

Keski-Pohjanmaan aluehallitus

---

Aika 07.10.2024 klo 08:00 - 10:16

Paikka Soiten auditorio / Teams

## Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko   | Sivu |
|-------|---|------|
| § 242 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 3    |
| § 243 | Pöytäkirjan tarkastus   | 4    |
| § 244 | Työjärjestyksen hyväksyminen  | 5    |
| § 245 | Vt hyvinvointialuejohtajan tilannekatsaus   | 6    |
| § 246 | Sisäisen tarkastajan katsaus  | 7    |
| § 247 | Edustajan nimeäminen Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakaskokouksiin   | 8    |
| § 248 | Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen poikkeuslupahakemus koskien Kuusamon ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon päivystyksen järjestämistä            | 9    |
| § 249 | Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen poikkeuslupahakemus koskien Oulaisten ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystystä Oulaskankaan sairaalassa | 10   |
| § 250 | Lapin hyvinvointialueen poikkeuslupahakemus koskien Ivalon perusterveydenhuollon ympärivuorokautista päivystystä  | 11   |
| § 251 | Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta  | 12   |
| § 252 | Päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli   | 15   |
| § 253 | Hyvinvointi- ja tulevaisuuslautakunnan esittelijän nimeäminen   | 17   |
| § 254 | Sitoutumispäätös/ Ainutlaatuisesti arjessa - omaishoidon porrastettu tukimalli  | 18   |
| § 255 | Tilapäisen valiokunnan lausuntopyyntö aluehallitukselle   | 20   |
| § 256 | Hyvinvointialuejohtajan virantäyttöprosessin tilannekatsaus   | 21   |
| § 257 | Viranhaltijapäätökset   | 22   |
| § 258 | Muut asiat  | 23   |

## Osallistujat

|                   | Nimi                    | Tehtävä   | Lisätiedot       |
|-------------------|-------------------------|---|------------------|
| Läsnä             | Innanen Sari            | jäsen, puheenjohtaja  | poistui klo 9:58 |
|                   | Alpia Arto              | jäsen, 1 vpj  | poistui klo 9:58 |
|                   | Teerikangas Kristiina   | jäsen, 2 vpj  | poistui klo 9:58 |
|                   | Kivelä Tomi             | jäsen   |                  |
|                   | Lukkarinen Margita      | jäsen   | saapui klo 8:04  |
|                   | Nurmi-Lehto Anna        | jäsen   | saapui klo 8:09  |
|                   | Pajunpää Tapio          | jäsen   |                  |
|                   | Peltokangas Tapio       | jäsen   |                  |
|                   | Salo Mauri              | jäsen   |                  |
|                   | Törmä Anja              | jäsen   |                  |
|                   | Urpilainen Pirjo        | jäsen   |                  |
|                   | Syrjälä Asko            | aluevaltuuston pj   |                  |
|                   | Lahti Mauri             | aluevaltuuston 1 vpj  |                  |
|                   | Sillanpää Timo          | aluevaltuuston 2 vpj  |                  |
|                   | Telimaa Sakari          | aluevaltuuston 3 vpj  |                  |
|                   | Timonen Marlén          | kansalliskieliltk pj  |                  |
|                   | Virta Katja             | vt<br>hyvinvointialuejohtaja,<br>johtajaylilääkäri<br>johtajaylihoitaja |                  |
|                   | Kurikkala Piia          | johtajaylihoitaja   |                  |
|                   | Oikarinen-Nybacka Tarja | sosiaalijohtaja   |                  |
|                   | Salminen Jussi          | osallisuus- ja<br>asiakkuuspääll.                                       |                  |
| Nuolioja Joonas   | vs pelastusjohtaja      | poistui klo 9:24  |                  |
| Harju Ulla-Riitta | varajäsen               | saapui klo 10:06  |                  |
| Ollila Ari-Pekka  | vs. hallintolakimies    |   |                  |
| Andersson Piia    | pöytäkirjanpitäjä       |   |                  |

Käsitellyt asiat 242 - 258 §:t

## Allekirjoitukset

Sari Innanen  
puheenjohtaja  
§:t 242-253, 256-258

Arto Alpia  
puheenjohtaja  
§ 254

Tapio Pajunpää  
puheenjohtaja  
§ 255

Piia Andersson  
pöytäkirjanpitäjä

Tapio Peltokangas  
pöytäkirjantarkastaja

Mauri Salo  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävänä allekirjoituksen jälkeen yleisessä tietoverkossa.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 242

07.10.2024

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 242

Hallintosäännön 147 § mukaisesti kokouskutsu on toimitettava aluehallitukselle vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja/tai läsnäolovelvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösesitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 243

07.10.2024

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 243

Päätösesitys

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Anna Nurmi-Lehto ja Mauri Salo.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Peltokangas ja Mauri Salo.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 244

07.10.2024

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 244

**Päätösesitys**

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi,
2. valita kokoukselle pöytäkirjanpitäjän.

**Päätös**

1. Todettiin, että § 255 käsitellään viimeisenä asiana. Tällä lisäyksellä hyväksyttiin päätösesityksen kohta 1.
2. Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin johdon sihteeri Piia Andersson.
3. Todettiin, että kokouksessa oli läsnä vs. hallintolakimies Ari-Pekka Ollila.

*Merk. asioiden esittely kokouksen alussa klo 8.04 – 8.16 § 246 sisäinen tarkastaja Tommi Koskinen, klo 8.16 – 8.32 §:t 252 ja 256 vs. henkilöstöjohtaja Helinä Saarela, klo 8.33 – 8.57 § 254 kehittämiskoordinaattori Satu Marjakangas ja klo 8.58 – 9.16 hankintajohtaja Anne Harjunpää.*

*Margita Lukkarinen saapui klo 8.04 ja Anna Nurmi-Lehto klo 8.09 asioiden esittelyjen aikana*

*Pidettiin tauko klo 9.16 – 9.25.*

*Vs. pelastusjohtaja Joonas Nuolioja poistu tauon aikana klo 9.24.*

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 245

07.10.2024

### **Vt hyvinvointialuejohtajan tilannekatsaus**

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 245

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi:

1. Hyvinvointialueen tilannekatsaus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

*Merk. vt. hyvinvointialuejohtaja esitteli asian kokouksessa.*

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 246

07.10.2024

**Sisäisen tarkastajan katsaus**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 246  
30/00.02.01/2024

Valmistelija

sisäinen tarkastaja Tommi Koskinen

Sisäinen tarkastaja antaa kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista, kuten vuosisuunnitelman eteneminen ja muut esille nousseet asiat sekä sisäisen tarkastuksen tulevat uudet ammattistandardit.

Sisäisen tarkastajan suositukset oheisaineistona.

Päätösesitys

Aluehallitus merkitsee annetun katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

*Merk. sisäinen tarkastaja esitteli asian kokouksen alussa.*



Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 247

07.10.2024

**Edustajan nimeäminen Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakaskokouksiin**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 247  
706/00.02.18/2024

Valmistelija

vt hyvinvointialuejohtaja Katja Virta

Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n ylimääräinen yhtiökokous pidetään 11.11.2024 klo 8.30. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen osakkeenomistajana tulee nimetä kokoukseen yhtiökokousedustaja ja ilmoittaa Hyvil Oy:lle kokoukseen osallistumisesta.

Käsiteltävänä asiana Hyvilin uusi strategia.

Päätösesitys

Aluehallitus nimeää Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen edustajan Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakaskokouksiin.

Päätös

Aluehallitus nimesi Arto Alpien Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen edustajaksi Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakaskokouksiin.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 248

07.10.2024

**Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen poikkeuslupahakemus koskien Kuusamon ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon päivystyksen järjestämistä**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 248  
127/00.02.01/2022

Valmistelija

vt hyvinvointialuejohtaja Katja Virta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue hakee sosiaali- ja terveysministeriöltä lupaa terveydenhuoltolain 50 §:n 5 momentin ja päivystysasetuksen 6 §:n mukaista lupaa ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen järjestämiseen Kuusamossa toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2025 lähtien. Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt Kuusamon kaupungille määräaikaista poikkeuslupia ympärivuorokautisen päivystyksen järjestämiseen ja viimeisin määräaikainen lupa on myönnetty ajanjaksolle 1.1.2021-31.12.2024.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 36 §:n mukaan kuhunkin hyvinvointialueen poikkeuslupahakemukseen on liitettävä muiden samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden aluevaltuustojen puollot luvan alaiselle toiminnalle.

Kuusamon perusterveydenhuollon päivystyksen toiminnalla tai sen puuttumisella ei ole merkitystä Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen toimintaan.

Oheisaineisto:

- Hakemus Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perusterveydenhuollon ympärivuorokautisen päivystyksen järjestämiseen Kuusamossa 1.1.2025 lähtien
- Päytäkirjanote Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus 10.9.2024 § 393

Päätösesitys

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se puoltaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hakemusta perusterveydenhuollon ympärivuorokautisen päivystyksen järjestämisestä Kuusamossa 1.1.2025 lähtien toistaiseksi voimassa olevana

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityksen päätösesityksen mukaisesti.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 249

07.10.2024

**Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen poikkeuslupahakemus koskien Oulaisten ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystystä Oulaskankaan sairaalassa**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 249  
127/00.02.01/2022

Valmistelija

vt hyvinvointialuejohtaja Katja Virta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue hakee terveydenhuoltolain 50 §:n 5 momentin ja päivystysasetuksen 6 §:n mukaista lupaa ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen järjestämiseen Oulaskankaan sairaalassa Oulaisissa. Lupaa haetaan toistaiseksi voimassa olevana 1.4.2025 lähtien. Lupaa haetaan ehdollisena aluevaltuuston päätökselle. Päätöksen Oulaskankaan sairaalan profiilin muutoksesta tekee Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto lokakuussa 2024.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 36 §:n mukaan kuhunkin hyvinvointialueen poikkeuslupahakemukseen on liitettävä muiden samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden aluevaltuustojen puollot luvan alaiselle toiminnalle.

Oulaskankaan sairaalan perusterveydenhuollon päivystyksen toiminnalla tai sen puuttumisella ei ole merkitystä Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen toimintaan.

Oheisaineisto:

- Hakemus Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perusterveydenhuollon ympärivuorokautisen päivystyksen järjestämiseen Oulaskankaan sairaalassa Oulaisissa 1.4.2025 lähtien
- Päytäkirjanote Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus 10.9.2024 § 394

Päätösesitys

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se puoltaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hakemusta ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon järjestämiseksi Oulaskankaan sairaalassa Oulaisissa 1.4.2025 lähtien toistaiseksi voimassa olevana.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityksen päätösesityksen mukaisesti.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 250

07.10.2024

**Lapin hyvinvointialueen poikkeuslupahakemus koskien Ivalon perusterveydenhuollon ympärivuorokautista päivystäystä**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 250  
3839/00.02.00/2024

Valmistelija

vt hyvinvointialuejohtaja Katja Virta

Lapin hyvinvointialue hakee terveydenhuoltolain 50 §:n 5 momentin ja päivystysasetuksen 6 §:n mukaista lupaa ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen järjestämiseen Ivalossa 1.1.2025 alkaen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 36 §:n mukaan kuhunkin hyvinvointialueen poikkeuslupahakemukseen on liitettävä muiden samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden aluevaltuustojen puollot luvan alaiselle toiminnalle.

Ivalon perusterveydenhuollon ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon päivystyksen toiminnalla tai sen puuttumisella ei ole merkitystä Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen toimintaan.

Oheisaineistona:

- Ote Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen 25.9.2024 § 414 päätöksestä + päätöksen liitteenä luonnos poikkeuslupahakemukseksi

Päätösesitys

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se puoltaa Lapin hyvinvointialueen hakemusta ympärivuorokautisen perusterveydenhuollon järjestämiseksi Ivalossa 1.1.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevana.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityksen päätösesityksen mukaisesti.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 251

07.10.2024

**Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 251  
3716/00.02.01/2024

Valmistelija

hankintajohtaja Anne Harjunpää, hankinta-asiantuntija Marika Harmaala, palvelualuejohtaja Maarit Biskop

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue on kilpailuttanut lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinnan. Sopimuksen suunniteltu alkamisajankohta on 1.11.2024. Sopimus on voimassa ensin määräaikaisena kolme (3) vuotta, jonka jälkeen Soitella on oikeus jatkaa sopimusta toistaiseksi voimassa olevana. Tilaaja ilmoittaa optiokauden käyttöönotosta viimeistään kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hankinta on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalouden palveluhankinta. Hankinnan kokonaisarvo ylittää hankintalain 25 §:n sote-palveluiden kynnysarvon.

Hankinta on jaettu seitsemään osaan:

1. perustason laitoshoido
2. erityistason laitoshoido
3. vaativan tason laitoshoido
4. erityinen huolenpito
5. perhekuntoutus laitoshuollossa
6. ammatillinen perhehoito
7. toimeksiantosuhteinen perhehoito

Tarjouksen voi tehdä yhteen tai useampaan hankinnan osaan.

Hankinnassa käytettiin sähköistä ClouDia-kilpailutusjärjestelmää ja hankintailmoitus julkaistiin Hilma-ilmoituskanavassa. Hankintamenettely on hankintalain 109 §:n mukainen menettely. Kyseessä on sähköinen hankintamenettely, joka mahdollistaa palveluntuottajien mukaan pääsyn menettelyyn myös kesken hankintakauden. Hankintamenettely on tarkoitettu hankintalain 1397/2016 luvun 12 mukaisiin hankintoihin. Kaikissa hankintamenettelyn vaiheissa noudatetaan mukailien hankintalain EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen avointa hankintamenettelyä tarjouspyynnön liitteenä olleen hankintamenettelyn kuvauksen mukaisesti.

Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palve-

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 251

07.10.2024

luiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella. Tilaaja on huomionnut hankintaa määritellesään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta.

Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella tilaaja seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja on varautunut palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Tarjousten jättöaika päättyi 16.9.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti 94 tarjoajaa ja tarjouksia tuli 254. Tarjoajat etusijajärjestyksessä osa-alueittain on kuvattu oheismateriaalina olevassa palveluntuottajien etusijajärjestyksessä (liite A).

Hankintalain 113 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta määräjassa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja.

Perhekoti Niemelänrinne Oy:n tarjous ei täytä tarjouspyynnön ehtoa siitä, että vähintään yhdellä perhehoitajalla tulee olla sosiaalityöntekijän pätevyys tai sosionomin tutkinto.

Hankintayksikkö toimitti täsmennyspyynnöt seuraaville yrityksille:

Lastenkoti Neliapila Oy  
Romano Missio Ry

Tarjoajille lähetetyt täsmennyspyynnöt koskivat sellaisia tarjouksen tietoja, joilla ei ollut vaikutusta tarjousten vertailuun. Täsmennykset toimitettiin hankintayksikölle määräaikaan mennessä.

Hankintayksikön täsmennyspyyntöihin saatujen vastausten perusteella tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset ja tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjoajat ovat tarjouksissaan vakuuttaneet täyttävänsä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tilaaja tarkistaa soveltuvuusvaatimusten täyttymisen viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti hankintayksikkö valitsee kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät tarjoajat mukaan hankintamenette-

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 251

07.10.2024

lyyn palveluntuottajiksi. Palvelutuotekohtaisten etusijajärjestysten muotoutumiseen käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta, jonka perusteena on halvin hinta. Hankintayksikkö käyttää halvinta hinta kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena, koska se on varmistunut hankinnan kohteen laatutekijöistä asettamallaan vähimmäisvaatimuksilla.

Tarjouspyyntö liitteineen, palveluntuottajien etusijajärjestys sekä arvontapöytäkirja on oheismateriaalina.

Hankinnasta tehdään kirjallinen hankintasopimus sen jälkeen, kun hankintapäätös on lainvoimainen ja tarjoaja on toimittanut tilaajalle tarjouspyynnössä ja sen liitteissä mainitut asiakirjat. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen hankintapäätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi. Sopimus syntyy vasta, kun sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää

1. sulkea Perhekoti Niemelänrinne Oy:n tarjouksen tarjouskilpailusta edellä esitetyillä perusteilla
2. valita lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden palveluntuottajat liitteenä olevan palveluntuottajien etusijajärjestyksen mukaisesti osa-alueittain.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösesityksen kohdat 1-2 esityksen mukaisesti.

*Merk. hankintajohtaja esitteli asian kokouksen alussa.*

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 252

07.10.2024

## Päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 252  
1059/00.02.01/2024

Valmistelija

henkilöstöjohtaja Jaana Sandström

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soiten tavoitteena on työnantajana turvata henkilöstölleen päihteetön ja turvallinen työyhteisö edistään henkilöstön työkykyä ja terveyttä sekä antaa puitteet päihdehaittojen käsittelemiseksi työpaikalla. Päihdeongelmien varhaisella tunnistamisella ja päihdeongelman hoitoonohjauksella ja kuntoutumisella vähennetään päihteiden väärinkäytöstä aiheutuvia terveyshaittoja ja vaikutetaan palvelujen laatuun, työn tuottavuuteen, työturvallisuuteen, työyhteisöjen työilmapiiriin sekä asiakkaiden ja muiden palveluita käyttävien turvallisuuteen. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli on päivitetty yhteistyössä henkilöstöhallinnon, työsuojelun ja työterveyshuollon kanssa.

Päihdeohjelma koskee Soiten palveluksessa olevaa henkilöstöä. Päihdeasioiden käsittely työpaikalla on kiinteä osa johtamista ja yhteistoiminnallisesti toteutettavaa työn ja työyhteisön kehittämistä. Toimialat ja yksiköt vastaavat siitä, että päihdeohjelma tunnetaan henkilöstön keskuudessa ja että sitä noudatetaan ja sen toteutumista tuetaan. Esihenkilö ja työyhteisö ovat keskeisessä asemassa päihdeongelmien varhaisessa toteamisessa. Jokaisen esihenkilön velvollisuus on puuttua päihdehaittoihin heti niiden ilmaannuttua. Soiten työpaikoilla noudatetaan alkoholin ja muiden päihteiden käytön osalta nollatoleranssia. Nollatoleranssilla tarkoitetaan sitä, ettei päihtyneenä olemista sallita työpaikalla ja päihdeongelmiin puututaan välittömästi.

Työntekijällä itsellään on ensisijainen vastuu omasta terveydestään ja työkyvystään. Päihteiden liikakäyttö on yksilön ongelma, joka koskettaa aina myös työyhteisöä. Työyhteisö voi kuitenkin merkittävästi edistää päihteiden käytön hallintaa sekä ehkäistä ja korjata päihdeistä aiheutuvia haittoja. Jokaisella työyhteisön jäsenellä on päihdeongelman havaittuaan oikeus ja velvollisuus ottaa asia puheeksi ja ilmoittaa esimiehelle havaitsemastaan henkilön päihdeongelmasta.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli ovat ohjeisto siihen, miten työpaikalla menetellään päihdeisiin liittyvissä asioissa ja se tukee osaltaan



Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 252

07.10.2024

työhyvinvointia. Päihdeohjelma toimii lainmukaisena, tasapuolisena ja työyhteisön sopimana ohjeistuksena päihdeasioiden käsittelystä työpaikalla.

Työsopimuslaki työelämän peruslakina säättää työnantajan ja työntekijän velvollisuuksista sekä oikeuksista työn tekemiseen liittyvissä kysymyksissä. Työsopimuslaissa on säädökset myös varoitusmenettelystä sekä työsuhteen päättämisestä ja irtisanomisperusteista. Näitä säädöksiä noudatetaan myös päihdehaittojen ja –ongelmien käsittelyssä.

Liite Keskipohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstön päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli.

Päätösesitys

Aluehallitus hyväksyy päihdeohjelman ja hoitoonohjausmallin.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityksen päätösesityksen mukaisesti.

*Merk. vs. henkilöstöjohtaja esitteli asian kokouksen alussa.*

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 253

07.10.2024

**Hyvinvointi- ja tulevaisuuslautakunnan esittelijän nimeäminen**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 253  
3641/00.02.01/2024

Valmistelija

vt.hyvinvointialuejohtaja Katja Virta

Hallintosäännön 159 § mukaan Hyvinvointi- ja tulevaisuuslautakunnan esittelijänä toimii kehitysjohtaja tai muu aluehallituksen määräämä viranhaltija ja henkilöstöasioissa henkilöstöjohtaja.

Uuden organisaatorakenteen mukaiset johtajat on valittu ja aloittaneet uusissa viroissa 1.10.2024.

Päätösesitys

Aluehallitus nimeää esittelijän hyvinvointi- ja tulevaisuuslautakuntaan.

Päätös

Aluehallitus nimesi osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salmisen Hyvinvointi- ja tulevaisuuslautakunnan esittelijäksi.

*Merk. osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen poistui esteellisenä (hallintolaki § 28 kohta 1) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.*

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 254

07.10.2024

**Sitoutumispäätös/ Ainutlaatuisesti arjessa - omaishoidon porrastettu tukimalli**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 254  
3753/00.02.01/2024

Valmistelija

kehittämiskoordinaattori Satu Marjakangas

Soitessa on valmisteltu omaishoidon kehittämiseen liittyvä hanke, jossa haetaan Sosiaali- ja terveysministeriön Terveyden edistämisen määrärahasta tukea omaishoidon porrastetun tukimallin rakentamiseen Keski-Pohjanmaalla. Määrärahalla tuetaan kunnissa toteutettavaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintaa sekä toimintaa, jota kunnat, hyvinvointialueet ja järjestöt toteuttavat yhdessä. Soiten hankehakemus keskittyy ohjelman painopisteeseen: läkkäiden toimintakyvyn ja kotona pärjäämisen tukeminen sekä omaishoitajien hyvinvoinnin, toimintakyvyn ja terveyden edistäminen.

Ainutlaatuisesti arjessa – hankkeessa kehitetään vuosina 2025-2027 Keski-Pohjanmaalla toimiville omaishoitajille 3-portainen tukimalli, jossa omaishoitoperheelle tarjottava tuki ja palvelut kasvavat omaishoitotilanteen muuttuessa. Kaikki omaishoitajat saavat yleisen tuen, tehostettu tuki suunnataan etenkin vammaispalveluiden työikäisille omaishoitajille, erityinen tuki tarjotaan kaikille omaishoitajille, joiden tilanne on kuormittunut, kriisiytynyt tai hoitosuhde päättymässä. Tukimalli rakennetaan yhteistyössä hyvinvointialueen, kuntien, seurakunnan, järjestöjen ja muiden alueen toimijoiden kanssa omaishoitajia osallistaen. Hankkeen tarve perustuu alueen omaishoitajille tehtyyn kyselyyn ja ryhmähaastatteluun sekä omaishoidon palveluohjaajien näkemyksiin kehittämistarpeista. Hankeidea työstettiin kesäkuussa yhteisessä työpajassa alueen omaishoidon ammattilaisten, 3. sektorin ja kuntien hyte-koordinaattoreiden kanssa.

Hankkeen keskeiset tavoitteet:

- Luodaan 3-portainen strukturoitu tukimalli eri omaishoitotilanteissa oleville omaishoitajille yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa
- Omaishoitajien terveys ja hyvinvointi paranevat. Tunnistetaan paremmin omaishoitajien jaksamisen ongelmat ja pystytään reagoimaan niihin.
- Omaishoitajat saavat vertaistukea toisilta samassa tilanteessa olevilta mm. lisäämällä ja kehittämällä järjestöjen vertaisryhmätoimintaa.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 254

07.10.2024

- Omaishoitajien lakisääteisten vapaiden käyttö lisääntyy ja toiminta monipuolistuu vahvistamalla mm. sijaishoitajuutta ja kiertävää perhehoitajuutta.
- Omaishoitajille pilotoidaan hyvinvointilähetettä ja tutkitaan mahdollisuuksia tarjota omaa tukihenkilöä. (=linkkihenkilöä)
- Omaishoitajien fyysinen kuormitus omaishoitotilanteissa kevenee tarjoamalla omaishoitajille kinestetiikka-ohjausta ja vahvistamalla jaksohoitoyksiköiden kuntoutusosaamista.
- Ennaltaehkäisevät ja omaishoitajien terveyttä edistävät toimintamallit alueella ovat käytössä.(mm. Kaiku-kortti, liikuntaneuvonta, Omais oiva -hetket)
- Kuormittaviin omaishoitotilanteisiin on kehitetty tukimalli. Mm. perhe- ja läheisyyden väkivaltatilanteisiin, äkilliseen sairastumiseen ja/tai kriisiin sekä mielenterveys/päihdeongelmaan.

Kehittämishankkeelle haetaan terveyden edistämisen määrärahaa 613 658 e vuosille 2025-2027, joilla on tarkoitus palkata hankkeelle kaksi koko-aikaista hanketyöntekijää sekä osa-aikaiset työpanokset (fysioterapeutti, psykiatrin sh) Hankkeen omarahoitusosuus on 10 % budjetin kokonaiskustannuksesta eli 68 610 € kolmelle vuodelle jaettuna.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää

- 1) sitoutua Ainutlaatuisesti arjessa- hankkeeseen
- 2) osallistua hankkeen kustannuksiin vuosina 2025-2027 hyvinvointialueen omarahoitusosuudella yhteensä 68 610 euroa kolmelle vuodelle jaettuna edellyttäen, että haettava rahoitus myönnetään hankkeelle

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösesityksen kohdat 1-2 esityksen mukaisesti.

*Merk. kehittämiskoordinaattori esitteli asian kokouksen alussa.*

*Puheenjohtaja Sari Innanen poistui esteellisenä (hallintolaki § 28 kohta 1) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.*

*Puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana toimi 1. varapuheenjohtaja Arto Alpia.*

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 255

07.10.2024

**Tilapäisen valiokunnan lausuntopyyntö aluehallitukselle**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 255  
1224/00.02.00/2024

Valmistelija

Tilapäinen valiokunta

*Tilapäinen valiokunta on saanut valmiiksi selvityksensä koskien aluehallituksen puheenjohtajien luottamusta. Aluevaltuustolle annetaan tilapäisen valiokunnan selvitys.*

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti kokouksessaan 11.4.2024 §20 asettaa tilapäisen valiokunnan selvittämään, nauttiiko aluehallituksen puheenjohtajisto valtuuston luottamusta, mikä on mahdollisen luottamuksen menettämisen peruste ja mitä seuraamuksia mahdollinen luottamuksen menettäminen aiheuttaa

Esityslistan oheisaineistona:

Aluehallituksen lausunto

Tilapäisen valiokunnan pöytäkirjat (18.4.2024, 2.5.2024, 15.5.2024, 21.5.2024, 12.6.2024, 16.7.2024, 14.8.2024, 11.9.2024)

Muut lausunnot

Päätösesitys

Tilapäinen valiokunta varaa aluehallitukselle mahdollisuuden antaa lausunnon selvityksestä.

Päätös

Aluehallituksella ei ole lausuttavaa valiokunnan selvityksestä.

Ennen asian käsittelyn aloittamista esteellisyydestään ilmoittivat ja kokouksesta esteellisinä poistuivat klo 9.58 puheenjohtaja Sari Innanen ja 1. varapuheenjohtaja Arto Alpia ja 2. varapuheenjohtaja Kristiina Teerikangas (esteellisyysperusteena osallisuus- eli asianosaisjäävi, hallintolaki 28.1 § 1 kohta).

Tapio Pajunpää toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Varajäsen Ulla-Riitta Harju osallistui kokoukseen klo 10.06 alkaen.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 256

07.10.2024

**Hyvinvointialuejohtajan virantäyttöprosessin tilannekatsaus**Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 256  
757/00.02.00/2024

Valmistelija

vs. henkilöstöjohtaja Helinä Saarela

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen hyvinvointialuejohtajan virkaa haki 27.9.2024 päättyneillä toisella hakukierroksella kahdeksan hakijaa (8). Lisäksi ensimmäisellä hakukierroksella jätetyt hakemukset huomioidaan virantäyttöprosessissa. Ensimmäisen hakukierroksen kymmenestä hakijasta kuusi hakijaa on kirjallisesti ilmoittanut vetäytyvänsä hausta, joten ensimmäisen kierroksen hakijoista huomoon otetaan neljä (4) hakijaa.

Virantäyttöä valmisteleva työryhmä pitää kokouksen 2.10.2024 ja valitsee haastateltavat hakijat. Haastattelut järjestetään 11.10.2024. Haastatteluiden jälkeen virantäyttöä valmisteleva työryhmä päättää hakijat, jotka etenevät Soiten aluevaltuuston kuultaviksi. Aluevaltuusto tekee valintapäätöksen syksyn aikana (aikataulu täsmentyy).

Päätösesitys

Aluehallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointialuejohtajan virantäyttöprosessin tilannekatsauksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

*Merk. vs. henkilöstöjohtaja esitteli asian kokouksen alussa.**Vt. hyvinvointialuejohtaja poistu esteellisenä (hallintolaki § 28 kohta 1) tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.*

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 257

07.10.2024

**Viranhaltijapäätökset**

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 257

Aluehallitus merkitsee tiedoksi vt hyvinvointialuejohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan, tietohallintojohtajan ja vs pelastusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 17.-30.9.2024.

Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä mainituille viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösesityksen esityksen mukaisesti.

Keski-Pohjanmaan  
aluehallitus

§ 258

07.10.2024

### **Muut asiat**

Keski-Pohjanmaan aluehallitus 07.10.2024 § 258

Päätösesitys

Aluehallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Soiten verkkosivuilla julkaistut pöytäkirjat:

- Tarkastuslautakunta 26.9.2024

- Kansalliskielilautakunta 20.8.2024

2. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen lausunto pelastustoiminnan päivitetyn toimintavalmiuden suunnitteluohjeen luonnoksesta, VN/18671/2022, oheisaineistona

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösesityksen kohdat 1 - 2 esityksen mukaisesti.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 242, § 243, § 244, § 245, § 246, § 248, § 249, § 250, § 255, § 256, § 257, § 258**

### **Muutoksenhakukielto**

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 247, § 252, § 253, § 254****Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue**

Aluehallitus

**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus****Oikaisuvaatimusohjeet*****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika***

Aluehallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua hyvinvointialuelain 142 §:n mukaisesti. Hyvinvointialuelain 142 §:n mukaisesti Oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös se, jolla on edellä mainitun nojalla oikeus tehdä aluevalitus.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue / Aluehallitus**  
**Mariankatu 16-20**  
**67200 KOKKOLA**  
**kirjaamo@soite.fi**  
**puh. 040 806 5085**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

***Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen***

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 251****Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue/Hankintatoimisto  
Mariankatu 16-20 / Hallinto  
67200 Kokkola  
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Tuomioistuinmaksulaki osoitteessa  
<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>.