

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse

Tid 07.10.2024 kl. 08:00 - 10:16

Plats Soites auditorium/Teams

## Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 242	Sammanträdets laglighet och beslutsförhet	4
§ 243	Protokolljustering	5
§ 244	Godkännande av arbetsordningen	6
§ 245	Tf välfärdsområdesdirektörens lägesrapport	7
§ 246	Interna revisorns översikt	8
§ 247	Val av representant till Välfärdsområdesbolag Hyvil Ab:s aktieägarmöten	9
§ 248	Ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om dispens gällande ordnande av jour dygnet runt inom primärvården i Kuusamo	10
§ 249	Ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om dispens för jour dygnet runt inom primärvården på Oulaskankaan sairaala i Oulainen	11
§ 250	Ansökan av Lapplands välfärdsområde om dispens för jour dygnet runt inom primärvården i Ivalo	12
§ 251	Upphandling av dygnet runt-tjänster inom barnskyddet	13
§ 252	Antidrogprogram och vårdhänvisningsmodell	16
§ 253	Val av föredragande för Välfärds- och framtidsnämnden	18
§ 254	Beslut om att förbinda sig/närståendevårdens graderade stödmodell Ainutlaatusesti arjessa	19
§ 255	Tillfälliga utskottets begäran om välfärdsområdesstyrelsens utlåtande	22
§ 256	Lägesrapport om processen att tillsätta tjänsten som välfärdsområdesdirektör	23
§ 257	Tjänsteinnehavarbesluten	24
§ 258	Övriga ärenden	25

## Deltagare

Närvarande	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
	Innanen Sari	ledamot, ordförande	lämnade sammanträdet kl. 9.58
	Alpia Arto	ledamot, första vice ordförande	lämnade sammanträdet kl. 9.58
	Teerikangas Kristiina	ledamot, andra vice ordförande	lämnade sammanträdet kl. 9.58
	Kivelä Tomi Lukkarinen Margita	ledamot ledamot	kom till sammanträdet kl. 8.04
	Nurmi-Lehto Anna	ledamot	kom till sammanträdet kl. 8.09
	Pajunpää Tapio Peltokangas Tapio Salo Mauri Törmä Anja Urpilainen Pirjo Syrjälä Asko	ledamot ledamot ledamot Ledamot ledamot ordförande i välfärdsområdesfullmäktige	
	Lahti Mauri	första vice ordf. i välfärdsområdesfullmäktige	
	Sillanpää Timo	andra vice ordf. i välfärdsområdesfullmäktige	
	Telimaa Sakari	tredje vice ord. i välfärdsområdesfullmäktige	
	Timonen Marlén	ordförande i nationalspråksnämnden	
	Virta Katja	tf välfärdsområdesdirektör, chefsöverläkare	
	Kurikkala Piia Oikarinen-Nybacka Tarja	chefsöverskötare socialdirektör	
	Salminen Jussi	delaktighets- och kundrelationschef	
	Nuolioja Joonas	tf räddningsdirektör	lämnade sammanträdet kl. 9.24
	Harju Ulla-Riitta	ersättare	kom till sammanträdet kl. 10.06
	Ollila Ari-Pekka Andersson Piia	tf förvaltningsjurist protokollförare	

## Ärendena som behandlats

242 - 258 §

## Underteckningar

Sari Innanen  
ordförande  
242 § - 253 §, 256 § - 258 §

Arto Alpia  
ordförande  
254 §

Tapio Pajunpää  
ordförande  
255 §

Piia Andersson  
protokollförare

Tapio Peltokangas  
protokolljusterare

Mauri Salo  
protokolljusterare

Protokollet hålls tillgängligt i det allmänna datanätet efter att det undertecknats och justerats.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 242

07.10.2024

### **Sammanträdets laglighet och beslutsförhet**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 242

Enligt 147 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet skickas till välfärdsområdesstyrelsen minst fyra (4) dagar före sammanträdet.

Kallelsen till sammanträdet sänds till ledamöterna och andra som har rätten eller plikten att vara närvarande på ett sätt som organet bestämmer.

Förslag till beslut

Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 243

07.10.2024

### **Protokolljustering**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 243

Förslag till beslut            Organet utser två protokolljusterare. I tur att väljas är ledamöterna Anna Nurmi-Lehto och Mauri Salo.

Beslut                            Till protokolljusterare valdes Tapio Peltokangas och Mauri Salo.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 244

07.10.2024

## Godkännande av arbetsordningen

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 244

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. godkänna föredragningslistan som arbetsordning för detta sammanträde,
2. välja en protokolljusterare för sammanträdet.

Beslut

1. Konstaterades att § 255 behandlas som sista ärende. Punkt 1 i förslaget till beslut godkändes med detta tillägg.
2. Till protokolljusterare valdes ledningens sekreterare Piia Andersson.
3. Konstaterades att tf förvaltningsjurist Ari-Pekka Ollila är närvarande vid sammanträdet.

*Ant. Ärenden föredrogs i början av sammanträdet: kl. 8.04 – 8.16 § 246 intern revisor Tommi Koskinen; kl. 8.16 – 8.32 § 252 och § 256 tf personaldirektör Helinä Saarela; kl. 8.33 – 8.57 § 254 utvecklingskoordinator Satu Marjakangas och kl. 8.58 – 9.16 upphandlingschef Anne Harjunpää.*

*Margita Lukkarinen kom till sammanträdet kl. 8.04 och Anna Nurmi-Lehto kl. 8.09 under föredragningen av ärenden.*

*Det hölls en paus kl. 9.16 – 9.25.*

*Tf räddningsdirektör Joonas Nuolioja lämnade sammanträdet under pausen kl. 9.24*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 245

07.10.2024

### **Tf välfärdsområdesdirektörens lägesrapport**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 245

Förslag till beslut

Antecknas för kännedom:

1. Lägesrapport om välfärdsområdet

Beslut

Antecknades för kännedom.

*Ant. tf välfärdsområdesdirektören föredrog ärendet vid sammanträdet.*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 246

07.10.2024

### **Interna revisorns översikt**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 246  
30/00.02.01/2024

Beredningen

interna revisorn Tommi Koskinen

Interna revisorn ger en översikt över aktuella ärenden vid sammanträdet, som till exempel över hur årsplanen fortskrider och över andra ärenden som kommit fram samt över interna revisionens kommande nya yrkesstandarder.

Interna revisorns rekommendationer finns som kompletterande material.

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar översikten för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

*Ant. interna revisorn Tommi Koskinen föredrog ärendet i början av sammanträdet.*



Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 247

07.10.2024

### Val av representant till Välfärdsområdesbolag Hyvil Ab:s aktieägarmöten

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 247  
706/00.02.18/2024

Beredningen

tf välfärdsområdesdirektör Katja Virta

Välfärdsområdesbolag Hyvil Ab har en extra bolagsstämma 11.11.2024 kl. 8.30. Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse ska som aktieägare utse en representant till stämman och meddela Hyvil Ab om deltagandet.

Ärendet som behandlas är Hyvils nya strategi.

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen utser en representant för Mellersta Österbottens välfärdsområde till Välfärdsområdesbolag Hyvil Ab:s aktieägarmöten.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen utsåg Arto Alpia till representant för Mellersta Österbottens välfärdsområde till Välfärdsområdesbolag Hyvil Ab:s aktieägarmöten.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 248

07.10.2024

## **Ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om dispens gällande ordnande av jour dygnet runt inom primärvården i Kuusamo**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 248  
127/00.02.01/2022

Beredningen

tf välfärdsområdesdirektör Katja Virta

Norra Österbottens välfärdsområde ansöker om tillstånd hos Social- och hälsovårdsministeriet i enlighet med 50 § 5 momentet i hälso- och sjukvårdslagen och 6 § i jourförordningen för att ordna jour dygnet runt inom primärvården i Kuusamo från och med 1.1.2025 och tills vidare. Social- och hälsovårdsministeriet har beviljat Kuusamo stad tidsbestämda dispenser för att ordna jour dygnet runt. Det senaste tidsbestämda tillståndet beviljades för perioden 1.1.2021-31.12.2024.

Enligt 36 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska det till varje ansökning om dispens i välfärdsområdet bifogas förordnande av välfärdsområdesfullmäktige i andra välfärdsområden som hör till samma samarbetsområde för social- och hälsovården för verksamhet för vilken det krävs tillstånd.

Jourverksamheten inom primärvården i Kuusamo eller avsaknaden av den har ingen inverkan på verksamheten i Mellersta Österbottens välfärdsområde.

Kompletterande material:

- Ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om dispens för att ordna jour dygnet runt inom primärvården i Kuusamo från 1.1.2025.
- Ett utdrag ur protokollet för Norra Österbottens välfärdsområdesstyrelse 10.9.2024 § 393

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att den förordar ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om att ordna jour dygnet runt inom primärvården i Kuusamo från 1.1.2025 och tills vidare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget i enlighet med förslaget till beslut.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 249

07.10.2024

## **Ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om dispens för jour dygnet runt inom primärvården på Oulaskankaan sairaala i Oulainen**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 249  
127/00.02.01/2022

Beredningen

tf välfärdsområdesdirektör Katja Virta

Norra Österbottens välfärdsområde ansöker om tillstånd i enlighet med 50 § 5 momentet i hälso- och sjukvårdslagen och 6 § i jourförordningen för att ordna jour dygnet runt inom primärvården på Oulaskankaan sairaala i Oulainen. Det ansöks om ett tillstånd som gäller från och med 1.4.2025 och tills vidare. Ansökan om tillståndet är villkorligt eftersom välfärdsområdesfullmäktige ännu inte har fattat sitt beslut. Beslutet om en ändring av profilen hos Oulaskankaan sairaala fattas av välfärdsområdesfullmäktige för Norra Österbottens välfärdsområde i oktober 2024.

Enligt 36 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska det till varje ansökning om dispens i välfärdsområdet bifogas förordnande av välfärdsområdesfullmäktige i andra välfärdsområden som hör till samma samarbetsområde för social- och hälsovården för verksamhet för vilken det krävs tillstånd.

Jourverksamheten inom primärvården på Oulaskankaan sairaala eller avsaknaden av den har ingen inverkan på verksamheten i Mellersta Österbottens välfärdsområde.

Kompletterande material:

- Ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om dispens för att ordna jour dygnet runt inom primärvården på Oulaskankaan sairaala i Oulainen från 1.4.2025.
- Ett utdrag ur protokollet för Norra Österbottens välfärdsområdesstyrelse 10.9.2024 § 394

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att den förordar ansökan av Norra Österbottens välfärdsområde om att ordna jour dygnet runt inom primärvården på Oulaskankaan sairaala i Oulainen från 1.4.2025 och tills vidare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget i enlighet med förslaget till beslut.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 250

07.10.2024

## **Ansökan av Lapplands välfärdsområde om dispens för jour dygnet runt inom primärvården i Ivalo**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 250  
3839/00.02.00/2024

Beredningen

tf välfärdsområdesdirektör Katja Virta

Lapplands välfärdsområde ansöker om tillstånd i enlighet med 50 § 5 momentet i hälso- och sjukvårdslagen och 6 § i jourförordningen för att ordna jour dygnet runt inom primärvården i Ivalo från och med 1.1.2025.

Enligt 36 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska det till varje ansökning om dispens i välfärdsområdet bifogas förordnande av välfärdsområdesfullmäktige i andra välfärdsområden som hör till samma samarbetsområde för social- och hälsovården för verksamhet för vilken det krävs tillstånd.

Jourverksamheten dygnet runt inom primärvården i Ivalo eller avsaknaden av den har ingen inverkan på verksamheten i Mellersta Österbottens välfärdsområde.

Som kompletterande material:

- Ett utdrag ur beslutet av välfärdsområdesstyrelsen för Lapplands välfärdsområde 25.9.2024 § 414 + som bilaga till beslutet ett utkast till ansökan om dispens

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att den förordar ansökan av Lapplands välfärdsområde om att ordna jour dygnet runt inom primärvården i Ivalo från 1.1.2025 och tills vidare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget i enlighet med förslaget till beslut.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 251

07.10.2024

## Upphandling av dygnet runt-tjänster inom barnskyddet

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 251  
3716/00.02.01/2024

Beredningen

upphandlingschef Anne Harjunpää, upphandlingsexpert Marika Harmaala, serviceområdeschef Maarit Biskop

Mellersta Österbottens välfärdsområde har konkurrensutsatt upphandlingen av dygnet runt-tjänster inom barnskyddet. Planen är att avtalet gäller från och med 1.11.2024. Avtalet är inledningsvis i kraft tidsbestämt i tre (3) år, och efter det har Soite rätt att förlänga avtalet som ett avtal som gäller tills vidare. Beställaren meddelar om ibruktagande av optionsperioden senast tre (3) månader innan avtalsperioden går ut. Upphandlingen är en upphandling som gäller social- och hälsovårdstjänster så som avses i bilaga E till upphandlingslagen. Upphandlingens totala värde överskrider tröskelvärdet för social- och hälsovårdstjänster enligt 25 § i upphandlingslagen.

Upphandlingen har delats in i sju delar:

1. anstaltsvård på basnivå
2. anstaltsvård på specialnivå
3. anstaltsvård på krävande nivå
4. särskild omsorg
5. familjerehabilitering på anstalt
6. professionell familjevård
7. familjevård i uppdragsförhållande

Ett anbud kan gälla en eller flera delar i upphandlingen.

Vid upphandlingen användes det digitala konkurrensutsättningssystemet Cloudia, och meddelandet om upphandling publicerades i anmälningskanalen Hilma. Upphandlingsförfarandet är ett förfarande som är i enlighet med 109 § i upphandlingslagen. Det är fråga om ett elektroniskt upphandlingsförfarande som gör det möjligt för serviceproducenter att ansluta sig till förfarandet också medan upphandlingsperioden pågår. Upphandlingsförfarandet är avsett för upphandlingar som är i enlighet med kapitel 12 i upphandlingslagen 1397/2016. I alla skeden av upphandlingsförfarandet följer man det öppna upphandlingsförfarandet för upphandlingar som överstiger upphandlingslagens EU-tröskelvärden, men i enlighet med beskrivningen av upphandlingsförfarandet som bifogats till anbudsbegäran.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 251

07.10.2024

Det är nödvändigt att köpa servicen som är föremålet för upphandlingen från en privat serviceproducent för att på ändamålsenligt organisera servicen och för att garantera tillräcklig tillgång till service som svarar mot kundernas servicebehov i välfärdsområdet. När beställaren formade upphandlingen beaktade den kraven i lagen om ordnande (612/2021) gällande organiseringsansvaret för service och jämlikt tillhandahållande av service för kunderna. Upphandlingen uppfyller förutsättningarna för anskaffning av service från privata serviceproducenter i 12 § i lagen om ordnande.

Beställaren försäkras sig genom ett avtal som genomgås med serviceproducenten om kraven som ställs i 15 § i lagen om ordnande. Under avtalsperioden följer beställaren med serviceproduktionen och uppfyllandet av avtalsförpliktelserna. Beställaren har förberett sig på hanteringen av kontinuiteten i servicen och på de mest potentiella störningarna och undantagsförhållandena.

Anbudet skulle lämnas in senast 16.9.2024 kl. 12.00. Innan tidsfristen gick ut hade 94 anbudsgivare lämnat ett anbud, och det lämnades 254 anbud. Anbudsgivarna har beskrivits i företrädesordning enligt delområde i företrädesordningen för serviceproducenterna i det kompletterande materialet (bilaga A).

Enligt 113 § i upphandlingslagen ska anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan eller villkoren för anbudsförfarandet uteslutas ur anbudsförfarandet. Den upphandlande enheten kan be anbudsgivare eller anbudssökande att inom en viss tid förtydliga eller komplettera ofullständig eller felaktig information eller lämna in eller lägga till dokument.

Perhekoti Niemelänrinne Oy:s anbud uppfyller inte det villkor i anbudsförfrågan enligt vilket minst en familjevårdare ska ha en socialarbetares behörighet eller en socionomexamen.

Den upphandlande enheten skickade en begäran om precisering till följande företag:

Lastenkoti Neliapila Oy  
Romano Missio Ry

De begäran om preciseringar som skickats till anbudsgivare gällde sådan information i anbudet som inte hade en inverkan på jämförelse av anbudet. Preciseringarna skickades till den upphandlande enheten innan tidsfristen gick ut.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 251

07.10.2024

Utifrån svaren till begäran om preciseringar som den upphandlande enheten skickat uppfyller anbudsgivarna som deltagit i anbudsförfarandet de krav som ställts i anbudsbegäran, och anbuden motsvarar anbudsbegäran. Anbudsgivarna har i sina anbud försäkrat att de uppfyller lämplighetskraven som ställts i anbudsbegäran. Beställaren kontrollerar att lämplighetskraven uppfylls senast innan upphandlingsavtalet undertecknas.

Den upphandlande enheten väljer i enlighet med det som meddelats i anbudsbegäran alla anbudsgivare som lämnat ett anbud som motsvarar anbudsbegäran och som uppfyller de ställda minimikraven till serviceproducenter i upphandlingsförfarandet. Den serviceproduktsspecifika företrädesordningen baserar sig på totalekonomisk förmånlighet med det förmånligaste priset som grund. Den upphandlande enheten använder det billigaste priset som grund för den totalekonomiska förmånligheten eftersom den har försäkrat sig om kvalitetsfaktorerna hos föremålet för upphandling genom de minimikrav den ställt.

Anbudsbegäran jämte bilagor, företrädesordningen för serviceproducenterna och lottningsprotokollet finns som kompletterande material.

Det ingås ett skriftligt upphandlingsavtal om upphandlingen efter att beslutet om upphandling har vunnit laga kraft och anbudsgivaren har lämnat in de dokument till beställaren som nämns i anbudsförfrågan och dess bilagor. Ett upphandlingsavtal kan ingås tidigast 14 dagar efter att den anbudssökande eller anbudsgivaren har fått del av eller anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och besväransvisningen. Avtalet uppstår först när avtalsparterna har undertecknat avtalet.

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. utestänga Perhekoti Niemelänrinne Oy:s anbud från anbudsförfarandet med ovannämnda grunder,
2. välja serviceproducenterna för dygnet runt-tjänster inom barnskyddet i enlighet med företrädesordningen för serviceproducenterna i det kompletterande materialet och enligt delområden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1-2 i förslaget till beslut i enlighet med förslaget.

*Ant. upphandlingschefen föredrog ärendet i början av sammanträdet.*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 252

07.10.2024

## Antidrogprogram och vårdhänvisningsmodell

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 252  
1059/00.02.01/2024

Beredningen

personaldirektör Jaana Sandström

Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite har som arbetsgivare som mål att se till att personalen har en drogfri och trygg arbetsplats och att främja personalens funktionsförmåga och hälsa samt att ge ramar för hantering av skador som orsakas av rusmedel på arbetsplatsen. Genom tidig identifiering av rusmedelsproblem och genom vårdhänvisning och rehabilitering för personer med rusmedelsproblem minskar man på hälsoskador orsakade av missbruk av rusmedel och påverkar kvaliteten på servicen, arbetets produktivitet, arbetarskyddet, arbetsklimatet på arbetsplatsen samt kundernas säkerhet och säkerheten hos andra som använder service. Antidrogprogrammet och vårdhänvisningsmodellen för Mellersta Österbottens välfärdsområde har uppdaterats i samarbete med personalförvaltningen, arbetarskyddet och företagshälsovården.

Antidrogprogrammet gäller personalen som arbetar i Soite. Behandlingen av rusmedelsrelaterade ärenden på arbetsplatsen är en integrerad del av ledningen och gemensam utveckling av arbetet och arbetsplatsen. Verksamhetsområdena och enheterna ansvarar för att personalen känner till antidrogprogrammet och att det följs och att genomförandet av det stödjäs. Chefen och de anställda har en central roll när det gäller att i ett tidigt skede identifiera rusmedelsproblem. Varje chef har som plikt att ingripa i rusmedelsskador genast när sådana uppkommit. På Soites arbetsplatser har man nolltolerans i fråga om alkohol och andra rusmedel. Med nolltolerans avses att det inte är tillåtet att vara på arbetsplatsen i berusat tillstånd och att man genast ingriper i rusmedelsproblem.

En arbetstagare har i första hand själv ansvar för sin hälsa och arbetsförmåga. Överkonsumtion av rusmedel är individens problem som alltid också berör kollegorna. Kollegorna kan dock i hög grad främja hanteringen av rusmedelsanvändningen samt förebygga och avhjälpa skador som rusmedel orsakar. Varje arbetstagare på en arbetsplats har rätt och skyldighet att föra ett rusmedelsproblem på tal när hen märkt ett sådant och att meddela sin chef om ett rusmedelsproblem som hen märkt hos en person.

Antidrogprogrammet och vårdhänvisningsmodellen för Mellersta Österbottens välfärdsområde är en instruktion om hur man handlar



Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 252

07.10.2024

på arbetsplatsen i ärenden som gäller rusmedel, och det stöder för sin del arbetshälsan. Antidrogprogrammet fungerar som en lagenlig och jämlik instruktion som man har kommit överens om på arbetsplatsen gällande behandling av rusmedelsrelaterade ärenden på arbetsplatsen.

Arbetsavtalslagen som en grundläggande lag i fråga om arbetslivet föreskriver om arbetsgivarens och arbetstagarens skyldigheter och rättigheter i frågor relaterade till arbete. I arbetsavtalslagen finns också bestämmelser om varningsförfarande, om avslutande av ett anställningsförhållande och om uppsägningsgrunder. Dessa bestämmelser följs också vid hantering av rusmedelsskador och rusmedelsproblem.

Bilaga Keskipohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstön päihdeohjelma ja hoitoonohjausmalli (Antidrogprogram och vårdhänvisningsmodell för personalen i Mellersta Österbottens välfärdsområde)

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkänner antidrogprogrammet och modellen för vårdhänvisning.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget i enlighet med förslaget till beslut.

*Ant. tf personaldirektören föredrog ärendet i början av sammanträdet.*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 253

07.10.2024

### Val av föredragande för Välfärds- och framtidsnämnden

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 253  
3641/00.02.01/2024

Beredningen

tf välfärdsområdesdirektör Katja Virta

Enligt 159 § i förvaltningsstadgan fungerar utvecklingsdirektören eller någon annan tjänsteinnehavare som välfärdsområdesstyrelsen har förordnat som föredragande i välfärds- och framtidsnämnden. Personaldirektören fungerar som föredragande i personalärenden.

Chefer har valts i enlighet med den nya organisationsstrukturen och de har börjat i sina tjänster 1.10.2024.

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen utser en föredragande för välfärds- och framtidsnämnden.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen utsåg delaktighets- och kundrelationschef Jussi Salminen till föredragande för Välfärds- och framtidsnämnden.

*Ant. delaktighets- och kundrelationschef Jussi Salminen lämnade sammanträdet på grund av jäv (förvaltningslagen 28 § punkt 1) och var frånvarande under behandlingen av detta ärende och beslutsfattandet.*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 254

07.10.2024

## **Beslut om att förbinda sig/närståendevårdens graderade stödmodell Ainutlaatusesti arjessa**

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 254  
3753/00.02.01/2024

Beredningen

utvecklingskoordinator Satu Marjakangas

I Soite har det beretts ett projekt relaterat till utveckling av närståendevården i fråga om vilket man ansöker om stöd ur Social- och hälsovårdsministeriets Anslag för hälsofrämjande för att bygga upp närståendevårdens graderade stödmodell i Mellersta Österbotten. Genom anslaget stöder man sådan verksamhet i kommunerna som främjar välfärd och hälsa och hälsofrämjande verksamhet som bedrivs som ett samarbete mellan kommuner, välfärdsområden och organisationer. Soites projektansökan koncentrerar sig på programmets tyngdpunkt: Stöd för äldres funktionsförmåga och möjligheter att bo hemma och främjande av närståendevårdares välfärd, funktionsförmåga och hälsa.

I projektet Ainutlaatusesti arjessa utvecklar man under åren 2025-2027 en stödmodell för närståendevårdare i Mellersta Österbotten som består av tre nivåer. I modellen ökar stödet och de tjänster som erbjuds en närståendevårdsfamilj när närståendevårdssituationen förändras. Alla närståendevårdare får allmänt stöd. Intensifierat stöd riktas särskilt till funktionshindersservicens närståendevårdare i arbetsför ålder, särskilt stöd erbjuds alla närståendevårdare vars situation har blivit belastad, har hamnat i kris eller vars vårdrelation håller på att avslutas. Stödmodellen byggs upp i samarbete mellan välfärdsområdet, kommunerna, församlingen, organisationer och andra aktörer i området samt genom att involvera närståendevårdarna. Behovet av projektet baserar sig på en enkät som genomförts bland närståendevårdarna i området och en gruppintervju samt på servicehandledarnas ståndpunkter inom närståendevården. Projektidén bearbetades i juni i en gemensam workshop tillsammans med yrkesutbildade personer inom närståendevården, tredje sektorn och kommunernas hytekoordinatorer (hyte = välfärd och hälsa).

Centrala mål för projektet:

- I samarbete med aktörer i området skapas det en strukturerad stödmodell som består av tre nivåer för närståendevårdare som är i olika slags närståendevårdssituationer.
- Närståendevårdarnas hälsa och välbefinnande förbättras. Man blir bättre på att identifiera problem med orken hos närståendevårdare och kan reagera på dessa.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 254

07.10.2024

- Närståendevårdare får kamratstöd av andra som är i en likadan situation, bland annat genom att man utökar och utvecklar organisationernas kamratgruppsverksamhet.
- Användningen av närståendevårdarnas lagstadgade ledigheter ökar, och verksamheten blir mångsidigare genom att man stärker bland annat avlösarservicen och servicen med ambulerande familjevårdare.
- I fråga om närståendevårdare genomförs ett pilotprojekt om välfärdsremiss, och man undersöker möjligheterna att erbjuda en egen stödperson (= länkpersion).
- Närståendevårdarnas fysiska belastning i närståendevårdssituationer minskar genom att man erbjuder närståendevårdare handledning i kinestesi och genom att stärka rehabiliteringskunnandet vid intervallvårdsenheter.
- Förebyggande verksamhetsmodeller och verksamhetsmodeller som främjar närståendevårdarnas hälsa är i bruk i området (bland annat Kaiku-kortet, motionsrådgivning, OmaisOiva-stunder)
- Det har utvecklats en stödmodell för belastande närståendevårdssituationer. Bland annat med tanke på våldssituationer i familjer och nära relationer, plötsligt insjuknande och/eller kriser samt problem med mentala hälsan/rusmedel.

För utvecklingsprojektet ansöks om ett 613 658 euros anslag för åren 2025-2027 ur Anslaget för hälsofrämjande. Meningen är att man med anslaget anställer två projektarbetare på heltid samt arbetsinsatser på deltid (fysioterapeut, psykiatrisk sjukskötare). Projektets självfinansieringsandel är 10 % av budgetens totalkostnader det vill säga 68 610 euro fördelat på tre år.

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- 1) förbinda sig till projektet Ainutlaatusesti arjessa
- 2) delta i finansieringen av projektet åren 2025-2027 med välfärdsområdets självfinansieringsandel, sammanlagt 68 810 euro fördelad på tre år, under förutsättning att den finansiering som det ansöks om för projektet beviljas

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1-2 i förslaget till beslut i enlighet med förslaget.

*Ant. utvecklingskoordinatorn föredrog ärendet i början av sammanträdet.*

*Ordförande Sari Innanen lämnade sammanträdet på grund av jäv (förvaltningslagen 28 § punkt 1) och var frånvarande från sammanträdet under behandlingen av detta ärende och beslutsfattandet.*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 254

07.10.2024

*Första vice ordförande Arto Alpia fungerade som ordförande under  
behandlingen av detta ärende och beslutsfattandet.*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 255

07.10.2024

**Tillfälliga utskottets begäran om välfärdsområdesstyrelsens utlåtande**Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 255  
1224/00.02.00/2024

Beredningen

Det tillfälliga utskottet

*Det tillfälliga utskottet har färdigställt sin utredning gällande förtroendet för välfärdsområdesstyrelsens presidium. Det tillfälliga utskottets utredning ges till välfärdsområdesfullmäktige.*

Välfärdsområdesfullmäktige för Mellersta Österbottens välfärdsområde beslutade vid sitt sammanträde 11.4.2024 § 20 tillsätta ett tillfälligt utskott för att utreda om välfärdsområdesstyrelsens presidium åtnjuter välfärdsområdesfullmäktiges förtroende, vilken är motiveringen för att förtroendet eventuellt har tappats och vilka påföljder det att förtroendet eventuellt har tappats har.

Som kompletterande material till föredragningslistan:  
Välfärdsområdesstyrelsens utlåtande  
Tillfälliga utskottets protokoll (18.4.2024, 2.5.2024, 15.5.2024, 21.5.2024, 12.6.2024, 16.7.2024, 14.8.2024, 11.9.2024)  
Övriga utlåtanden

Förslag till beslut

Det tillfälliga utskottet ger välfärdsområdesstyrelsen möjlighet att avge ett utlåtande om utredningen.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen har inget att yttra om utskottets utredning.

Innan behandlingen av ärendet inleddes meddelade ordförande Sari Innanen, första vice ordförande Arto Alpia och andra vice ordförande Kristiina Teerikangas om jäv, och de lämnade sammanträdet på grund av jäv kl. 9.58 (som jävsgrund partsjäv, förvaltningslagen 28.1 § punkt 1).

Tapio Pajunpää fungerade som ordförande under behandlingen av detta ärende och beslutsfattandet.

Ersättare Ulla-Riitta Harju deltog i sammanträdet från kl. 10.06.

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 256

07.10.2024

**Lägesrapport om processen att tillsätta tjänsten som välfärdsområdesdirektör**Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 256  
757/00.02.00/2024

Beredningen

tf personaldirektör Helinä Saarela

Tjänsten som välfärdsområdesdirektör för Mellersta Österbottens välfärdsområde söktes av åtta (8) personer under den andra ansökningsomgången som avslutades 27.9.2024. Dessutom beaktas de ansökningar som lämnades in under den första ansökningsomgången vid tillsättandet av tjänsten. Sex av de tio personerna som sökte tjänsten under den andra ansökningsomgången har skriftligen meddelat att de drar sig ur processen. Följaktligen beaktas fyra (4) sökande från den första omgången.

Arbetsgruppen som bereder tillsättandet av tjänsten har möte 2.10.2024 och väljer de sökande som kallas till intervju. Intervjuerna genomförs 11.10.2024. Efter intervjuerna beslutar arbetsgruppen som bereder tillsättandet av tjänsten vilka sökande som går vidare till att höras av Soites välfärdsområdesfullmäktige. Välfärdsområdesfullmäktige fattar beslutet om valet under hösten (tidtabellen preciseras).

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar lägesrapporten om att tillsätta tjänsten som välfärdsområdesdirektör för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

*Ant. tf välfärdsområdesdirektören föredrog ärendet i början av sammanträdet.*

*Tf välfärdsområdesdirektören lämnade sammanträdet på grund av jäv (förvaltningslagen § 28 punkt 1) under föredragningen och behandlingen av detta ärende och beslutsfattandet i ärendet.*

Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 257

07.10.2024

## Tjänsteinnehavarbesluten

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 257

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarbesluten från perioden 17 – 30.9.2024 som har fattats av tf välfärdsområdesdirektören, chefsöverläkaren, chefsöversköterskan, socialdirektören, verksamhetsområdescheferna, personaldirektören, upphandlingschefen, ekonomidirektören, tekniska direktören, dataadministrationsdirektören och tf räddningsdirektören.

Som kompletterande material finns beslutslistorna med besluten som fattats innan föredragningslistan sändes ut.

Förslag till beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar godkänna delgivningen av de beslut som fattats inom ramen för den beslutanderätt som delegerats till de ovannämnda tjänsteinnehavarna.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget till beslut i enlighet med förslaget.



Mellersta Österbottens  
välfärdsområdesstyrelse

§ 258

07.10.2024

## Övriga ärenden

Mellersta Österbottens välfärdsområdesstyrelse 07.10.2024 § 258

Förslag till beslut	Välfärdsområdesstyrelsen antecknar följande ärenden för kännedom: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Protokoll som har publicerats på Soites webbplats:<ul style="list-style-type: none"><li>- Revisionsnämnden 26.9.2024</li><li>- Nationalspråksnämnden 20.8.2024</li></ul></li><li>2. Utlåtande av Mellersta Österbottens välfärdsområde om utkastet till uppdaterad anvisning för planering av aktionsberedskapen inom räddningsväsendet, VN/18671/2022, som kompletterande material</li></ol>
Beslut	Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1 - 2 i förslaget till beslut i enlighet med förslaget.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 242, § 243, § 244, § 245, § 246, § 248, § 249, § 250, § 255, § 256, § 257, § 258**

### **Besvärsförbud**

Det är förbjudet att anföra besvär i fråga om de ovannämnda paragraferna.

Enligt 141 § i lagen om välfärdsområden får besvär inte anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 247, § 252, § 253, § 254****Mellersta Österbottens välfärdsområde**

Välfärdsområdesstyrelsen

**Anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning****Anvisningar för begäran om omprövning*****Omprövningsmyndigheten och omprövningstiden***

En person som inte är nöjd med välfärdsområdesstyrelsens beslut kan begära om omprövning i enlighet med 142 § i lagen om välfärdsområden. Enligt 142 § i lagen om välfärdsområden får omprövning begäras och välfärdsområdesbesvär anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av välfärdsområdesmedlemmarna. I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden får omprövning begäras och välfärdsområdesbesvär anföras också av ett välfärdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlemmar. Ändring i ett beslut som fattats om en begäran om omprövning får sökas genom välfärdsområdesbesvär endast av den som framställt begäran om omprövning. Om ett beslut har ändrats med anledning av en begäran om omprövning, får ändring i beslutet dock sökas genom välfärdsområdesbesvär också av den som enligt det ovanstående har rätt att anföras ett välfärdsområdesbesvär.

Myndigheten som begäran om omprövning riktas till:

**Mellersta Österbottens välfärdsområde/välfärdsområdesstyrelsen**  
**Mariegatan 16-20**  
**67200 KARLEBY**  
**kirjaamo@soite.fi**  
**tfn 040 806 5085**

En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från att beslutet delfåtts. En välfärdsområdesmedlem samt ett välfärdsområde som deltar i samarbete mellan välfärdsområden och en medlem av ett sådant välfärdsområde anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet gjorts tillgängligt på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av ett beslut, om inte något annat visas, sju dagar från att brevet skickats, den dagen som anges på ett mottagningsbevis eller den tid som antecknats på ett separat bevis över delfående (59 § och 60 § i förvaltningslagen). Vid vanlig elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sänts, om inte något annat visas (19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet).

Dagen för delfående räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att göra en begäran om omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får man göra begäran om omprövning också första vardagen efter det.

***Innehållet i begäran om omprövning och tillställande***

Av begäran om omprövning ska framgå 1) beslutet som begäran om omprövning gäller, 2) hur man vill att beslutet rättas och 3) motiveringar för varför beslutet borde rättas. Av begäran om omprövning ska dessutom framgå namnet på den som gjort begäran om omprövning, hens hemkommun, postadress och telefonnummer. Begäran om omprövning ska tillställas omprövningsmyndigheten innan tidsfristen för begäran om omprövning gått ut. Begäran om omprövning kan också lämnas in som ett telefax eller per e-post.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 251****Anvisning om upphandlingsrättelse och besvär**

Enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, senare *upphandlingslagen*) kan man söka ändring i ett beslut om offentlig upphandling eller något annat avgörande i ett upphandlingsförfarande genom att kräva att den upphandlande enheten gör en rättelse (senare *upphandlingsrättelse*), eller ärendet kan föras till marknadsdomstolen genom ett besvär.

Den som ett upphandlingsärende gäller (senare *part*) kan göra en begäran om omprövning till den upphandlande enheten eller lämna in ett besvär i ärendet till marknadsdomstolen. En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

**I Anvisning för upphandlingsrättelse****Objektet för begäran om upphandlingsrättelse**

Den som är missnöjd med ett beslut den upphandlande enheten fattat eller med ett annat avgörande i ett upphandlingsförfarande kan kräva upphandlingsrättelse enligt § 132-135 i upphandlingslagen. En anbudsgivare som deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande som lämnat in en anbudsansökan eller en annan part som ärendet gäller kan skriftligen kräva upphandlingsrättelse av den upphandlande enheten.

**Tiden som fastställts för inlämning av begäran om upphandlingsrättelse**

En part ska kräva upphandlingsrättelse inom 14 dagar efter det att den delgetts den upphandlande enhetens beslut jämte besvär-anvisning eller delgetts något annat avgörande i ett upphandlingsförfarande. Kravet ska framställas senast på tidsfristens sista dag under tjänstetid.

Dagen för delgivning räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får man anföra besvär första vardagen efter det under myndighetens öppettid.

**Elektronisk delgivning**

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. En part har delgetts ett upphandlingsbeslut jämte åtföljande handlingar den dag det elektroniska meddelandet med dokumenten står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. En part har fått kännedom om ett beslut den dagen ett meddelande skickats, om parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

**Innehållet i kravet gällande upphandlingsrättelse**

Av begäran om upphandlingsrättelse ska framgå kraven jämte motiveringar. Av kravet ska framgå namnet på den som kräver rättelse samt de kontaktuppgifter som behövs för att sköta ärendet.

Till kravet ska bifogas de handlingar som den som ställer kravet hänvisar till, om inte den upphandlade enheten redan har handlingarna.

**Leveransadress**

Begäran om upphandlingsrättelse skickas till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Mellersta Österbottens välfärdsområde/Hakintatoimisto/Upphandlingsbyrå  
Mariegatan 16-20/Administrationen  
67200 Karleby  
hankinnat@soite.fi

Anhängiggörande och behandling av en begäran om upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part kan med stöd av upphandlingslagen söka ändring genom besvär till marknadsdomstolen.

## **II Besvärsanvisning till marknadsdomstolen**

### **Föremålet för och begränsningar av ändringssökande**

En anbudsgivare, en anbudssökande som lämnat in en anbudsansökan eller en annan part som ärendet gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling genom ett besvär.

Ett sådant beslut av en upphandlande enhet eller något annat avgörande av den upphandlande enheten i upphandlingsförfarandet som påverkar anbudssökandens eller anbudsgivarens ställning kan genom besvär föras till marknadsdomstolen.

Ett beslut eller annat avgörande av en upphandlande enhet kan inte föras till marknadsdomstolen genom besvär när beslutet eller avgörandet gäller:

- 1) enbart beredningen av ett upphandlingsförfarande;
- 2) det att ett upphandlingskontrakt inte delas upp i delar med stöd av 75 §; eller
- 3) det att enbart det lägsta priset eller kostnaderna används som kriterium enligt 93 § vid bedömningen av om ett anbud ska anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga.

### **Elektronisk delgivning**

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. En part har delgetts ett upphandlingsbeslut jämte åtföljande handlingar den dagen det elektroniska meddelandet med dokumenten står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. En part har fått kännedom om ett beslut den dagen ett meddelande skickats, om parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller om en motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

### **Tid för ändringssökande**

Besvär ska anföras skriftligt inom 14 dagar efter det att parten har fått del av ett beslut gällande upphandling jämte besvärsanvisning. Dagen för delfående räknas inte med i besvärstiden.

Besväret bör inkomma senast den sista dagen under besvärstiden under marknadsdomstolens tjänstetid.

### **Undantag från sedvanlig besvärstid**

Besvär skall anföras inom 30 dagar efter det att beslutet har delgivits om den upphandlande enheten har efter upphandlingsbeslutet med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten ingått ett upphandlingskontrakt eller en koncession utan att iaktta väntetiden. Väntetid behövs inte iakttagas, om kontraktet gäller upphandling som görs utifrån ett ramavtal eller om kontraktet gäller upphandling som görs inom ett dynamiskt inköpssystem.

Ett besvär ska anföras inom sex månader efter det att upphandlingsbeslutet fattats i det fallet att en anbudssökande eller anbudsgivare fått kännedom om upphandlingsbeslutet med besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen varit väsentligt bristfälliga.

### **Besvärets innehåll**

I besväret ska meddelas det upphandlingsärende som besväret gäller samt den ändringssökandes krav och motiveringarna för kraven. När det gäller upphandling som grundar sig på ett ramavtal och avgörande gällande tillträde till ett dynamiskt inköpssystem ska det i besvärsskriften framföras varför ett behandlingstillstånd borde beviljas.

Av besväret ska framgå namnet på den ändringssökande och hans hemkommun. Om den ändringssökandes talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om besvärsskriften upprättats av någon annan person ska det av besvärsskriften också framgå hans namn och hemkommun. Dessutom ska postadress och telefonnummer uppges, så att den som söker ändring kan informeras om ärendet. Den som söker ändring, hans lagliga företrädare eller hans ombud ska underteckna besvärsskriften.

Till besväret ska i original eller som kopia bifogas beslutet som man söker ändring i och ett intyg på när beslutet delgetts eller någon annan redogörelse för när besvärstiden börjat löpa. Till besväret ska bifogas de handlingar som den ändringssökande åberopar som stöd för sitt yrkande. Ett ombud ska bifoga en fullmakt till besvärsskriften så som det fastställts i 21 § förvaltningsprocesslagen.

### **Inlämnande av ett besvär**

Besväret ska lämnas in till marknadsdomstolen. Besväret kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, med hjälp av ett ombud, med ett bud, per post, som en telefax eller per e-post så som det fastställs i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003). Om den sista dagen för anhängiggörande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna lämnas in till marknadsdomstolen följande vardag. Ett besvär kan också anföras via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### **Förbud mot att söka ändring som grundar sig på en besvärgrund**

Enligt 163 § i upphandlingslagen får inte ändring sökas med stöd av kommunallagen eller förvaltningsprocesslagen i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet.

### **Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten**

Enligt 148 § i upphandlingslagen ska den som söker ändring i ett upphandlingsärende skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten senast då besväret över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enhetens adress som nämns vid punkt I.

### **Marknadsdomstolens adress och övriga kontaktuppgifter**

Marknadsdomstolen  
Banbyggargvägen 5  
00520 Helsingfors  
tfn 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Rättegångsavgift**

Domstolarnas avgifter bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Lagen om domstolsavgifter på adressen  
<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2015/20151455>