

**soite**

Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

# Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen johtosääntö

Aluehallitus 20.12.2024





Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen johtosääntö	1
1. luku Johtavat viranhaltijat	7
1 § Hyvinvointialuejohtaja	7
2 § Pelastusjohtaja	7
3 § Johtajaylilääkäri	7
4 § Sosiaalijohtaja	8
5 § Johtajaylihoitaja	8
6 § Talousjohtaja	8
7 § Henkilöstöjohtaja	9
8 § Yhteistyöjohtaja	10
9 § Toimialuejohtaja	10
2. luku Yleiset määräykset	10
Linjajohto	11
10 § Sisäinen tarkastaja	11
11 § Palvelualuejohtaja	11
12 § Integraatiopäällikkö	11
13 § Toimintayksikön esihenkilö	12
14 § Henkilöstövalinnat	12
15 § Henkilöstövalinnat poikkeustapauksissa	12
16 § Viranhaltijan ratkaisulta henkilöstöasioissa	13
17 § Sosiaalihuollon viranhaltijoiden päätösvalta ja vastuu toiminnan sisällöstä	14
18 § Ylilääkärin tehtävät ja toimivalta	14
19 § Osastonhoitajan ja palveluesimiehen tehtävät ja toimivalta	15
20 § Ylilääkärin ja osastonhoitajan yhteistyö	15
21 § Opetusvelvollisuus	15
3. luku Sote-keskus toimialue	16
22 § Sosiaalihuollon integraatiopäällikkö	16
23 § Terveystieteiden integraatiopäällikkö	16
3.1 Lapsiperheiden ja nuorten sosiaalipalvelut ja opiskeluhoolto	16
24 § Lastensuojelutoimenpiteistä päättävä viranhaltija	16
25 § Johtava sosiaalityöntekijä, lastensuojelu ja perhesosiaalityö	16
26 § Sosiaalityöntekijä, lastensuojelu ja perhesosiaalityö	17
27 § Sosiaaliohjaaja	17



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

28 § Perhehoidon sosiaalityöntekijä	17
29 § Palveluesimies, lapsiperheiden kotipalvelu	17
30 § Lastenvalvoja, perheoikeudelliset palvelut	18
31 § Johtava koulukuraattori	18
32 § Johtava koulupsykologi	18
3.2 Mielenterveys- ja riippuvuustyön sosiaalipalvelut	18
33 § Toimintayksikön esihenkilö	18
34 § Sosiaalityöntekijä	18
35 § Sosiaaliohjaaja, mielenterveys- ja riippuvuuspalveluiden avohoito- ja sosiaalipalvelut, aikuiset	19
3.3 Aikuisten sosiaalipalvelut	19
36 § Johtava sosiaalityöntekijä	19
37 § Sosiaalityöntekijä	19
38 § Sosiaaliohjaaja	20
39 § Johtava sosiaalityöntekijä, erityispalvelut	20
40 § Toimistos sihteeri	20
3.4 Ikäkeskus	21
41 § Palveluohjaaja	21
42 § Palveluesimies	21
4. luku Sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialue	22
43 § Potilasrekisterin kirjaukset ja hoito	22
44 § Tartuntatautilain mukainen vastaava lääkäri	22
45 § Mielenterveyslain tarkoittama psykiatrisesta hoidosta vastaava lääkäri	22
46 § Päihdehoitolain mukainen tahdosta riippumaton hoito	22
47 § Ylihoitaja	22
4.1 Akuuttipalvelut	23
49 § Sote-tilannekeskuspäivystäjä	23
50 § Turvallisuus- ja valmiuspäällikkö	23
4.2 Terveys- ja sosiaalityö ja Sosiaalipäivystys	24
51 § Toimintayksikön esihenkilö	24
52 § Johtava sosiaalityöntekijä	24
53 § Sosiaalityöntekijä	24
54 § Sosiaaliohjaaja	24



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

5. luku Ikääntyneiden ja vammaisten palveluiden toimialue	25
55 § Ostopalvelupäällikkö	25
56 § Kliininen asiantuntija	25
5.1 Avopalvelut	25
57 § Avopalveluiden palvelualuejohtaja	25
58 § Johtava sosiaalityöntekijä	25
59 § Sosiaalityöntekijä, vammaispalvelut	26
60 § Sosiaaliohjaaja, vammaispalvelut	26
61 § Sosiaalityöntekijä, iäkkäiden palvelut	27
62 § Sosionomi	27
63 § Asumispalvelujen ja päiväaikaisen toiminnan koordinaattori	27
64 § SAS-hoitaja, asumispalvelujen koordinaattori, iäkkäiden palvelut	27
65 § Palveluesimies, omais- ja perhehoito ja iäkkäiden päivätoiminta	27
66 § Palveluohjaaja	28
67 § Sosiaaliohjaaja	28
68 § Palveluesimies, työ- ja päivätoiminta	28
5.2 Kotiin vietävät palvelut	28
69 § Kotiin vietävien palveluiden palvelualuejohtaja	28
70 § Palveluesimies, tukitiimi ja henkilökohtaisen avun tiimi	28
71 § Palveluesimies, tehostettu kotikuntoutuminen	29
72 § Palveluesimies, kotihoito	29
73 § Palveluesimies, Kuusikumpu	29
74 § Palveluesimies, toiminnanohjaus	29
5.3 Palveluasuminen ja laitoshoido	29
75 § Palveluasumisen ja laitoshoidon palvelualuejohtaja	29
76 § Palveluesimies, ympärivuorokautinen palveluasuminen ja laitoshoido	29
77 § Palveluesimies, työ- ja päivätoiminta	29
6. luku Pelastustoimen toimialue	30
78 § Nimi ja vaakuna	30
80 § Pelastuslaitoksen henkilöstö	30
81 § Pelastuspäällikkö	30
83 § Paloaseman lähiesihenkilö	31
84 § Pelastustoiminnan johtaminen ja siihen osallistuminen	31



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

85 § Sivutoiminen henkilöstö	31
86 § Sijaisuudet	31
87 § Asiakirjojen allekirjoittaminen	31
88 § Pelastustoimen tietojärjestelmät ja tietoturva	32
7. luku Konsernipalveluiden toimialue	33
7.1 Hankinta ja logistiikkapalvelut	33
89 § Hankintajohtaja	33
90 § Logistiikkapäällikkö	33
7.2 Henkilöstöpalvelut ja rekrytointi	33
91 § Palvelussuhdepäällikkö	33
92 § Työhyvinvointipäällikkö	33
7.3 Resurssikeskus	34
93 § Resurssipäällikkö	34
7.4 Talous ja tietojohdaminen	34
94 § Talouspäällikkö	34
95 § Palveluesimies, Asiakaslaskutuksesta vastaava	34
7.5 Tiedonhallinta ja hallintopalvelut	34
96 § Hallintolakimies	34
97 § Asiakirjahallintopäällikkö	35
7.6 Tietohallinto	35
98 § Tietohallintojohtaja	35
99 § Tietopalvelupäällikkö	35
7.7 Tilat ja tekniset palvelut	36
100 § Tekninen johtaja	36
101 § Tilahallintapäällikkö	36
102 § Sähkötekniikan käyttöpäällikkö	36
103 § Siivoustyönjohtaja	36
104 § Kiinteistötekniikan käyttöpäällikkö	36
105 § Huoltopäällikkö	37
106 § Kiinteistötyönjohtaja	37
8. luku Järjestäminen	38
8.1 Laatu ja valvonta	38
107 § Laatu- ja valvontajohtaja	38



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

108 § Valvontapäällikkö	38
109 § Koulutuspäällikkö	38
110 § Tietosuojavastaava	39
111 § Tietoturvavastaava	39
8.2 Tutkimus, kehittäminen ja innovaatiot (TKIO) ja osallisuus	39
112 § Kehittämispäällikkö	39
113 § Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö	40

## 1. luku Johtavat viranhaltijat

### 1 § Hyvinvointialuejohtaja

1. päättää toimien nimikemuutoksista;
2. päättää henkilöstö- ja muiden resurssien siirroista toimialueiden välillä;
3. päättää linjauksista henkilöstön huomioimisessa merkkipäivien ja eläkkeelle jäämisen yhteydessä;
4. päättää hyvinvointialueen muusta huomioimisesta ja muistamisesta;
5. nimeää työnantajan edustajat työsuojelutoimikuntaan.

### 2 § Pelastusjohtaja

1. johtaa pelastustoimen toimialuetta sekä Keski-Pohjanmaan pelastuslaitosta;
2. toimii pelastustoimen toimialueen toimialuejohtajana;
3. toimii hyvinvointialueen johtoryhmässä pelastustoimen asiantuntijana;
4. esittelee henkilöstöjohtajalle palkkausmuutokset kuultuaan pelastuspäällikköä ja lähiesihenkilöä;
5. neuvottelee ja tekee sopimukset oppilaitosten ja yliopistojen kanssa työpaikalla järjestettävästä opetuksesta pelastustoimen koulutuksen osalta silloin kun sopimus koskee koko hyvinvointialuetta;
6. päättää pelastustoimen toimialueen johtoryhmän kokoonpanosta.
7. Valitsee pelastuspäälliköt ja muun alaisensa henkilökunnan. Voi nimetä lähiesihenkilötehtävään tai yksikön johtamistehtävään viranhaltijan.
8. vastaa alallaan omavalvonnasta ja seuraa sen täytäntöönpanoa.

### 3 § Johtajaylilääkäri

1. vastaa terveydenhuollon muistutuksista ja kanteluista;
2. päättää tutkimuslupien myöntämisestä lääketieteen osalta;
3. neuvottelee ja tekee sopimukset oppilaitosten ja yliopistojen kanssa työpaikalla järjestettävästä opetuksesta lääketieteellisen koulutuksen osalta silloin kun sopimus koskee koko hyvinvointialuetta;



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

4. vastaa terveydenhuollon omavalvonnasta ja seuraa sen täytäntöönpanoa.

#### **4 § Sosiaalihoitaja**

1. vastaa sosiaalihuollon muistutuksista ja kanteluista;
2. päättää tutkimuslupien myöntämisestä yhteiskunta- ja sosiaalitieteiden sekä sosiaalihuollon osalta;
3. toimii aluehallintoviraston yhdyshenkilönä yksityisten palveluntuottajien rekisteröintiin liittyen;
4. neuvottelee ja tekee sopimukset oppilaitosten ja yliopistojen kanssa sosiaalityön koulutuksen osalta silloin kun sopimus koskee koko hyvinvointialueen toimintaa;
5. vastaa sosiaalihuollon omavalvonnasta ja seuraa sen täytäntöönpanoa.

#### **5 § Johtajaylihoitaja**

1. vastaa hoitotyön työnjaon ja osaamisen kehittämisen koordinoinnista hyvinvointialueella;
2. vastaa hoitotyön näyttöön perustuvien, vaikuttavien toimintamallien koordinoinnista ja jalkauttamisesta hyvinvointialueelle;
3. päättää tutkimuslupien myöntämisestä hoitotieteen ja hoitotyön osalta;
4. neuvottelee ja tekee sopimukset oppilaitosten ja yliopistojen kanssa työpaikalla järjestettävästä opetuksesta (työharjoittelu) silloin kun sopimus koskee koko hyvinvointialueen toimintaa;
5. vastaa alallaan omavalvonnasta ja seuraa sen täytäntöönpanoa.

#### **6 § Talousjohtaja**

1. johtaa taloussuunnittelun, raportoinnin sekä tilinpäätöksen prosesseja;
2. päättää asiakasmaksujen määräytymisen ja perinnän periaatteista sekä pitkäaikaishoidon maksujen perusteista;
3. päättää vapautuksen myöntämisestä hyvinvointialueelle tulevan maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta, ellei tässä johtosäännössä ole muuta määrätty;
4. päättää asiakasmaksujen alentamisesta ja/tai perimättä jättämisestä, ellei sitä ole johtosäännössä määrätty jonkun toisen viranhaltijan tehtäväksi tai tehtävää ei ole delegoitu;





## Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

5. päättää tavaroiden ja palveluiden ostamisesta ja myynnistä aluehallituksen myöntämän valtuutuksen rajoissa;
6. päättää hyvinvointialueen maksuvalmiussuunnittelusta ja antaa sitä koskevat ohjeet;
7. päättää tilapäisluoton ottamisesta valtuutuksen edellyttämässä rajoissa;
8. päättää hyvinvointialueen lyhytaikaisista sijoituksista sekä leasingrahoituksesta;
9. päättää hyvinvointialueen pankkipalveluista, rahalaitoksissa avattavista tileistä, rahaliikenteen hoitamisesta ja tilien käyttöoikeuksista;
10. päättää maksuliikenteestä;
11. päättää sisäisen laskennan ja kustannusten kohdentamisen periaatteista;
12. päättää saatavien poistosta, jos yksittäinen poistettava saatava on enintään 5.000 euroa;
13. allekirjoittaa maksumääräykset ja maksusitoumukset hyvinvointialueen puolesta;
14. päättää opinto- ja viihdytysrahaston varojen käytöstä;
15. vastaa hyvinvointialueen lakisääteisestä talousraportoinnista.

### 7 § Henkilöstöjohtaja

1. vastaa henkilöstöhallinnon, henkilöstön kehittämisen ja työhyvinvoinnin koordinoinnista;
2. päättää hyvinvointialueen viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkauksen yleisperusteista kuultuaan hyvinvointialuejohtajaa ja aluehallituksen puheenjohtajaa voimassa olevan virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti sekä päättää virka- tai työsuhteen perusteella henkilöstölle kuuluvista etuisuuksista, velvollisuuksista ja eläkkeistä, ellei asiasta ole muuta määrätyä;
3. päättää virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltamisesta sekä suositussopimusten voimaansaattamisesta siltä osin kuin ne sopimuksessa määrätyissä rajoissa on jätetty hyvinvointialueen harkintaan;
4. myöntää työ- ja virkaehtosopimuksen mukaiset henkilökohtaiset työkokemuslisät sekä kielenkäyttölisät;
5. myöntää harkinnanvaraiset henkilökohtaiset lisät esihenkilön esityksestä;
6. tekee työterveyshuollon linjaukset ja hyväksyy työterveyshuoltoa koskevat sopimukset sekä valvoo työterveyshuollon sopimuksen toteutumista;
7. vastaa laissa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella määritellyn henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimisesta;
8. Vastaa koko organisaation henkilöstöjohtamisen tilannekuvasta ja sen esittelystä mm. Johtoryhmässä;



## Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

9. päättää henkilöstöä koskevien asiakirjojen antamisesta viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain nojalla;
10. hyväksyy palvelussuhteisiin liittyvien erimielisyysasioiden enintään 50 000 euron arvoiset neuvottelusopimukset kuultuaan toimialuejohtajaa tai toimialuejohtajan ollessa esteellinen kuultuaan hyvinvointialuejohtajaa.

### 8 § Yhteistyöjohtaja

1. valmistelee esitykset hyvinvointialueen johtoryhmälle projekti- ja kehittämisvarojen määrärahan jaosta.

### 9 § Toimialuejohtaja

1. päättää ja pitää luetteloa toimialueensa sivutoimi-ilmoituksista;
2. päättää henkilöstö- ja muiden resurssien siirroista palvelualueiden välillä;
3. päättää toimialuettaan koskevasta vahingonkorvauksesta korvaussumman ollessa korkeintaan 1000 euroa.

## 2. luku Yleiset määräykset

Hallintosäännössä on määräykset koskien viranhaltijan toimivallan siirtoa alaisuudessaan toimivan viranhaltijan ratkaistavaksi.

Viranhaltija toimii virassaan virkavastuun alaisuudessa. Päätöksen tekevä viranhaltija perehtyy käsiteltävään asiaan käytettävissä olevien tietojen pohjalta, tarkistaa oman toimivaltansa, perustelee päätöksensä sekä huolehtii päätöksen tiedoksi antamisesta. Viranhaltijapäätökset ovat julkisia, mikäli salassapitosäännöksistä ei muuta johdu. Päätöksenteossa tulee noudattaa asiaa koskevia lakeja ja asetuksia, mahdollisia sitovia ohjeita sekä mahdollisia hyvinvointialueen ohjeistuksia. Päätökset on tehtävä viivyttelämättä ja vähintään lain määrittelemien aikarajojen sisällä. Viranhaltijan päätökseen tulee sisällyttää muutoksenhakuohjeet.

Viranhaltija vastaa tekemiensä päätösten oikeellisuudesta. Päätösten taloudelliset vaikutukset on huomioitava päätöksenteossa.

Sisäisenä valvontana ylemmällä viranhaltijalla on velvollisuus valvoa alaistensa viranhaltijoiden päätösten laillisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta. Sisäisen valvonnan toteuttamisesta annetaan erikseen tarkentavat ohjeet.

Hyvinvointialueella noudatetaan johtosäännön lisäksi aluehallituksen hyväksymää hankintasääntöä. Hankintasäännössä säädetään päätösvallan siirrosta ja allekirjoitusoikeudesta koskien hankintoja.



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

## Linjajohto

Linjajohdolla tarkoitetaan tuotantovastuussa olevaa hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa toimivaa johtamisjärjestelyä: 1. toimialuejohto, 2. palvelualuejohto ja integraatiopäälliköt 3. toimintayksikön esihenkilöt, 4. esihenkilöt. Poikkeuksena tästä on pelastustoimi, joka toimii johtamisjärjestelmässä: 1. toimialuejohtaja eli pelastusjohtaja, 2. pelastuspäällikkö, 3. palopäällikkö, 4. aseman lähiesihenkilö.

## 10 § Sisäinen tarkastaja

1. tukee hyvinvointialueen toiminnan kehittämistä riippumattoman ja objektiivisen tarkastuksen sekä konsultoinnin avulla;
2. suorittaa tarkastuksia ja arviointeja sisäisen tarkastuksen yleisesti hyväksytyjen standardien ja suositusten mukaisesti;
3. suorittaa aluehallituksen hyväksymän sisäisen tarkastuksen toimintaohjeessa määritellyt muut tehtävät.

## 11 § Palvelualuejohtaja

1. päättää henkilöstö- ja muiden resurssien siirroista toimintayksiköiden välillä;
2. myöntää oikeuden työnohjaukseen hyvinvointialueen ohjeiden mukaisesti ja tekee sopimuksen myöntämästään työnohjauksesta;
3. päättää palvelualueeltaan koskevasta vahingonkorvauksesta korvaussumman ollessa korkeintaan 1000 euroa;
4. raportoi palvelualueensa toiminnasta ja taloudesta toimialuejohtajalle;
5. kokoaa riskienhallinta-analyysin palvelualueensa toimintayksiköistä toimialuejohtajan käyttöön.

## 12 § Integraatiopäällikkö

1. päättää henkilöstö- ja muiden resurssien siirroista toimintayksiköiden välillä;
2. myöntää oikeuden työnohjaukseen hyvinvointialueen ohjeiden mukaisesti ja tekee sopimuksen myöntämästään työnohjauksesta;
3. raportoi toimintayksikön toiminnasta toimialuejohtajalle;
4. kokoaa analyysit ja raportit toimintayksiköistä toimialuejohtajan käyttöön;
5. vastaa integraation toteutumisesta sote-keskuksen toimialueella;

6. osallistuu ja toimii sote-keskuksen edustajana alueellisissa ja valtakunnallisissa verkostoissa.

### **13 § Toimintayksikön esihenkilö**

1. vastaa toimintayksikkönsä toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion laadinnasta ja toteuttamisesta sekä päättää määrärahojen käytöstä toimintayksikön kokonaismäärärahan puitteissa;
2. vastaa toimintayksikkönsä palo- tai turvallisuussuunnitelmien päivittämisestä ja sen perehdyttämisestä henkilöstölleen, poistumisturvallisuusselvitysten laatimisesta ja päivittämisestä sekä järjestää säännöllisesti turvallisuuskävelyt toimintayksikköön tai yksiköihin;
3. raportoi toimintayksikkönsä toiminnasta ja taloudesta palvelualuejohtajalle;
4. Sote-keskuksen toimialueella toimintayksikön esihenkilö raportoi toimintayksikkönsä toiminnasta ja taloudesta Sote-keskuksen toimialuejohtajalle ja integraatiopäällikölle;
5. vastaa toimintayksikkönsä työperäisten riskien arvioinnista ja riskien tunnistamisesta;
6. vastaa toimintayksikön omavalvontasuunnitelman laatimisesta ja päivittämisestä.

### **14 § Henkilöstövalinnat**

Toimialuejohtaja valitsee virkaan palvelualuejohtajat, integraatiopäälliköt ja ylihoitajan kuultuaan hyvinvointialuejohtajaa ja sosiaali- ja terveydenhuollon rekrytoinneissa johtajaylilääkäreitä, johtajaylihoitajaa ja sosiaalijohtajaa. Pelastusjohtaja valitsee virkaan pelastuspäälliköt kuultuaan hyvinvointialuejohtajaa. Toimialuejohtaja ottaa muun toimialueen yhteisen henkilöstön.

Palvelualuejohtaja ja integraatiopäällikkö tai näiden puuttuessa toimialuejohtaja valitsee alaisensa henkilöstön sekä nimeää viranhaltijoiden keskuudesta toimintayksiköiden esihenkilöt kahden vuoden määräajaksi kuultuaan sosiaali- ja terveydenhuollon yksiköissä johtajaylilääkäreitä, johtajaylihoitajaa ja sosiaalijohtajaa. Toimintayksiköiden esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

Toimintayksikössä voi olla muita esihenkilöitä, jotka valitsevat omat alaisensa kuultuaan toimintayksikön esihenkilöä.

### **15 § Henkilöstövalinnat poikkeustapauksissa**

Johtosäännön 14 §:ssä mainitusta poiketen;

1. Johtajaylilääkäri valitsee ylilääkärit kuultuaan toimialue- ja palvelualuejohtajaa ja toimintayksikön esihenkilöä.

2. Sosiaalijohtaja valitsee toimintayksiköiden johtavat sosiaalityöntekijät ja sosiaalityöntekijät, jos palvelualuejohtaja, sosiaalihuollon integraatiopäällikkö tai toimintayksikön esihenkilö on muun kuin sosiaalityöammattiryhmän edustaja, kuitenkin siten, että valinnassa on kuultava toimintayksikön esihenkilöä. Kaikissa johtavan sosiaalityöntekijän valinnoissa on kuultava sosiaalijohtajaa.
3. Johtajaylihoitaja valitsee toimintayksiköiden osastonhoitajat, jos palvelualuejohtaja, terveydenhuollon integraatiopäällikkö tai toimintayksikön esihenkilö on muun kuin hoitotyön ammattiryhmän edustaja, kuitenkin siten, että valinnassa on kuultava toimintayksikön esihenkilöä. Kaikissa osastonhoitajan valinnoissa on kuultava johtajaylihoitajaa.
4. Sairaala ja akuuttipalveluiden toimialueen osastonhoitajat valitsee ylihoitaja, kuitenkin siten, että valinnassa on kuultava toimintayksikön esihenkilöä ja palvelualuejohtajaa ja johtajaylihoitajaa.
5. Mikäli toimintayksikön esihenkilönä toimii muu kuin osastonhoitaja, toimintayksikön hoitohenkilökunnan valitsee kuitenkin osastonhoitaja.
6. Mikäli toimintayksikön esihenkilönä toimii muu kuin sosiaalityön profession edustaja, toimintayksikön sosiaalihuollon ammattihenkilöt valitsee kuitenkin sosiaalijohtaja.
7. Ylilääkäri valitsee edustamansa erikoisalalan lääkärit.

## 16 § Viranhaltijan ratkaisovalta henkilöstöasioissa

Lähiesihenkilönä toimii ensisijaisesti valinnan suorittanut viranhaltija, jollei valinnan suorittanut viranhaltija ratkaise asiaa toisin.

Aluehallitus antaa tarkemmat määräykset henkilöstöpäätöksissä noudatettavasta menettelystä henkilöstöpäätösohjeessa.

Esihenkilö ratkaisee alaisiaan koskevat seuraavat henkilöstöasiat kohtien 1-9 osalta alla olevan luettelon mukaisesti, kuitenkin siten, että:

- mikäli toimintayksikön esihenkilönä toimii lääkäri, päätökset hoitohenkilökunnan osalta tekee osastonhoitaja;
  - mikäli toimintayksikön esihenkilönä toimii hoitotyön edustaja, päätökset lääkäreiden osalta tekevät ylilääkärit;
  - mikäli toimintayksikön esihenkilönä toimii muu kuin sosiaalityön profession edustaja, päätökset sosiaalityön osalta tekee sosiaalityöstä vastaava esihenkilö;
1. päättää valitsemansa henkilöstön tehtäväkohtaisesta palkasta hyvinvointialueella hyväksytyjen palkkausperusteiden mukaisesti kuultuaan henkilöstöpalveluyksikköä;
  2. tekee esityksen henkilöstöjohtajalle tai hänen määräämälle viranhaltijalle henkilökohtaisen lisän myöntämisestä;

3. myöntää vuosiloman, vahvistaa lomajärjestyksen ja päättää tehtävien hoidosta vuosiloman aikana;
4. myöntää harkinnanvaraisen virkavapauden, työvapaan tai osittaisen virka- ja työvapaan enintään puoleksi vuodeksi, mikäli harkittavaksi ei tule virkavapauden tai työvapaan ajalta maksettavan palkan määrä, jonka jälkeen asia siirtyy esihenkilön esityksestä henkilöstöjohtajan tai määräämänsä viranhaltijan päätettäväksi;
5. ottaa sijaiset, tilapäiset viranhaltijat ja tilapäiset työntekijät käyttäen ensi sijassa resurssiyksikön palveluja;
6. myöntää aktiivivapaat ja päättää tehtävien hoidosta vapaan aikana;
7. myöntää sellaisen virkavapauden tai työvapaan, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön, virka- ja työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus;
8. määrää tarvittaessa alaisensa henkilökunnan osallistumaan virka- ja työtehtävien mukaiseen koulutukseen;
9. hyväksyy alaisensa henkilökunnan työ- ja päivystysjärjestelyt ja valvoo niiden noudattamista.

## **17 § Sosiaalihuollon viranhaltijoiden päätösvalta ja vastuu toiminnan sisällöstä**

Sosiaalijohtaja antaa yleiset ohjeet sosiaalihuollon ja kehitysvammaisten erityishuollon toteuttamisesta. Johtava sosiaalityöntekijä, sosiaalityöntekijä, sosionomi, kuntoutuksen ohjaaja tai geronomi päättävät toimivaltansa rajoissa sosiaalihuollon asiakkaaksi ottamisesta, palveluiden järjestämisestä, asiakassuunnitelmien sisällöstä sekä vastaavat yksilökohtaisten päätösten lainmukaisuudesta. Asiakkaalla on oikeus saada sosiaalihuollon alaisesta toiminnasta hakemukseensa viranhaltijapäätös, josta on muutoksenhakuoikeus.

## **18 § Ylilääkärin tehtävät ja toimivalta**

Potilaiden hoidon aloittamisesta ja lopettamisesta päättää asianomainen ylilääkäri. Lisäksi ylilääkärin tulee ohjeistaa erikoisalaansa kuuluvaa potilaan tutkimusta, hoitoa ja kuntoutusta. Ylilääkärit toimivat johtajaylilääkärin antamien yleisten ohjeiden mukaisesti.

Sairaalassa tai muussa toimintayksikössä tai muualla näiden vastuulla annettavasta sairaanhoidosta vastaa asianomainen ylilääkäri.

Ylilääkäri voi antaa alaisensa lääkärin tehtäväksi päättää potilaiden hoitoon ottamisesta ja poistamisesta. Ylilääkäri voi delegoida erikoisalallaan suppeamman osaamisalueen hoidon ohjeistamisen.

Ylilääkäri vastaa potilaiden hoitoketjujen kehittämisestä, lääketieteellisestä hoidosta sekä toiminnan sujuvuudesta.

Ylilääkäri huolehtii yhteistyöstä muiden yksiköiden kanssa hoitoprosessien toimivuuden ja toiminnan taloudellisuuden varmistamiseksi.

Mikäli erikoisalakohtaisissa vastuissa ilmenee epäselvyyttä, johtajaylilääkäri ratkaisee vastuunjaon.

### **19 § Osastonhoitajan ja palveluesimiehen tehtävät ja toimivalta**

Toimii yksikön henkilöstön esimiehenä johtosäännön 14–15 §:ien mukaisin edellytyksin. Hoitaa henkilöstö- ja johtamistehtävät hallintosäännön 30–31 §:ien mukaisesti.

Osastonhoitaja ja yksikön palveluesimies vastaavat yksikkönsä työstä, sen kehittämisestä sekä toiminnan sujuvuudesta.

Huolehtii yhteistyöstä muiden yksiköiden kanssa prosessien toimivuuden ja toiminnan taloudellisuuden varmistamiseksi.

### **20 § Ylilääkärin ja osastonhoitajan yhteistyö**

Ylilääkäri ja osastonhoitaja vastaavat yhdessä yksikön toiminnan suunnittelusta ja sujuvuudesta, kehittämisestä, taloudesta, toimeenpanosta ja arvioinnista toimintayksikön esihenkilön johdolla. Ylilääkäri ja osastonhoitaja raportoivat toimintayksikön esihenkilölle ja palvelualuejohtajalle, integraatiopäällikölle tai ylihoitajalle. Toimintayksikön esihenkilö raportoi palvelualuejohtajalle ja Sote-keskuksessa toimialuejohtajalle/integraatiopäällikölle 13 §:n mukaisesti.

Ylilääkäri ja osastonhoitajat vastaavat yhdessä potilaiden hoitoprosessien kehittämisestä.

### **21 § Opetusvelvollisuus**

Viran- ja toimenhoitoon liittyvä opetusvelvollisuus.

## 3. luku Sote-keskus toimialue

### 22 § Sosiaalihuollon integraatiopäällikkö

1. edistää sosiaali- ja terveydenhuollon integraatiota;
2. tukee toimialuejohtajaa erityisesti integraatioasioissa ja resurssien suuntaamisessa.

### 23 § Terveydenhuollon integraatiopäällikkö

1. edistää terveydenhuollon ja sosiaali- ja terveydenhuollon integraatiota;
2. tukee toimialuejohtajaa erityisesti integraatioasioissa ja resurssien suuntaamisessa.

### 3.1 Lapsiperheiden ja nuorten sosiaalipalvelut ja opiskeluhoito

#### 24 § Lastensuojelutoimenpiteistä päättävä viranhaltija

Lastensuojelulain 38 §:n 1 momentissa tarkoitettua kiireellistä sijoitusta ja 39 §:n 1 momentissa tarkoitettua kiireellisen sijoituksen lopettamista koskevan päätöksen tekee sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 7 §:n mukaisesti laillistettu sosiaalityöntekijä. Lastensuojelulain 43 §:n mukaiset huostaanottopäätökset ja niihin liittyvät sijaishuoltoa koskevat päätökset ja hakemukset hallinto-oikeudelle tekee lastensuojelun toimintayksikön esihenkilö, johtava sosiaalityöntekijä tai muu johtosäännössä määritelty viranhaltija (laillistettu sosiaalityöntekijä) lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta.

#### 25 § Johtava sosiaalityöntekijä, lastensuojelu ja perhesosiaalityö

1. vastaa toimintakäytäntöjen, prosessien ja asiakastyön kehittämisestä;
2. johtaa asiakastyötä ja toimii tiimeissä konsultoivana sosiaalityöntekijänä;
3. päättää lapsiperheiden sosiaalityön palvelujen antamisesta;
4. päättää lastensuojelulain mukaisista avohuollon tukitoimista ja palveluissa;
5. päättää lapsen kodin ulkopuolelle sijoittamisesta;
6. päättää korvaus- ja muiden hakemusten vireillepanosta;
7. antaa lausuntoja ja selvityksiä lasten ja perheiden asioista;
8. päättää lastensuojelun asiakasmaksuista;
9. tekee lapsen sijaishuoltoa koskevat päätökset, sijaishuoltopaikka ja sijaishuoltopaikan muutokset;
10. päättää perhehoidon toimeksiantosopimusten tekemisessä ja allekirjoittaa perhehoidon toimeksiantosopimukset;





Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

11. edustaa hyvinvointialuetta lastensuojeluun tai perheen asioihin liittyvissä oikeuden istunnoissa, esimerkiksi hallinto-oikeuden suullisissa käsittelyissä huostaanottoasioissa.

## **26 § Sosiaalityöntekijä, lastensuojelu ja perhesosiaalityö**

1. päättää lapsiperheiden sosiaalityön palvelujen antamisesta;
2. päättää lastensuojelulain mukaisista avohuollon tukitoimista ja palveluista;
3. päättää lapsen kodin ulkopuolelle sijoittamisesta;
4. valmistelee perhehoidon toimeksiantosopimukset;
5. päättää korvaus- ja muiden hakemusten vireillepanosta;
6. antaa lausuntoja ja selvityksiä lasten ja perheiden asioista;
7. päättää lastensuojelun asiakasmaksuista;
8. tekee lapsen sijaishuoltoa koskevat päätökset, sijaishuoltopaikka ja sijaishuoltopaikan muutokset;
9. edustaa hyvinvointialuetta lastensuojeluun tai perheen asioihin liittyvissä oikeuden istunnoissa, esimerkiksi hallinto-oikeuden suullisissa käsittelyissä huostaanottoasioissa.

## **27 § Sosiaaliohjaaja**

1. päättää perhesosiaalityön palvelujen myöntämisestä, kun kyseessä ei ole erityistä tukea tarvitseva lapsi;
2. toimii sosiaalityöntekijän työparina lastensuojelun ja perhesosiaalityön toteuttamisessa ja päätösten valmistelussa.

## **28 § Perhehoidon sosiaalityöntekijä**

1. edistää perhehoidon kehittämistä ja toimivuutta ja vastaa perhehoidon valvonnassa;
2. päättää perhehoidon toimeksiantosopimusten tekemisestä ja allekirjoittaa perhehoidon toimeksiantosopimukset.

## **29 § Palveluesimies, lapsiperheiden kotipalvelu**

1. päättää lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisestä ja palvelusta perittävästä asiakasmaksusta;
2. päättää lapsiperheiden kotipalveluiden asiakasmaksujen alentamisesta ja poistamisesta.

### **30 § Lastenvalvoja, perheoikeudelliset palvelut**

1. päättää isyyslain ja lapsen elatuksesta annetun lain sekä lapsenhuollossa ja tapaamisoikeudesta annetun lain mukaisista toimenpiteistä;
2. päättää valvotuista tapaamisista.

### **31 § Johtava koulukuraattori**

1. johtaa koulukuraattoritoimintaa ja sen kehittämistä;
2. koordinoi kuraattoriresurssin käyttöä;
3. osallistuu koulujen, oppilaitosten ja Soiten väliseen yhteistyöhön ja edistää sitä;
4. toimii lähiesihenkilönä koulukuraattoreille.

### **32 § Johtava koulupsykologi**

1. johtaa koulupsykologitoimintaa ja sen kehittämistä;
2. koordinoi koulupsykologiresurssin käyttöä;
3. osallistuu koulujen, oppilaitosten ja Soiten väliseen yhteistyöhön ja edistää sitä;
4. toimii lähiesihenkilönä koulupsykologeille.

## **3.2 Mielenterveys- ja riippuvuustyön sosiaalipalvelut**

### **33 § Toimintayksikön esihenkilö**

1. päättää asiakasmaksujen alentamisesta ja poistamisesta 34 § kohdat 1–3.

### **34 § Sosiaalityöntekijä**

1. päättää mielenterveyskuntoutujien ja päihdehuollon asumispalvelupaikan ja tukiasumisen myöntämisestä;
2. päättää mielenterveyskuntoutujien ja päihdehuollon asiakkaiden avopalveluiden myöntämisestä; päivä- ja työtoiminta, kotikuntoutus, muu kotiin suunnatut palvelu ja tarvittaessa kuljetuspalvelu toimintayksikköön;
3. päättää päihdehuollon laituskuntoutuksen myöntämisestä;



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

4. päättää sosiaalityön ja sosiaalihojauksen myöntämisestä;
5. päättää asiakasmaksujen alentamisesta ja poistamisesta kohdat 1–3.

### **35 § Sosiaalihojaaja, mielenterveys- ja riippuvuuspalveluiden avohoito- ja sosiaalipalvelut, aikuiset**

1. päättää mielenterveyskuntoutujien ja päihdehuollon asiakkaiden avopalveluiden myöntämisestä päivä- ja työtoimintaan, kotikuntoutukseen ja muihin kotiin suunnattuihin palveluihin erillisen ohjeistuksen mukaisesti.

## **3.3 Aikuisten sosiaalipalvelut**

### **36 § Johtava sosiaalityöntekijä**

1. vastaa toimintakäytäntöjen, prosessien ja asiakastyön kehittämisestä;
2. johtaa asiakastyötä;
3. päättää sosiaalihuoltolain mukaisten palvelujen antamisesta ja niihin liittyvistä toimenpiteistä;
4. päättää ennakolliseen lastensuojeluun liittyvästä laituskuntoutuksesta;
5. päättää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä, mahdollisesta takaisinperinnästä sekä asiakkaalta perittävistä maksuista;
6. päättää välitystiliasiakkuuden aloittamisesta ja päättymisestä;
7. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta;
8. päättää sosiaalisesta kuntoutuksesta;
9. antaa selvityksiä ja lausuntoja asiakkaistaan;
10. päättää korvausten ja muiden vastaavien hakemusten tekemisestä ja takaisinperinnästä.

### **37 § Sosiaalityöntekijä**

1. päättää sosiaalihuoltolain mukaisten palvelujen antamisesta ja niihin liittyvistä toimenpiteistä;
2. päättää ennakolliseen lastensuojeluun liittyvästä laituskuntoutuksesta;



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

3. päättää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä ja mahdollisesta takaisinperinnästä;
4. päättää välitystiliasiakkuuden aloittamisesta ja päättymisestä;
5. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta;
6. päättää sosiaalisesta kuntoutuksesta;
7. antaa selvityksiä ja lausuntoja asiakkaistaan;
8. päättää korvausten, etuuksien ja muiden vastaavien hakemusten tekemisestä ja takaisinperinnästä.

### **38 § Sosiaaliohjaaja**

1. päättää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä erillisen ohjeistuksen mukaisesti;
2. päättää toimeentulotuen takaisinperinnästä;
3. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta.

### **39 § Johtava sosiaalityöntekijä, erityispalvelut**

1. vastaa pakolaisten vastaanottamisen järjestelyistä yhteistyössä vastaanottavan kunnan kanssa;
2. päättää sosiaalihuoltolain mukaisten palvelujen antamisesta ja niihin liittyvistä toimenpiteistä;
3. päättää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä;
4. päättää toimeentulotuen takaisinperinnästä;
5. toimii sosiaali- ja terveystoimen yhteyshenkilönä ja koordinaattorina pakolaisten ja muiden ulkomaalaisten asioissa.

### **40 § Toimistosihteeri**

1. virassa oleva toimistosihteeri päättää täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä erillisen ohjeistuksen mukaisesti ja mahdollisesta toimeentulotuen takaisinperinnästä;
2. huolehtii välitystiliasiakkaiden varojen käytöstä ja tilien asianmukaisesta hoidosta.



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

### **3.4 Ikäkeskus**

#### **41 § Palveluohjaaja**

1. päättää tukipalvelun myöntämisestä ja siitä perittävistä maksuista.

#### **42 § Palveluesimies**

1. päättää tukipalvelun myöntämisestä ja siitä perittävästä maksusta;
2. päättää muistitiimin asiakkuuteen pääsemisestä.

## 4. luku Sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialue

### 43 § Potilasrekisterin kirjaukset ja hoito

Sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialueella potilaita koskevat asiat kirjataan potilasasiakirjoihin ja potilas saa hoidon niihin kirjattujen määräysten perusteella.

### 44 § Tartuntatautilain mukainen vastaava lääkäri

Infektiotautilääkäri toimii hyvinvointialueen tartuntataudeista vastaavana lääkärinä ja vastaa tartuntatautilaissa ja asetuksessa hyvinvointialueelle määrätyistä tehtävistä ja velvoitteista.

Yleislääketieteen ylilääkäri toimii yhteistyössä infektiotautilääkärin kanssa tartuntatautilain mukaisten tehtävien koordinoivana lääkärinä.

Tartuntatautilain 9 §:n mukaisena viranomaisena voi infektiotautilääkärin delegointipäätöksellä toimia hyvinvointialueen virkasuhteinen lääkäri.

### 45 § Mielenterveyslain tarkoittama psykiatrisesta hoidosta vastaava lääkäri

Mielenterveyslain mukaisista tahdosta riippumattomasta hoidosta, rajoitustoimista sekä muista lain 11 § tarkoittamista tehtävistä vastaa psykiatrisesta hoidosta vastaava ylilääkäri. Psykiatrisesta hoidosta vastaava ylilääkäri vastaa rajoitustoimien ohjeistuksesta ja valvonnasta sekä näiden raportoinnista valvontaviranomaisille sekä edustaa hyvinvointialueen hallinto-oikeudessa psykiatriseen hoitoon liittyvissä asioissa.

Muutoin potilaiden hoidon aloittamisesta, ohjeistamisesta sekä lopettamisesta päättää asianomaisen psykiatrisen erikoisalan ylilääkäri.

### 46 § Päihdehoitolain mukainen tahdosta riippumaton hoito

Päihdehoitolain 11 § mukaisesta tahdosta riippumattomasta hoidosta terveysvaaran perusteella päättää ensisijaisesti päihdepalvelujen yksikön vastaava lääkäri ja toissijaisesti perusterveydenhuollon vastaava ylilääkäri hyvinvointialueen toisen lääkärin esityksestä.

Päihdehoitolain 12 § mukaisesta lyhytaikaisesta tahdosta riippumattomasta hoidosta väkivaltaisuuden perusteella päättää sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 7 §:n mukaisen sosiaalityöntekijän pätevyyden omaava palvelualuejohtaja.

### 47 § Ylihoitaja

1. toimii lähiesihenkilönä osastonhoitajille sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialueella;
2. johtaa ja kehittää hoitotyön prosesseja ja näyttöön perustuvaa hoitotyötä sekä vastaa hoitotyölle asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialueella;

3. vastaa hoitotyön osaamisen kehittamisestä sekä omavalvonnan toteutumisesta hoitotyön osalta sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialueella;
4. koordinoi hoitotyön resurssien riittävyyttä ja kohdentumista sairaala- ja akuuttipalveluiden toiminnassa;
5. toimii hoitotyön asiantuntijana sairaala- akuuttipalveluiden toimialueen johtoryhmässä;
6. työskentelee tiiviissä yhteistyössä sairaalapalveluiden toimialuejohtajan ja palvelualuejohtajien kanssa.

## 4.1 Akuuttipalvelut

### 49 § Sote-tilannekeskuspäivystäjä

1. arvioi ja päättää päivystysaikana erillisen ohjeistuksen mukaan (virka-ajan ulkopuolella) sosiaali- ja terveydenhuollon yksiköissä hoitotyön resurssien tilapäisistä siirroista toimintayksiköiden välillä, jos siihen on toiminnallinen tarve, esim. ylikuormitustilanne;
2. koordinoi potilasvirtoja yhteistyössä osastojen, poliklinikoiden, kotisairaalan ja kotihoidon kanssa ja hoitaa tarkoituksenmukaisen jatkohoitopaikan etsimistä ja järjestämistä lääkäriä kuultuaan;
3. toimii sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön päivystävänä esihenkilönä virka-ajan ulkopuolella kiireellisiä päätöksiä edellyttävissä henkilöstöhallinnollisissa sekä työsuojelullisissa asioissa;
4. käynnistää ja valvoo ennalta määriteltyjen organisaation kokonaisturvallisuuteen, sekä häiriö- ja poikkeustilanteisiin liittyviä toimintoja sekä ylläpitää sote-tilannekuvaa ja raportoi siihen liittyviä poikkeamia.

### 50 § Turvallisuus- ja valmiuspäällikkö

1. koordinoi ja vastaa kokonaisturvallisuuden toteutumisesta sosiaali- ja terveydenhuollon eri osa-alueilla sekä konsernipalveluissa yhteistyössä eri asiantuntijoiden ja viranomaisten kanssa, erityisesti pelastustoimen toimialueen asiantuntijoiden kanssa;
2. vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä konsernipalveluiden riskienhallinnan analysoinnista ja raportoinnista johtoryhmälle sekä näihin liittyvien suunnitelmien laatimisesta ja riskeihin varautumisesta;
3. ohjaa turvallisuussuunnittelua sosiaali- ja terveydenhuollossa sekä konsernipalveluissa johtoryhmän ohjeistusten mukaisesti;
4. vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä konsernipalveluiden turvallisuus-, valmius- ja suuronnettomuussuunnitelmien päivittämisestä sekä yhteen sovittaa sosiaali- ja

terveydenhuollon sekä konsernipalveluiden palvelualueiden, vastuuyksiköiden, ja eri turvallisuusviranomaisten valmius- ja turvallisuussuunnittelua;

5. toimii sosiaali- ja terveydenhuollossa ja konsernipalveluissa turvallisuusasiantuntijana ja edustaa hyvinvointialuetta siihen liittyvissä viranomaisneuvotteluissa.

## 4.2 Terveys- ja sosiaalipäivystys

### 51 § Toimintayksikön esihenkilö

1. vastaa sosiaalipäivystyksen ja terveys- ja sosiaalipäivystyksen kokonaisuudesta;
2. päättää sosiaalipäivystyksessä kiireellisten sosiaalipalvelujen antamisesta asiakkaiden tarpeiden mukaisesti samoin kuin hyvinvointialueen muut sosiaalityöntekijät toimi- ja palvelualueilla sekä toimintayksiköissä.

### 52 § Johtava sosiaalityöntekijä

1. päättää sosiaalipäivystyksessä kiireellisten sosiaalipalvelujen antamisesta asiakkaiden tarpeiden mukaisesti samoin kuin hyvinvointialueen muut sosiaalityöntekijät toimi- ja palvelualueilla sekä toimintayksiköissä;
2. päättää kiireellisestä sijaishuoltoapaikan muuttamisesta

### 53 § Sosiaalityöntekijä

1. päättää sosiaalipäivystyksessä kiireellisten sosiaalipalvelujen antamisesta asiakkaiden tarpeiden mukaisesti samoin kuin hyvinvointialueen muut sosiaalityöntekijät toimi- ja palvelualueilla sekä toimintayksiköissä.

### 54 § Sosiaaliohjaaja

1. päättää sosiaalipäivystyksessä kiireellisen täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä erillisen ohjeistuksen mukaisesti.



## 5. luku Ikääntyneiden ja vammaisten palveluiden toimialue

### 55 § Ostopalvelupäällikkö

1. johtaa ja kehittää ostopalvelujen hankintaa ja yhteistyötä palveluntuottajien kanssa;
2. Seuraa ostopalvelujen vaikuttavuutta;
3. Toimii ostopalveluyksikön sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuotannon asiantuntijana, osallistuu hankintojen valmisteluun.

### 56 § Kliininen asiantuntija

1. päättää iäkkäille myönnettävien ostopalveluna tuotettavien ympärivuorokautisen palveluasumisen asiakasmaksuista;
2. vastaa toimialueen lääkehoidon laadusta ja lääkehoidon tasosta;
3. vastaa häiriötilanteiden toimintakorteista ja poistumisharjoitusten vetämisestä.

## 5.1 Avopalvelut

### 57 § Avopalveluiden palvelualuejohtaja

1. vastaa avopalveluiden palvelutuotannosta ja toimintayksikköjen sekä toimialueen muiden palvelualueiden välisestä yhteistoiminnasta ja integraatiosta;
2. päättää samoista asioista kuin johtava sosiaalityöntekijä ja sosiaalityöntekijä palvelualueellaan.

### 58 § Johtava sosiaalityöntekijä

1. vastaa toimintakäytäntöjen, prosessien ja asiakastyön kehittämisestä;
2. vastaa erityishuollon johtoryhmän päätösten täytäntöönpanossa;
3. päättää vammaishuollon alan liittyvistä sosiaalihoitolain mukaisista palveluista ja vammaispalvelulain mukaisista palveluista ja taloudellisista tukitoimista;
4. vahvistaa vaativan asiantuntijaryhmän tekemän asiakaspäätöksen erityishuollon antamisesta ja lopettamisesta sekä tahdosta riippumattomasta tutkimuksesta ja hoidosta;



## Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

5. päättää hakemuksen tekemisestä tahdosta riippumattomaan erityishuoltoon, jos henkilön laillinen edustaja tai hänen omaisensa tai muu läheisensä ei suostu hakemuksen tekemiseen tai heitä ei ole;
6. päättää perhehoidon ja omaishoidon tuen toimeksiantosopimusten tekemisestä ja allekirjoittaa toimeksiantosopimukset;
7. päättää korvausten ja muiden vastaavien hakemusten tekemisestä ja takaisin perinnästä;
8. antaa lausuntoja ja selvityksiä asiakkaista;
9. edustaa hyvinvointialuetta vammaishuollon asioihin liittyvissä oikeuden istunnoissa.

### **59 § Sosiaalityöntekijä, vammaispalvelut**

1. päättää vammaishuollon alaan liittyvistä sosiaalihuoltolain mukaisista palveluista vammaispalvelulain mukaisista palveluista ja taloudellisista tukitoimista;
2. päättää hakemuksen tekemisestä tahdosta riippumattomaan erityishuoltoon, jos henkilön laillinen edustaja tai hänen omaisensa tai muu läheisensä ei suostu hakemuksen tekemiseen tai heitä ei ole;
3. päättää omaishoidon tuen myöntämisestä;
4. päättää perhehoidon ja omaishoidon tuen toimeksiantosopimusten tekemisestä ja allekirjoittaa toimeksiantosopimuksen;
5. päättää korvausten ja muiden vastaavien hakemusten tekemisestä ja takaisin perinnästä;
6. antaa lausuntoja ja selvityksiä asiakkaista;
7. edustaa hyvinvointialuetta vammaishuollon asioihin liittyvissä oikeuden istunnoissa;
8. tekee virka-apupyynnöjä.

### **60 § Sosiaaliohjaaja, vammaispalvelut**

1. päättää vammaishuollon alaan liittyvistä sosiaalihuoltolain mukaisista palveluista, vammaispalvelulain mukaisista palveluista, taloudellisista tukitoimista sekä palveluiden toimeenpanosta paitsi asumispalveluiden osalta erillisen ohjeistuksen mukaisesti;
2. valmistelee em. päätöksiä, jotka eivät sisälly erilliseen ohjeistukseen;
3. tekee virka-apupyynnöjä.

### **61 § Sosiaalityöntekijä, iäkkäiden palvelut**

1. päättää ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista annetun lain mukaisista sosiaalipalveluista ja oikeudesta palveluihin 18 §:n mukaisesti;
2. toimii erityistä tukea tarvitsevan iäkkään henkilön omatyöntekijänä sosiaalihuoltolain 42 §:n mukaisesti;
3. päättää iäkkäiden palvelujen asiakasmaksujen alentamisesta tai poistamisesta.

### **62 § Sosionomi**

1. toimii sosiaalityöntekijän työparina;
2. tekee virka-apupyynnöjä.

### **63 § Asumispalvelujen ja päiväaikaisen toiminnan koordinaattori**

1. selvittää ja kartoittaa asumispalvelujen ja päiväaikaisen toiminnan palveluiden palvelutarpeen;
2. päättää tilapäishoitopaikan, asumispalvelupaikan ja laitoshoitopaikan myöntämisestä ja asiakkaalta perittävistä maksuista, myös ostopalveluita ja palveluseteleitä koskien, erillisen ohjeistuksen mukaisesti;
3. päättää päiväaikaisen toiminnan palvelun myöntämisestä myös ostopalveluita ja palveluseteleitä koskien, erillisen ohjeistuksen mukaisesti.

### **64 § SAS-hoitaja, asumispalvelujen koordinaattori, iäkkäiden palvelut**

1. selvittää ja kartoittaa asumispalvelujen palvelutarpeen;
2. päättää ympärivuorokautisen palveluasumispaikan myöntämisestä.

### **65 § Palveluesimies, omais- ja perhehoito ja iäkkäiden päivätoiminta**

1. päättää omaishoidontuen myöntämisestä;
2. päättää omaishoidon tilapäisjärjestelyistä ja perittävistä maksuista;
3. päättää perhehoidon myöntämisestä ja perhehoidosta perittävästä maksusta;

4. päättää perhehoidon ja omaishoidon tuen toimeksiantosopimusten tekemisestä ja allekirjoittaa toimeksiantosopimuksen;
5. päättää iäkkäiden kuntouttavan päivätoiminnan palvelun myöntämisestä.

### **66 § Palveluohjaaja**

1. päättää omaishoidontuen myöntämisestä;
2. päättää omaishoidon tilapäisjärjestelyistä ja perittävistä maksuista;
3. päättää perhehoidon myöntämisestä ja perhehoidosta perittävästä maksusta;
4. päättää perhehoidon ja omaishoidon tuen toimeksiantosopimusten tekemisestä ja allekirjoittaa toimeksiantosopimuksen.

### **67 § Sosiaaliohjaaja**

1. päättää omaishoidontuen myöntämisestä;
2. päättää omaishoidon tilapäisjärjestelyistä ja perittävistä maksuista;
3. päättää perhehoidon myöntämisestä ja päättää perhehoidosta perittävästä maksusta;
4. päättää perhehoidon ja omaishoidon tuen toimeksiantosopimusten tekemisestä ja allekirjoittaa toimeksiantosopimuksen.

### **68 § Palveluesimies, työ- ja päivätoiminta**

1. päättää työtoiminnassa maksettavasta asiakaskohtaisesta työosuusrahasta.

## **5.2 Kotiin vietävät palvelut**

### **69 § Kotiin vietävien palveluiden palvelualuejohtaja**

1. vastaa kotiin vietävien palvelujen palvelutuotannosta ja toimintayksikköjen sekä toimialueen muiden palvelualueiden välisestä yhteistoiminnasta ja integraatiosta.

### **70 § Palveluesimies, tukitiimi ja henkilökohtaisen avun tiimi**

1. johtaa ja ohjaa tukitiimin ja henkilökohtaisen avun tiimin resurssien käyttöä;
2. vastaa tukitiimin ja henkilökohtaisen avun osaamisesta;

3. päättää tukitiimin palvelun myöntämisestä.

### **71 § Palveluesimies, tehostettu kotikuntoutuminen**

1. päättää tehostetun kotikuntoutumisen jakson myöntämisestä.

### **72 § Palveluesimies, kotihoito**

1. päättää kotihoidon myöntämisestä ja palvelusta perittävästä maksusta;
2. päättää yhteisöllisen asumispalvelupaikan myöntämisestä.

### **73 § Palveluesimies, Kuusikumpu**

1. päättää yhteisöllisen asumispalvelupaikan myöntämisestä;
2. päättää kotihoidon myöntämisestä ja palvelusta perittävästä maksusta.

### **74 § Palveluesimies, toiminnanohjaus**

1. Vastaa toiminnanohjauksen kokonaisuudesta ja resurssien käytöstä kotihoidon tehtäviin.

## **5.3 Palveluasuminen ja laitoshoido**

### **75 § Palveluasumisen ja laitoshoidon palvelualuejohtaja**

1. vastaa palveluasumisen ja laitoshoidon palvelujen palvelutuotannosta ja toimintayksikköjen sekä toimialueen muiden palvelualueiden välisestä yhteistoiminnasta ja integraatiosta;
2. vastaa oman palvelualueensa toimintakeskusten toiminnasta ja toimialueella tehtyjen linjausten noudattamisesta toimintakeskuksissa.

### **76 § Palveluesimies, ympärivuorokautinen palveluasuminen ja laitoshoido**

1. päättää ympärivuorokautisen palveluasumisen asiakaspalvelumaksusta;
2. päättää vuorohoitojaksolle ottamisesta.

### **77 § Palveluesimies, työ- ja päivätoiminta**

1. päättää työtoiminnassa maksettavasta asiakaskohtaisesta työosuusrahasta.

## 6. luku Pelastustoimen toimialue

Pelastustoimen tehtävien hoitamista varten alueen pelastustoimella tulee olla pelastuslaitos (pelastuslain 25 §). Pelastustoimen toimialueelle kuuluu hyvinvointialueen varautumis- ja turvallisuus tehtävät sekä Keski-Pohjanmaan pelastuslaitoksen pelastuslain 27 §:n mukaiset tehtävät.

Aluevaltuuston hyväksymä palvelutasopäätös ohjaa pelastuslaitoksen toimintaa. Lisäksi pelastustoimen toimialue vastaa koko hyvinvointialueen varautumisen ja turvallisuuden koordinoinnista. Pelastustoimen toimialue on yksi hyvinvointialueen toimialueista, jota johtaa toimialuejohtajana toimiva pelastusjohtaja. Toimintayksiköitä johtavat pelastuspäälliköt.

Pelastuslain (379/2011) 26 § mukaan hyvinvointialueen pelastusviranomaisia ovat pelastuslaitoksen ylin viranhaltija ja hänen määräämänsä pelastuslaitoksen viranhaltijat sekä hyvinvointialueen asianomainen monijäseninen toimielin.

Pelastuslaitoksen toiminnan organisoimisen tukena on johtoryhmä, toimintayksiköiden ohjausryhmät ja lisäksi muita prosessien työryhmiä.

### 78 § Nimi ja vaakuna

Pelastuslaitoksen virallinen nimi on Keski-Pohjanmaan pelastuslaitos. Asetuksen mukaisessa hihatunnuksessa on Keski-Pohjanmaan vaakuna pelastustoimen virallisin tunnuksin ja teksti ”Keski-Pohjanmaa”. Päähineessä ja olkapoleteissa käytettävä vaakuna on asetuksen mukaisesti Keski-Pohjanmaan vaakuna.

### 80 § Pelastuslaitoksen henkilöstö

Pelastustoimintaan osallistuvilta henkilöstöltä edellytetään pelastuslainsäädännön mukainen kelpoisuus. Pelastuslaitoksen henkilöstö työskentelee koko hyvinvointialueen alueella ensisijaisesta toimipaikasta riippumatta. Työntekijän tulee voida todistaa henkilöllisyytensä virka- ja työsopimuksen laadinnan yhteydessä, pelastuslaitoksen pyytäessä tai työtehtävän edellyttäessä virallisella henkilötodistuksella (voimassa oleva passi tai henkilökortti).

### 81 § Pelastuspäällikkö

1. voi myöntää vapautuksen toimintayksikkönsä taksan mukaisista maksuista tai korvausvelvollisuudesta;
2. vastaa toimialaan liittyvästä sisäisestä ja ulkoisesta viestintää toimintayksikön mukaisesti;

3. vastaa toimintayksikkönsä henkilöstön osaamisen kehittamisestä ja niihin liittyvistä järjestelyistä sekä dokumentoinnista;
4. vastaa itsenäisesti käytössä olevan kaluston ja materiaalien ylläpidosta ja poistosta;
5. vastaa toimintayksiköllänsä käytettävien toimialasidonnaisten Tuve-verkkoon liitettävien laitteiden, järjestelmien sekä yhteyksien suunnittelusta, koordinoinnista ja hankinnasta;
6. laatii ja allekirjoittaa toimintayksikön tehtäviin kuuluvat lausunnot;
7. toimii toimintayksikön edustajana yhteistyöverkostoissa, ellei pelastusjohtaja toisin määrää.

### **83 § Paloaseman lähiesihenkilö**

1. vastaa aseman sopimushenkilöstöstä, työhönnotosta, toimintakyvystä ja osaamisesta.

### **84 § Pelastustoiminnan johtaminen ja siihen osallistuminen**

Pelastustoiminnan järjestelyt ja vastuut on kuvattu pelastustoimintaohjeessa, josta vastaa pelastustoiminnan toimintayksikön pelastuspäällikkö.

### **85 § Sivutoiminen henkilöstö**

Hyvinvointialueen pelastuslaitoksella on palveluksessaan sivutoimista henkilöstöä, jotka ovat tehneet henkilökohtaisen työsopimuksen hyvinvointialueen pelastuslaitoksen kanssa. Sivutoimisen henkilöstön muodostamien palokuntayhdistysten tarkoitus on kehittää sivutoimisen henkilöstön vapaa-ajan toimintaa ja muuta toimintaa, josta voidaan sopia erillisillä sopimuksilla. Alueella olevien tehdaspalokuntien kanssa sovitaan erikseen pelastustoimintaan osallistumisesta.

### **86 § Sijaisuudet**

Pelastusjohtajan sijaisena toimivat pelastuspäälliköt ja valmiuspäällikkö pelastusjohtajan päättämässä järjestyksessä.

### **87 § Asiakirjojen allekirjoittaminen**

Sen lisäksi mitä hyvinvointialueen hallintosäännössä 172 §:ssä on määrätty: Valvontatoimintaan ja pelastustoimintaan liittyvät päätökset laatii ja allekirjoittaa sekä luovuttaa kyseessä olevaan toimintaan liittyvät asiakirjat pelastusviranomaisen, jonka työtehtävään kyseinen tehtävä liittyy. Näitä päätöksiä ovat tarkastuspöytäkirjat, pelastustoiminnan aloittaminen ja lopettaminen, jälkivartiointimääräys sekä muut pelastustoimintaan liittyvät määräykset ja päätökset.



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

## **88 § Pelastustoimen tietojärjestelmät ja tietoturva**

Pelastuslaitos huolehtii toimialasidonnaisten Tuve-verkkoon liitettävien laitteiden, järjestelmien sekä yhteyksien riittävydestä ja toiminnasta sekä informoi tietohallintoyksikköä tietosuojan asettamien rajoitteiden puitteissa.



## 7. luku Konsernipalveluiden toimialue

### 7.1 Hankinta ja logistiikkapalvelut

#### 89 § Hankintajohtaja

1. valvoo ja koordinoi hankintamenettelyjä sekä päättää hyvinvointialueen hankinnoista hankintasäännön määrittelemissä rajoissa;
2. vastaa hyvinvointialueen vakuutusten hallinnoinnista ja vakuutusturvan kattavuudesta;
3. vastaa hyvinvointialueen palvelusetelitoiminnan koordinoinnista ja sitä koskevasta johtamisesta;
4. vastaa hankintapalvelujen kehittämistoiminnan johtamisesta.

#### 90 § Logistiikkapäällikkö

1. vastaa logistiikkapalvelujen kehittämistoiminnan johtamisesta;
2. vastaa hyvinvointialueen kuljetuspalvelujen koordinoinnista;
3. vastaa vastuullisuusohjelman laatimisesta ja raportoinnista.

### 7.2 Henkilöstöpalvelut ja rekrytointi

#### 91 § Palvelussuhdepäällikkö

1. myöntää työ- ja virkaehtosopimuksen mukaiset henkilökohtaiset työkokemuksilisät sekä kielenkäyttölisät.

#### 92 § Työhyvinvointipäällikkö

1. vastaa työsuojelupäällikön tehtävistä hyvinvointialueella;
2. järjestää ja kehittää työnantajan ja esihenkilöiden asiantuntemusta työsuojeluasioissa;
3. varmistaa osatyökykyisten sijoittumisen sovitun mallin mukaisesti, yhteistyössä työterveyshuollon ja esihenkilöiden kanssa;
4. toimii työterveyshuollon yhteyshenkilönä ja neuvottelee työterveyshuollon toimintasuunnitelman yhteistyössä henkilöstöjohtajan kanssa sekä sopii työterveyshuollon käytänteistä.

## 7.3 Resurssikeskus

### 93 § Resurssipäällikkö

1. johtaa resurssikeskuksen toimintaa ja kehittämistä;
2. päättää resurssikeskuksen henkilöstöresurssin kohdentamisesta ja siirroista toimialueiden, palvelualueiden ja toimintayksiköiden kesken yhteistyössä toimialuejohtajien ja lähiesihenkilöiden kanssa;
3. toimii tiiviissä yhteistyössä johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, talousjohtajan sekä henkilöstöjohtajan kanssa henkilöstöresurssin allokoinnissa;
4. vastaa ja koordinoi hyvinvointialueen rekrytointiprosessia.

## 7.4 Talous ja tietojohdaminen

### 94 § Talouspäällikkö

1. vastaa talouden seurannasta ja sen tiedottamisesta hyvinvointialueen viran- ja toimenhaltijoille;
2. toimii yhteyshenkilönä taloushallintopalveluiden ostamista koskevissa sopimusasioissa;
3. seuraa maksuvalmiutta;
4. käyttää lyhytaikaista rahoitusta aluehallituksen päätöksen määrittelemissä rajoissa;
5. oikeus allekirjoittaa maksumääräykset ja maksusitoumukset hyvinvointialueen puolesta.

### 95 § Palveluesimies, Asiakaslaskutuksesta vastaava

1. päättää asiakasmaksujen maksusuunnitelmista sekä perintätoimenpiteistä.

## 7.5 Tiedonhallinta ja hallintopalvelut

### 96 § Hallintolakimies

1. toimii hyvinvointialueen lakimiehenä ja huolehtii aluehallituksen ja hyvinvointijohtajan määräysten ja ohjeiden mukaisesti hyvinvointialueen edustamisesta ja sen oikeuksien valvomisesta tuomioistuimissa, välimiesoikeuksissa, velkojainkokouksissa ja muissa toimituksissa;
2. päättää hyvinvointialueen varoista maksettavista vahingonkorvauksista enintään 20.000 euroon saakka päätöstä kohti;



## Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

3. päättää lahjoitusten ja testamenttien vastaanottamisesta ja hyväksyy niihin liittyvät ehdot sekä valvoo varojen käyttöä;
4. päättää aluehallituksen ja sen alaisten yksiköiden muiden kuin potilas- ja sosiaalihuollon asiakirjojen antamisesta viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain nojalla, ellei tässä johtosäännössä muuta määrätä;
5. koordinoi hyvinvointialueen tiedonhallintaa;
6. toimii aluevaltuuston sekä aluehallituksen sihteerinä, jollei toimitella toisin määrää.

### **97 § Asiakirjahallintopäällikkö**

1. vastaa asiakirjahallinnon ja arkistotoimen järjestämisestä hyvinvointialueella;
2. valmistelee ja hyväksyy hyvinvointialueen arkistonmuodostussuunnitelman;
3. hyväksyy hyvinvointialueen tiedonohjaussuunnitelman.

## **7.6 Tietohallinto**

### **98 § Tietohallintojohtaja**

1. vastaa hyvinvointialueen tietohallinnon toiminnan järjestämisestä ja kokonaissuunnittelusta, ellei tässä johtosäännössä ole muuta määrätty;
2. johtaa tieto- ja viestintäteknologisia toimintoja;
3. johtaa tieto- ja viestintäteknologiaa koskevien strategioiden, menettelyjen ja suunnitelmien muotoilua;
4. johtaa, suunnittelee ja koordinoi tietotekniikan ja tietojärjestelmien hankintaa, kehitystä, ylläpitoa ja käyttöä, ellei tässä johtosäännössä ole muuta määrätty.

### **99 § Tietopalvelupäällikkö**

1. vastaa hyvinvointialueen tietopalveluiden suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksen organisoinnista.



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

## 7.7 Tilat ja tekniset palvelut

### 100 § Tekninen johtaja

1. vastaa hyvinvointialueen teknisen toimintayksikön vastuulla olevien töiden koordinoinnista ja organisoinnista;
2. vastaa rakennuttamisesta;
3. vastaa käytöstä poistettavan omaisuuden myynnistä tai hävittämisestä;
4. toimeenpanee toistaiseksi voimassa olevien vuokrasopimusten muutokset niissä tilanteissa, joissa irtisanomisaika on enintään 12 kuukautta, tai enintään kahden vuoden määräaikaisissa vuokrasopimuksissa, joiden vuosivuokrat molemmissa tapauksissa ovat enintään 300 000 euroa.

### 101 § Tilahallintapäällikkö

1. vastaa hyvinvointialueen hallinnoimien tilojen ja uudishankkeiden tilahallinnasta sekä käytön suunnittelusta;
2. vastaa hyvinvointialueen vuokratilojen ylläpidosta vuokrasopimusten mukaisesti.

### 102 § Sähkötekniikan käyttöpäällikkö

1. vastaa hyvinvointialueen sähkötekniisten järjestelmien ja niihin liittyvien varajärjestelmien huollosta ja ylläpidosta;
2. toimii hyvinvointialueen sähkötyönjohtajana ja keskussairaalan alueen omien pienjännitejärjestelmien käytönjohtajana.

### 103 § Siivoustyönjohtaja

1. vastaa hyvinvointialueen siivoustyöstä ja sen koordinoinnista sekä sopimushallinnasta;
2. yhteydenpidosta ja koordinoinnista pesulan kanssa sekä sen sopimushallinnasta.

### 104 § Kiinteistötekniikan käyttöpäällikkö

1. vastaa hyvinvointialueen omistamien kiinteistöjen LVKA- ja sairaalakaasujärjestelmien sekä sairaalalaitteiden huollosta ja ylläpidosta.



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

### **105 § Huoltopäällikkö**

1. vastaa lääkintä- ja lääkinnällistenlaitteiden ylläpidosta sekä niihin liittyvistä huolloista;
2. toimii lääkintätekniikan teknisenä asiantuntijana lääkintälaitteiden hankintaprosessissa.

### **106 § Kiinteistöyönjohtaja**

1. vastaa hyvinvointialueen omistamien tilojen kiinteistöteknisestä kunnossapidosta;
2. vastaa hyvinvointialueen omistamien kiinteistöjen piha-alueiden ylläpidosta.

## 8. luku Järjestäminen

### 8.1 Laatu ja valvonta

#### 107 § Laatu- ja valvontajohtaja

1. vastaa hyvinvointialueen laatutyön toteuttamisesta ja arvioinnista;
2. vastaa laadunhallintasuunnitelman laatimisesta ja laadunhallintajärjestelmän ylläpitämisestä;
3. vastaa asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelman laatimisesta ja ylläpitämisestä;
4. vastaa hyvinvointialueen omavalvontaohjelman laatimisesta ja arvioinnista;
5. vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon oman ja yksityisen palvelutuotannon omavalvonnan toteutumisen valvonnasta;
6. vastaa osaltaan palvelutuotantoon liittyvästä sopimushallinnasta;
7. vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain tarkoittamasta valvontaviranomaisten välisestä yhteistyöstä;
8. sosiaali- ja potilasasiavastaava toiminnan järjestämisestä

#### 108 § Valvontapäällikkö

1. vastaa organisaation omavalvontaohjelman mukaisesta valvonnasta;
2. osallistuu omavalvonnan ja yksityisten palveluntuottajien valvonnan suunnitteluun ja toteutukseen;
3. toimii sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) mukaisena valvontaviranomaisena hyvinvointialueen järjestämissä palveluissa;
4. toteuttaa sopimusvalvontaa yhteistyössä toimialueiden ja hankintayksikön kanssa;
5. tukee omaa palvelutuotantoa ja yksityisiä palveluntuottajia niiden omavalvonnassa.

#### 109 § Koulutuspäällikkö

1. vastaa hyvinvointialueen osaamisen kehittämisestä;
2. päättää oppisopimukseen ottamisesta ja allekirjoittaa oppisopimuskoulutussopimukset vastuualueen määrärahojen puitteissa;
3. päättää hyvinvointialueen itse järjestämän koulutuksen osalta luentopalkkioista ja yksittäisten koulutuspäivien kustannuksista hankintasäännön mukaisesti.



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

### 110 § Tietosuojavastaava

1. seuraa ja valvoo tietosuojan toteutumista, tietosuojalainsäädännön noudattamista sekä rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelyyn liittyvää toimintamenettelyä hyvinvointialueella;
2. toimii rekisteröityjen yhteyshenkilönä henkilötietojen käsittelyyn ja rekisteröityjen oikeuksiin liittyvissä asioissa;
3. osallistuu henkilötietojen suojausta sekä tietosuoja- ja tietoturvaohjeita koskevien kysymysten käsittelyyn, suunnitteluun ja valmisteluun sekä kehittää tietosujaa koskevaa osaamista hyvinvointialueella;
4. suorittaa käyttölokien oikeudenmukaisuuden valvontaa ja muita toimintaan liittyviä tarkastuksia;
5. antaa rekisterinpitäjälle, henkilötietojen käsittelijälle tai henkilötietoja käsitteleville työntekijöille tietoja ja neuvoja tietosuoja-asioissa;
6. raportoi organisaation johdolle tietosuojan ja tietoturvallisuuden tilasta ja kehittämistarpeista;
7. toimii tietosuojavaltuutetun toimiston yhteyshenkilönä ja tekee yhteistyötä tietosuojavaltuutetun toimiston kanssa.

### 111 § Tietoturvavastaava

1. seuraa ja kehittää tietoturvatyön toteutumista hyvinvointialueella;
2. vastaa tietoturvallisuustason määrittelystä, arvioinnista ja raportoinnista sosiaali- ja terveydenhuollossa sekä konsernipalveluissa;
3. vastaa tietoturva-asioista sosiaali- ja terveydenhuollon sekä konsernipalveluissa tiedottamisesta hyvinvointialueen tasolla ja toimintayksiköissä yleisellä tasolla;
4. vastaa tietoturvan kehittämisestä ja tietoturvaan liittyvien asioiden raportoinnista johdolle.

## 8.2 Tutkimus, kehittäminen ja innovaatiot (TKIO) ja osallisuus

### 112 § Kehittämispäällikkö

1. koordinoi hanketyötä ja pitää luetteloja hyvinvointialueella suunnitteilla olevista sekä käynnistetyistä hankkeista;



Keski-Pohjanmaan  
hyvinvointialue

2. seuraa hankkeiden etenemistä ja ohjeistaa hankehallintoa sekä varmistaa hankerahoitukseen liittyvien velvoitteiden toteutumisen;
3. tiedottaa hyvinvointialueen hanketyöstä johtoryhmää ja toimialueita;
4. koordinoi ja valmistelee hyvinvointialueen projekti- ja kehittämisvarojen käyttöä yhdessä yhteistyöjohtajan kanssa;
5. Pohjanmaan maakuntien sosiaalialan osaamiskeskus SONet BOTNIAN kehittämispäällikkönä vastaten osaamiskeskuksen toiminnan toteutuksesta hyvinvointialueella.

### **113 § Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö**

1. huolehtii asukkaiden sekä eri sidosryhmien osallisuuden toteutumisesta ja sen kehittämisestä, asiakaspalautteen kokoamisesta ja raportoinnista;
2. toimii neuvostojen esittelijänä ja asiakasraatitoiminnan vastuhenkilönä;
3. vastaa osaltaan kieliohjelman toteutumisesta ja seurannasta;
4. vastaa osallisuusohjelman valmistelusta;
5. johtaa ennakkovaikutusten arvioinnin prosessia.