen perustelua "organisaation ohjeiden mukaisesti" ei oteta huomioon päätöstä tehdessä, koska hän katsoo, ettei se ole hallintosäännön mukainen. Hän tuo esiin, ettei päätöksestä selviä, mihin organisaation ohjeisiin perustelulla viitataan.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että työnantaja ei ole voinut käyttää riittävästi aikaa tehtävien hoitamisen järjestämiseen työvapaan ajaksi ja että päätös on tehty harkitsematta lainkaan hyväksyvää päätöstä. Hän viittaa, että HYVTES Luku V 11 § 3 mom. mukaan pitäisi työvapaata myönnettäessä ottaa huomioon tarkoituksenmukaisuusnäkökohdat, kuten tehtävien hoitamisen järjestäminen tänä aikana. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa myös oikaisuvaatimuksessaan, että päätöksentekijä ohjeisti häntä tekemään irtisanoutumisilmoituksen.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 270

13.11.2023

Oikaisuvaatimuksentekijä tuo esiin, ettei sovellustuen henkilöstöresurssissa ole vajausta, eikä toiminta vaaraannu työvapaan sijaisten järjestelyssä. Hän katsoo, että hänen tehtävänsä olisi mahdollista jakaa muiden työntekijöiden kesken sijaisen rekrytoinnin ajaksi. Hän katsoo, että työvapaan jälkeinen paluu toisi Soiten sovellustuelle arvokasta tietoa ja työkokemusta sekä uusia käytänteitä vastaavista tehtävistä toisessa organisaatiossa. Oikaisuvaatimuksentekijä katsoo, että hän toisi uusi hyviä käytäntöjä, jotka voisivat edistää hänen osaamistaan, sovellustuen toimintaa ja digipalveluiden kehittymistä.

Päätöksentekijältä on pyydetty vastine oikaisuvaatimuksen johdosta. Oikaisuvaatimuksen tekijällä on ollut mahdollisuus antaa lausunto päätöksentekijän vastineesta.

Päätöksentekijän vastineessa viitataan Soiten johtoryhmän päätökseen 25.5.2023 § 54:”*Todettiin tarve tehdä linjaus harkinnanvaraisista virka- ja työlomista toisen tehtävän hoitamista varten. Johtoryhmä korostaa, että kyseessä on harkinnanvarainen oikeus, josta päätösvalta on hallintosäännön mukaisin ehdoin ensisijassa lähiesihenkilöllä. Kyseessä on tilannesidonnainen harkintatilanne. Harkintavallan käytössä huomioidaan, että virka- tai työvapaus ei aiheuta kohtuutonta haastetta sijaisuuden järjestelyille eikä vaikeuta työyhteisön toimintaa tai vaikeuta mahdollista seuraajan rekrytointia. Mahdollisella virka- tai työvapaudella voidaan edistää osaamisen kehittymistä. Hanketyö Soiten sisällä tulkitaan sisäiseksi työnkierroksi, ei virka- tai työvapaaksi.*”

Päätöksentekijä perusteli päätöstään viitaten tarkemmin seuraavaan ”*Harkintavallan käytössä huomioidaan, että virka- tai työvapaus ei aiheuta kohtuutonta haastetta sijaisuuden järjestelyille eikä vaikeuta työyhteisön toimintaa tai vaikeuta mahdollista seuraajan rekrytointia.*” Päätöksentekijän perustelun mukaan sovellustuessa ei ole sijaisia, ja työ vaatii sekä substanssin osaamista, että järjestelmän tuntemusta ja hallintaa. Tällaisia osaajia on yritetty rekrytää, mutta heikoin tuloksin. Viimeisin sisäinen haku oli tuottanut keskusteluita muutaman osaajan kanssa, mutta he kaikki olivat ilmoittaneet, etteivät ole valmiita siirtymään sovellustukeen ilman pysyvää työsopimusta. Päätöksentekijä toteaa harkinnassaan päätyneensä siihen, että vapaan myöntäminen aiheuttaisi kohtuutonta haastetta sijaisuuden järjestelyille sekä vaikeuttaisi työyhteisön toimintaa ja seuraajan rekrytointia. Hän toteaa keskustelleensa myös palvelualuejohtajan kanssa, mikä aiempien rekrytointivaikeuksien ohella tuki päätöstä. Päätöksentekijä toteaa vastineessaan myös, ettei ole kehoittanut oikaisuvaatimuksen tekijää irtisanoutumaan, vaan on käynyt hänen kanssaan läpi, mitä mahdollisuuksia asian hoitamiseksi on, jotta joustava siirtyminen uuden työnantajan palvelukseen olisi mahdollista työntekijän esittämien toiveiden mukaisesti. Päätöksentekijän vastineessa todetaan, että oikaisuvaatimuksen tekijän työpanos

koetaan todella tärkeäksi. Päätöksentekijä toteaa ottaneensa harkinnassa huomioon merkittävät haasteet, joita työvapaan myöntäminen aiheuttaisi sekä punninneensa mahdollisia hyötyjä. Harkinnassa on huomioitu, että vapaan aikana tehtävästä muusta työstä saatava osaamisen kehittymisen hyöty ei olisi merkittävä henkilön työnkuvaa ja työyhteisöä ajatellen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on toimittanut 6.11.2023 lausunnon päätöksentekijän vastineesta. Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee lausunnossaan, ettei päätöksentekijä ole käyttänyt harkintaa työvapaan myöntämisessä tai ottanut selvää työvapaan tarkoituksesta. Hän katsoo, ettei päätös perustu lain mukaiseen tasapuoliseen kohteluun tai oikeudenmukaisuuteen. Perusteena todetaan, ettei sovellustuella ole ollut sijaisia eikä niitä ole suunnitelmallisesti palkattu pitkiin poissaoloihin, vaan työt on jaettu tiimin kesken. Substanssin osaaminen, järjestelmän tunteminen ja hallinta ovat kaikilla sovellustuen työntekijöillä hallussa. Näistä syistä oikaisuvaatimuksen tekijä pitää ristiriitaisena päätöksentekijän perustelua siitä, että työvapaan myöntäminen vaikeuttaisi työyhteisön toimintaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että päätöksentekijän esittämät rekrytointivaikkeudet eivät ole hyväksyttävä hylkäämisen syy hänen työvapaansa kohdalla. Hän pitää harhaanjohtavana perustelua osaajien rekrytoinnin vaikeudesta useammassa haussa. Kyseessä olevaan tiimiin ei ole haettu useita kertoja sijaista avoimella tai sisäisellä haulla, eikä Soitenetistä löydy vastaavia ilmoituksia. Viimeisimmät määräaikaiset työntekijät on kysytty töihin suoralla rekrytoinnilla ilman yleistä hakumenettelyä. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan on virheellistä sanoa, että kaikki osaajat olisivat ilmoittaneet etteivät ole valmiita siirtymään sovellustukeen ilman pysyvää työsopimusta. Oikaisuvaatimuksen tekijän lausunnossa esitetään, ettei päätöksentekijällä ole todellista tietämystä kiinnostuneista tai osaavista hakijoista.

Päätöksentekijän perusteluna ollut uuteen sijaisuuteen liittyvä järjestelyiden kohtuuton haaste ja työyhteisön toiminnan vaikeutuminen tiimin tämänhetkisessä tilanteessa on oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan harhaanjohtava ja virheellinen perustelu ja aliarvioi tämänhetkisiä sijaisia. Hänen mukaansa tiimissä on kaksi osaavaa ja ammattitaitoista määräaikaista työntekijää ja kolmas määräaikainen sijainen on toisessa toiminnaltaan erilaisten järjestelmien kanssa työskentelevässä erillisessä tiimissä, joten häntä ei voida ottaa huomioon tiimin tilannetta arvioitaessa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, ettei päätöksentekijä kerro vastineessaan totuutta työvapaata koskevista keskusteluista. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että esihenkilö kielsi työvapaan välittömästi ilman harkintaa ja kertoi, että työntekijän tulee tehdä

irtisanoutumisilmoitus. Oikaisuvaatimuksen tekijä tuo esiin, että hyvinvointialueella on myönnetty virkavapauksia ja katsoo tasapuolisen kohtelun ajatuksella olevansa oikeutettu hakemaan työvapaata. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, ettei päätöksentekijällä ole ollut aikomusta harkita työvapaata tai ottaa huomioon tarkoituksenmukaisuusnäkökohtia.

Oikaisuvaatimuksen tekijä esittää myös, ettei päätöksentekijä ole voinut käyttää kokonaisharkintaa tai huomioida osaamisen näkökulmaa päätöstä tehdessään, koska ei ole missään vaiheessa kysynyt, mihin tehtävään tai organisaatioon oikaisuvaatimuksen tekijä on siirtymässä. Lausunnossaan oikaisuvaatimuksen tekijä kuvaa, kuinka tarjottu työ vahvistaisi hänen osaamistaan myös nykyistä työtä ajatellen. Oikaisuvaatimuksen tekijä kokee päätöksentekijän hylkäämisperustelun ristiriitaiseksi.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 56 §:n mukaan *Viranomainen, joka on ottanut viranhaltijan tai työntekijän, jollei esimiestehtävää ole edelleen delegoitu, myöntää harkinnanvaraisen virkavapauden, työvapaan tai osittaisen virka- ja työvapaan enintään puoleksi vuodeksi, mikäli harkittavaksi ei tule virkavapauden tai työvapaan ajalta maksettavan palkan määrä, jonka jälkeen asia siirtyy esimiehen esityksestä henkilöstöjohtajan tai hänen määräämänsä viranhaltijan päätettäväksi.*

Hyvinvointialueen johtosäännön 15 §:ssä (Viranhaltijan ratkaisuvallasta henkilöstöasioissa) todetaan muun ohella seuraavasti:

Lähiesihenkilönä toimii ensisijaisesti valinnan suorittanut viranhaltija, jollei valinnan suorittanut viranhaltija ratkaise asiaa toisin.

Esihenkilö ratkaisee alaisiaan koskevat seuraavat henkilöstöasiat kohtien 1-9 osalta alla olevan luettelon mukaisesti, kuitenkin siten, että:

-mikäli vastuualuejohtajana toimii lääkäri, päätökset hoitohenkilökunnan osalta tekee osastonhoitaja;

-mikäli vastuualuejohtajana toimii hoitotyön edustaja, päätökset lääkäreiden osalta tekevät ylilääkärit;

-mikäli vastuualuejohtajana toimii muu kuin sosiaalityön profession edustaja, päätökset sosiaalityön osalta tekee sosiaalityöstä vastaava esihenkilö;

Johtosäännön 15 §:n mukaan esihenkilö:

4. myöntää harkinnanvaraisen virkavapauden, työvapaan tai osittaisen virka- ja työvapaan enintään puoleksi vuodeksi, mikäli harkittavaksi ei tule virkavapauden tai työvapaan ajalta maksettavan palkan määrä, jonka jälkeen asia siirtyy henkilöstöjohtajan tai määräämänsä viranhaltijan päätettäväksi.

Päätöksen tehnyt esihenkilö on ollut toimivaltainen viranhaltija tekemään työvapaata koskevan viranhaltijapäätöksen. Viranhaltija on

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 270

13.11.2023

toiminut päätöstä tehdessään hallinto- ja johtosäännön mukaisen harkintavaltansa puitteissa.

Oheismateriaalina:

-Oikaisuvaatimus

-Viranhaltijan päätös

-Päätöksentekijän vastine

-Oikaisuvaatimuksen tekijän vastine

Päätösesitys

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen edellä esitetyin perustein.

Päätös

Aluehallitus päätti hylätä oikaisuvaatimuksen edellä esitetyin perustein.

Oikaisuvaatimus luvatonta poissaoloa koskevaan päätökseen

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 271
4319/00.02.01/2023

Valmistelija Henkilöstöjohtaja Jaana Sandström

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle on 23.10.2023 toimitettu oikaisuvaatimus koskien esihenkilön 4.10.2023 tekemää päätöstä työntekijän luvattomasta poissaolosta. Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa oikealle toimielimelle. Oheismateriaalina päätös (luvatonta poissaolo, palkaton), jota oikaisuvaatimus koskee.

Jättämällä oikaisuvaatimuksella työntekijä vaatii oikaisua luvatonta poissaoloa koskevaan viranhaltijapäätökseen. Oikaisuvaatimuksen tekijä esittää oikaisuvaatimuksessaan, että on yrittänyt useaan otteeseen saada päätöksentekijää ja hänen sijaistaan kiinni. Oikaisuvaatimuksen tekijä esittää, että hänellä on ollut sairauslomastodistukset. Lisäksi hän tuo esiin oikaisuvaatimuksessa, että palkkatoimisto ei voi maksaa palkkaa ilman esimiehen hyväksyntää.

Päätöksentekijänä olleelta esihenkilöltä on pyydetty vastine oikaisuvaatimuksen johdosta. Oikaisuvaatimuksen tekijälle on varattu tilaisuus antaa lausunto päätöksentekijän vastineesta.

Päätöksentekijän vastineessa 1.11.2023 on todettu, että oikaisuvaatimuksen tekijällä oli ollut sairauspoissaolo ajalla 4.9–7.9.2023. Työntekijä oli ilmoittanut tekstiviestillä sairausloman jatkosta 11.9.2023. Päätöksentekijänä olleen esihenkilön puhelinkin mukaan oikaisuvaatimuksen tekijä ei ollut yrittänyt tavoittaa häntä, eikä myöskään päätöksentekijän sijaista. Seuraava yhteydenotto oli tapahtunut sähköpostitse 22.9.2023, kun oikaisuvaatimuksen tekijä oli toimittanut poissaolotodistuksen ajalta 4.9 -7.9.2023.

Päätöksentekijän vastineen mukaan hän oli yrittänyt soittaa oikaisuvaatimuksen tekijälle useamman kerran tuloksetta ennen päätöstä luvattomasta poissaolosta. Päätöksentekijä oli lähettänyt tekstiviestin oikaisuvaatimuksen tekijälle ja ilmoittanut puuttuvasta poissaolotodistuksesta sekä mahdollisesta seuraamuksesta ilman todistusta (palkattomia päiviä, luvatonta poissaolo). Vastineessa todetaan, että oikaisuvaatimuksen tekijä on yrittänyt 9.10.2023, soittaa päätöksentekijälle tämän ollessa varattu. Tämän jälkeen toistuvista yhteydenotoista huolimatta päätöksentekijä ei ole vastineensa mukaan tavoittanut oikaisuvaatimuksentekijää asian selvittämiseksi.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 271

13.11.2023

Poissaolotodistukset oikaisuvaatimuksen tekijä oli toimittanut 23.10.2023 suoraan palkkatoimistoon, ei esihenkilölle. Vastineessaan päätöksentekijä toteaa, että päätöksentekijä on tehnyt päätöksen luvattomasta poissaolosta, koska työntekijä ei ole esittänyt perusteltua syytä, miksi ei ole toimittanut sairauslomatodistusta viipymättä työnantajalle (HYVTES V luku, 2 mom ja 3 mom).

Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole toimittanut lausuntoa päätöksentekijän vastineeseen pyydettyyn ajankohtaan 7.11.2023 klo 12.00 mennessä.

Hallintosäännön 5. luku, 30 § Johtaminen
Vastuualue-tasolla henkilöstöjohtamiseen liittyvissä asioissa oman ammattiryhmän edustaja vastaa alaisensa henkilöstön henkilöstöjohtamisesta.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen johtosäännön 2. luvun 15 §:ssä todetaan viranhaltijan ratkaisuvallta henkilöstöasioissa.

Edellä mainitun hallintosäännön sekä johtosäännön pykälän mukaan päätöksentekijä on ollut toimivaltainen viranhaltija tekemään luvatonta poissaoloa koskevan viranhaltijapäätöksen. Työntekijä on ollut poissa työstä yli seitsemän päivää ilmoittamatta sinä aikana työnantajalle pätevää syytä poissaololleen. Jälkikäteen (23.10.2023) toimitettujen todistusten perusteella poissaolon syy on ollut oikaisuvaatimuksen tekijän itsensä aiheuttama. Päätäessään luvattomasta poissaolosta esihenkilö on toiminut hallinto- ja johtosäännön mukaisen harkintavaltansa puitteissa. Toimitettujen todistusten perusteella työnantaja ei ole velvollinen myöntämään palkallista sairauslomaa.

Viranhaltija on toiminut päätöstä tehdessään hallinto- ja johtosäännön mukaisen harkintavaltansa puitteissa.

Oheismateriaalina:

-Oikaisuvaatimus

-Päätös, johon haetaan oikaisua

-Päätöksentekijän vastine oikaisuvaatimukseen

Päätösesitys

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen edellä esitetyn perustein.

Päätös

Aluehallitus päätti hylätä oikaisuvaatimuksen edellä esitetyn perustein.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 248
Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 272

30.10.2023
13.11.2023

Yhteispäivystyksen lääkäripalveluiden hankinta

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 30.10.2023 § 248

Valmistelija

palvelualuejohtaja Oskar Hagström, ylilääkäri Tomas Björk,
hankintajohtaja Anne Harjunpää

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue on kilpailuttanut yleislääketieteen päivystyksen lääkäripalvelut Soiten yhteispäivystykseen 1.1.2023 alkaen. Hankinnan sopimuskausi on 1.1.2024 - 31.12.2025, lisäksi optio 2 vuotta ajalle 1.1.2026 - 31.12.2027. Hankinta on kynnsarvon ylittävä hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystyöpalveluhankinta.

Hankintaan sisältyy:

- Yöpäivystys kaikkina öinä klo 22 - 08 (hankittava määrä 1 LL)
- Viikonlopun päivä- ja iltavuorot (pe – su illat klo 16 – 22, la – su päivät klo 08 – 16): hankitaan palveluntuottajalta, mikäli tilaaja ei pysty itse hoitamaan ko. vuoroja. Tilaaja ilmoittaa kolme (3) kuukautta etukäteen, mitkä vuorot tilaaja tuottaa itse.
- Sopimuksen perusteella voidaan lisäksi hankkia lääkäripalveluita myös muina aikoina, mikäli tilaajalla on siihen tarve ja palveluntuottajalla on tarjota työvoimaa. Arkipäivinä klo 8 - 16 palvelua voidaan hankkia yhteispäivystyksen lisäksi Tunkkarin ja Kannuksen terveyskeskuksiin.

Hankinnassa käytettiin sähköistä Cludia -kilpailutusjärjestelmää ja hankintailmoitus julkaistiin Hilma-ilmoituskanavassa 15.9.2023. Hankintamenettelynä oli avoin menettely.

Tarjousten jättöaika päättyi 18.10.2023 klo 12.00. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti viisi tarjoajaa: Medimanageri Oy, Medizone Oy, Mehiläinen Terveystyöpalvelut Oy, Solo Health Specialists Oy ja Terveystalo Julkiset Palvelut Oy.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoajalla on oltava hankinnan kohteen laatu ja laajuus huomioon ottaen riittävästi kokemusta vastaavan palvelun tuottamisesta. Tarjouspyynnössä on referenssivaatimuksesta todettu seuraavasti:

Riittävänä kokemuksena pidetään vähintään 1 kpl referenssiä päivystyksen lääkäripalveluiden tuottamisesta kunnalliselle/ julkiselle sektorille viimeisen kolmen vuoden ajalta ja sen keston tulee olla vähintään kolme vuotta.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 248
Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 272

30.10.2023
13.11.2023

Hankinnasta esitettyihin kysymyksiin Soite on vastannut referenssin osalta mm. seuraavasti:

Referenssin tulee olla vastaavan palvelun tuottamisesta, eli ympärivuorokautisen päivystyksen tuottamisesta.

Referenssin osalta kaksi tarjoajaa, Medimanageri Oy sekä Medizone Oy eivät täytä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Medimanageri Oy:n esittämä referenssi koskee virka-aikaisia päivystyspalveluita, jotka eivät ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti katsottavissa vastaavaksi toiminnaksi (ympärivuorokautinen päivystys). Toinen Medimanageri Oy:n esittämä referenssi, joka koskee vastaavaa palvelua, on alkanut heinäkuussa 2023, eikä siten täytä vaatimusta referenssin keston osalta. Medimanageri Oy:n tarjous on siten suljettava tarjouskilpailusta hankintalain 114 §:n mukaisesti.

Medizone Oy:n esittämä referenssi on alkanut joulukuussa 2022, eikä siten täytä vaatimusta referenssin keston osalta. Medizone Oy:n tarjous on siten suljettava tarjouskilpailusta hankintalain 114 §:n mukaisesti.

Valintaperusteena tarjouskilpailussa on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyy halvimman hinnan perusteella. Laadun vähimmäisvaatimukset on määritelty tarjouspyynnössä. Tarjousten vertailu ja yhteenveto on oheismateriaalina.

Hankinnasta tehdään kirjallinen hankintasopimus sen jälkeen, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen hankintapäätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi. Sopimus syntyy vasta, kun sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää

1. sulkea Medimanageri Oy:n tarjouksen tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena edellä esitetyillä perusteilla;
2. sulkea Medizone Oy:n tarjouksen tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena edellä esitetyillä perusteilla;
3. valita palveluntuottajaksi tarjousten vertailun mukaisesti halvimman tarjouksen jättäneen tarjoajan.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. sulkea Medimanageri Oy:n tarjouksen tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena edellä esitetyillä perusteilla;
2. sulkea Medizone Oy:n tarjouksen tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena edellä esitetyillä perusteilla;
3. valita palveluntuottajaksi tarjousten vertailun mukaisesti

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 248
Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 272

30.10.2023
13.11.2023

halvimman tarjouksen jättäneen tarjoajan Solo Health Specialists Oy:n.

Lisäksi todettiin hyvinvointialuejohtajan kokouksessa tekemän esityksen mukaisesti, että pykälän asiatekstin seuraavaa kohtaa tarkennetaan: "Medizone Oy:n esittämä referenssi on alkanut joulukuussa 2022, eikä siten täytä vaatimusta referenssin keston osalta. Medizone Oy:n tarjous on siten suljettava tarjouskilpailusta hankintalain 114 §:n mukaisesti."

Kokouksessa todettu kohdan tarkennettu muoto: "Medizone Oy:n esittämät referenssit ovat alkaneet joulukuussa 2022 sekä maaliskuussa 2023. Medizone Oy:n referenssit eivät siten täytä vaatimusta referenssin keston osalta. Medizone Oy:n tarjous on siten suljettava tarjouskilpailusta hankintalain 114 §:n mukaisesti."

Merk. hankintajohtaja Anne Harjunpää esitteli asian kokouksen alussa.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 272
3928/00.02.01/2023

Valmistelija

palvelualuejohtaja Oskar Hagström, ylilääkäri Tomas Björk, hankintajohtaja Anne Harjunpää, hyvinvointialuejohtaja Minna Korkiakoski-Västi, johtajaylilääkäri Katja Virta

Soite on vastaanottanut 2.11.2023 Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n tekemän hankintaoikaisuvaatimuksen aluehallituksen päätöksestä 30.10.2023 § 248 Yhteispäivystyksen lääkäripalveluiden hankinta.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että voittanut tarjoaja ei täyttäisi asetettuja soveltuvuusvaatimuksia referenssin osalta ja se olisi näin ollen tullut sulkea tarjouskilpailusta. Oikaisuvaatimuksen tekijä tulkitsee, että tarjouspyynnössä esitetty referenssivaatimus olisi tarkoittanut yhtä yhtenäistä referenssiä. Oikaisuvaatimus on oheismateriaalina.

Tarjouspyynnön referenssivaatimuksen on voinut tältä osin periaatteessa tulkita eri tavoilla: että vaatimuksen ilmaisu "*vähintään 1 kpl referenssiä*" viittaa siihen, että referenssin pituusvaatimus voidaan täyttää useammalla referenssillä, tai että on haettu vain yhtä yhtenäistä referenssiä. Mahdollinen tulkinnallinen epäselvyys voi aiheuttaa sen, että potentiaaliset tarjoajat ovat voineet tulkita vaatimusta eri tavalla. Tämä on voinut vaikuttaa siihen, ovatko ne osallistuneet hankintaan jättämällä tarjouksen.

Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 248
Keski-Pohjanmaan aluehallitus § 272

30.10.2023
13.11.2023

Tämän lisäksi tarjouskilpailun aikana ja jälkeen olosuhteet ovat muuttuneet siltä osin, että Soiten tarve palveluiden hankintaan on vähentynyt. Tarjouspyynnön mukaisesti Soite ei ole sitoutunut hankkimaan viikonlopun ja arkipäivien päivä- ja iltavuoroja siltä osin kuin kykenee hoitamaan kyseiset vuorot omalla työvoimalla. Kuitenkin todellisen tarvittavan määrän poikkeaminen tarjouspyynnössä arvioidusta hankintamäärästä on voinut vaikuttaa tarjouskilpailuun.

Hankintalain 125 §:n mukaisesti hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Soite katsoo, että tässä tapauksessa hankinnan keskeyttämiselle on hankintalain 125 §:n mukaiset edellytykset.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää
1. kumota aluehallituksen aiemman hankintapäätöksen 30.10.2023 § 248 Yhteispäivystyksen lääkäripalveluiden hankinta;
2. keskeyttää yhteispäivystyksen lääkäripalveluiden hankinnan hankintalain 125 §:n mukaisesti edellä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Aluehallitus päätti kohdat 1.-2. päätösesityksen mukaisesti.

Merk. hankintajohtaja Anne Harjunpää esitteli asian kokouksen alussa.

Viranhaltijapäätökset

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 273

Aluehallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointialuejohtajan, muutosjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan, tietohallintojohtajan, pelastusjohtajan ja hallintolakimiehen viranhaltijapäätökset ajalta 25.10.-7.11.2023.

Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä mainituille viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Muut asiat / Tiedoksi

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 13.11.2023 § 274

Päätösesitys

Aluehallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Soiten verkkosivuilla julkaistut pöytäkirjat:

- Keski-Pohjanmaan turvallisuus- ja pelastuslautakunnan pöytäkirja
27.10.2023

2. Hyvinvointialuejohtajien H23-verkoston kannanotto
hyvinvointialueiden rahoituksessa, oheisaineistona

Päätös

Aluehallitus merkitsi tiedoksi kohdat 1.-2. päätösesityksen
mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 262, § 263, § 264, § 265, § 266, § 273, § 274

Muutoksenhakukielto

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 267, § 269**Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue**

Aluehallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**Oikaisuvaatimusohjeet*****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika***

Aluehallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua hyvinvointialuelain 142 §:n mukaisesti. Hyvinvointialuelain 142 §:n mukaisesti Oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös se, jolla on edellä mainitun nojalla oikeus tehdä aluevalitus.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue / Aluehallitus**Mariankatu 16-20****67200 KOKKOLA****kirjaamo@soite.fi****puh. 040 806 5085**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 268**Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue/Hankintatoimisto
Mariankatu 16-20 / Hallinto
67200 Kokkola
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 270, § 271

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

Aluehallitus

Valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Päätöksistä, joista voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 142 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös asianosainen sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Pykälät

Valitusviranomainen:

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 VAASA
puh 029 56 42780
fax 029 56 42760
vaasa.hao@oikeus.fi

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen

hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät

Valitusviranomainen:

Markkinaoikeus, erillinen muutoksenhakuosoitus

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköpostitse toimitetussa valituksessa allekirjoitusta ei vaadita, ellei siihen ole erityisiä syitä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse. Valituksen oltava määräpäivänä perillä ennen virka-ajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tuomioistuinmaksulaki osoitteessa

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 272**Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue/Hankintatoimisto
Mariankatu 16-20 / Hallinto
67200 Kokkola
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.