



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Tilinpäätös 2025 Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite



Aluehallitus 18.3.2026
Aluevaltuusto 25.5.2026

Sisällysluettelo

Tilinpäätös 2025	1
Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite	1
1. Tilinpäätöksen johdanto	4
2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	5
2.1 Hyvinvointialuejohtajan katsaus	5
2.2 Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	6
2.3 Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa	11
2.4 Henkilöstö	14
2.5 Ympäristöasiat	18
2.6 Muut ei-taloudelliset asiat	19
2.7 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	20
2.8 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista	21
3. Selonteko sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä	23
3.1 Sisäisen valvonnan järjestäminen	23
3.2 Sisäinen tarkastus	23
3.3 Riskienhallinnan järjestäminen	24
3.4 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella	24
4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	26
4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	26
4.2 Toiminnan rahoitus	28
4.3 Rahoitusasema ja sen muutokset	30
4.4 Kokonaistulot ja menot	34
5. Konserni	36
5.1 Konsernirakenteeseen kuuluvat yhteisöt ja yhtymät	36
5.2 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut	37
5.3 Konsernirahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	39
5.4 Konsernitase ja sen tunnusluvut	40
6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	43
6.1 Tilikauden tuloksen käsittely	43
6.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet	43
7. Talousarvion toteutuminen	44



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

7.1 Strategiset tavoitteet ja suoritettavat	45
7.2 Sairaala- ja akuuttipalvelut	46
7.3 Sote-keskus	52
7.4 Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	58
7.5 Pelastustoimi	65
7.6 Konsernipalvelut	69
7.7. Järjestämisen palvelut	75
7.8 Hallinto ja muu toiminta	79
8. Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen	80
8.1 Käyttötalouden toteutuminen	80
8.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	86
8.3 Investointiosan toteutuminen	91
8.4 Lainanottovaltuuksien käyttö investointien rahoittamiseen	93
8.5 Rahoitusosan toteutuminen	94
8.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	96
9. Tilinpäätöslaskelmat	97
9.1 Tuloslaskelma	97
9.2 Rahoituslaskelma	99
9.3 Tase	101
9.4 Konsernilaskelmat	106
10. Tilinpäätöksen liitetiedot	113
11. Eriytetyt tilinpäätökset ja muut eriytetyt laskelmat	130
11.1 Muut eriytetyt laskelmat	130
12. Allekirjoitukset ja merkinnät	131
13. Luettelot	134

1. Tilinpäätöksen johdanto

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen tilinpäätösdokumentin valmistelussa on noudatettu Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue ja -kuntajaoston yleisohjeistusta tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta. Yleisohjetta täydentävät Kirjanpitolautakunnan antamat tarkemmat ohjeet tilinpäätöksen eri osista. Yleisohje ohjaa tilinpäätöksen laatimista siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta.

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaisesti tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot, talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Hyvinvointialuelain 118 §:n mukaisesti tilinpäätös sisältää myös konsernitaseiset tiedot.

2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

2.1 Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli hyvinvointialueiden kolmas toimintavuosi ja siten edelleen monien muutosten aikaa. Kevään 2025 aluevaaleissa valittiin uusi aluevaltuusto, joka käyttää hyvinvointialueen ylintä päätösvaltaa. Uusi aluevaltuusto aloitti nelivuotisen toimikautensa 9.6.2025. Aluevaltuuston toiminta käynnistyi erittäin haastavassa taloustilanteessa, kun kumulatiivista alijäämää oli kertynyt jo yli 37 miljoonaa euroa. Samanaikaisesti valtiovarainministeriö oli ottanut kolme hyvinvointialuetta tarkempaan ohjaukseen eli arviointimenettelyyn heikon taloudellisen tilanteen vuoksi.

Syksyllä 2025 käynnistettiin Soiten strategian päivittäminen, jonka tavoitteena on kirkastaa strategisia painopisteitä. Päivitetty strategia käsitellään aluevaltuustossa keväällä 2026.

Vuoden 2025 taloustilanne oli tiukka, ja se määrittää myös kuluvan vuoden lähtökohtia. Valtion rahoitus ei vastannut hyvinvointialueille siirtyneiden toimintojen todellisia kustannuksia ja siirtymätasaus leikkasi Soiten rahoitusta. Tämän vuoksi vuonna 2025 käynnistettiin kahdet yhteistoimintaneuvottelut kustannusten hillitsemiseksi.

Hyvinvointialueiden rahoituslainsäädäntö ei ole toiminut poikkeuksellisessa taloustilanteessa odotetusti. Vuosi 2025 osoitti tarpeen lain hienosäädölle, jotta eri alueita kohdeltaisiin tasapuolisesti. Valtio aloitti rahoituslain uudistamisen valmistelun, ja lakiesitys on parhaillaan lausunnolla. Rahoituslakiin ehdotettujen muutosten on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2027 alusta. Kesällä 2025 kuultiin positiivisia uutisia myös hyvinvointialuelain osalta. Hyvinvointialuelakiin valmistellaan väliaikaista muutosta, jonka mukaisesti alueiden on tietyin ehdoin mahdollisuus saada lisäaikaa alijäämien kattamiseen. Tämä tarkoittaa, että alueet, jotka onnistuvat tasapainottaamaan talouttaan ja saavat alijäämänsä katettua, voivat saada yhden tai kolmeen lisävuotta alijäämien kattamiseen.

Soiten vuoden 2025 tulos +9,7 miljoonaa euroa oli ennakoitua parempi. Kustannuksia pystyttiin hillitsemään monilla osa-alueilla. Vuosien 2024–2025 nettokulujen kehitys, noin -1,4 prosenttia, oli yksi maan alhaisimmista. Tämä oli ratkaisevan tärkeää, jotta talouden ja toiminnan vaatimusten välillä pystytään tasapainoilemaan pitkäjänteisesti. Myönteinen kehitys on tärkeä signaali ohjaaville ministeriöille tilanteessa, jossa valtio uudistaa hyvinvointialueiden lainsäädäntöä.

Soiten henkilöstötilanne parani monin tavoin vuonna 2025. Avoimiin tehtäviin oli aiempaa enemmän hakijoita, ja vuokratyövoiman käyttöä voitiin vähentää. Samalla on kuitenkin huomioitava, että kilpailu työvoimasta kiristyy lähivuosina. Siksi henkilöstön työhyvinvoinnin ja työolosuhteiden parantamiseen on panostettava aktiivisesti.

Monista muutoksista huolimatta hyvinvointialue onnistui turvaamaan väestön palvelut useilla sektoreilla kokonaisuutena hyvin. Myös päätösten valmistelu ja poliittinen päätöksentekokyky olivat talouspainotteisia ja tehokkaita. Haluan kiittää koko henkilöstöä, luottamushenkilöitä ja kaikkia yhteistyökumppaneita arvokkaasta työstä hyvinvointialueen hyväksi.

Mikko Komulainen, hyvinvointialuejohtaja

2.2 Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen tilivelvollisia toimielimiä jäsenineen ml. varajäsenet ovat aluehallitus, tarkastuslautakunta ja yksilöasioiden jaosto. Tilivelvollisia viran- ja toimenhaltijoita ovat aluehallituksen esittelijänä toimiva hyvinvointialuejohtaja ja varahenkilönsä sekä yksilöasioiden jaoston esittelijöinä toimivat sosiaalijohtaja ja johtajaylilääkäri. Tilivelvollisia ovat myös toimialuejohtajat (johtajaylihoitaja, johtajaylilääkäri, järjestämisen palveluiden johtaja, pelastusjohtaja, sosiaalijohtaja, talousjohtaja), hankintajohtaja, henkilöstöjohtaja ja talousjohtaja.

Hyvinvointialueen ensimmäinen valtuustokausi päättyi keväällä 2025. Uuden aluevaltuuston vaalit järjestettiin 13.4.2025. Toimikaudelle 1.6.2025 – 31.5.2029 aluevaltuustoon valittiin entinen määrä valtuutettuja eli 59 henkilöä. Heille valittiin varavaltuutettuja vaaliliittojen, puolueiden ja yhteislistojen ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Aluevaltuusto 1.1.2025-31.5.2025

Jäsen
Syrjälä Asko, pj, Keskusta
Lahti Mauri, 1. vpj, SDP
Sillanpää Timo, 2. vpj, PS
Telimaa Sakari, 3. vpj, Kokoomus
Ahlskog Hanna-Lea, KD
Alpia Arto, Keskusta
Björkgren Magnus, RKP
Brandt Mats, RKP
Egge Faisa, Vihreä liitto
Haapasaari Emma, SDP
Hagström Linda, LINDA HAGSTRÖM
Haimakainen Pentti, Kokoomus
Hankaniemi Tapani, Keskusta
Harju Ulla-Riitta, SDP
Herlevi Reino, Keskusta
Hjelm Reetta, Keskusta
Huuki Erkki, Keskusta
Innanen Sari, Keskusta
Isotalus Tiina, SDP
Jukkola Janne, Jukkola
Kalliokoski Matti, PS
Kanniainen Pasi, Keskusta
Kauppi Pekka, Kokoomus
Kippo Hannu, KD
Kivelä Tomi, PS

Korkiala Toni, Keskusta
Koskela Taina, KD
Känsälä Kai-Eerik, Keskusta
Laitila Veikko, Keskusta
Leinonen Pia, Vasemmisto
Leivo-Rintakorpi Tuija, Keskusta
Leppälä Ville, PS
Lintilä Mika, Keskusta
Lukkarinen Margita, RKP
Marjamaa Helinä, Kokoomus
Puumala Jaana, Vasemmisto
Nurmi-Lehto Anna, Kokoomus
Orjala Sirpa, SDP
Pajunpää Tapio, Keskusta
Palosaari Anneli, Keskusta
Peltokangas Mauri, PS
Peltokangas Tapio, Keskusta
Pulkinen Maija-Liisa, Keskusta
Pärkkä Timo, Keskusta
Rautiola Piia, Keskusta
Ruisaho Sakari, SDP
Saari Antti J, Keskusta
Sahlgren Laura, Vihreä liitto
Salo Mauri, KD
Sillanpää Pia, PS
Snellman Hans, RKP
Teerikangas Emilia, SDP
Teerikangas Kristiina, SDP
Tiala Marja, Keskusta
Timonen Marlén, RKP
Torppa Jussi, Keskusta
Törmä Anja, Keskusta
Urpilainen Pirjo, SDP
Åivo Ilpo, PS
Aluevaltuusto 1.6.2025 alkaen:
Kaivosoja Matti, SDP, pj 3.11.2025 asti
Teerikangas Kristiina, SDP, pj 3.11.2025 alkaen
Nurmi Pekka, Kokoomus, 1. vpj
Syrjälä Asko, Keskusta, 2. vpj

Keränen Ulpu, PS, 3. vpj
Ahlskog Hanna-Lea, KD
Ali-Haapala Virpi, KD
Behluli Sofia, SDP
Björkgren Magnus, RKP
Boberg-Santala Linda, SDP
Brandt Mats, RKP
Friis Patrik, Kokoomus
Göös Sanna-Kaisa, Keskusta
Hankaniemi Tapani, Keskusta
Harju Ulla-Riitta, SDP
Haukilahti Hannu, Keskusta
Hirvikoski Ville, Keskusta
Hjelm Reetta, Keskusta
Huuki Ari, SDP
Innanen Sari, Keskusta
Isotalus Tiina, SDP
Johansson Anette, Vasemmisto
Jukkola Janne, Kokoomus
Kanniainen Pasi, Keskusta
Kauppi Pekka, Kokoomus
Kippo Hannu, KD
Kivelä Merja, Keskusta
Kivelä Tomi, PS
Koljonen Risto, SDP
Koskela Minna, PS
Koskinen Jouni, Keskusta
Känsälä Kai-Eerik, Keskusta
Laitila Veikko, Keskusta
Leinonen Pia, Vasemmisto
Leivo-Rintakorpi Tuija, Keskusta
Leppälä Ville, PS
Malvisto Marko, KD
Marjamaa Helinä, Kokoomus
Nurmi-Lehto Anna, Kokoomus
Orjala Sirpa, Vasemmisto
Pajunpää Tapio, Keskusta
Palosaari Petteri, PS
Peltokangas Tapio, Keskusta

Pitkänen Mari, Vihreät
Pöppönen Miia, SDP
Rautiola Piia, Keskusta
Ruisaho Sakari, SDP
Salo Mauri, KD
Sillanpää Pia, PS
Sillanpää Timo, PS
Snellman Hans, RKP
Syrjälä Toni, SDP 3.11.2025 alk.
Teerikangas Emilia, SDP
Telimaa Sakari, Kokoomus
Tiala Marja, Keskusta
Timonen Marlèn, RKP
Torppa Hannes, Keskusta
Törmä Anja, Keskusta
Urpilainen Pirjo, SDP
Ylikarjula Jukka, Kokoomus

Vuoden 2025 aikana aluevaltuusto kokoontui 4 kertaa ja käsitteli 73 asiaa.

Aluehallitus 1.1.2025 – 8.6.2025:

Jäsen	Varajäsen
Innanen Sari, Keskusta	Seppä Eija, Keskusta
Alpia Arto, 1. vpj, Keskusta	Hylkilä Marja, Keskusta
Teerikangas Kristiina, 2. vpj, SDP	Harju Ulla-Riitta, SDP
Peltokangas Tapio, Keskusta	Pärkkä Timo, Keskusta
Kivelä Tomi, PS	Kalliokoski Matti, PS
Lukkarinen Margita, RKP	Snellman Hans, RKP
Nurmi-Lehto Anna, Kokoomus	Ylikarjula Jukka, Kokoomus
Pajunpää Tapio, pj 28.10.2024 alkaen, Keskusta	Pulkkinen Maija-Liisa, Keskusta
Törmä Anja, Keskusta	Saari Petri, Keskusta
Salo Mauri, KD	Ali-Haapala Virpi, KD
Urpilainen Pirjo, SDP	Orjala Sirpa, SDP

Aluehallitus alkaen 9.6.2025 -:

Jäsen	Varajäsen
Innanen Sari, Keskusta, pj	Lindholm Susanna, Keskusta
Pajunpää Tapio, Keskusta, 1. vpj	Kanniainen Pasi, Keskusta
Teerikangas Kristiina, SDP, 2.vpj 3.11.2025 asti, ->Urpilainen Pirjo, SDP, 2.vpj, alkaen 3.11.2025	Pöppönen Miia, SDP
Tiala Marja, Keskusta	Rautiola Piia, Keskusta
Haukilahti Hannu, Keskusta	Peltokangas Tapio, Keskusta
Telimaa Sakari, Kokoomus	Friis Patrik, Kokoomus
Björkgren Magnus, RKP	Snellman Hans, RKP
Nurmi-Lehto Anna, Kokoomus	Juusela-Pekkarinen Sirkka, Kokoomus
Huuki Ari, SDP	Harju Ulla-Riitta, SDP
Ahlskog Hanna-Lea, KD	Ali-Haapala Virpi, KD
Sillanpää Pia, PS	Kivelä Tomi, PS

Vuoden 2025 aikana aluehallitus kokoontui 17 kertaa ja käsitteli 308 asiaa.

Tarkastuslautakunta

1.1.-30.6.2025

Jäsen	Varajäsen
Hankaniemi Tapani, pj	Saari Esa
Marjamaa Helinä, vpj	Laakso Miia
Ahlskog Hanna-Lea	Kippo Hannu
Henriksén Paula	Huuki Ari
Huuki Erkki	Itäniemi Elina
Huuki Manolis	Pihlajakangas Päivi
Rahkola Riitta 28.5.2023 asti, Torppa Jussi 29.5.2023 alkaen	Piispanen Ilkka

Alkaen 1.7.2025-

Jäsen	Varajäsen
Malvisto Marko, puheenjohtaja	Salo Mauri
Leivo-Rintakorpi Tuija, varapuheenjohtaja	Viirre Vesa-Matti
Ylikarjula Jukka	Hassel-Sandström Maria
Björk Minna	Kautto Marko
Huuki Erkki	Tuomela Helinä
Huuki Manolis	Hakunti Outi
Tervola Tiina	Nyblom Maria

Tarkastuslautakunta kokoontui 15 kertaa ja käsitteli 90 asiaa.

Vastuualaisena tilintarkastajana toimii BDO Auditor Oy:tä edustava KHT, JHT Eetu Rantakeisu. Teknisenä avustajana toimii tarkastaja Maritta Hintsala.

Yksilöasioiden jaosto

1.1.-30.6.2025

Jäsen	Varajäsen
Pajunpää Tapio, puheenjohtaja 10.11.2024 asti, Anja Törmä, puheenjohtaja 11.11.2024 alk.	Niemelä Anna
Salo Mauri, varapuheenjohtaja	Ali-Haapala Virpi
Harju Ulla-Riitta	Urpilainen Pirjo
Juusela-Pekkarinen Sirkka	Heinola Jonas
Kivelä Tomi	Kalliokoski Matti

Alkaen 1.7. 2025 -:

Jäsen	Varajäsen
Haukilahti Hannu, puheenjohtaja	Törmä Anja
Telimaa Sakari, varapuheenjohtaja	Björkgren Magnus
Harju Ulla-Riitta	Pöppönen Mia
Kivelä Tomi	Sillanpää Pia
Tiala Marja	Peltokangas Tapio

Yksilöasioiden jaosto kokoontui 11 kertaa ja käsitteli 100 asiaa. Asioista oikaisuvaatimuksia oli 43 kpl.

2.3 Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa

Soiten strategiaa, sote-palvelustrategiaa ja pelastustoimen palvelutasopäätöstä toimeenpanevan Soite 2030 – ohjelman mukaista etenemistä jatkettiin. Ohjelma sisältää 12 kehittämiskokonaisuutta:

- Uudet tavat tuottaa palvelut ja saavuttaa väestö
- Toimipaikkaverkosto vastaamaan alueellista palvelutarvetamme
- Monituottajamallin strategiset valinnat sisäisissä ja ulkoisissa palveluissa
- Ihminen digin keskiössä – digiohjelma sujuvoittaa palveluketjuja ja sisäistä toimintaa
- Henkilöstön riittävyys – henkilöstöohjelman toimenpiteet käytäntöön
- Soten ja pelastuksen yhteistyön uudet muodot
- Varautumisen, riskienhallinnan ja omavalvonnan kehittämistoimet
- YTA-yhteishankkeella yhteistä kehittämistä

- Mahdollistamme kaksikieliset palvelut
- Edistämme ennaltaehkäiseviä ja turvallisuutta eteenpäin vieviä toimia Keski-Pohjanmaan toimijoiden yhteistyönä
- Vastuullisuusohjelma näkyy valinnoissamme
- Viestintä- ja markkinointiohjelma vie eteenpäin näkyvyyttämme

Soite 2030 - ohjelman taloudelliset vaikutukset alkoivat realisoitua kohti loppuvuotta. Vuoden 2025 tulokseksi muodostui +9,7 miljoonan euron ylijäämä. Mahdollisuudet talousarviota (muutosTA 2025) –7,1 miljoonaa euroa parempaan tulokseen alkoivat nostaa päätään loppukesällä. Valtiokonttorille annettiin 8/2025 tilinpäätösennusteeksi tuloksen tasapaino. Samanaikaisesti lanseerattiin mm. lomaohjeeseen, investointeihin ja laskutukseen liittyviä lisäohjeistuksia, joilla pystyttiin vaikuttamaan tulosta parantavasti. Kuitenkaan toiselle muutostalousarviolle ei nähty tarvetta, sillä sekä tuotto- että kulueriin sisältyi vuoden viimeisiä kuukausia koskevaa merkittävää epävarmuutta vaikeuttaen arvion luotettavuutta.

Vuoden 2025 tehdyissä palveluverkon ja -rakenteen uudistamisissa kantavana ajatuksena oli toiminnan painopisteen siirtäminen raskaammista palveluista kevyempiin ja matalan kynnyksen palveluihin. Asiakkaita ja potilaita palvellaan hoidollisesti, inhimillisesti ja taloudellisesti oikeassa paikassa. Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon työnjako selkeytyi vahvistaen Keski-Pohjanmaan keskussairaalan roolia päivystävänä sairaalana. Muutos näkyi mm. kotiin vietävien palveluiden ja jaksohoidon paikkamäärän lisäämisellä.

Kannuksessa ja Vetelin Tunkkarilla sijaitsevien yleislääketieteen vuodeosastojen toiminta lakkasi (aluevaltuusto 12/2024) alkukesällä 2025. Samanaikaisesti keskussairaalaan perustettiin kolmas yleislääketieteen vuodeosasto aiempien kahden osaston rinnalle. Kannuksesta ja Tunkkarilta vapautuneet tilat otettiin sosiaalihuoltolain mukaisen toiminnan käyttöön. Kannuksen uudistettu toiminta keskittyy lyhytaikaiseen toipumiseen ja kuntoutukseen, toimintakyvyn arviointiin sairaalahoidon jälkeen, omaishoitajien lakisääteisten vapaiden järjestämiseen, ympärivuorokautista palveluasumista odottavien asiakkaiden hoitoon sekä elämän loppuvaiheen hoitoon yhteistyössä kotisairaalan kanssa. Tunkkarilla toimii jaksohoitoyksikön lisäksi psykogeriatrinen jaksohoitoyksikkö, jolla vastataan ikääntyneiden ja muistisairaiden lisääntyneeseen palvelutarpeeseen.

Lestijärvellä, Halsualla, Lohtajalla ja Ullavassa sijaitsevien Soite-pisteiden ja Toholammin Soite-aseman toiminta entisessä muodossaan lakkasi vuoden 2025 aikana aluevaltuuston 12/2024 tekemän päätöksen perustuen. Alueiden palvelut tuotetaan liikkuvina palveluna ja pienemmissä tiloissa toimivien tukipisteiden avulla. Palvelut painottuvat ajanvarauksella toimiviin, kiireettömiin palveluihin. Henkilöstö liikkuu toimipisteiden välillä. Palveluverkon uudistuksen yhteydessä otettiin käyttöön omalääkärimalli, jolla vahvistetaan hoitosuhteen jatkuvuutta ja laatua sekä helpotetaan sekä asiakkaan että henkilöstön asiointia. Malli otettiin käyttöön ensimmäisenä Lestijokilaaksossa ja Perhonjokilaaksossa. Osalle asukkaista nimetään omalääkäriin lisäksi omahoitaja. Tämä tukee pitkäaikaissairauksien hoitoa. Malli on osa valtakunnallista hoidon jatkuvuuden kehittämistä. Kokkolan asukkaille omalääkärit ja -hoitajat nimitetään vuoden 2026 aikana.

Keskussairaalassa reagoitiin psykiatrian kysynnän laskuun toisten hyvinvointialueiden vähennettyä asiakkaidensa ohjaamista Soiteen. Aikuispsykiatrian osastopaikkoja vähennettiin syksystä 2025 alkaen.

Lastenpsykiatrian ja nuorisopsykiatrian osastot yhdistettiin. Avohoidon roolia lisätään psykiatrinen potilaiden hoidossa.

Yllä kuvattujen muutosten läpiviemiseksi hyvinvointialueella järjestettiin yhteistoimintaneuvottelut sekä ensimmäisellä että toisella vuosipuoliskolla 2025. Kevään neuvotteluissa päädyttiin 12,3 miljoonan euron ja 68–73 henkilötyövuoden vähennyksiin (KPHVAH 24.3.2025 80 §). Syksyn neuvotteluissa (KPHVAH 27.10.2025 243 §) päädyttiin 2,6 miljoonan euron säästöihin ja 53 henkilötyövuoden vähennyksiin. Luvut ovat tarkentuneet yksikkökohtaisissa ja henkilökohtaisissa keskusteluissa. Huomioiden yhteistoimintalain mukaiset vähennykset ja muut henkilöstömäärään vaikuttaneet toimet, henkilötyövuosien määrä väheni Soiteessa 116 työvuoden verran edellisvuoteen verrattuna. Henkilötyövuosien määrä vuonna 2025 oli 3415.

Palveluverkkomuutokset näkyivät vuokrattujen toimitilojen määrän vähentymisenä vuoden 2025 aikana. Vähentymistä on edesauttanut myös 8/2024 alkanut toimintojen siirtäminen vuokratiloista Kokkolan sairaalanmäen välittömässä läheisyydessä sijaitsevaan, Soiten omistaman entisen terveydenhuolto-oppilaitoksen tiloihin. Tiloissa työskentelevät soitelaiset siirtyvät uuteen Sotekeskukseen sen valmistuessa vuodenvaihteessa 2026/2027. Vaikka vuokratiloja on irtisanottu, on Soiten toimitilojen määrä yli valtakunnallisen keskiarvon. Tilanteessa 12/2025 Soiten käytössä oli noin 170 000 m², joista omistettujen tilojen osuus on noin puolet. Valtakunnallinen keskiarvo on 1,9 m² / asukas, kun vastaava luku Soiteessa on 2,5 m²/asukas. Vuoden 2025 aikana kuntien kanssa käytiin lukuisia toimitilojen vuokrakustannuksia koskevia neuvotteluja. Läpimurtoa ei syntynyt ja neuvottelut jatkuvat vuonna 2026.

Sotekeskuksen rakentaminen alkoi elokuussa 2024 ja jatkui läpi vuoden 2025. Sotekeskus on Kokkolan sairaalanmäelle sijoittuva, moniammatillisen yhteistyön mahdollistava sosiaali- ja terveyspalveluiden keskittymä. Investoinnin arvo on noin 40 miljoonaa euroa ja se sisältyy vuoden 2023–2026 investointisuunnitelmaan ja vuoden 2023 lainanottovaltuuteen (valtioneuvoston hyväksymä valtuus investointien rahoittamiseen). Sotekeskus valmistuu vuosien 2026–2027 taitteessa.

Toholammille rakentuvan uuden paloaseman rakentaminen alkoi kesäkuussa 2025. Työ kestää 12 kuukauden ajan. Paloaseman tiloihin tulee sijoittumaan myös ensihoidon tilat edesauttaen soten ja pelastustoimen keskinäistä integraatiota. Kustannusarvio rakentamiselle on noin 2,8 miljoonaa euroa.

Loppuvuonna 2025 keskussairaalan tiloihin valmistui tilat sote-tilannekeskukselle. Kyseessä on sosiaalipalveluiden ja terveydenhuollon yhteinen tilannekeskus, josta koordinoidaan ensihoitoa, kotisairaalaa, sosiaalipäivytystä ja päivystysapua. Sote-tiken tilat rakennettiin ensihoidon tiloihin, jotka vapautuivat ensihoidon muuttaessa Kokkolan pääpaloaseman yhteyteen. Sote-tiken kustannukset rakentamisen ja kalustamisen yhteissummasta olivat noin yksi miljoonaa euroa.

Toiminnan uudistamisessa ja kehittämisessä hyödynnettiin valtion myöntämiä hankerahoituksia. Useamman vuoden ajan jatkuneiden ICT- ja RRP-hankkeiden käyttötarkoituksena oli sosiaali- ja terveyspalvelujen digitaalisuuden, palvelujen saatavuuden ja kustannusvaikuttavuuden edistäminen. Toimintaa kehitettiin myös vuonna 2023 saadulla 7,3 miljoonan euron valtionavustuksella hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen. Käyttökriteereinä olivat digitalisaatiota, tietojärjestelmiä, palveluketjuja ja -kokonaisuuksia koskeva kehittäminen sekä henkilöstön saatavuutta, osaamista ja johtamista edistävät toimet. Kaikki edellä mainitut hankerahoitukset päättyivät vuoden 2025 loppuun.

Neljän hyvinvointialueen muodostaman pohjoisen yhteistoiminta-alueen (Lappi, Kainuu, Pohde ja Soite) yhteistyötä tiivistettiin monin tavoin vuoden 2025 aikana. Yhteistyössä jatkettiin vuonna 2024 alkanutta ns. yta-konttorin perustamisen valmistelutyötä. Yta-konttorilla tarkoitetaan yhteistä tukipalveluiden kokonaisuutta. Yta-alueen hyvinvointialueet tekivät vuoden 2024 lopulla päätökset yta-konttorin perustamisesta. Osana valtion hankerahoitteista yta-kehittämishanketta vuoden 2025 aikana tehtiin suunnittelutyötä yta-konttoriin alustavasti suunniteltujen toimintojen eli hankintojen, tietojohdamisen, tietohallinnon ja TKI – toiminnon osalta. Tilinpäätöshetkellä tilanne on, että yhteistä TKI-toimintoa koskeva valmistelutyö on pisimmällä.

Yta-yhteistyösopimuksen päivitystyö alkoi vuoden 2025 lopulla. Valmistelua ohjaa sosiaali- ja terveysministeriön antama YTA-sopimisen soveltamisohje 2025, joka perustuu sotejärjestämislakiin ja YTA-asetukseen.

Hyvinvointialueiden yhdessä omistamaan Tervia – konserniin on vuonna 2022 tehdyillä alueiden päätöksillä perustettu Tervia Logistiikka Oy. Yhtiö hoitaa sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain mukaiset kuljetukset, terveydenhuoltolain mukaiset kiireettömät potilassiirtokuljetukset ja sote-henkilökuljetukset (kuljetukset, jotka hyvinvointialueet järjestävät asiakkailleen lakisääteisten palvelujen toteuttamiseksi). Tervia Logistiikan toimintaa on perustamispäätöksen jälkeen rakennettu ja toiminta laajeni vaiheittain vuoden 2025 aikana. Soiten kuljetusten tilaus- ja välitystoiminta siirtyi Tervia Logistiikka Oy:n hoidettavaksi lokakuussa, ja asiakaskuljetusten hankintasopimukset siirtyivät Soitelta Tervia Logistiikalle joulukuussa. Toiminnan alku kangerteli ja asiassa on tehty ja tehdään edelleen korvaavia toimia. Niissä vastuullisena toimijana on Tervia Logistiikka Oy, mutta Soite antaa asiaan tarvittavat evästyksiset ja välittää Tervian tietoon asiakkailta ja henkilöstöltä saadut reklamaatiot.

Huhtikuussa 2025 käynnistyi pelastustoimen pohjoisen yhteistoiminta-alueen yhteinen tilanne- ja johtokeskus Oulussa. Pohjoisen yhteistoiminta-alueen pelastuslaitokset vastaavat järjestelyllä pelastuslain 2011/379 31 a §:ssä määrittelemiін tilannekuvatoimintoihin. Uusi tilanne- ja johtokeskus tuottaa myös laissa pelastustoimen järjestämisestä 613/2021 5 §:ssä mainitun johtamisen erityisvalmiuden. Hyvinvointialueiden välistä yhteistoimintaa on pelastustoimen osalta edistetty vuoden 2025 aikana erityisesti tilanne- ja johtokeskustyöhön liittyen.

2.4 Henkilöstö

Tässä luvussa kuvataan tiivistetysti hyvinvointialueen henkilöstöä koskevat asiat vuonna 2025. Laajemmin henkilöstöä koskevaa tietoa on koottu erilliseen henkilöstötilinpäätökseen.

Henkilöstöä oli vuoden 2025 lopussa yhteensä 3870. Palvelussuhteista noin 73,6 % (69,8 % v. 2024) oli vakituisia eli toistaiseksi voimassa olevia ja noin 26,4 % (30,2 % v. 2024) määräaikaista. Määräaikaista palvelussuhteita käytetään silloin, kun henkilö hoitaa viran tai toimen sijaisuutta, avointa virkaa tai tointa rekrytointiprosessin ollessa kesken tai kun ei ole onnistuttu rekrytoimaan kelpoisuusehdot täyttävää henkilöä tai kyseessä on projektiluonteinen tehtävä. Osa määräaikaisesta henkilöstöstä on vakituisessa työsuhteessa olevia työntekijöitä, jotka ovat esimerkiksi hankkeen vuoksi määräaikaisesti vapautettuna omasta tehtävästään. Vuoden lopussa hankkeissa työskenteli yhteensä 40 työntekijää, ja vapautettuna omasta tehtävästä oli yhteensä 132 työntekijää. Määräaikaista palvelussuhteita oli eniten ikääntyneiden ja vammaisten palveluissa sekä sairaala- ja akuuttipalveluissa, joissa on suurin henkilöstömäärä sekä tämän vuoksi myös suurin tilapäisen työvoiman tarve.

Henkilötyövuosia kertyi vuoden 2025 aikana yhteensä 3414,6. Vuoden lopussa oli tehtynä 112,2 henkilötyövuotta vähemmän kuin viime vuonna vastaavaan aikaan. Määräaikaisten osalta henkilötyövuosia oli 178 htv vähemmän kuin viime vuonna vastaavaan aikaan. Vakituisten osalta henkilötyövuosia oli tehtynä 65,8 htv enemmän kuin viime vuonna vastaavaan aikaan.

Henkilötyövuosien tarkastelussa on huomioitava karkauspäivä, joka lisäsi vuoden 2024 henkilötyövuosia arviolta noin 10. Näin ollen vertailukelpoinen henkilötyövuosien muutos on -102,2 htv.

Henkilöstön lukumäärä				Henkilötyövuosi		
Toimialue	Vakituiset	Määräaikaiset	Yhteensä	Vakituiset	Määräaikaiset	Yhteensä
Järjestämisen palvelut	27	35	62	26,2	28,8	55,0
Konsernipalvelut	531	102	632	469,6	100,2	569,8
Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	857	421	1 274	745,0	333,0	1 078,0
Sote-keskus	526	159	683	460,8	145,6	606,4
Sairaala- ja akuuttipalvelut	859	304	1 160	757,6	285,7	1 043,4
Pelastustoimi*	59	6	65	53,1	8,9	61,9
Yhteensä 31.12.2025**	2 857	1 025	3 870	2 512,3	902,3	3 414,6
Yhteensä 31.12.2024	2 799	1 212	3 998	2 446,5	1 080,3	3 526,8

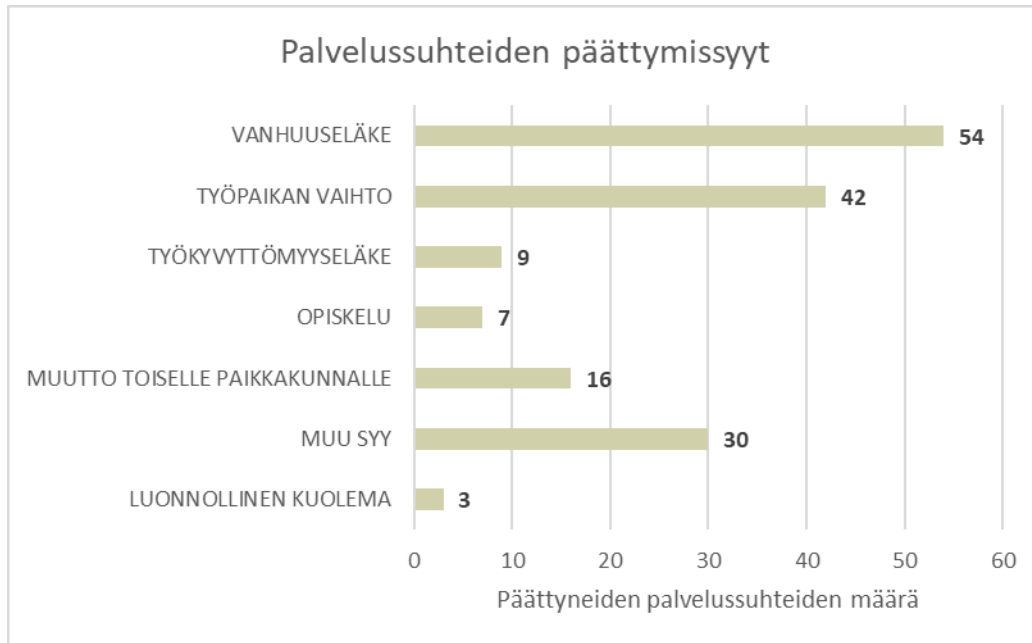
Taulukko: Henkilöstön määrä ja henkilötyövuodet 31.12.2025

*Hyvinvointialueen pelastustoimessa työskentelee päätoimisen henkilöstön lisäksi yli 220 sivutoimista pelastajaa. Heillä on työsopimus hyvinvointialueen kanssa.

**Jos henkilöllä on voimassa useampia palvelussuhteita vakituksena ja määräaikaisena palvelussuhteena eri toimialueilla tai samalla toimialueella, hän näkyy yhteensä -rivillä vain kerran.

Vuoden 2025 aikana hyvinvointialueen henkilöstöstä 54 henkilöä (69 kpl v. 2024) jäi vanhuuseläkkeelle. Ennenaikaisesti eläköityi eli jäi työkyvyttömyyseläkkeelle 9 henkilöä (12 kpl v. 2024). Työpaikkaa vaihtoi 42 henkilöä (66 kpl v. 2024). Kaikkiaan vuoden aikana päättyi 161 palvelussuhdetta (241 kpl v. 2024). Kun suhteutetaan päättyneet palvelussuhteet hyvinvointialueen henkilöstön määrään niin vuoden 2025 aikana 4,2 % henkilöstöstä vaihtui, kun vastaava luku vuoden 2024 aikana oli 6,0 %.

Vaihtuvuuteen laskuun vaikutti niin vanhuuseläkkeelle jäävien määrän vähentyminen kuin työpaikkaa vaihtavien henkilöiden määrän vähentyminen. Vaihtuvuuteen ei lasketa määräaikaisuuden päättymisen vuoksi päättyneitä palvelussuhteita eikä palvelussuhteita, jotka työnantaja on päättänyt.



Taulukko: Palvelussuhteiden päättymissyyt 1–12/2025

Poissaoloja kertyi vuoden 2025 aikana yhteensä 378 345 kalenteripäivää. Poissaoloista suurimman ryhmän muodostivat vuosilomat 164 107 kalenteripäivää eli 43,4 % kaikista poissaoloista. Vuosilomasta johtuvia poissaoloja kertyi 4261 kalenteripäivää vähemmän verrattuna vuoden 2024 vastaavaan aikaan. Lakisääteisiä poissaoloja pidettiin 63 164 kalenteripäivää, ja niiden osuus kaikista poissaoloista oli 16,7 %. Lakisääteisiin poissaoloihin kuuluvat perhevapaat, kuten raskaus- ja vanhempainvapaat sekä hoitovapaat mukaan luettuna tilapäiset hoitovapaat. Muita virka- ja työvapaita pidettiin yhteensä 79 499 kalenteripäivää, joka oli 21 % kaikista poissaoloista. Tähän ryhmään kuuluvat palkalliset ja palkattomat kuntoutusvapaat sekä yksityisasioiden vuoksi otetut virka- ja työvapaat sekä opintovapaat.

Toimialue	Sairaus, tapa- turma	Perhe-va- paa	Vuosi- loma	Koulu- tus	Virka- matka	Muut virka- ja työva- paat	Yhteensä
Järjestämisen palvelut	610	282	2 928	143	63	579	4 605
Konsernipalve- lut	12 514	12 712	28 411	774	59	13 037	67 508
Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	24 150	15 288	48 719	1 852	15	26 972	116 996
Sote-keskus	10 026	10 834	29 048	2 293	74	17 157	69 431
Sairaala- ja akuuttipalvelut	15 403	23 515	51 991	2385	203	20 928	114 424



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Pelastustoimi	828	533	3 009	91	92	827	5 381
Yhteensä 31.12.2025	63 531	63 164	164 107	7 538	506	79 499	378 345
Yhteensä 31.12.2024	64 913	63 741	168 368	7 613	482	91 608	396 725

Taulukko: Poissaolot kokonaisina kalenteripäivinä poissaoloryhmittäin 1–12/2025

Vuoden 2025 aikana sairauspoissaolopäiviä kertyi yhteensä 63 531 kalenteripäivää eli 16,8 % kaikista poissaoloista, mikä oli 1382 kalenteripäivää vähemmän kuin vuonna 2024. Sairauspoissaoloja oli vähiten heinäkuussa, 4476 poissaolopäivää, kun taas eniten sairauspoissaoloja oli maaliskuussa, 5928 poissaolopäivää. Vakituksessa palvelussuhteessa olevasta henkilöstöstä 2391 henkilöä eli 83,7 % (83,8 % v. 2024) joutui olemaan töistä pois työkyvyttömyyden vuoksi. Toisin sanottuna noin 16,3 % (16,2 % v. 2024) vakituksista henkilöstöstä ei ollut työkyvyttömyyden vuoksi poissa töistä päivääkään koko vuoden aikana.

Tyypillisimpiä sairauspoissaolojen syitä olivat mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöt, tuki- ja liikuntaelinten ja sidekudoksen sairaudet sekä hengityselinten sairaudet. Kun sairauspoissaoloja mitattiin sairauspoissaolopäivien määrällä, eniten poissaolopäiviä aiheuttivat mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöt. Hengityselimiin liittyvien sairauksien takia kirjoitettiin kuitenkin määrältään eniten sairauspoissaoloja. Mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöistä sekä tuki- ja liikuntaelinten sekä sidekudoksen sairauksista johtuvien sairauspoissaolojen määrä on kasvanut verrattuna vuoteen 2024.

Eniten sairauspoissaoloja oli yli 61-vuotiailla, ja toiseksi eniten 45–49-vuotiailla. Sairauspoissaolotilastojen mukaan pitkien poissaolojen taustalla alle 35-vuotiailla työntekijöille oli useimmiten mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöt, kun taas yli 56-vuotiaiden joukossa korostuivat tuki- ja liikuntaelinten sairauksista johtuvat pidemmät poissaolot.

Vuoden 2025 aikana käyttämämme työterveyshuollon organisaatio Työplus Yhtiöt Oy toteutti terveys-tarkastuksia, toimintakykytestejä, ergonomiakäyntejä sekä työyhteisöjen työpaikkaselvityksiä. Hyvinvointialueen henkilöstölle järjestettiin kuntoutustoimintana avokuntoutusjaksoja, tukea oman elämänhallintaan, psykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanottoja, sekä fysioterapeutin suora-vastaanottoja, jotka koettiin tehokkaaksi ennaltaehkäiseväksi toiminnaksi, jolla tuettiin henkilöstön työkykyä ja ergonomiaa. Psykologipalveluita ja lyhytterapiaa käytettiin mielenterveyden sairauksien hoitoon ja tukemaan henkilöstön työssä jaksamista. Työterveyshuollon edustajat pitivät toimintavuoden aikana myös työkykyjohtamiseen ja työterveyshuollon palveluihin liittyviä tilannekatsauksia työsuojelun yhteistyötoimikunnalle. Pitkittyneiden sairauspoissaolojen katkaisemiseen sekä työkokeilu-jen järjestämiseen panostettiin. Lisäksi henkilöstöä ohjattiin erilaisille Kelan rahoittamille yksilöllisille kuntoutusjaksoille kuntoutuslaitoksissa. Työterveyshuollon toiminta pohjautuu tarkemmin työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan, jota tarkasteltiin myös vuoden 2025 aikana vastaamaan paremmin hyvinvointialueen tarpeita.

Työterveyshuollon bruttokustannukset olivat vuonna 2025 ennaltaehkäisevän työterveyshuollon (korvausluokka I) osalta 2 310 903,36 euroa ja sairaanhoidon (korvausluokka II) 925 261,51 euroa. Näiden lisäksi kustannuksia, joita Kela ei korvaa, kertyi 64 425,5 euroa. Yhteensä työterveyshuollon kustannukset vuonna 2025 olivat 3 300 590,35 euroa (3 165 387,76 euroa v. 2024)

Vuoden 2025 aikana ePassin liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointietuutta oli käytettävissä ilman omavastuuta 160 euroa henkilöä kohden. Vuoden aikana ePassi -etuutta käytti yhteensä 3218 työntekijää.

Polkupyöräetua käytti vuoden 2025 lopussa 584 työntekijää (n. 15 % kaikista työntekijöistä). Vuoden 2025 aikana päättyi/loppuun saatettiin etuuskäyttöä 115 kpl. Vuoden 2025 aikana käytössä oli edelleen Break Pro -taukoliikuntasovellus työn tauottamiseen ja ergonomian parantamiseen työssä.

50- ja 60- vuotta täyttäneitä sekä eläkkeelle siirtyviä muistettiin 160 euron ostositoumuksella. Lisäksi Soite tuki henkilöstöyhdistyksen toimintaa 20 000 euron yleisavustuksella sekä 500 euron polkupyöräkampanjan lahjakortilla pyöräliikkeeseen.

2.5 Ympäristöasiat

Aluehallituksen 10/2023 hyväksymän Soiten vastuullisuusohjelman perustan muodostavat arvomme: arvostava kohtaaminen, rohkeus, turvallisuus, osallisuus, vaikuttavuus ja yhdenvertaisuus. Arvohimme perustuen olemme jo vuosien ajan huomioineet toiminnassamme taloudellisen, sosiaalisen ja ympäristövastuun kehittämisen. Vastuullisuusohjelmalla olemme jatkaneet vastuullisuuskysymyksiin liittyvää työtä entistä järjestelmällisemmin ja kattavammin, nivoen vastuullisuustavoitteet osaksi Soiten johtamisjärjestelmää ja laatutyötä.

Soiten vastuullisuusohjelma perustuu YK:n Agenda 2030 kestävä kehityksen tavoitteisiin. Ohjelmassa nostimme työn painopistealueiksi kolme kokonaisuutta: 1) Kestävät kaupungit ja yhteisöt, 2) ilmastoteot ja 3) vastuullinen kuluttaminen. Jokaiselle kokonaisuudelle on määritelty tavoitteet, toimenpiteet, mittarit, vastuuhenkilö/t ja aikataulu. Kestävät kaupungit ja yhteisöt – kokonaisuuden tavoitteena on jätteiden lajittelun tehostaminen, tilojen käyttöasteen nosto ja kemikaaliturvallisuuden tilannetarkistus. Ilmastoteot – kokonaisuuden tavoitteena on pyrkimys hiilineutraaliuteen. Vastuullinen kuluttaminen – kokonaisuuteen liittyy vastuullisuuskriteerien käyttöönotto hankinnoissa, jätteen syntymisen vähentäminen ja materiaalihukan vähentäminen. Sotekeskus I – vaiheen uudisrakentamisessa vastuullisuus huomioidaan kaikkien em. kokonaisuuksien näkökulmista.

Vastuullisuustyön johtamista, suunnittelua, käytännön toimenpiteiden koordinoitua ja etenemisen seuranta toteutetaan vastuullisuusohjelman ohjausryhmässä. Ryhmän toiminnasta vastaa logistiikkapäällikkö, jolla on kokonaisvastuu Soiten vastuullisuusohjelmasta.

Vastuullisuusohjelmaan sisältyviä vastuullisuustyön indikaattoreiden toteumaseuranta:

Jätteiden lajittelun tehostaminen	
Jättemäärien seurannan rakentaminen	
Muovipakkausten lajittelun aloitus	16 % yksiköistä muovin keräyksen piirissä. Määrät: v. 2024 0,95 t, v. 2025 1,5 t
Sairaalan jäte- ja siivoushuoneiden lajitteluvälineiden yhtenäistäminen ja toiminnallisuuden varmistaminen	Astiamuutoksia on toteutettu, mutta ei vielä kaikissa yksiköissä

Tilojen käyttöasteen nosto	
Käyttöastemittaukset ja tilojen käytön tehokkuuden parantaminen	Tehty v. 2025 Kannus ja Tunkkari sekä 1–2/2025 keskussairaalan D-siipi ja fysiatria Tilojen käytön tehokkuutta parannettu merkittävästi v. 2024–2025 ja jatkuu edelleen
Kemikaaliturvallisuuden tilannetarkistuksen kehittäminen	
Varmistetaan käyttöturvallisuutta ja varautumista kemikaalivahinkoihin	Käyttöturvallisuustiedotteet ja kemikaaliluettelot sijoitettu työpisteisiin ja päivitystarpeet hoidettu. Yksiköihin toimitettu riittävät suojaimet ja torjuntavälineet vahinkojen varalta.
Hiilineutraaliuden tavoittelu	
Energian käyttö	Omien ja omassa ylläpidossa olevien tilojen energiaseurantojen mittarointi ja raportointi on valmisteilla. Sähkön kulutustietoja seurataan yksiköissä, joissa Soitella on oma sähkösopimus (ei kuulu osaksi vuokraa)
Hiilijalanjäljen laskenta ja ilmastotietokartta hiilineutraaliuden saavuttamiseksi	Ei vielä käytössä
Vastuullinen kuluttaminen	
Vastuullisuuskriteerien käyttöönotto hankinnoissa	Käytössä mm. autojen ja kuljetuspalveluiden hankinnoissa. Elintarvikkeissa paikallisten tuotteiden osuus korkea
Jätteen syntymisen ehkäisy	Kangaspyyheannostelijoita lisätty, lounasravintolassa take away – astioiden käytölle löydettävä vähentämismahdollisuuksia
Materiaalihukan vähentäminen	Hoitologiistiikko- käytäntöä laajennettu Lounasravintolassa otettu käyttöön läpinäkyvä biojäteastia => tähteiden määrä vähentynyt

2.6 Muut ei-taloudelliset asiat

Noudatamme hyvinvointialuelain määräyksiä asukkaiden ja palvelujen käyttäjien oikeudesta osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan sekä tehdä aloitteita. Aluevaltuuston pöytäkirjat ovat nähtävillä ulkoisilla verkkosivuilla pöytäkirjan allekirjoituksen ja tarkastuksen jälkeen. Muiden toimielimien pöytäkirjat pidetään vastaavalla tavalla nähtävinä julkisten tietojen osalta. Muutoksenhakuoikeuden

sisältävät viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä muutoksenhaun ajan. Ulkoisilla verkkosivuilla on esillä myös muita asiakirjoja, jotka mahdollistavat hyvinvointialueen toimintaan tutustumisen ja toiminnan seuraamisen. Tällaisia asiakirjoja ovat mm. hallintosääntö, johtosääntö, strategia, toiminta- ja taloussuunnitelma, asiakas- ja potilasmaksuhinnasto, asiakirja- ja tietopalveluhinnasto, raportti ostopalveluista ja asiakirjajulkisuuskuvaukset.

Keskeisten luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tulee tehdä sidonnaisuusilmoitukset johtotehtävistään ja luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan ja sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoidossa. Tarkastuslautakunnan tulee valvoa ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset aluevaltuuston tiedoksi.

Tavoitteenamme on tunnistaa mahdollinen syrjintä ja puuttua siihen, arvioida työpaikan toiminnan ja käytännön vaikutuksia tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen sekä toteuttaa tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviä toimenpiteitä. Aluehallitus on hyväksynyt Soiten tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2024–2026. Suunnitelmassa on huomioitu tasa-arvolain (609/1986) ja yhdenvertaisuuslain (1325/2014) työnantajaa koskevat velvoitteet.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) määrittelee, että hyvinvointialueella on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, jolla edistetään ja ylläpidetään työntekijöiden osaamista. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueella vuoden 2025 henkilöstö- ja koulutussuunnitelma laadittiin yhtenä kokonaisuutena, jota täydentää osaamisen kehittämisen operatiivisemmat suunnitelmat. Laadukkaalla henkilöstöjohtamisella varmistetaan, että Soitessa on toiminnan edellyttämä riittävä, osaava, hyvinvoiva ja motivoitunut henkilöstö.

2.7 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kolmen ensimmäisen toimintavuoden aikana Soiten talouden käänne on tapahtunut. Tulosura on seuraava: vuoden 2023 alijäämä -20,5 M€, vuoden 2024 alijäämä -16,8 M€ ja vuoden 2025 ylijäämä +9,7 M€. Positiivisen kehityksen taustalla on Soite 2030 – ohjelman ja tarkan kuluhallinnan lisäksi valtion rahoituksen kasvu sekä myynti- ja maksutuottojen kehitys. Taseessa oleva kumulatiivinen alijäämä on 27,6 miljoonaa euroa.

Kumulatiivista alijäämää ei saada katettua hyvinvointialuelain 115 § velvoittamalla tavalla vuoden 2026 loppuun mennessä. Valmisteilla oleva hyvinvointialuelain väliaikainen muutos mahdollistaisi lisäajan saamisen alijäämän kattamisen joko vuoden 2027, 2028 tai 2029 loppuun mennessä. Alkuperäinen hallituksen esitys lisäajasta oli vuoden 2028 loppuun saakka. Hallitus täydensi esitystään 3.3.2026, jonka mukaisesti lisäaikaa voisi saada vuoden 2029 loppuun saakka. Olemme luottavaisia, että huomioiden tilinpäätöshetkellä tiedossa olevat alustavat lisäajan myöntökriteerit, Soitelle myönnettäisiin lisäaikaa. Taloussuunnitelma 2026–2028 on rakennettu siten, että lisäaikaa saataisiin vuoden 2028 loppuun saakka. Pidämme realistisena, että alijäämän kattaminen toteutuu lisäajan turvin. Haettavan lisäajan mitta tarkentuu vuoden 2026 ensimmäisen vuosipuoliskon aikana.

Soite 2030 – ohjelmasta päätettäessä vuoden 2023 lopulla sen kuvattiin olevan rullaavasti päivittyvä. Niin on tapahtunutkin ja sama malli tulee jatkumaan. Soite 2030 – muutos- ja uudistamisohjelman

toimia jatketaan, jotta kumulatiivinen alijäämä saadaan katettua. Vuonna 2026 suunnitellaan toteutettavaksi yhteistoimintalain mukaisen menettelyn vaatimia toimia, joilla kustannuskehitykseen vaikutetaan. Kevättalvella 2026 alkavaksi suunnitteluissa neuvotteluissa käsitellään ikääntyneiden ja vammaisten palvelut- sekä konsernipalvelut – toimialueiden muutoksia. Entistäkin sujuvampaa toimialueiden välisen integraation kehittämistoimia suunnitellaan kevään aikana. Vuoden 2026 toimenpiteiden lisäksi kumulatiivisen alijäämän kattamista auttavat vuosina 2024 ja 2025 toteutetut toimet, joilla talouden käänne on saatu tapahtumaan. Toimet ovat vuosittaisia kustannussäästöjä tuovia (ks. luku 2.3 / Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa).

Rohkeasti uudistunut Soite – toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028 on rakennettu realistisella odotuksella, että jokainen suunnitelmavuosi on ylijäämäinen. Suunnitelmasta poiketen katettavaa alijäämää on vuoden 2025 lopussa 27,6 miljoonaa euroa 37 miljoonan euron sijaan. Tämän selittää suunnitelmassa käytetty arvio, että vuoden 2025 tulos olisi tasapainossa (toteutunut tulos +9,7 M€). Tulevien vuosien ylijäämät mahdollistavat investointien rahoittamisen - vähintäänkin osittain - positiivisesta vuosikatteesta syntyvällä tulovirralla. Pitkäaikaisen lainan käyttöä pyritään minimoimaan, sillä Sotokeskus – investointia varten tarvittavat yhteensä 39 miljoonan euron lainat nostetaan rakentamisen edetessä vuoden 2026 loppuun mennessä. Sotokeskus - lainojen lyhennykset, korkomenot ja poistot rasittavat taloutta siitä eteenpäin.

Hyvinvointialuelain muutosten (väliaikainen muutos alijäämän kattamisajan pidentämiseksi) lisäksi hyvinvointialueiden rahoituslain muutosten valmistelu on tilinpäätöshetkellä meneillään. Valtiovarainministeriön laskemat vaikutusarviot ovat alustavia täsmentyen vuoden 2026 aikana. Soiten saamaa valtionrahoitusta vähentävä siirtymätasaus tulee pienenemään. Toisaalta rahoituslakiin sisällytetään valtiontaloudelle säästöjä tuovia muutoksia, jotka vähentävät hyvinvointialueiden rahoitusta.

Valtiovarainministeriön syksyllä 2025 julkaiseman painelaskelman (tulevien vuosien arvioitu valtion rahoituksen kehitys) julkaisun jälkeen on käytössä arvio hyvinvointialueiden vuoden 2025 yhteenlasketusta tuloksesta. Tulos on noin 0,6 miljardia euroa ylijäämäinen, kun aiempi arvio oli noin 0,2 miljardin ylijäämä. Tämä pienentää alueiden yhteenlasketussa rahoituspohjassa olevaa aiempien vuosien alijäämiin perustuvaa jälkikäteistarkastusta. Vaikutus heijastuu myös Soiten rahoitukseen sitä pienentävästi.

Taloussuunnittelukaudella 2027–2029 tarvittavan sopeutusuran hahmottamiseksi Soitessa lasketaan vaihtoehtoisia skenaarioita kevään ja tulevan talousarvio ja -suunnitelmakauden valmistelun yhteydessä.

2.8 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Sisäisellä valvonnalla hallitaan riskejä ja lisätään päämäärien ja tavoitteiden saavuttamisen todennäköisyyttä.

Soiten strategiaa toimeenpanevan Soite 2030 – ohjelman eteneminen riittävin toimenpitein on välttämätöntä, jotta riski liian hitaasta toiminnan ja talouden yhteensovittamisesta ei toteudu. Riittävien toimenpiteiden valmistelu on viranhaltijoiden vastuulla, mutta heidän tulee osallistaa valmisteluun alueen asukkaita, sidosryhmiä, henkilöstöä ja luottamustoimielinten edustajia. Toimien valmistelun

ohella tarvitaan myös aluehallituksen ja -valtuuston päätöksentekovalmiutta. Huomioiden Soite 2030 – ohjelmalla saavutetut, toimintaa uudistavat ja taloutta sopeuttavat vaikutukset, olemme luottavaisia ohjelman etenemisen jatkumisesta riittävällä nopeudella.

Soite 2030 – ohjelmassa tarvittavien toimenpiteiden määrää nostaa TES-korotukset, jotka jatkuvat myös lähivuosien aikana. Alan TES-sopimus on voimassa 2025–2028 nostaen palkkoja vuosittain 3–4 prosenttia. Palkankorotuksilla on lähes 10 miljoonan euron vuosittainen kustannusvaikutus, ja tästä kustannusvaikutuksesta ainakin osa on katettava henkilöstömäärää vähentämällä. Jotta henkilöstömäärän vähentyminen on mahdollista, toiminnan muutosten on edettävä riittävin askelin. Kustannusten hallinnassa on huomioitava myös ostopalveluiden hinnankorotukset, jotka vuonna 2026 kohdistuvat erityisesti erikoissairaanhoidon ostojen hintoihin.

Myyntituottojen määrä asukasta kohden on Soiteessa korkein kaikkien hyvinvointialueiden vertailussa. Se tukee Soiten taloutta, mutta muodostaa samalla riskin taloudelle. Myyntituottoja koskeva riski realisoitui vuonna 2024, jolloin myyntituotot laskivat edellisvuodesta noin neljällä miljoonalla eurolla. Vuonna 2025 suunta oli päinvastainen, sillä myyntituotot nousivat yli viidellä miljoonalla eurolla. Myyntituottojen määrän kasvu perustui kasvaneiden kustannusten takia tehtyihin hinnastomuutoksiin. Laskutettavien suoritteiden määrä ei noussut. Myyntituottojen lähivuosien määrään tulee vaikuttamaan päivitettävänä oleva pohjoisen yta-alueen yhteistyösopimus. Sopimuksessa on huomioitava alueiden välinen työnjako, yhteistyö ja yhteensovittaminen alueiden lakisääteisten tehtävien toteutuksen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuuden turvaamiseksi.

Meneillään olevat hyvinvointilakia ja rahoituslakia koskevat lainmuutosvalmistelut sisältävät Soiten taloudellista tilannetta edesauttavia seikkoja, esimerkiksi alijäämän kattamisen lisäaika ja siirtymätasausvähennyksen pieneneminen. Valmisteltavat muutokset sisältävät kuitenkin myös riskejä lähivuosien valtionrahoituksen määrään liittyen. Tilinpäätöshetkellä tiedossa olevien alustavien vaikutusarvioiden perusteella näyttäisi, että Soiten rahoitus tulisi olemaan useita miljoonia euroja valtiovarainministeriön syksyllä 2025 julkaisemaa rahoitusuraa pienempi. Toisaalta vuoden 2025 tulos oli yli yhdeksän miljoonaa euroa muutostalousarviota 2025 parempi pienentäen kumulatiivisen alijäämän määrää.

Maksuvalmiuden osalta tilanne helpottui tilikauden 2025 ylijäämäisen tuloksen myötä. Vaikka vuoden 2025 investoinneille ei ollut käytettävissä Valtioneuvoston myöntämää lainanottovaltuutta, investoinnit pystyttiin tekemään kassavaroin. Vuodelle 2026 lainanottovaltuus on olemassa, sillä puuttuvaan lainanottovaltuuteen saatiin muutos valtioneuvoston 19.2.2026 tekemällä päätöksellä. Lainasalkun korkokulujen vaihtelua hallitaan Soiten korkoriskipolitiikan avulla.

Hankintalain uudistus ja erityisesti siinä esitetty 10 prosentin omistususuusvaatimus in-house -yhtiöiden käytön osalta tuo haasteita ja edellyttää merkittäviä toimenpiteitä. Uudistus vaikuttaa erityisesti organisaation taloushallinto- ja työterveyspalveluiden hankintaan.

Hyvinvointialueen vakuutustoiminnan hallinnoinnissa käytetään ns. meklaritoimintaa, jonka avulla pyritään varmistamaan kustannustehokkaasti riittävä vakuutusuoja.

Hyvinvointialueen yksittäisistä päätöksistä on tehty valituksia, mikä lisää epävarmuutta jonkin verran. Joidenkin päätösten täytäntöönpano saattaa viivästyä tai estyä jopa kokonaan. Merkittäviä oikeudenkäyntejä ei kuitenkaan ole tällä hetkellä odotettavissa.

3. Selonteko sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä

3.1 Sisäisen valvonnan järjestäminen

Sisäisen valvonnan, riskien ja epävarmuustekijöiden arviointiin sekä muihin toiminnan ja toimintaympäristön muutoksiin liittyviä asioita on käsitelty mm. seuraavissa asiakirjoissa ja päätöksissä:

- tilintarkastuksen tarkastusohjelma ja tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma
- johtavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten tiedoksianto aluehallitukselle kaikissa kokouksissa (otto-oikeus)
- Hallintosääntö (aluevaltuusto 16.12.2024)
- Johtosääntö (aluehallitus 20.12.2024)
- sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet (aluevaltuusto 14.11.2022)
- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje (aluehallitus 25.9.2023)
- konserniohje (aluevaltuusto 31.10.2022)
- Sisäisen tarkastuksen toimintaohje (aluehallitus 5.12.2022)

Aluehallitus on hyväksynyt hyvinvointialueelle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen aluevaltuuston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin pohjautuen. Aluehallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, mutta toteuttamisesta vastaavat kaikki ne toimielimet ja viranhaltijat, joille on annettu toimivaltaa hyvinvointialueen varojen käytössä ja jotka toimivat viranomaisina. Sisäinen valvonta toteutuu Soiteessa ns. kolmen linjan mallin mukaisesti. 1. vastuulinja on operatiivinen johto ja esimiehet. 2. vastuulinjan muodostavat asiantuntijat eri osa-alueilta (talous, henkilöstöhallinto, turvallisuus, laatu, lakiasiat, hankinnat jne.). 3. vastuulinja on riippumaton sisäinen tarkastus.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on arvioitu tilikaudella laajalti hyväksytyn COSO:n¹ viitekehyksen viiden keskeisen osa-alueen mukaisesti. Osavuosisikatsausten yhteydessä sisäisen valvonnan tilaa on seurattu toimialueille kohdennetun kyselyn avulla. Tilinpäätökseen liittyvää selontekoa varten on toteutettu laajempi selvitys, johon on pyydetty vastauksia toimialuejohtajilta.

3.2 Sisäinen tarkastus

Sisäinen tarkastus on järjestetty hyvinvointialueella omana toimintana siten, että toiminnon laajuus on 1 htv. Sisäinen tarkastus on sijoitettu alan standardien mukaisesti ylimmän johdon alaisuuteen riippumattomuuden varmistamiseksi. Sisäisellä tarkastuksella on suora raportointiyhteys myös aluehallitukselle. Sisäisen tarkastuksen keskeinen tavoite on varmistaa, käyttääkö hyvinvointialueen linja johto sisäistä valvontaa välineenä kohtuullisen varmuuden hankkimiseksi tavoitteiden saavuttamisessa.

¹ COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) on yhdysvaltalainen organisaatio, joka kehittää yritysten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeita ja standardeja.

Vuoden 2025 osalta sisäinen tarkastus on mm. ollut laatimassa organisaatiolle eettisiä ohjeita ja tehnyt tarkastusta kyberturvallisuuteen, tietoturvaan ja tietosuojaan liittyen. Henkilöstöhallinnon osalta sisäisen tarkastuksen varmennus on aloitettu, mutta työ jatkuu vielä vuonna 2026. Sisäisen tarkastuksen perustana toimii aluehallituksen hyväksymä sisäisen tarkastuksen toimintaohje.

3.3 Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinnan osalta konsepti on selkeä operatiivisen toiminnan osalta. Vastuualueet (toimintayksiköt 2025) toteuttavat riskiarvioinnin laatuportissa vuosittain. Strategisten riskien osalta erityisesti ennakkovaikutusten arviointia on pidetty hyvänä tapana, mutta tiukat aikataulut ja rajalliset resurssit ovat merkittävä haaste. Riskienhallinnan osalta yksi keskeinen teema on varautuminen, jotta organisaatiossa on edellytykset toimia tehokkaasti ja vaikuttavasti eri tilanteissa.

Vakuutukset ovat keskeinen tapa rajata taloudellisten menetysten määrää tiettyjen riskien osalta. Soite käyttää vakuutusmeklarin palveluja vakuutusasioiden hallinnassa. Vakuutusmeklari on riippumaton vakuutusratkaisujen ja vahinkoasioiden ammattilainen, jolla on pitkäaikainen kokemus ja käytännön osaaminen erilaisista vakuutusratkaisuista.

3.4 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella

Organisaatiossa toteutettiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa koskeva arviointi COSO-viitekehyksen mukaisesti. Arviointi kattoi ohjausympäristön, riskien arvioinnin, valvontatoimenpiteet, raportoinnin ja tiedonvälityksen sekä seurannan. Arviointi toteutettiin kyselynä, johon vastasi toimialueiden johto. Tulosten perusteella sisäinen valvonta on pääosin asianmukaisesti järjestetty ja toimii useilla osa-alueilla hyvällä tasolla.

Ohjausympäristöä kuvaavat eettiset toimintaperiaatteet, johdon esimerkki ja valvonnan merkitystä korostava organisaatiokulttuuri arvioitiin kokonaisuutena hyväksi. Arvojen ja eettisyyden koettiin toteutuvan laajasti, ja johdon esimerkinomaisen toiminnan katsottiin tukevan valvontakulttuuria. Osassa vastauksista nousi kuitenkin esille tarve selkeyttää organisaatorakenteita, raportointilinjoja ja vastuita.

Riskienhallinnan rakenteet ja perusvalmiudet ovat olemassa, mutta arviointi osoitti, että strategisten ja operatiivisten tavoitteiden selkeys ja jalkautus eivät toteudu kaikilla toimialueilla yhdenmukaisesti. Lisäksi riskien tunnistaminen ja analysointi edellyttävät systemaattisempaa ja yhtenäisempää toteutusta. Väärinkäytösriskit on pääosin huomioitu, ja niihin liittyvät kontrollit ovat osin hyvällä tasolla. Riskienhallinnan osalta riskiarviointi toteutetaan toimintayksiköittäin joka vuosi ja siinä käydään varsin kattavasti läpi turvallisuuden ja toiminnan jatkuvuuteen liittyvät riskit. Operatiivisten riskien tunnistamisen ohella organisaatiossa on kuitenkin tarpeen tehdä koko organisaatiota kuvaava monipuolisempi riskimatriisi ja sen myötä tunnistaa keskeiset riskit riskiluokittain, niiden kriittisyys ja toimenpiteet niiden hallitsemiseksi.

Valvontatoimenpiteet ovat monin osin riittäviä ja niiden kehittämistä tehdään suunnitelmallisesti. Avainprosessit sekä keskeiset riskit on pääosin tunnistettu, ja niihin liittyvät kontrollit ovat olemassa. Kehittämistarpeita liittyy kuitenkin henkilöstön tietoisuuteen valvontavastuista sekä ulkoistettujen palveluiden valvonnan ja sopimusvalvonnan yhdenmukaisuuteen.

Taloudellista tietoa koskeva raportointi toimii pääosin hyvin. Sen sijaan toiminnan laadun raportoinnissa sekä merkittävien riskien ja sisäisen valvonnan tehokkuuden raportoinnissa ylimmälle johdolle havaittiin epäyhtenäisyyttä. Tieto ei kaikissa tilanteissa kulje järjestelmällisesti, ja raportointikäytännöt kaipaavat selkeyttämistä ja vakiinnuttamista.

Sisäisen valvonnan seuranta toimii osin hyvin, ja joillakin toimialueilla arviointi yltyä tasolle, jossa puutteita ei ole havaittu. Kyselyn perusteella kehittämistarpeita liittyy kuitenkin poikkeamaseurannan raportointiin sekä seuraamuskäytäntöjen yhdenmukaisuuteen, jotka eivät toteudu tasalaatuisesti kaikissa yksiköissä.

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osaamista varmistetaan tarjoamalla ajantasaista perehdytystä, ohjeistusta ja koulutusta osana organisaation jatkuvaa johtamis- ja valvontajärjestelmää. Sisäisen valvonnan periaatteet, vastuut ja menettelytavat käydään läpi perehdytyksen, esihenkilötyön sekä toimialueiden omien tilannekatsausten ja ohjeistusten yhteydessä. Luottamushenkilöille osaaminen varmistetaan toimielinten toimikauden alussa annettavalla perehdytyksellä sekä tarvittaessa erillisillä aiheita koskevilla koulutuksilla. Osaamisen vahvistamista jatketaan osana sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kokonaisuuden kehittämistä.

Väärinkäytösten ehkäisemiseksi organisaatiossa noudatetaan sisäisen valvonnan periaatteita, työjärjestyksiä ja tehtävien eriyttämistä. Keskeisiin prosesseihin on määritelty kontrollit, joilla ehkäistään väärinkäytösriskkejä ja seurataan poikkeamia osana normaalia toiminnanohjausta. Toteutuneista väärinkäytösepäilyistä tai poikkeamista raportoidaan viipymättä esihenkilölle sekä tarvittaessa johdolle ja tarkastusviranomaisille organisaation sisäisten ohjeiden mukaisesti. Havaitut tapaukset käsitellään dokumentoidussa menettelyssä, ja niistä johdetaan tarvittavat korjaavat toimenpiteet.

4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Vuoden 2025 aikana Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen tulos kääntyi ylijäämäiseksi kahden ensimmäisen toimintavuoden alijäämäisyyden jälkeen. Ylijäämää kertyi noin 9,73 miljoonaa euroa. Vuosikate oli ylijäämäinen 18,96 miljoonaa euroa. Parannusta vuoden 2024 vuosikatteeseen oli noin 25,6 miljoonaa euroa.

Ylijäämäinen vuosikate edesauttoi merkittävästi kassan riittävyyttä eikä lyhytaikaista rahoitusta (alle 12 kk) tarvinnut käyttää. Tilivarat riittivät sekä pitkäaikaisten lainojen lyhennyksiin että vuoden 2025 investointien rahoittamiseen. Lainanottovaltuutta vuoden 2025 investointeihin ei ollut käytettävissä. Meneillään olevan Sotekeskus – investoinnin rahoitustarve voitiin kattaa vuoden 2023 lainanottovaltuudella. Tilivarojen riittäessä Sotekeskus – lainoituksen nostoa viivästyttiin korkokulujen välttämiseksi.

Vuosikatteen ja poistojen suhdeluku oli 2,05. Poistot pienenevät edellisvuodesta 970 000 eurolla, mikä johtui poistosuunnitelman päivittämisestä aluehallituksen 12/2025 päätöksellä. Päivittäminen koski hyödykkeitä, joiden tosiasiallinen taloudellinen pitoaika on pidempi kuin vuonna 2022 hyväksytyssä poistosuunnitelmassa on määriteltä. Poistoaikojen määrittelyssä huomioitiin aluevaltuuston hyväksymät suunnitelmapoistojen perusteet sekä kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston yleisohjeet.

Toiminnasta saadut ulkoiset tuotot olivat 92,8 miljoonaa euroa. Myynti- ja maksutuotot muodostivat enemmistön ulkoisista tuotoista. Myyntituottojen määrä nousi edellisvuodesta 5,3 miljoonalla eurolla (+12,4 %). Kasvun taustalla oli muilta hyvinvointialueilta saatujen erikoisairaanhoidon ja peruspalveluiden myyntituottojen kasvaminen sekä muihin korvauksiin kohdentuneet vuodelle 2025 kohdentuneet kertaluontoiset erät. Maksutuotot kasvoivat lähes kahdella miljoonalla eurolla (+8,5 %) johtuen asiakasmaksuasetuksen mukaisista asiakas- ja potilasmaksujen korotuksista. Maksutuottoja kertyi odotettua enemmän loppuvuoteen asti, vaikka asiakkaiden sote-palveluista maksamisia asiakas- ja potilasmaksujen maksukattoja (762 €) täytyi hinnastokorotusten takia edellisvuotta enemmän. Tuet ja avustukset kasvoivat edellisvuoteen nähden noin 4,0 miljoonaa euroa (+50,7 %). Kasvussa näkyy vuosina 2023–2025 käytössä ollut valtionavustus toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen, jonka käyttöaika päättyi vuoden 2025 lopussa. Ulkopuolisen rahoituksen turvin toteutettavien kehittämissuunnitelmien avustukset pienenevät edellisvuodesta noin –12 prosenttia, mutta tuloja kasvatti avustus vuonna 2025 aloittaneeseen perheryhmäkodin toimintaan.

Hyvinvointialueen toiminnasta syntyneet ulkoiset kulut olivat yhteensä 406,1 miljoonaa euroa, jossa oli kasvua edellisvuoteen 9,0 miljoonaa euroa (+2,3 %). Henkilöstökulut ml. sivukulut muodostivat 55,4 % ulkoisista kuluista ja kasvoivat 8,4 miljoonaa euroa (palkat ja palkkiot +3,6 %, sivukulut 5,3 %, yhteisvaikutus +3,9 %). Henkilöstökulujen kasvun taustalla olivat TES-korotukset. Tilannetta helpotti muutostalousarviovarausta pienempi lomapalkkavelan kasvu, ja kokonaisuudessaan henkilöstökustannukset alittivat niille varatut määrärahat noin 4,8 miljoonalla eurolla.

Asiakaspalvelujen ostot kasvoivat edellisvuodesta 1,1 miljoonaa euroa (+1,5 %). Suurinta kasvu oli sosiaalipalveluiden ostoissa (+1,3 M€ / 4,6 %), jotka ylittivät myös talousarvion yli 2,2 miljoonalla eurolla. Muiden asiakaspalveluiden ostojen erien hieman edellisvuotta pienempi määrä kompensoi sosiaalipalveluiden ostojen kasvua. Muiden palveluiden ostojen yhteismäärä pysyi lähes edellisen vuoden tasolla, mutta tiliryhmään kuuluvien kuluerien välillä oli eroavaisuuksia. Esimerkiksi lääkäripalvelujen ostot pienivät lähes 1,9 miljoonalla eurolla, mutta potilasvahinkovakuutusmaksuun tuli miljoonan euron lisälasku vuodelle 2025. Aineisiin ja tarvikkeisiin kohdistuvat kulut olivat hieman edellisvuotta pienemmät (-1,0 %). Muut toimintakulut laskivat 620 000 eurolla (-3,9 %). Luku ei ole vertailukelpoinen edellisvuoden kanssa. Koneiden ja laitteiden leasingvuokrien kirjaamisessa tehtiin tiliryhmien välisiä muutoksia. Muihin toimintakuluihin kirjattiin kahta toimintavuotta koskevat luottotappiot, jotta viivettä avoimien saatavien kirjaamiseksi luottotappioiksi saatiin lyhennettyä.

Toimintatuottojen ja -kulujen suhdeluvuksi muodostui 23 %, jossa parannusta edellisvuoteen oli 2,7 %-yksikköä. Parantunutta suhdelukua selittää toimintatuottojen kasvu (16,1 %) kulujen kasvun ollessa 2,3 %. Valtion rahoituksen määrä noin 333,4 miljoonaa euroa oli 6,9 % edellisvuotta suurempi. Rahoituksen kasvu perustui lain hyvinvointialueiden rahoituksesta mukaisiin määräytymistekijöihin, mm. soten ja pelastustoimen toteutuneet kustannukset, palvelutarpeen muutos, yleinen hintakehitys ja järjestämisvastuuseen kohdistuvat tehtävämuutokset. Määräytymistekijöiden perusteella muodostuvasta laskennallisesta 350,9 miljoonaa euroa rahoituksesta vähennettiin ns. siirtymätasaus 17,5 miljoonaa euroa, jolloin rahoitukseksi muodostui noin 333,4 miljoonaa euroa. Asukaskohtaiseksi muutettuna rahoitus oli 4 922 euroa/asukas.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	92 808	79 940
Valmistus omaan käyttöön	88	1
Toimintakulut	-406 084	-397 123
Toimintakate	-313 189	-317 183
Valtion rahoitus	333 391	311 996
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	346	316
Muut rahoitustuotot	26	25
Korkokulut	-1 590	-1 752
Muut rahoituskulut	-28	-41
Vuosikate	18 956	-6 640
Poistot ja arvonalentumiset	-9 246	-10 216
Tilikauden tulos	9 710	-16 857
Tilinpäätössiirrot	21	20
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	9 731	-16 837

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	22,9	20,1
Vuosikate/Poistot, %	205,0	-65,0
Vuosikate, euroa/asukas	279,9	-98,0
Hyvinvointialueen asukasmäärä	67 723	67 736

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot prosentteina toimintakuluista

= $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate prosentteina poistoista

= $100 \cdot \text{Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset}$

4.2 Toiminnan rahoitus

Vuosikatteen paraneminen yli 12 miljoonalla eurolla edellisvuodesta (v. 2024 -6,6 M€, v. 2025 +19,0 M€) paransi selkeästi toiminnan ja investointien rahavirtaa. Investointimenot 20,9 miljoonaa euroa sisälsi 16,1 miljoonalla eurolla meneillään olevan Sotokeskuksen rakentamiskustannuksia. Koska kassatilanne sen salli, korkokulujen minimoimiseksi Sotokeskukseen varattua pitkäaikaista lainoitusta nostettiin vähemmän eli 10,8 miljoonaa euroa (Kuntarahoitus 6,8 M€ ja Danske Bank 4 M€). Rakentamiskustannuksia pienempänä toteutettu antolainauksen lisäys näkyi kassavarojen pienenä määränä per 31.12.2025. Toimenpide oli perusteltu korkokulujen näkökulmasta. Riskiä riittämättömään maksuvalmiuteen ei ollut, sillä käytössä oli 20 miljoonan tililimiitti.

Sotekeskus – investointi sisältyy investointisuunnitelmaan 2023–2026 ja vuoden 2023 lainanottovaltuuteen. Sotekeskus – rahoitusta tullaan nostamaan vuoden 2026 aikana huomioiden kassatilanne ja rakentamiskustannusten määrän kehittyminen. Vuoden 2025 investoinneille ei ollut käytettävissä lainanottovaltuutta, joten ne rahoitettiin kassavaroin.

Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin lainojen maksuohjelmien mukaisesti. Jäljellä olevalta pääomaltaan pieni luotto 151 000 euroa maksettiin ennakkoaisesti pois.

Toiminnan ja investointien rahavirran kumulatiivinen kertymä hyvinvointialueen alusta lukien on -44,8 miljoonaa euroa. Negatiivinen kertymä kertoo tulojen ja menojen epäsuhdasta kahden ensimmäisten toimintavuosien 2023–2024 aikana. Tilanne kuitenkin tasaantui vuonna 2025. Investointien tulo-rahoitusprosentti ja laskennallinen lainanhoitokate kehittivät suotuisasti vuoden 2025 tuloksen myötä ja ovat yksittäisen vuoden osalta hyvällä tasolla. Vuosina 2023 ja 2024 mittareiden arvot olivat heikolla tasolla.

Vuoden 2025 lopussa tilivarat olivat 3,6 miljoonaa euroa vastaten kolmen päivän kassavarojen tarvetta. Edellä kuvatusti kassavarojen määrään vaikutti Sotekeskus – rakentamisen luottojen nostojen minimointi ja vuoden 2025 investoinneilta puuttunut lainanottovaltuus. Kassavarojen määrä oli vuoden vaihteessa selkeästi alle maksuvalmiuden toimintaohjeen mukaisen 30 päivän tarpeen. Vuoden

2025 mittaan kassavarat olivat tilinpäätöshetkeä suuremmat ollen keskimäärin 30 miljoonan euron tienoilla. Edellä mainittu määrä on toimintaohjeistuksen mukainen. Tilivaroille saatiin korkotuottoja hyödyntäen käytössä olleita kassanhallinnan tuotteita. Kassa vahvistui vuoden 2025 päätyttyä, kun hyvinvointialueen tilille kirjautui tammikuun 2. päivänä 2/12 osa (57,3 M€) vuoden 2026 valtion yleiskatteisesta rahoituksesta.

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	18 956	-6 640
Tulorahoituksen korjauserät	56	106
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-20 883	-15 114
Rahoitusosuudet investointeihin	328	84
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	46	2
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 497	-21 562
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	25	50
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 800	11 500
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 846	-8 937
Lyhytaikaisten lainojen muutos	774	1 000
Muut maksuvalmiuden muutokset	-5 019	7 562
Rahoituksen rahavirta	-3 266	11 175
Rahavarojen muutos	-4 763	-10 387
Rahavarat 31.12.	3 575	8 338
Rahavarat 1.1.	8 338	18 725

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, €	-44 823 512	-43 326 750
Investointien tulorahoitus, %	92,22	-44,18
Laskennallinen lainanhoitokate	2,32	-0,55
Kassan riittävyys, pv	3	7

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Investointien tulorahoitus, %

100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Laskennallinen lainanhoitokate

(Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

4.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

Hyvinvointialueen taseen loppusumma per 31.12.2025 oli 112,906 miljoonaa euroa. Pysyvien vastaavien suurimpana eränä näkyy Kokkolan sairaalanmaällä omistettut rakennukset maapohjineen. Koneet ja kalusto ovat toiminnassa tarvittavaa omaisuutta. Osakkeet ja osuudet koostuvat järjestämisvastuun tarpeisiin hankittujen yhtiöiden osakkeista. Yhtiöt ovat julkisista hankinnoista annetun lain mukaisia sidosyksiköitä, mm. Istekki Oy, Hyvil Oy, Kokkopesu Oy, Nordlab Oy, Työplus Oy, Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta Tervia ja Una Oy. Vaihtuvat vastaavat sisältävät tavanomaisia myynti- ja siirtosaamisten eriä asiakkailta ja yhteistyökumppaneita.

Taseen vastattaviin on kirjattu oman pääoman negatiivisuus 19,9 miljoonaa euroa, joka aiheutuu kahden ensimmäisen toimintavuoden alijäämäisistä tuloksista. Vuosien 2023–2025 kumulatiivinen alijäämä on 27,5 miljoonaa euroa tarkoittaen 406 euroa / asukas. Peruspääoma on sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soitesta siirtynyttä pääomaa.

Pitkäaikaisten eli yli 12 kuukauden kuluttua erääntyvien lainojen määrä tilinpäätöshetkellä oli 62,8 miljoonaa euroa. Alle 12 kuukauden sisään erääntyvien pitkäaikaisten lainojen lyhennykset yhteensä 9,7 miljoonaa näkyy kirjattuina kirjanpitolain mukaisesti lyhytaikaisiin lainoihin. Muut lyhytaikaiset lainat ovat tavanomaisia osto- ja siirtovelkoja.



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025	2024
	1000 €	1000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	98 300	87 019
Aineettomat hyödykkeet	1 809	1 383
Aineettomat oikeudet	0	1
Muut pitkävaikutteiset menot	1 809	1 383
Aineelliset hyödykkeet	95 470	84 590
Maa- ja vesialueet	2 327	2 286
Rakennukset	62 833	65 245
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 456	2 771
Koneet ja kalusto	7 560	9 570
Muut aineelliset hyödykkeet	28	37
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	20 266	4 681
Sijoitukset	1 022	1 047
Osakkeet ja osuudet	824	824
Muut lainasaamiset	25	50
Muut saamiset	173	173
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
VAIHTUVAT VASTAAVAT	24 606	27 678
Vaihto-omaisuus	1 608	2 229
Aineet ja tarvikkeet	1 608	2 229
Saamiset	19 298	17 112
Pitkäaikaiset saamiset	27	25
Lainasaamiset	27	25
Lyhytaikaiset saamiset	19 272	17 087
Myyntisaamiset	10 671	10 049
Lainasaamiset	15	16
Muut saamiset	3 484	2 914
Siirtosaamiset	5 101	4 108
Rahoitusomaisuusarvopaperit	125	
Osakkeet ja osuudet		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	125	
Joukkovelkakirjalainasaamiset		
Muut arvopaperit		
Rahat ja pankkisaamiset	3 575	8 338
VASTAAVAA YHTEENSÄ	122 906	114 697

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTATTAVAA	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
OMA PÄÄOMA	-19 929	-29 639
Peruspääoma	7 348	7 348
Omat rahastot	311	332
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-37 320	-20 483
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	9 731	-16 837
PAKOLLISET VARAUKSET	3 130	3 031
Muut pakolliset varaukset	3 130	3 031
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 566	1 651
Valtion toimeksiannot	31	46
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 535	1 605
VIERAS PÄÄOMA	138 140	139 655
Pitkäaikainen	62 813	61 859
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	62 813	61 859
Lyhytaikainen	75 327	77 797
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 711	8 937
Saadut ennakot	0	0
Ostovelat	17 266	17 211
Muut velat	9 786	9 012
Siirtovelat	38 564	42 636
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	122 906	114 697

TASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	-16,2	-25,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	32,4	35,6
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	-27 589	-37 320
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-407	-551
Lainakanta 31.12., 1 000 €	72 524	70 796
Lainakanta 31.12., €/asukas	1 071	1 045
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., €	116 456	115 523
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., €/asukas	1 720	1 705
Lainasaamiset 31.12., 1 000 €	25	50
Hyvinvointialueen asukasmäärä	67 723	67 736

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuusaste, %

$100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12.

Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkis-yhteisöiltä

+ Lainat muilta luotonantajilta

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkis-yhteisöiltä

+ Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Lainasaamiset 31.12.

Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

4.4 Kokonaistulot ja menot

Tuloissa rahoitustoiminnassa esitetty lyhytaikaisten lainojen lisäys ja menoissa rahoitustoiminnassa lyhytaikaisten lainojen vähennys. Yleisohjeen mukaan lyhytaikaisten lainojen muutokset esitetään nettoeränä joko tulona tai menona.

KOKONAISTULOT JA -MENOT

	<u>v. 2025</u>	<u>v. 2024</u>
TULOT		
Toiminta		
Toimintatuotot	92 808 034,68	79 939 909,66
Valtion rahoitus	333 390 549,94	311 995 577,22
Korkotuotot	346 347,27	316 040,57
Muut rahoitustuotot	25 771,94	24 694,15
Satunnaiset tuotot		
Tulorahoituksen korjauserät		
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-43 240,27	-2 419,35
Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	327 557,18	83 924,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	46 483,86	2 419,35
Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	25 000,00	50 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 800 000,00	11 500 000,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	773 900	1 000 000
Oman pääoman lisäykset	0	0
Kokonaistulot yhteensä	438 500 405	404 910 146

MENOT

Toiminta

Toimintakulut	406 084 449	397 123 013
- Valmistus omaan käyttöön	-87 725	0
Korkokulut	1 590 471	1 752 106
Muut rahoituskulut	27 558	41 208
Pakollisten varausten muutos		
- Pakollisten varausten lis. (-), väh. (+)	-99 423	-108 266

Investoinnit

Investointimenot	20 882 936	15 113 604
------------------	------------	------------

Rahoitustoiminta

Pitkääikaisten lainojen vähennys	9 845 780	8 937 480
Oman pääoman vähennykset	0	0

Kokonaismenot yhteensä

438 244 046	422 859 145
-------------	-------------

Kokonaistulot - kokonaismenot

256 358	-17 948 999
---------	-------------

Rahavarojen muutos

-4 763 044,93	-10 386 726,61
---------------	----------------

Muut maksuvalmiuden muutokset

-5 019 403	7 562 273
------------	-----------

256 358	-17 948 999
---------	-------------

5. Konserni

5.1 Konsernirakenteeseen kuuluvat yhteisöt ja yhtymät

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen konsernirakenteeseen kuuluvat laboratoriopalveluita tuottava Nordlab Oy sekä pesulatoimintaa ja tekstiilivuokrausta hoitava Kokkopesu Oy. Nordlab Oy:n omistajia ovat pohjoisen yhteistoiminta-alueen hyvinvointialueet Lappi, Pohjois-Pohjanmaa, Kainuu ja Keski-Pohjanmaa. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen omistusosuus Nordlabista on 9,3 %. Kokkopesu Oy:n pääomistajat ovat Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue ja Kokkolan kaupunki (49,9445 % + 49,9445 %). Vuodesta 2023 lukien Oulun keskuspesula Oy on toiminut Kokkopesun pienomistajana. Kokkopesu Oy on lain julkisista hankinnoista mukainen omistajiensa sidosyksikkö.

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Hyvinvointiyhtymät	1	
Osakkuusyhteisöt	1	
	2	0

5.2 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	100 177	87 176
Toimintakulut	-413 298	-404 243
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	11	-14
Toimintakate	-313 111	-317 081
Valtion rahoitus	333 391	311 996
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	349	317
Muut rahoitustuotot	27	26
Korkokulut	-1 609	-1 758
Muut rahoituskulut	-28	-42
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 261	-1 457
Vuosikate	19 018	-6 542
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 343	-10 322
Omistuksen eliminointierot		0
Arvonalentumiset		0
Satunnaiset erät		0
Tilikauden tulos	9 676	-16 864
Tilinpäätössiirrot	21	20
Tilikauden verot		0
Laskennalliset verot		0
Vähemmistöosuudet		0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	9 697	-16 844

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	24,2	21,6
Vuosikate/Poistot, %	-203,6	-63,4
Vuosikate, euroa/asukas	280,8	-96,6
Hyvinvointialueen asukasmäärä	67 723	67 736

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot prosentteina toimintakuluista

= 100 * Toimintatuotot / Toimintakulut

Vuosikate prosentteina poistoista

= 100 * Vuosikate / (Suunnitelman mukaiset poistot + Arvonalentumiset)

5.3 Konsernirahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	19 018	-6 542
Tulorahoituksen korjauserät	45	119
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-21 483	-15 585
Rahoitusosuudet investointimenoihin	328	84
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	46	3
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 045	-21 921
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	25	50
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 117	11 827
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 878	-8 937
Lyhytaikaisten lainojen muutos	782	813
Muut maksuvalmiuden muutokset	-5 008	7 464
Rahoituksen rahavirta	-2 962	11 217
Rahavarojen muutos	-5 008	-10 705
Rahavarat 31.12.	3 590	8 598
Rahavarat 1.1.	8 598	19 303
Rahavarojen muutos	-5 008	-10 705

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, 1000 €	-46 610	-44 564
Investointien tulorahoitus, %	89,9	-42,21
Laskennallinen lainanhoitokate	2,31	-0,54
Kassan riittävyys, pv	3	7

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Laskennallinen lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Kassan riittävyys, pv

= 365 pv * Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

5.4 Konsernitase ja sen tunnusluvut

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	99 439	87 644
Aineettomat hyödykkeet	2 759	2 115
Aineettomat oikeudet	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	2 374	1 449
Ennakkomaksut	385	667
Aineelliset hyödykkeet	95 989	84 824
Maa- ja vesialueet	2 327	2 286
Rakennukset	62 833	65 245
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 456	2 771
Koneet ja kalusto	7 876	9 790
Muut aineelliset hyödykkeet	28	37
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	20 470	4 695
Sijoitukset	691	705
Osakkeet ja osuudet	493	482
Muut lainasaamiset	25	50
Muut saamiset	173	173

TOIMEKSIANTOJEN VARAT	0	0
VAIHTUVAT VASTAAVAT	25 452	28 704
Vaihto-omaisuus	1 608	2 229
Saamiset	20 129	17 877
Pitkäaikaiset saamiset	30	25
Lyhytaikaiset saamiset	20 099	17 852
Rahoitusarvopaperit	125	0
Rahat ja pankkisaamiset	3 590	8 598
VASTAAVAA YHTEENSÄ	124 892	116 348
VASTATTAVAA	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
OMA PÄÄOMA	-19 881	-29 557
Peruspääoma	7 348	7 348
Muut omat rahastot	311	332
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-37 237	-20 393
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	9 697	-16 844
VÄHEMMISTÖOSUUKSET	0	0
PAKOLLISET VARAUKSET	3 130	3 031
Muut pakolliset varaukset	3 130	3 031
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 566	1 651
VIERAS PÄÄOMA	140 077	141 223
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	63 375	62 152
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	0	0
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	9 768	8 970
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	66 933	70 100
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	124 892	116 348

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	-15,9	-25,4
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	32,3	35,4
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1 000 €	-27 540	-37 237
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	-407	-550
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	73 144	71 123
Konsernin lainat, €/asukas	1 080	1 050
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	127 193	116 044
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	1 878	1 713
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 €	25	50
Hyvinvointialueen asukasmäärä	67 723	67 736

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuusaste, %

$100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12.

Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Konsernin lainasaamiset 31.12. =

Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

6.1 Tilikauden tuloksen käsittely

Keski-Pohjanmaan aluehallitus esittää aluevaltuustolle tilikauden 2025 tuloksen +9.709.892,19 euroa käsittelystä seuraavaa:

- a) Tuloutetaan opinto- ja viihdytysrahastosta 21.009,76 euroa
- b) Kirjataan tilikauden ylijäämä +9.730.901,95 euroa taseeseen edellisten tilikausien yli-/alijäämään
- c) Aluevaltuusto antaa valmisteleville viranhaltijoille oikeuden tehdä tilinpäätökseen mahdollisia teknisluonteisia korjauksia

6.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Vuoden 2025 ylijäämä +9,7 miljoonaa euroa on selkeästi parempi kuin muutostalousarvion mukainen -7,1 miljoonan euron alijäämä. Talousarviota parempi tulos on usean asian summa. Tulokseen vaikuttivat luvussa 2.3 / *Olenaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa* kuvatut toiminnallisten, Soite 2030 – ohjelmaa toimeenpanevat muutokset. Samoin tulosta paransi ulkoisten tuottojen talousarviota parempi kehitys erityisesti myyntituottojen sekä tukien ja avustusten osalta. Tulokset kehitystä avittivat myös nettokorkomenojen (korkotuotot – korkokulut) talousarviota pienempi määrä ja poistosuunnitelman päivittäminen vastaamaan aiempaa paremmin taloudellisia pitoaikoja. Muutostalousarvion päivittämistä ei katsottu tarpeelliseksi vuoden viimeisinä kuukausina, koska loppuvuoden tulokset kehitykseen sisältyi paljon epävarmuustekijöitä tehden talousarvion päivittämisestä haasteellista. Näkymä talousarviota paremmasta kehityksestä oli kuitenkin selkeä, jolloin tarvetta määrärahojen lisäsesitykselle ei ollut.

Tilinpäätösvuonna 2025 voimassa ollut taloussuunnitelma sisältäen vuodet 2025–2027 on hyvinvointialuelain 115 §:n mukaisesti tasapainossa. Alkuperäistä vuoden 2025 talousarviota -13,4 miljoonaa euroa ja muutostalousarviota -7,1 miljoonaa euroa selkeästi parempi tulos +9,7 miljoonaa euroa tekee taloussuunnitelmasta ylijäämäisen. Huomioitava kuitenkin on, että sekä alkuperäisessä talousarviossa että muutostalousarviossa vuosi 2026 oli rakennettu merkittävän ylijäämäiseksi, sillä lain 115 § mukaisesti vuosilta 2023–2026 kertynyt / kertyvä alijäämä tulee kattaa vuoden 2026 loppuun mennessä. Tilinpäätöshetkellä on nähtävissä, että kumulatiivista alijäämää ei pystytä kokonaisuudessaan kattamaan vuoden 2026 loppuun mennessä. Tämä on huomioitu Rohkeasti uudistunut Soite toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028 - dokumentissa, jossa kumulatiivinen alijäämä tulee katetuksi vuoden 2028 loppuun mennessä. Kattaminen vuoden 2026 sijaan vuoteen 2028 mennessä perustuu kesällä

2025 alkaneeseen hyvinvointialuelain väliaikaisen muutoksen valmisteluun, jonka mukaisesti on todennäköistä, että alijäämän kattamiselle saataisiin lisää aikaa. Hallitus antoi 3.3.2026 täydennyksen lainvalmisteluun siten, että lisää aikaa myönnettäisiin enintään vuoden 2029 loppuun.

Aluevaltuuston 5/2025 hyväksymä (muutos)taloussuunnitelma 2025–2028 sisälsi seuraavat suunnitelluvuosien tulosluvut ja talouden tasapainon hyvinvointialuelain 115 § mukaisesti vuoden 2026 loppuun mennessä:

muutosTA v. 2025 (alkuperäinen TA 2025 -13,4 M€)	-7,1 M€
v. 2026	+ 44,4 M€
v. 2027	+23,0 M€
Huomioiden alijäämä v. 2023–2024 37,3 M€ ja suunnitelmavuodet 2025–2026	Kumulatiivinen alijäämä 2023–2026 0 €
Kumulatiivinen alijäämä huomioiden toteutunut tulos vuodelta 2025:	
Huomioiden alijäämä v. 2023–2024 37,3 M€, toteutunut tulos 2025 ja suunnitelmavuosi 2026	Kumulatiivinen ylijäämä 2023–2026 +9,7 M€
<i>Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028: kumulatiivisen alijäämän kattaminen vuoden 2028 loppuun mennessä</i>	

7. Talousarvion toteutuminen

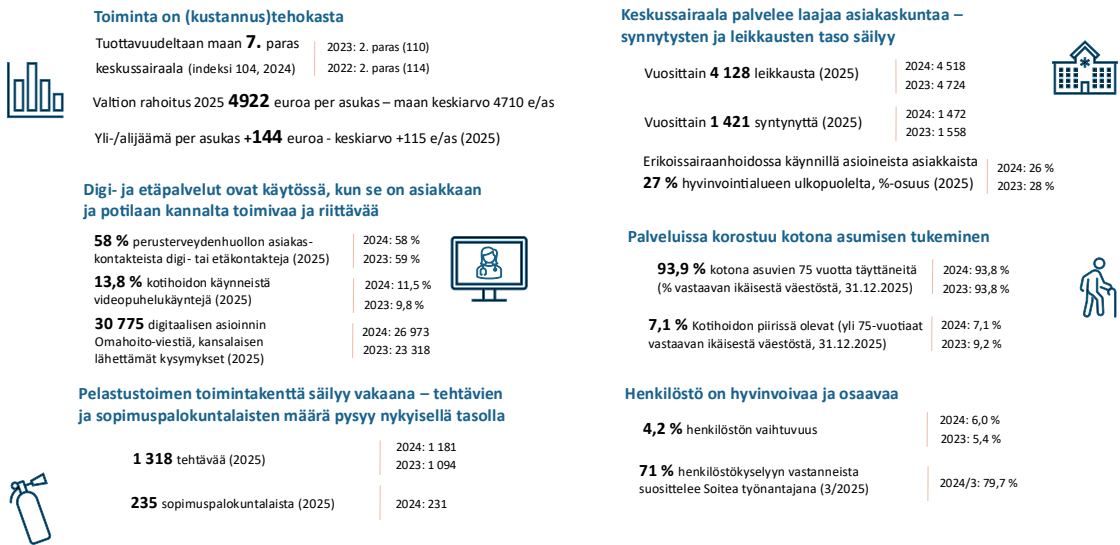
Seuraavissa alaluvuissa kuvataan Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen strategisten ja suoritettavien toteuma sekä toimialueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuma.

Hyvinvointialueita koskevan ohjeistuksen mukaisesti valtion yleiskatteista rahoitusta ei ole kohdennettu toimialueille. Tämän takia toimialueiden tuloslaskelmat päättyvät ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen jälkeiseen toimintakate – riviin. Toimintakate on toimialueiden sitova tavoite.

Toimialuekohtaisissa tuloslaskelmissa sekä vuoden 2024 että vuoden 2025 toteumatietojen pohjana on vuoden 2025 tilikartta ja organisaatiorakenne. Vuoden 2024 toimintakertomuksessa henkilökohtaisen avun kustannusten raportointi kirjattiin avustuksiin ja oman auton käyttökorvaukset muihin toimintakuluihin. Vuoden 2025 tilikartassa henkilökohtaisen avun kustannukset kirjautuvat asiakaspalvelujen ostoihin ja oman auton käyttökorvaukset muiden palvelujen ostoihin.

7.1 Strategiset tavoitteet ja suoritettavat

Hyvinvointialueen tavoitteet ja mittarit



Taulukko: strategiset tavoitteet

Toimialue	Mittari	2024	2025
Sairaala- ja akuuttipalvelut	Toimialueen erikoissairaanhoidon käynnit	184 626	178 907
	Toimialueen erikoissairaanhoidon nettohoitopäivät	54 377	52 239
	Psykiatrian osastojen nettohoitopäivät	13 400	12 579
	Toimialueen yleislääketieteen nettohoitopäivät	29 521	25 451
	Leikkaukset	4 518	4 128
	Syntyneet	1 472	1 421
	Lastensairaalan viralliset käynnit (somatiikka)	26 644	23 849
	Lastensairaalan nettohoitopäivät (somatiikka)	3 142	2 794
	Kotisairaalan kotikäynnit (ei sis. lasten kotisairaala)	12 433	11 270
	Psykiatrian osastojen nettohoitopäivät	13 400	12 579
Sote-keskus	Perusterveydenhuollon vastaanottokäynnit	97 497	104 473
	Etä- ja digikontaktit perusterveydenhuollon vastaanottopalveluissa	137 323	145 311
	Suun terveydenhuollon käynnit	65 008	64 061
	Äitiys- ja lastenneuvolan käynnit ja kotikäynnit	26 186	25 413

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto (sis kuraattori- ja psykologipalvelut), käynnit	39 384	36 347
	Lastensuojeluilmoitusten määrä (alle 18 v.)	3 338	3 166
	Toimeentulotukeen liittyvät päätökset	2 181	2 215
	Ikääntyneiden ympärivuorokautisten palveluiden nettohoitopäivät	62 384	61 344
	Vammaispalveluiden hoitopäivät (netto), oma tuotto	55 535	52 832
	Kotiin vietävät palvelut, kotikäynnit	550 306	553 900
	Kotihoidon videopuhelukontaktit	58 846	75 046
	Vammaisten palvelutehtävän asiakkuudet (tilanne 31.12.)		
	Hälytystehtäviin käytetty aika, Q4	9 850	10 183
	Ensimmäisen vasteen toimintavalmiusajan mediaani, Q1-Q4 keskiarvo	6:55	7:19
Pelastustoimi, varautuminen ja turvallisuus	Ensimmäisen vasteen toimintavalmiusajan poikkeamat riskiruudivittain	9	6
	A1-A6-kohteiden tarkastusmäärä Q1-Q4 suhteessa koko vuoden tavoitteeseen		80 %
	Turvallisuusviestinnän toteuma Q1-Q4 suhteessa koko vuoden tavoitteeseen		183 %

Taulukko: suoritettavat

7.2 Sairaala- ja akuuttipalvelut

Vuoden 2025 tilinpäätös osoittaa, että sairaala- ja akuuttipalvelujen taloudellista asemaa pystyttiin vahvistamaan haastavassa toimintaympäristössä. Tulosta paransivat erityisesti myyntituottojen kasvu sekä ulkoisten kulujen alittuminen. Myyntituottojen kasvu perustui kuitenkin pääosin hinnankorotuksiin, eikä toiminnan volyymin tai myyntitapahtumien lisääntymiseen, mikä korostaa tuloskehityksen rakenteellista haavoittuvuutta. Lisäksi tulokseen sisältyy kertaluonteisia eriä, joiden vaikutus ei ole pysyvää. Tulosta paransivat edelleen myös rakenteelliset ja organisatoriset muutokset.

Sairaala- ja akuuttipalvelujen toimintakate vuonna 2025 oli –121,1 miljoonaa euroa, mikä on 12,3 miljoonaa euroa muutettua talousarviota ja 7,9 miljoonaa euroa edellisvuotta parempi.

Tuotot ja kulut

Ulkoiset tuotot olivat yhteensä 51,2 miljoonaa euroa, joka on 7,0 miljoonaa euroa enemmän kuin edellisenä vuonna ja 5,8 miljoonaa yli muutetun talousarvion. Myyntituotot kasvoivat 10,6 % edellisvuodesta ja ylittivät talousarvion 3,7 miljoonalla eurolla. Tuet ja avustukset toteutuivat 1,5 miljoonaa euroa talousarviota paremmin, mikä johtui erityisesti valtion hankerahoituksen käytöstä ja vanhojen tutkimus-evojen (erityisvaltionosuus) purkamisen taseesta. Muut toimintatuotot ylittivät talousarvion 0,8 miljoonalla eurolla. Ylitykseen vaikutti aiempina vuosina liikaa maksettujen koulutus-evojen laskutus Pohteelta.

Ulkoiset kulut olivat 142,2 miljoonaa euroa, mikä vastaa 98,8 % talousarviosta. Ulkoiset kulut olivat 0,5 miljoonaa euroa pienemmät kuin edellisvuonna ja 1,8 miljoonaa euroa alle talousarvion, mikä on merkittävä saavutus kustannuspaineisessa toimintaympäristössä.

Asiakaspalvelujen ostoja oli 22,6 miljoonaa euroa, joka on 0,5 miljoonaa euroa yli talousarvion, mutta 0,3 miljoonaa euroa edellisvuotta pienempi. Muiden palveluiden ostot olivat 18,8 miljoonaa euroa ylittäen muutetun talousarvion 0,5 miljoonalla eurolla. Vuoteen 2024 verrattuna muiden palvelujen ostot kasvoivat 3,9 %. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kulut 15,9 miljoonaa euroa olivat edellisvuoden tasolla ja 0,6 miljoonaa euroa alle talousarvion. Lääkekustannukset kasvoivat 0,5 miljoonaa euroa (7,7 %) ja olivat yhteensä 6,9 miljoonaa euroa.

Palvelualuekohtainen tarkastelu

Akuuttipalvelujen tulos kehittyi selvästi talousarviota paremmin. Yhteispäivystyksessä toteutui 1,8 miljoonaa euroa enemmän tuloja kuin talousarviossa ja kulut olivat 0,2 miljoonaa euroa talousarviota pienemmät. Akuuttipalvelut olivat siten keskeinen myönteisen kokonaiskehityksen ajuri. Medisiinisen alueen sisäinen kehitys oli osin ristiriitainen. Sisätautien ja keuhkosairauksien myyntituotot olivat 1,0 miljoonaa euroa talousarviota suuremmat ja kulut 0,4 miljoonaa euroa talousarviota pienemmät, mikä paransi tulosta. Sen sijaan aikuispsykiatrian myyntituotot jäivät 0,9 miljoonaa euroa alle talousarvion, mikä heikensi alueen kokonaisuutta. Operatiivisen alueen tulos oli talousarviota parempi. Kulut alittuivat 0,8 miljoonaa eurolla, ja toiminnan kustannusrakenne pysyi kokonaisuutena hallinnassa. Neurologian, kuntoutuksen ja diagnostiikan kokonaisuus toteutui selvästi talousarviota paremmin. Kuntoutuksen yksiköiden kulut jäivät 0,9 miljoonaa euroa alle talousarvion, ja radiologian kulut olivat 0,4 miljoonaa euroa talousarviota pienemmät. Vaikka henkilöstökulujen toteuma oli korkea, kokonaisuus säilyi suunniteltua edullisempänä.

Toiminnalliset ja rakenteelliset muutokset vuonna 2025

Vuoden 2025 aikana sairaala- ja akuuttipalveluissa toteutettiin useita merkittäviä toiminnallisia ja rakenteellisia muutoksia, joilla oli vaikutusta sekä toiminnan sisältöön että talouden toteumaan. Yhteistoimintaneuvottelujen seurauksena tehtiin henkilöstövähennyksiä useissa yksiköissä. Toimenpiteet tuvivat osaltaan henkilöstökulujen alittumista talousarvioon nähden, mutta samalla ne vaikuttivat yksiköiden kuormitukseen. Hoitotyön esihenkilörakenteen muutokset koskettivat koko toimialuetta ja vaikuttivat osaltaan henkilöstörakenteeseen, työn organisointiin ja kustannusten kohdentumiseen.

Työvoiman saatavuuden haasteet vuoden aikana vaikuttivat palvelutuotantoon ja kerryttivät hetkeksi erikoissairaanhoidon hoitoon pääsyn yli kuuteen kuukauteen. Tämä lisäsi konsulttipalveluiden ostotarvetta, mikä osaltaan heikensi toimialueen taloudellista tulosta.

Kannuksen ja Tunkkarin yleislääketieteen vuodeosastojen toiminta muuttui kuluneen vuoden aikana sosiaalihuoltolain alaiseksi kuntouttavaksi toiminnaksi, jolla sopeutettiin toimintaa muuttuneeseen tarpeeseen.

Palliatiivisen keskuksen toiminnassa tapahtui merkittäviä rakenteellisia muutoksia. Keskuksen toiminta muutettiin erikoissairaanhoidon toiminnaksi, ja osasto eriytettiin omaksi kokonaisuudekseen yleisosastotoiminnasta.

Lasten palveluissa toteutettiin useita rakenteellisia muutoksia. Lasten sairaalaosaston ja vastasyntyneiden tehohoidon paikkamääriä pienennettiin, ja lasten psykiatriset osastot yhdistettiin loppuvuodesta. Lisäksi aikuispsykiatrian osastojen paikkamääriä vähennettiin kahdessa vaiheessa vuoden aikana. Päihdekuntoutus käynnistettiin omana toimintana, mikä muutti palvelurakennetta ja kustannusten kohdentumista.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden 24/7 tilannekuvakeskustoiminta käynnistyi vuoden 2025 alusta. Toiminnan tavoitteena on vahvistaa reaaliaikaista tilannekuvaa ja tukea palvelutuotannon operatiivista ohjausta. Syksystä 2025 alkaen tilannekeskus on yhdessä koordinoiden vastannut toimialueen kaikkien vuodeosastojen vahvistetun miehityksen kokonaisuudesta, mikä on parantanut resurssien kohdentamista ja mahdollistanut joustavamman reagoinnin kuormitustilanteisiin.

Edellä kuvatut muutokset selittävät osaltaan vuoden 2025 taloudellista toteumaa. Paikkamäärien vähennykset, yt-neuvottelujen seurauksena tehdyt henkilöstövähennykset sekä toiminnan uudelleenjärjestelyt tukivat kustannusten hallintaa ja ulkoisten kulujen alittumista. Toisaalta yksittäisten toimintojen heikentynyt tilanne, lisääntynyt konsulttipalveluiden käyttö sekä toiminnan kuormittuminen heikensivät tulosta osassa palvelualueista. Kokonaisuutena rakenteelliset muutokset loivat pohjaa talouden tasapainottamiselle, mutta niiden pysyvät vaikutukset edellyttävät seurantaa vuonna 2026.

Riskiarvio ja epävarmuustekijät

Sairaala- ja akuuttipalvelujen vuoden 2025 taloudelliseen toteumaan liittyi useita toiminnallisia ja rakenteellisia riskejä ja epävarmuustekijöitä, joilla voi olla vaikutusta talouden ja palvelutuotannon kestävyyteen tulevina vuosina. Vaikka toteutetut sopeutustoimet tukivat kustannusten hallintaa, niihin liittyi myös merkittävä riski liittyen toiminnan kuormituksen kasvuun erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon vuodeosastoilla. Kuormituksen lisääntyminen saattaa heikentää hoidon laatua, potilasturvallisuutta ja henkilöstön jaksamista. Näillä tekijöillä on myös välillinen vaikutus kustannuksiin esimerkiksi sijaiskäytön, rekrytointitarpeiden ja sairauspoissaolojen lisääntymisen kautta. Suurin vuodeosastojen kuormitusta lisäävä tekijä on jatkohoitoon siirtymisen haasteet. Sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialueen näkökulmasta ikääntyneiden strategialla onkin näin ollen huomattava merkitys talouden kehitykseen seuraavina vuosina. Taloudellisen kehityksen kestävyys tulee edellyttämään toimialueita läpileikkaavia jatkotoimenpiteitä vuonna 2026.

Tuloslaskelma, tuhatta €	Tot 1–12/2024	Tot 1–12/2025	Vrt %	Vrt €	MuutosTA2025	Tot %
Myyntituotot	33 403,9	36 945,5	10,6 %	3 541,5	33 205,8	111,3 %
Maksutuotot	7 284,3	8 675,0	19,1 %	1 390,7	8 891,2	97,6 %
Tuet ja avustukset	2 148,3	3 445,0	60,4 %	1 296,6	1 917,0	179,7 %
Muut toimintatuotot	1 343,2	2 122,1	58,0 %	778,9	1 332,8	159,2 %
Ulkoiset tuotot	44 179,8	51 187,6	15,9 %	7 007,8	45 346,8	112,9 %
Sisäiset tuotot	14 478,2	13 461,1	-7,0 %	-1 017,0	15 035,4	89,5 %
Toimintatuotot yhteensä	58 657,9	64 648,7	10,2 %	5 990,8	60 382,2	107,1 %
Palkat ja palkkiot	-68 877,4	-68 622,9	-0,4 %	254,5	-70 247,6	97,7 %
Henkilöstösivukulut	-14 972,0	-15 164,9	1,3 %	-192,9	-15 698,7	96,6 %
Asiakaspalvelujen ostot	-22 890,8	-22 560,7	-1,4 %	330,1	-22 056,4	102,3 %
Muiden palvelujen ostot	-18 056,8	-18 754,8	3,9 %	-698,1	-18 218,7	102,9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 888,8	-15 907,3	0,1 %	-18,5	-16 513,1	96,3 %
Avustukset	-3,1	-0,3	-89,8 %	2,8	-4,2	7,5 %
Muut toimintakulut	-2 057,5	-1 217,2	-40,8 %	840,3	-1 253,4	97,1 %
Ulkoiset kulut	-142 746,4	-142 228,1	-0,4 %	518,3	-143 992,0	98,8 %
Sisäiset kulut	-44 953,2	-43 512,8	-3,2 %	1 440,4	-49 761,2	87,4 %
Toimintakulut yhteensä	-187 699,5	-185 740,9	-1,0 %	1 958,6	-193 753,3	95,9 %
Toimintakate	-129 041,6	-121 092,2	-6,2 %	7 949,4	-133 371,1	90,8 %

Taulukko: Sairaala- ja akuuttipalveluiden tuloslaskelma

Toimenpide	Tavoite	Mittari	Toteuma
Uudet tavat tuottaa palvelut ja saavuttaa väestö			
Kuntoutuksen etäpalvelut lisääntyvät: fysioterapia chat, matalan kynnyksen kuntoutusneuvonta (kaikki kuntoutuspalvelut, lääkinnällinen, mielenterveys- ja päihdekuntoutus, sosiaalinen kuntoutus) Chat-palvelu Palse.fi -portaalissa apuvälinepalveluissa	Matalalla kynnyksellä mahdollisuus saada yhteys kuntoutuksen ammattilaiseen Asiakas voi matalalla kynnyksessä jatkaa apuvälineen laina-aikaa itse tai jättää pyynnön lainauksen jatkamisesta portaalin kautta. Lisäksi yhteydenotomahdollisuus chat-viestillä apuvälinekeskukseen	Yhteydenottojen määrä ja etäkuntoutuksen käynnit, chatin palvelussa asiakastytyväisyys Apuvälinepalvelun etäkäytön määrät, puheluyhteydenottojen väheneminen	Edistetty hanke-työnä



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Liikkuvat palvelut	Saavutettavuus paranee	Liikkuvien palvelumuo- tojen määrä lisääntyy	Saavutettavuus pa- rantunut kotisairaa- lan toiminnan ke- hittämisen myötä
Toimipaikkaverkosto vastaamaan alueen väestön palvelutarvetta			
Erikoissairaanhoidon palve- lut vastaavat väestön tar- vetta	Tuotettujen palvelujen määrä on suhteutettu pal- velujen tarpeeseen	Käynnit ja toimenpiteet	Palveluja tuotetaan tarvetta vaativa määrä
Yleislääketieteen vuodeosas- topaikkojen määrä vastaa tarvetta	Vuodeosastopaikat tarjoa- vat oikea-aikaista ja oike- anmittaista palvelua	Jatkohoidon jonotusajat	Vuodeosastopaik- kojen määrä vastaa tarvetta mutta jat- kohoidon odottajia edelleen paljon liit- tyen ikääntyneiden palvelujen saata- vuuteen
Ihminen digin keskiössä – digiohjelma sujuvoittaa palveluketjuja ja sisäistä toimintaamme			
Erikoissairaanhoidon ja päi- vystyksen palveluja lisätään diginä	Lisätään saavutettavuutta	Digipalvelujen määrä	Kesken
Soten ja pelastuksen yhteistyön uudet muodot			
Soten ja pelastuksen yhteisiä tukitoimintoja ja yhteistä ti- lannekeskusta edistetään	Kustannusvaikuttavuus li- sääntyy	Yhteiset toimihenkilöt	Yhteisiä toimitiloja edistetty
Edistämme ennaltaehkäiseviä ja turvallisuutta edistäviä toimia Keski-Pohjanmaan toimijoiden yhteistyönä			
Lonkkamurtumahoitoketjun ja säännöllinen päivittämi- nen ja julkaisu Terveyspor- tissa Lonkkamurtumahoito- ketjun asiakasversion toteut- taminen Soiten nettisivuille	Ehkäistä lonkkamurtumien syntymistä, murtuman sattuessa sujuvoittaa ja nopeuttaa hoitoprosessia ja kuntoutumista	Lonkkamurtuminen määrä alueella	kesken
Yta-yhteishankkeella (=pohjoinen yhteistyöalue) yhteistä kehittämistä			
Terviaan on siirretty ostopal- velulääkäreiden sopimukset	Ostopalvelusopimusten kilpailutus laajemmille harteille, kustannusten hallinta	Siirrettyjen sopimusten määrä	Hanke ei edennyt

Kaksikielisten hv-alueiden ruotsinkielisiä sote-palveluita koskevan yhteistyösopimuksen toimet			
Hyödynnetään ko. sopimusta palvelutarpeen kattamisessa ja tarjotaan omia palveluja muille, jos niille on tarvetta	Ruotsinkielisten palvelujen turvaaminen	Ruotsinkielisten palvelujen saatavuus	Palvelujen saatavuus pysynyt hyvänä
Monituottajamallin strategiset valinnat sisäisissä ja ulkoisissa palveluissa			
Monituottajamallia kehitetään vastaamaan palvelutarpeeseen osana omaa tuotantoa	Toimivampi yhteistyö	Uusi ohjeistus hankinta- ja sopimussääntöihin	Kesken
Henkilöstön riittävyys – henkilöstöohjelman toimenpiteet käytäntöön			
Keskitetyn rekrytoinnin pilotointi	Henkilöstön saatavuus ja riittävä koulutustaso	Ulkopuolisten, lyhytaikaisten sijaisten käyttö vähenee ja vapauttaa esihenkilöiden aikaa henkilöstöjohtamiseen ja toimintayksikön kehittämiseen	Sote-tilannekeskus koordinoi vahvistettua miehitystä
Varautumisen ja riskienhallinnan kehittämistoimet ja suorituskyvyn määrittely			
Sote varautumisen ja valmiuden suunnittelu keskittää sairaala- ja akuuttipalveluiden toimialueelle	Yhteistyö paranee		Useita kehitystoimia tehty
Vastuullisuusohjelma näkyy valinnoissamme			
Kierrätyspisteiden tuominen yksiköihin, hävikin vähentäminen	Jokaisessa yksikössä on kierrätyspisteet ainakin taukotiloissa ja aulassa	Kierrätyspisteiden määrä	Edistetty

Taulukko: Sairaala- ja akuuttipalveluiden toiminnallisten tavoitteiden toteuma

7.3 Sote-keskus

Vuosi 2025 oli sote-keskuksen toimialueella merkittävän muutoksen ja toiminnan vakauttamisen vuosi. Uusi organisaatorakenne otettiin käyttöön lokakuussa 2024 ja vuoden 2025 aikana toiminta vakiintui toimialueen kymmenessä toimintayksikössä. Toimialuetta ohjasivat tiukka talouden tasapainottaminen, integraation vahvistaminen sosiaali- ja terveydenhuollon välillä sekä palvelujen saatavuuden parantaminen.

Talouden toteuma oli kokonaisuutena hyvä. Ulkoiset tuotot toteutuivat talousarviota parempina ja ulkoiset kulut alittivat talousarvion. Ulkoiset tuotot kasvoivat ja lääkäripalvelujen ostoja kyettiin vähentämään onnistuneen rekrytoinnin ja uusien sopimusten ansiosta. Palkkakulut nousivat viime vuodesta palkankorotusten takia. Henkilöstökustannuksia kasvatti myös ostopalveluiden siirtäminen Soiten omaksi toiminnaksi. Lisäksi alkukesästä 13 laitoshuoltajaa siirtyi toimialueelle Tunkkari ja Kannuksen yleislääketieteen osastojen lopettaessa toimintansa, eikä näitä palkkakuluja ollut varattuna talousarvioon. Palkkakustannuksia pystyttiin hillitsemään loma-aikoihin keskitetyillä suluilla ja joustavalla henkilöstön käytöllä. Asiakaspalvelujen ostoissa kustannukset ylittivät talousarvion. Lastensuojelun kustannuksia nostavat vahvat avohuollon tukitoimet sekä yksittäiset, kustannuksiltaan korkeat sijoitukset. Kuitenkin perhehoitoon sijoittaminen on Soiteessa laajaa valtakunnallisestikin katsottuna.

Hyvinvointialueen palveluverkkoa uudistettiin vastaamaan alueen nykyistä ja tulevaa palvelutarvetta. Liikkuvia palveluja lisättiin koko alueella. Tiloja pienettiin Lestijärvellä ja Toholammilla. Kannuksessa ja Toholammilla sosiaalityön toiminnot siirtyivät terveyskeskuksien yhteyteen.

Vastaanotoissa luovuttiin lähes kokonaan lääkäripalvelujen ostoista. Toimintasuunnitelman mukaisesti omalääkärimalli otettiin käyttöön Lesti- ja Perhonjokilaaksossa ja käyttöönoton valmistelu eteni Kokkolassa. Hoidon jatkuvuutta kuvaava COCI-indeksi nousi 0,37 → 0,40. Hoitoon pääsyä mittaava T3 – mittari parani selvästi keväästä alkaen, vaikka loppuvuonna henkilöstön lomakertymien hallintatarpeet heikensi tilannetta. Chat-palveluiden käyttö kasvoi tasaisesti, mikä paransi palvelujen saavutettavuutta. Puhelut kääntyivät hienoiseen laskuun digipalveluiden kysynnän noustessa.

Lasten ja nuorten mielenterveys- ja riippuvuuspalveluissa pyrittiin siirtämään toimintaa erikoissairanhoidosta perustasolle. Uusi Nuova-tiimi yhdisti koulujen psykiatrisia sairaanhoitajia ja päihde- ja riippuvuustyön osaamista. Koulupsyyskaritoimintaa vahvistettiin. Terapiatakuu astui voimaan 5/2025. Tietojärjestelmästä ei vielä saada tarkkoja seurantalukuja, mutta terapiatakuussa on pysytty.

Aikuisten mielenterveys- ja riippuvuuspalveluissa perustason työryhmän uusi malli mahdollisti mielen-terveys- ja päihdehoidon saamisen samalta ammattilaiselta. Vaihtaritoiminta laajeni Lestijokilaaksoon. Aikuisten mielenterveys- ja riippuvuuspalveluissa on kehitetty uusi moniammatillinen keskittymisvaikeuksien matalan kynnyksen ryhmätoiminta tutkimuksia odottaville asiakkaille.

Ikäkeskuksessa terveysteille luotiin yhtenäinen toimintamalli ja liikkuvat palvelut kehittyivät. Ikärajotukset poistettiin, muistitiimin arviointijaksot lopetettiin ja osallistava budjetointi lisäsi asukkaiden vaikutusmahdollisuuksia. Keskitetty puhelinneuvonta otettiin käyttöön.

Lasten ja nuorten sosiaalipalveluissa ja opiskeluhuollossa kehitettiin integroitu palveluohjauksen kanava. Palveluohjaus toimii matalan kynnyksen palvelukanavana, jossa yhdistyy terveydenhuollon ja sosiaalipalveluiden toimintaa. Henkilöstötilanne parani (mm. psykologit ja sosiaalityöntekijät). Perheryhmäkodin Ohanan toiminta käynnistyi ja nuorille turvapaikanhakijoille luotiin uusia toimintamalleja. Alueellisia yhdennettyä lastensuojelutyön tiimejä lähdettiin valmistelevaan. Uusia työmenetelmiä otettiin käyttöön useassa eri yksikössä.

Neuvola-, koulu- ja opiskeluterveydenhuollon toimintaa ohjasivat palvelujen saavutettavuuden parantaminen ja sähköisten kontaktien lisääminen. Neuvoloissa käyttöön otettiin chat - palvelu. Käyntimäärät laskivat hieman.

Mielenterveystyön ja riippuvuuspalveluiden sosiaalityössä vähennettiin edelleen ostoja. Kotikuntoutus ja avotyö toteutetaan omana toimintana. Ryhmätoimintaa jatkettiin ja perustettiin uusi matalan kynnyksen ryhmätoiminta Veteliin. Osa ryhmistä toteutettiin vertaisryhmätoimintana. Vuoden aikana koulutettiin kahdeksan uutta vertaistukihenkilöä. Päiväkeskustoiminta toimii hyvin.

Psykologipalveluissa ostoja saatiin vähennettyä omien virkojen paremmalla täyttöasteella. Uudet ostopalvelusopimukset ovat myös edellisvuosia edullisempia. Tilastointia ja työnkuvia yhtenäistettiin.

Suun terveydenhuolto pysyi hyvin hoitotakuussa. Rekrytointi onnistui pääsääntöisesti hyvin, eikä ostoja juurikaan hammaspäivystystä lukuun ottamatta tarvittu. Digitalisaatiotoimena otettiin käyttöön chat-palvelu. Sähköisessä ajanvarauksessa (neuvola- ja koululaiset) käyttäjämäärät kaksinkertaistuivat vuoteen 2024 verrattuna.

Aikuissosiaalityön sosiaalipalveluissa 18-vuotiaiden jälkihuollon tiimi siirtyi lastensuojelusta aikuisten palveluihin. Vuoden aikana yhteistyö aikuissosiaalityön kanssa lisääntyi. Työttömien terveystarkastuksiin otettiin vuoden lopussa käyttöön Omaolossa digitaalinen terveystarkastus. Jälkihuollon sosiaalipalvelujen ostot ylittivät varatut määrärahat huolimatta siitä, että nuorten tukemista toteutettiin huomattavasti aiempaa enemmän omana toimintana. Tulot toteutuivat arvioitua suurempina johtuen ukrainalaisista maksettavista kotoutumisen edistämisen valtionkorvauksista. TYM-asiakkuuksien ohjaamisen kriteerit poistuivat työttömyyden keston ja työttömyysetuuden maksamisen osalta. Asiakasmäärät kasvoivat 15 %. Sosiaalihuoltolain mukaiset ilmoitukset kasvoivat. Matalankynnyksen ryhmätoimintojen kävijämäärät kasvoivat.



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Tuloslaskelma, tuhatta €	Tot 12/2024	Tot 1–12/2025	Vrt %	Vrt €	MuutosTA2025	Tot %
Myyntituotot	3 572,4	5 608,9	57,0 %	2 036,5	3 117,7	179,9 %
Maksutuotot	3 625,4	3 901,2	7,6 %	275,8	4 330,4	90,1 %
Tuet ja avustukset	313,7	1 330,0	324,0 %	1 016,3	673,5	197,5 %
Muut toimintatuotot	171,7	190,9	11,2 %	19,2	188,6	101,2 %
Ulkoiset tuotot	7 683,2	11 031,1	43,6 %	3 347,9	8 310,2	132,7 %
Sisäiset tuotot	3 171,5	2 791,1	-12,0 %	-380,4	3 630,5	76,9 %
Toimintatuotot yhteensä	10 854,7	13 822,1	27,3 %	2 967,4	11 940,7	115,8 %
Palkat ja palkkiot	-30 860,5	-33 427,9	8,3 %	-2 567,4	-34 829,8	96,0 %
Henkilöstösivukulut	-7 074,8	-7 718,4	9,1 %	-643,6	-8 058,6	95,8 %
Asiakaspalvelujen ostot	-17 832,3	-18 409,2	3,2 %	-576,9	-16 604,7	110,9 %
Muiden palvelujen ostot	-13 033,9	-10 314,7	-20,9 %	2 719,3	-11 484,7	89,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 970,2	-5 866,1	-1,7 %	104,1	-6 067,4	96,7 %
Avustukset	-659,4	-608,3	-7,8 %	51,2	-769,7	79,0 %
Muut toimintakulut	-2 711,0	-204,2	-92,5 %	2 506,8	-178,6	114,4 %
Ulkoiset kulut	-78 142,2	-76 548,7	-2,0 %	1 593,5	-77 993,5	98,1 %
Sisäiset kulut	-13 123,5	-15 373,4	17,1 %	-2 250,0	-17 314,8	88,8 %
Toimintakulut yhteensä	-91 265,7	-91 922,2	0,7 %	-656,5	-95 308,3	96,4 %
Toimintakate	-80 411,0	-78 100,0	-2,9 %	2 310,9	-83 367,6	93,7 %

Taulukko: Sotokeskuksen tuloslaskelma

Sote-keskus – toimialueen toiminnan keskeisiä teemoja vuonna 2025 olivat seuraavat:

- Monipalveluasiakkuuksien tunnistaminen ja ammattilaisten yhteistyön kehittäminen. Tavoitteena sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisten saumaton yhteistyö asiakkaan terveyshyödyn ja hyvinvoinnin parantamiseksi asiakkaan tarpeen määrittämällä yhteistyön keinoilla.
- Lasten ja nuorten matalan kynnyksen palveluiden toimintamallin rakentaminen ja käyttöönotto. Tavoitteena yhden yhteydenottokanavan malli ja vahva integraatio sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa mahdollistamaan joustavan ja asiakaslähtöisen palveluprosessin.
- Perustason mielenterveys- ja riippuvuuspalveluiden kehittäminen (aikuiset, lapset, nuoret, ikääntyneet). Tavoitteena on vahvistaa matalan kynnyksen palveluja yhteistyössä eri toimijoiden kanssa koko hyvinvointialueella.

Toimenpide	Tavoite	Mittari	Toteuma
Uudet tavat tuottaa palvelut ja saavuttaa väestö			
Omalääkärimallin käyttöönottoaminen vastaanottopalveluissa	Omalääkärimalli on käytössä vastaanottopalveluissa vuoden 2025 loppuun mennessä	Coci-indeksi	Toteutettu lesti- ja perhojokilaaksossa, Kokkolassa työn alla, toteutus keväät/2026. Lääkärien Coci-indeksi parantunut.
Osaamisen kasvattaminen hoitotyössä	Asiantuntijahoitajien tehtäväkuvat on määritelty ja osaaminen on otettu osaksi yksiköiden toimintamalleja 1–4 erikoistumiskoulutuksen / asiantuntijahoitajakoulutuksen aloittanutta hoitotyön ammattilaista	Tehtäväkuvat dokumentoitu ja julkaistu Asiantuntijahoitajien suoritukset (käyntimäärät/potilaat) Koulutuksessa olevien hoitajien määrä	Tehtäväkuvat ja toimintamallit määritelty. Implementointi vielä kesken. Koulutukset toteutunut. Ei näy vielä tilastoissa.
Aikuissosiaalityön menetelmien vaikuttavuuden tutkiminen	Tuottaa tutkittua tietoa aikuissosiaalityössä käytettävien menetelmien vaikuttavuudesta	Asiakasrekisteritietojen hyödyntäminen Asiakassuunnitelmat ja siinä olevan AVAIN-tietosisällön analysointi. Lisäksi aikuisväestön hyvinvointimittari. Työntekijöiden haastattelu tutkimuksen alussa ja lopussa. Työntekijöiden ja tutkijan reflektioryhmä koontuu säännöllisesti	Toteutunut. Hanke päättyi 2025 loppussa.
12–17-vuotiaiden lasten sijoitusten määrän vähentäminen laadukkailla ja vaikuttavilla, lasten ja perheiden arjen tarpeisiin vastaavilla lastensuojelun avohuollon tukitoimilla, työmenetelmillä ja palveluilla	Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen lastensuojelun avo- ja jälkihuollon laatu ja vaikuttavuus paranevat	Lasten sijoitusten määrä	Ei toteutunut vuonna 2025, hanke pääsee alkamaan 2026 alussa

Jälkihuollon uudistaminen monialaiseksi aikuis- tumisen tueksi, jotta kaikilla nuorilla olisi valmiudet pärjätä itsenäisesti ja edetä tavoitteidensa suuntaisesti koulutukseen ja työelämään		Palveluiden ostot	
Koulupsyykkäritoiminnan vakiinnuttaminen	Kahden psykiatrisen sairaanhoitajan vakanssin perustaminen	8 vakituista psykiatrisen sairaanhoitajan vakanssia käytössä	Toteutettu
Yhden yhteydenottokanavan toimintamalli käytössä lasten ja nuorten matalan kynnyksen palveluissa	Palveluiden saavutettavuus ja asiakaslähtöisyys paranee	Toimintamalli kuvattu ja otettu käyttöön	Suunniteltu vuoden 2025 aikana. Toiminta alkaa 2026 alusta.
Matalan kynnyksen mielenterveys- ja riippuvuuspalveluiden kehittäminen	Käytössä vahva matalan kynnyksen palveluverkosto yhteistyössä eri toimijoiden kanssa	Päivystyksen ja ensihoidon käyttöaste mielenterveys ja riippuvuusasiakkaila	Palveluita kehitetty ja tuotu uusia matalankynnyksen toimintoja. Ei näy vielä mittareissa.
Toimipaikkaverkosto vastaamaan alueen väestön palvelutarvetta			
Palveluverkkoselvityksen pohjalta toimipaikkaverkoston kohdentaminen vastaamaan alueen nykyistä ja tulevaa palvelutarvetta	Toimipaikkaverkosto vastaa alueen väestön palvelutarvetta Liikkuvat palvelut, toimipisteet ja digitaaliset palvelut muodostavat joustavan palveluverkoston Muuntojoustavat tilat ja käyttöasteen nosto	Henkilöstö/ asukasmäärä/tarve Palveluiden käyntiluvut/ asukasmäärä Tilojen käyttöaste	Toimipaikkaverkosto uudistettu vastamaan nykyistä ja tulevaa palvelutarvetta. Liikkuvia palveluita lisätty ja tilojen käyttöastetta pyritty lisäämään monikäyttöisillä tiloilla.
Ihminen digin keskiössä – digiohjelma sujuvoittaa palveluketjuja ja sisäistä toimintaamme			
Vastanottopalveluiden sairaanhoitaja chat ja älykäs hoidon tarpeen arviointi	Chat - hoitajat tarjoavat matalankynnyksen palvelua, joka on helposti saatavissa käyttäjystävällisesti	Käyttäjämäärät chatissa, etänä hoidettava määrä ja puheluiden väheneminen Palvelun vaikuttavuus	Toteutettu. Digipalvelujen käyttö nousut 33,9 % vuodesta 2024. Puhelujen määrät lievässä laskussa.
Chat-palvelu takaisin sosiaalineuvontaan	Matalan kynnyksen palvelun ja digipalvelun lisääminen	Yhteydenottojen määrä	Toteutunut, 254 keskustelua v. 2025

Ikäkeskuksen toimintamallin rakentaminen ja käynnistäminen	Ikääntyneiden matalan kynnyksen sähköiset palvelut ovat käytössä	Ikäkeskuksen toimintamalli käytössä	Toteutettu, omahoidon käyttöä tehostettu terveyspi-teissä. Keskitetty puhelinpalvelu otettu käyttöön.
Monituottajamallin strategiset valinnat sisäisissä ja ulkoisissa palveluissa			
Ostojen ottaminen omaksi toiminnaksi	Kahden psykoterapeutin vakanssin perustaminen lasten ja nuorten mielen-terveys- ja riippuvuuspal-veluihin Mielenterveys- ja riippu-vuustyön sosiaalipalvelut: päivä- ja ryhmätoiminta sekä kotikuntoutus ja tehostettu kotikuntoutus omaksi toiminnaksi Vähennetään työtoimin-nan ostoja Ikääntyneiden ja vam-maisten vastuulääkärimal-lin ilta-, yö- ja viikonlop-pupäivystyksen ottami-nen omaksi toiminnaksi Sosiaalihuollon ostopalve-luiden palvelukriteereiden tarkastelu ja samalla oman toiminnan lisäämi-nen/tehostaminen	Kaksi psykoterapeutin va-kanssia käytössä Ostopalveluiden kustannuk-set Oman toiminnan seuranta, suoritteet Sopimuksen päättymisen Oman toiminnan suoritteet Oman toiminnan suoritteet	Ei toteutettu Ostopalveluiden kustannukset vä-hentyneet. Kotikun-toutus ja tehostettu kotikuntoutus koko-naan omana toimin-tana. Avotyö omaa toi-mintaa Toteutettu Toteutettu, pyritään aina ensisijaisesti to-teuttamaan omana työnä, mutta aina se ei ole mahdollista.
Henkilöstön riittävyys – henkilöstöohjelman toimenpiteet käytäntöön			
Yksiköiden poikkeavat aukioloajat ohjaavat lo-masuunnittelua	Lomat on keskitetty sulkujen ja supistuksien ajan-kohdille	Poikkeavat aukioloajat/lo-masuunnittelu	Toteutettu
Henkilöstön allokointi toimipisteiden välillä toi-minnan turvaamiseksi	Henkilöstön joustava liik-kuminen asiakkaiden/po-tilaiden tarpeen mukai-sesti Liikkuvat palvelut käy-tössä	Suoritteiden määrä	Toteutettu osittain. Toteutettu. Vaatii vielä tehostusta.

Vastuullisuusohjelma näkyy valinnoissamme			
Kierrätyspisteiden tuominen yksikköihin, hävinkin vähentäminen	Jokaisessa yksikössä on kierrätyspisteet ainakin taukotiloissa ja aulassa	Kierrätyspisteiden määrä yksiköittäin	Toteutettu osittain
Hoitotarvikejakelun varasto ja logistiikka osaksi keskusvaraston toimintaa Hoitotarvikejakelun kriteereiden tarkistaminen ja tarvikevalikoiman päivittäminen	Hoitotarvikejakelulla ja keskusvarastolla on yhteinen varasto ja logistiikka Hoitotarvikejakelun kriteerit on päivitetty ja valikoima vastaa valtakunnallista tasoa ja laatua	Yhteinen varasto Päivitetyt kriteerit on julkaistu	Toteutettu Toteutettu. Vaatii vielä lisää päivitystä 2026.

Taulukko: Sote-keskuksen toiminnallisten tavoitteiden toteuma

7.4 Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut toimialueella jatkui uuden organisaatiomalliin sisäänajo. Vuotta leimasivat isot muutokset, laaja kehittämistyö, muutosohjelman läpivienti ja yhteistoimintaneuvottelut säästöjen aikaansaamiseksi. Toimialueelle sijoittuvat ikääntyneiden palvelut palveluohjausta ja tukipalveluita lukuun ottamatta sekä kaikki vammaisten erityispalvelut. Palvelualueen kolme palvelualueetta; avopalvelut, kotiin vietävät palvelut ja palveluasuminen ja laitoshoidon toimivat ensimmäistä vuotta ko. olevassa organisaatiomallissa. Toiminnallisesti ikääntyneiden ja vammaisten palvelussa sekä palvelualueiden sisällä että palvelualueiden välillä integroituminen yhdeksi toimialueeksi ja uusiksi palvelualueiksi on ollut luontevaa ja tuonut uutta ajattelua palvelukokonaisuuksiin ja tuonut näkyväksi palvelutarpeita. Toimintatapoja on yhtenäistetty ja hyviä käytäntöjä otettu käyttöön. Myös toiminnan tasapuolisuutta koko hyvinvointialueella on kehitetty edelleen.

Kaikille palvelualueille sijoittuu sekä iäkkäiden että vammaisten palveluja. Toimialueen sisäinen synergia eri toiminnoissa eteni vuoden aikana. Myös yhteistoimintaa ja yhteistyötä Soiten muiden toimialueiden ja kolmannen sektorin kanssa edistettiin ja lisättiin käytävissä olevien resurssien puitteissa. Vuoden aikana tapahtuneet muutokset palvelupisteissä ja palveluissa veivät paljon esihenkilöiden työaika. Yhteistoimintaneuvottelut ja niiden täytäntöönpano olivat vaativia prosesseja palvelualueille, näistä isoimpina kotihoidon uudelleen organisointi, Lepolan palvelukeskuksen sulkemistoimien aloittaminen ja Maria-Katariinan osaamiskeskuksen toiminnalliset muutokset.

Ikääntyneiden palveluissa on seurattu vuosittain eri palvelujen peittävyttä suhteessa yli 75-vuotiaiden määrään alueella. Vuoden 2025 lopussa ympärivuorokautisen palveluasumisen peittävyys oli 6,1 % (6,2 % vastaavaan aikaan 2024). Omaishoidossa oli 4,6 % yli 75-vuotiaista (7,8 % 2024) ja säännöllisen kotihoidon piirissä 7,1 % (7,1 % 2024). Jaksohoidossa vuoden lopussa oli 0,9 % (0,8 % 2024) yli 75-vuotiaista. Peittävyyksissä on kuntakohtaisia eroja, monissa palveluissa isoakin vaihtelevuutta.

Avopalvelut palvelualueella sosiaalityössä opeteltiin toimimaan yhdessä vammaisten ja ikääntyneiden sosiaalityön toimijoiden kesken. Ikääntyneiden sosiaalityössä kehittämistyötä pystyttiin vauhdittamaan vake- rahoituksen turvin. Vammaispalveluiden sosiaalityössä jatkui vammaispalvelulain uusien palvelujen työstäminen. Tavoitteena oli ensisijaisesti tuottaa uusia palveluja mahdollisimman paljon omana toimintana.

Ikääntyneiden päivätoiminnassa lisääntyvään kysyntään vastattiin aloittamalla etäpäivätoimintaa, mutta lisäryhmiä ei ollut mahdollista aloittaa. Omaishoidossa korostui tiivis yhteistyö hanketoimijoiden ja omaishoitajien kanssa esimerkiksi yhteisten tapahtumien järjestämisessä. Perhehoidon koulutus järjestettiin ja uusia perhehoitajia valmistuu keväällä 2026. Uusista perhehoitajista suurin osa haluaa toimia kiertävän perhehoitajana.

Maria-Katariinan osaamiskeskuksen profiilia ja toimintamallia työstettiin erityisesti syksystä 2025 alkaen vastaamaan paremmin asiakkaiden tarpeisiin huomioiden asiantuntijatarpeen ja toiminnan kokonaisuuden. Kehitystyönä toteutettiin hankerahoituksella Jalkautuvan palvelun hanke, jossa kodeissa ja asumisyksiköissä asuville asiakkaille järjestettiin asiakkaan arkeen suuntautuvaa asiantuntijapalvelua, kun arjen haasteet kasvoivat ja tarvittiin lisää tukea ja asiantuntemusta. Askel-yksikön toiminta loppui keväällä ja jatkossa laitospalvelut ostetaan tai toteutetaan Soiten sisällä terveydenhuollossa omana toimintana. Asian selvittely on kesken. Organisaatiota muutettiin niin, että avohuollon tiimi ja Maria-Katariina yhdistyvät vuoden 2026 alussa.

Soldalenin toimintayksikössä aloitettiin syksyllä ruotsinkielisten palvelujen selvitys. Erityisesti Karlebyboenden asumisyksikön tilat ovat haasteelliset toiminnan järjestämiselle ja toimintayksikön asumispalveluiden osalta aloitettiin selvitys. Selvityksen osana kartoitettiin alueellisten palvelujen tarvetta ja ostopalvelujen määriä.

Toimintakeskuksissa eri puolilla aluetta oli vilkasta toimintaa palvelutuotannossa ja palveluita kehitettiin. Toimitilahaasteet olivat yhteinen pulma, erityisen hankala tilanne oli Kompassissa Kokkolassa ja Perhonjokilaakson toimintakeskuksessa Kaustisella. Näissä aloitettiin selvitystyö ja ratkaisuja pyrittiin löytämään tilojen käytön tehokkuutta lisäämällä. Selvitystyötä jatketaan vuoden 2026 aikana. Etäpäivätoiminnan kokeiluja aloitettiin loppuvuodesta.

Kotiin vietävissä palveluissa tapahtui vuoden aikana paljon muutoksia ja yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena, erityisesti kotihoidon toimintaan tuli muutoksia ja henkilöstövähennyksiä. Syksyn aikana valmisteltiin Toiminnanohjauskeskuksen toimintojen siirto kotihoidon toimintayksiköihin. Lopputuloksena kotihoidon toiminnat tiivistyivät ja vuoden 2026 alusta eri kotihoidon alueille siirtyivät yöpartio-toiminta, palvelusetelitiimi, optimointi ja etähoito. Toiminnanohjauskeskuksen toiminta loppui.

Jaksohoidossa tapahtui vuoden aikana paljon muutoksia. Soiten uudet jaksohoitoyksiköt aloittivat toimintansa kesällä, Kannuksessa (16 paikkaa) ja Tunkkarilla Vetelissä (12 paikkaa). Uudet yksiköt toimivat entisten yleislääketieteen osastojen tiloissa. Osastojen tiloja muunnettiin ja remontoitiin toimintaan paremmin soveltuviksi ja henkilöstörakenne ja -määrä muuttui. Honkaharjun Ventus 3 -yksikkö muutettiin jaksohoidosta ympärivuorokautiseksi palveluasumiseksi 1.3.2025 alkaen.

Kotihoidon palveluihin pääseminen nopeutui loppuvuoden aikana huomattavasti, johon vaikutti osaltaan mm. etätablettien ja lääkeautomaattien tehokas käyttö ja etäkäyntimahdollisuuksien aktiivinen arviointi. Etäkäyntien osuus säännöllisen kotihoidon ja arviointijaksojen käynneistä oli 14,1 %. Marras-joulukuussa kotihoidossa näkyi entistä huonokuntoisempien asiakkaiden kasvava määrä. Ostopalveluiden määrä väheni vuoden aikana ja vuoden lopussa ostopalveluasiakkaita oli noin 20. Yhteistoimintamenettelyiden yhteydessä kotihoidon päivystävien sairaanhoitajien vakansseja vähennettiin kahdeksasta neljään. Tämän muutoksen myötä heidän työvuoronsa ajoittuisivat aamuvuoroihin. Iltojen ja viikonloppujen tehtävät siirtyivät suunnitellusti kotisairaalaan ja Sote:n hoidettavaksi. Toiminnan supistaminen ei ole aiheuttanut haasteita.

Kotikuntoutuksessa asiakkuuksia oli vuoden aikana 184 eri asiakasta, palveluiden kesto 22,9 vrk ja kontakteja 6385 kpl. Tilastollisesti katsottuna kotikuntoutumisen asiakkaista oli vuoden kuluttua jaksosta ilman palveluita 52 % asiakkaista ja kotihoidon palveluilla asui kotonaan 35 %. Asiakkaista 88,7 % asui kotona ja 9,2 % oli ympärivuorokautisessa hoidossa. Yksikkö kehitti digihoitopolkua, josta tuotoksena valmistui Suomen ensimmäinen kotikuntoutumisen digihoitopolku.

Palveluasumisen ja laitoshoidon palvelualueella ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen nettohoitopäivät pysyivät lähes ennallaan (+368 pv). Ostopalveluissa hoitopäivät vähenivät vuoteen 2024 verrattuna n. 3300 päivää. Oman toiminnan paikkoja lisättiin muuttamalla 1.3. alkaen Honkaharjun Ventus 3 jaksohoidosta ympärivuorokautiseksi palveluasumiseksi (14 paikkaa), mikä kompensoi vähennystä. Toteutuneita jaksohoitopäiviä kertyi 31 377 (2024: 31 194). Määrä pysyi lähes ennallaan, vaikka Kannuksen ja Tunkkarin jaksohoidot (yht. 28 paikkaa) aloittivat kesän aikana. Toisaalta Ventus 3 muutos ympärivuorokautiseksi vähensi jaksohoitopäivien määrää.

Loppuvuoden aikana valmisteltiin Lepolan toimintayksikön lakkauttamista ja toteutettiin siihen liittyneen yhteistoimintaneuvottelun mukaiset toimenpiteet henkilöstön osalta. Kaikille vakituisille työntekijöille voitiin osoittaa työsopimusta ja osaamista vastaavia tehtäviä työntekijöiden kiinnostuksen mukaisesti muualta Soitesta. Myös asiakasmuuttojen suunnittelu alkoi.

Hoidon saatavuus ympärivuorokautisessa palveluasumisessa parani ja jonotusajat lyhenivät. Jonotusaika SAS-päätöksestä palveluun pääsemiseen oli keskimäärin 53,2 vrk (78,1 vrk 2024). Vireilletulosta laskettuna jonotusaika oli keskimäärin 91,7 vrk (114,5 vrk 2024). Syksystä lähtien jonottajien määrä lähti huolestuttavaan nousuun. Sijoituksia ympärivuorokautiseen palveluasumiseen tehtiin 211, mikä oli sama määrä kuin 2024. Ympärivuorokautisen palveluasumisen nettokuormitus yksiköissä oli 98,7 % (99,4 % 2024). Vammaispalveluiden SAS-toiminnassa kiinnitettiin huomiota omien yksiköiden asiakasprosessin nopeutumiseen, mutta tässä on edelleen kehitettävää. Paikan vapautuessa uuden asukkaan muutto vie aikaa ja paikka saattaa olla pitkäänkin tyhjiään. Ikääntyneiden ja vammaisten ympärivuorokautisen palveluasumisen integroituminen yhdeksi palvelualueeksi on sujunut hyvin.

Toimialueen taloustilanne oli koko vuoden kireä ja toimenpiteitä tehtiin pitkin vuotta kustannusten hillitsemiseksi. Yhteistoimintaneuvottelujen kevään tulokset lähtivät vaikuttamaan alkusyksystä alkaen ja vain pieni osa syksyn neuvotteluista ehti vaikuttamaan kustannuksiin. Suurimmat vaikutukset tulevat vuonna 2026. Sulkuja ja supistuksia tehtiin palveluissa, joissa se oli mahdollista tai tarve oli ajoittain pienempi. Ostopalveluja ja tavarahankintoja tarkasteltiin kriittisesti ja jätettiin ostot teke-

mättä, jos se vain oli mahdollista. Toimintatuotot toteutuivat arvioidusti myyntituotoissa ja maksutuotoissa. Muut toimintatuotot kohtaa nosti uusien asumisyksiköiden vuokratulot (Einontie Kaustisella ja ostopalveluyksikkö Lehmuskoti Kannuksessa). Asiakaspalvelujen ostoja lukuun ottamatta muut kustannuspaikat pysyivät talousarviossa. Asiakaspalvelujen ostojen ylityksissä näkyvät uudet palvelut, joista kaikkia ei ollut täysimääräisesti budjetoitu sekä ostopalvelujen kasvaneet kustannukset. Kuitenkin asiakaspalvelujen ostojen kustannukset kasvoivat kokonaisuutena vain +2,6 %. Palkka- ja henkilöstökulujen kasvu aiheutui palkankorotusten lisäksi mm. Einontien uuden palveluasumisyksikön uusista palkkakuluista.

Tuloslaskelma, tuhatta €	Tot 1–12/2024	Tot 1–12/2025	Vrt %	Vrt €	MuutosTA2025	Tot %
Myyntituotot	3 355,3	3 264,0	-2,7 %	-91,3	2 946,3	110,8 %
Maksutuotot	12 073,3	12 334,5	2,2 %	261,1	12 267,1	100,5 %
Tuet ja avustukset	248,8	501,0	101,4 %	252,2	5,0	10020,6 %
Muut toimintatuotot	4 325,6	5 262,6	21,7 %	937,0	4 937,8	106,6 %
Ulkoiset tuotot	20 003,1	21 362,1	6,8 %	1 359,0	20 156,2	106,0 %
Sisäiset tuotot	953,4	960,0	0,7 %	6,6	1 113,3	86,2 %
Toimintatuotot yhteensä	20 956,5	22 322,1	6,5 %	1 365,6	21 269,5	104,9 %
Palkat ja palkkiot	-44 617,0	-48 394,1	8,5 %	-3 777,1	-48 486,9	99,8 %
Henkilöstösivukulut	-10 136,6	-11 191,3	10,4 %	-1 054,7	-11 425,1	98,0 %
Asiakaspalvelujen ostot	-32 522,2	-33 378,7	2,6 %	-856,6	-31 709,6	105,3 %
Muiden palvelujen ostot	-7 631,5	-7 931,5	3,9 %	-300,1	-8 190,7	96,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 476,6	-1 079,8	-26,9 %	396,9	-1 443,1	74,8 %
Avustukset	-5 402,6	-5 378,9	-0,4 %	23,7	-5 549,4	96,9 %
Muut toimintakulut	-6 984,8	-405,0	-94,2 %	6 579,8	-507,8	79,7 %
Ulkoiset kulut	-108 771,3	-107 759,3	-0,9 %	1 011,9	-107 312,6	100,4 %
Sisäiset kulut	-20 131,1	-27 159,5	34,9 %	-7 028,4	-28 644,5	94,8 %
Toimintakulut yhteensä	-128 902,4	-134 918,9	4,7 %	-6 016,4	-135 957,1	99,2 %
Toimintakate	-107 945,9	-112 596,8	4,3 %	-4 650,9	-114 687,6	98,2 %

Taulukko: Ikääntyneiden ja vammaisten palveluiden tuloslaskelma

Ikääntyneet ja vammaisten palvelut – toimialueen toiminnan keskeisiä teemoja vuonna 2025 olivat seuraavat:

- Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen - korostaen avohoitoa, kuntouttavaa työtettä, digipalveluja, jalkautuvaa toimintaa ja ihmisen omaa vastuuta
- Käytetään ensisijaisen lain palveluja mahdollisimman pitkälle ja aktivoidaan yhteistoimintaa kolmannen sektorin toimijoiden kanssa ja pyritään toimimaan yhdistellen julkisia ja kolmannen sektorin palveluja aina kun se on mahdollista

- C) Toiminnan tehokkuuden kehittäminen ja vaikuttavuuden lisääminen - uuden toimialueen yhteistoiminnasta ja toisten toimialueiden kanssa tehtävällä yhteistyöllä saadaan lisää vaikuttavuutta ja säästöjä

Toimenpide	Tavoite	Mittari	Toteuma
Uudet tavat tuottaa palvelut ja saavuttaa väestö			
Kotihoidossa lisätään ja kehitetään digipalvelujen käyttöä Kartoitetaan aina digipalvelujen mahdollisuus asiakkuuden aikana Lisätään digitaalisia ryhmätoimintoja	Etäkäyntien osuus kotihoidossa on 15 % käynneistä v. 2026 Ryhmätoimintojen kehittäminen kotihoidon ja avohuollon tiimin asiakaille etäyhteyksillä	Etäkäyntien määrä kasvaa niin, että se on min. 15 % kotihoidon käynneistä Käynnistyneiden ryhmien määrä kpl	14,1 %, etäkäyntien määrän lisäämistä hidasti laitteiden puute, ei voitu antaa kaikille mahdollisille asiakkaille. Ryhmätoimintana käynnistyi ryhmiä vammaispalveluissa ja kuntouttavassa päivätoiminnassa kekeiluina
Yhteisöllisen asumisen paikkamäärä kasvaa 19 paikalla v. 2025 alusta Yhteisöllisen asumisen ja senioriasumisen kehittäminen – toimintamalli valmis	Yhteisöllisen asumisen kasvu ja kehittäminen vähentää painetta ympärivuorokautiseen palveluasumiseen Senioriasuminen kehittyy ja yhteistoiminta senioriasumisen tuottajien kanssa lisääntyy	Yhteisöllisen asumisen käyttöaste on yli 95 % (143 paikkaa) Toimintamalli yhteisöllisessä asumisessa ja senioriasumisessa on käytössä ja toimii	Määrä kasvoi 19 paikalla, Kanttorinkulman uusi yksikkö Kaustisella avattiin. Käyttöaste vaihteli toimipisteittäin 90–100 %:n välillä. Toimintamalli saatiin valmiiksi. Yhteistyö senioriasumisen kanssa kehittyi.
Toimipaikkaverkosto vastaamaan alueen väestön palvelutarvetta			
Jalkautuvan kriisi – ja valmennustyön kehittäminen	Maria-Katariinan kriisijaksojen vähentäminen -20 %	Kriisijaksojen määrä (jalkautuva) verrattuna laitoksessa toteutettuun	Jalkautuva työ jatkui hankkeena, toimintamallia kehitettiin niin, että toimintamalli vakinaistui 1.1.2026 alkaen.

Etäpäivätoiminnan kehittäminen	Toiminta on käynnistynyt v. 2025, vakiintunut käytäntö ja toiminta kasvava 2025–2027	Etäpäivätoiminnan ryhmien määrä ja toteutuneet ryhmäkerrat	Toiminta käynnistyi kekeiluina.
Ympäri vuorokautisen hoidon tilojen ja -paikkojen palveluprofilointi ja tehokas käyttö	Vähennetään jaksohoitoa ja tehostetaan tilojen käyttöä ympärivuorokautisen hoidon lisäämiseksi	Ventus 3:n ympärivuorokautisen palveluasumisen hoitopäivät 5000–6000 hoitopäivää vuodessa	Ventus 3 avautui ympärivuorokautisena yksikkönä 1.3.2025. Hoitopäiviä kertyi 4277 kpl. Jaksohoitopaikkojen (ympäri vuorokautista hoitoa) määrä kasvoi Kannuksen ja Tunkkarin uusien yksiköiden aloittamisen myötä (aluevaltuuston päätös 12/2024).
Ihminen digin keskiössä – digiohjelma sujuvoittaa palveluketjuja ja sisäistä toimintaamme			
Keskeisistä asiakasprosesseista julkaistaan kuvaus nettisivuille	Asiakkailla on tieto, miten asiakasprosessit toimivat	Valmistuneet prosessit	Ympäri vuorokautisessa palveluasumisessa on julkaistu uusi prosessikuvaus. Valmistelussa useita.
Soten ja pelastuksen yhteistyön uudet muodot			
lääkkäiden ja vammaisten kotien turvallisuuden edistäminen	Kotitapaturmien vähentäminen Paloriskikohteiden vähentäminen	Tarkista koti turvalliseksi-ohje on käytössä toimialueella	Asiaa on edistetty. Tarkista koti turvalliseksi ohje on käytössä.
Edistämme ennaltaehkäiseviä ja turvallisuutta edistäviä toimia Keski-Pohjanmaan toimijoiden yhteistyönä			
Ennalta ehkäisevän näkökulman mukaan toimiminen kaikissa hoito-, hoiva- ja ohjaustilanteissa	Hyvinvoinnin edistäminen – raskaamman palvelutarpeen vähentäminen	Rai-mittarin tuloksissa asiakkaan kuntoutumispotentiaalia on hyödynnetty	On hyödynnetty.
Kuntoutumissuunnitelmien tekeminen kotihoidossa	Kuntouttavan kotihoidon toimintamalli on kattavasti käytössä kaikissa tiimeissä	Toteutuneiden jaksosten määrä	Kuntouttavat jaksot toimintatapa on käytössä, 1–2 asiakasta/kotihoidon alue on koko ajan kuntoutusjaksolla.

Yta-yhteishankkeella (=pohjoinen yhteistyöalue) yhteistä kehittämistä			
Sosiaalihuollon osaamiskeskustoiminnan uusi yta-pohjainen - toimintamalli käyttöön	Sosiaalipalvelujen kehittäminen	Yta:n osaamiskeskuksen toiminta on alkanut v. 2025	Yta-tasoinen osaamiskeskus aloitti 1.7.2025 Lapin hyvinvointialueen alaisena toimintana.
Osallistutaan Yta:n tilahallinnan vaihtoehtoiset toteuttamismallit-työryhmän työskentelyyn	Tilaratkaisujen tekeminen järkevästi ja kustannustehokkaasti	Tilahallinta on kehittynyt	On osallistuttu työryhmätyöskentelyyn Ytassa.
Kaksikielisten hv-alueiden ruotsinkielisiä sote-palveluita koskevan yhteistyösopimuksen toimet			
Hyödynnetään ko. sopimusta palvelutarpeen katamisessa ja tarjotaan omia palveluja muille	Ruotsinkielisten palvelujen turvaaminen	Tarpeen mukaan käytössä	Vuoden lopussa ikääntyneiden ympärivrt asumispalveluiden 10 asiakasta Pohjanmaalla ruotsinkielisissä palveluissa. Vammaisten palveluissa sopimusta hyödynnetään asiakaskohtaisesti tarpeen mukaan.
Monituottajamallin strategiset valinnat sisäisissä ja ulkoisissa palveluissa			
Monituottajamallin strategia Vammaisten ja ikääntyneiden ostopalvelujen tehokas käyttö tarpeen mukaan	Laadukkaat ja tehokkaat palvelut	Tasapainoinen palveluvaihtoehtojen käyttö	Ikääntyneiden ostopäiviä 3332 vrk vähemmän kuin v. 2024 Vammaispalveluissa ostopalvelujen käytön tehostaminen on edennyt, edelleen vaatii kehittämistä. Ostopalvelujen käyttöä pyritty vähentämään omien palvelujen käyttöä tehokamalla.
Henkilöstön riittävyys – henkilöstöohjelman toimenpiteet käytäntöön			
Keskitetyn rekrytoinnin pilotointi	Henkilöstön saatavuus ja riittävä koulutustaso	Ulkopuolisten, lyhytaikaisten sijaisien käyttö vähenee ja vapauttaa aikaa henkilöstöjohtamiseen ja toimintayksikön kehittämiseen	Sisäisten sijaisten käyttöä on hidastanut Resurssikeskuksen säästöt, toimialueelle ei ole riittänyt sisäisiä sijaisia tarpeeksi.

Taulukko: Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut – toimialueen toiminnalliset tavoitteet

7.5 Pelastustoimi

Vuoden 2025 aikana pelastustoimi edisti varautumiseen liittyvää yhteistyötä hyvinvointialueella. Hyvinvointialueen valmiussuunnitelman yleinen osa ja suunnitelmaohjeistus päivitettiin toimialojen valmiussuunnittelun pohjaksi. Hallintosääntöön valmisteltiin muutoksia, joiden tavoitteena on selkeyttää varautumiseen liittyviä vastuita hyvinvointialueella. Pelastuslaitos perusti valtioneuvoston asetuksen 570/2024 määrittelemän väestönsuojeluun varautumisen yhteistoimintaryhmän, jonka tehtävänä on edistää alueellista väestönsuojelun suunnittelutyötä. Ryhmän työ kytkettiin osaksi pelastuslaitoksen jo vuonna 2019 perustamaa alueellista varautumisyhteistyörakennetta Keski-Pohjanmaan alueturvaa.

Huhtikuun alussa pelastuslaitosten välisellä yhteistyöllä käynnistettiin pohjoisen yhteistoiminta-alueen yhteinen tilanne- ja johtokeskus Oulussa. Johtokeskus tukee Keski-Pohjanmaan pelastustoimen operatiivista johtamisjärjestelmää. Pohjoisen yhteistoiminta-alueen pelastuslaitokset vastaavat järjestelyllä pelastuslain 2011/379 31 a §:ssä määrittelemiін tilannekuvatoimintoihin. Uusi tilanne- ja johtokeskus tuottaa myös laissa pelastustoimen järjestämisestä 613/2021 5 §:ssä mainitun johtamisen erityisvalmiuden. Pelastuslaitos käynnisti vuoden 2024 lopussa pelastustoimen palvelutasopäätöksen valmistelun. Turvallisuus- ja pelastuslautakunta ohjasi palvelutasopäätöksen valmistelua vuoden jokaisessa kuudessa kokouksessaan. Aluevaltuusto teki päätöksen pelastustoimen palvelutasosta vuosille 2026–2029 kokouksessaan marraskuun alussa. Palvelutasopäätöksen perusteluosaksi laadittiin kattava toimintaympäristö- ja riskianalyysi. Palvelutasopäätös sisältää palvelutason kehittämissuunnitelman tuleville vuosille.

Pelastustoimen palvelut tuotettiin voimassa olleen pelastustoimen palvelutasopäätöksen mukaisesti. Pelastustoimen palveluiden saatavuus ja pelastustoiminnan toimintavalmiusaikatavoitteet saavutettiin hyvin. Hälytystehtäviin tehtiin enemmän työtunteja kuin edellisellä vuonna. Vuoden loppuun ajoittunut Hannes-myrsky työllisti pelastuslaitosta merkittävästi. Myrskyyn liittyen pelastuslaitoksella oli 426 tehtävää, joista suurin osa oli puiden kaatumiseen liittyviä vahingontorjuntatehtäviä. Vuoden aikana pelastuslaitoksella oli 1463 hälytystehtävää. Edellisen kerran yli 1200 tehtävää on ollut vuonna 2020.

Pelastuslaitos sai nostettua henkilöstön harjoitusaktiivisuutta, mikä heijastuu positiivisesti palvelun laatuun. Onnettomuuksien ehkäisyn palveluiden osalta valvontasuunnitelman mukaisista tarkastuksista saavutettiin 80 % toteuma A1-A6 luokan kohteissa. Henkilöstövajeen vuoksi kaikkia suunnitelman mukaisia kohteita ei saatu tarkastettua. Pelastustoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen tiivistynyt yhteistyö näkyi pelastuslaitokselle kasvavana määränä muiden viranomaisten tekemiä palovaarailmoituksina asuinrakennuksista. Pelastustoimi edisti muiden toimialojen kanssa yhteistyöllä asumisen turvallisuutta. Turvallisuusviestinnällä pelastuslaitos tavoitti lähes 8 000 alueen asukasta, mikä on noin 12 %:lle alueen väestöstä tavoitteen ollessa 6 %. Pelastustoimen omavalvonnan julkista raportointia lisättiin hyvinvointialueen verkkosivuilla vuoden 2025 aikana.

Vuotta 2025 leimasi hyvinvointialueella toteutetut merkittävät sopeuttamisohjelmat sekä säästötaavoitteet. Pelastustoimen kalustoon, varastointiin ja tilojen käyttöön liittyvät muutokset ja tehostamistoimet ovat mahdollistaneet ensihoidon siirtymiset paloasemille. Ensihoito muutti Kokkolan paloasemalle keväällä 2025. Samaan aikaan aloitettiin pelastustoimen ja ensihoidon yhteisten toimitilojen rakentaminen Toholammille. Pelastuslaitos on vähentänyt käytössään olevia tiloja 820 neliön verran säilyttäen kuitenkin kaikki toimipisteensä. Toimitilavuokrien kirjanpidollista käsittelyä muutettiin vuoden

2025 alusta lukien. Vuokrat näkyvät nyt pelastustoimen sisäisinä kuluina, kun aiemmin ne näkyivät muut toimintakulut - tiliryhmässä.

Vuoden 2025 aikana pelastuslaitoksella käytiin kahdet yhteistoimintaneuvottelut, joiden tavoitteena oli hillitä kulujen kasvua ja löytää talouden sopeuttamiskeinoja. Neuvotteluiden tuloksena pelastuslaitos vähensi sivutoimimisen henkilöstön varallaolon vahvuustavoitetta kesäkuukausilta sekä vähensi materiaalihankintoja. Vuoden 2024 lopussa tehtyjen hinnastokorotuksen takia keväällä 2025 tehtyyn muutostalousarvioon lisättiin tuotto-odotuksia palotarkastusmaksuista 55 000 euron edestä.

Toiset yhteistoimintaneuvottelut käytiin syksyllä 2025, joiden suunniteltujen toimenpiteiden täytäntöönpano ajoittui vuoden loppuun sekä vuoden 2026 puolelle. Pelastustoimen palvelutasopäätöksessä 2024–2025 on todettu selkeä asiantuntijaresurssivajaus pelastuslaitoksella suhteessa lakisääteisiin tehtäviin. Hyvinvointialue ei ole kyennyt taloudellisen tilanteen takia perustamaan tarvittavia uusia asiantuntijavirkoja. Neuvotteluiden tuloksena pelastuslaitoksella toimeenpantiin organisaatiouudistus, joka kohdentui pelastustoimen johtoryhmätasolle. Uudistus vähensi pysyvästi kaksi päällikkövirkaa organisaatiosta. Tehtävien painopistettä siirrettiin asiantuntija- ja lähiesihenkilötyöhön vakanssi-määrien pysyessä samana. Yhteistoimintaneuvotteluiden ja toteutetun organisaatiouudistuksen vuoksi pelastuslaitoksella oli puoli vuotta täyttämättä kaksi palomestarin virkaa, mikä näkyy tuloslaskelmassa palkat ja palkkiot toteumassa sekä valvontatyön toteumassa.

Vuoden 2025 pelastustoimen kulut alittivat selvästi talousarvion. Kansalliset tietojärjestelmähankkeet (VIRVE 2.0, kenttäjohtojärjestelmä sekä onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmä) eivät toteutuneet sillä tasolla, mikä oli annettu valtion osalta tiedoksi. Hankkeiden kulut tulevat kohdistumaan lähivuosille. Kuluhallintaa auttoi myös operatiiviseen toimintaan tehdyt toimintojen sopeuttamistoimet. Toimitilojen käyttöä ja vuokraneliöitä tehostettiin. Tulevien vuosien merkittävimpiä riskeinä ja epävarmuustekijöinä näyttäytyy kiinteän kulurakenteen kasvu, joka ylittää rahoituksen kasvun. Kulukasvu kohdistuu esimerkiksi toimitilojen vuokriin, henkilöstön palkkoihin, muiden palveluiden, aineiden ja tarvikkeiden kulujen nousuun sekä henkilöstön osaamisen kehittämisen kustannuksiin. Vuoden 2025 aikana käyttöön otetut kaksi uutta edellisenä vuonna hankittua sammutusautoa parantavat kuluhallintaa ja tuovat lisää toimintavarmuutta. Vuonna 2025 hyvinvointialueella ei ollut taloudellista mahdollisuutta investoida pelastustoimen raskaaseen ajoneuvokalustoon, mikä kasvattaa käytössä olevan kaluston keski-ikää, haastaa kaluston kunnossapitoa ja laskee toimintavarmuutta. Pelastuslaitoksella on edelleen merkittävää korjausvelkaa raskaassa ajoneuvokalustossaan.

Pelastuslaitoksen johdolla toteutettiin hyvinvointialueen varaviestijärjestelmän yhtenäistäminen ja päivittäminen vuoden 2025 loppupuolella. Vuoden 2025 ajan pelastuslaitoksella työskenteli kaksi projektityöntekijää, toinen varautumisen kehittämishankkeessa ja toinen sopimuspalokuntien elinvoimahankkeessa. Lisäksi pelastuslaitoksella oli määräaikainen asiantuntija kolmen kuukauden ajan kehitysprojektissa. Projekteihin käytettiin kehittämisrahoitusta, mikä näkyy tuloslaskelmassa ulkoisissa tuotoissa, tuet ja avustukset kohdassa yli 400 000 € ennakoitua korkeampina tuottoina. Vastaavan suuruiset menot ovat kirjautuneet toimintakuluihin. Tarvikeostot kasvoivat 45 % edelliseen vuoteen verrattuna. Kasvu selittyy kehitysprojektien kustannuksilla, ja ilman kehitysprojekteja tarkastellessa tarvikeostot ovat laskeneet merkittävästi edelliseen vuoteen verrattuna.

Tuloslaskelma, tuhatta €	Tot 1–12/2024	Tot 1–12/2025	Vrt %	Vrt €	MuutosTA2025	Tot %
Myyntituotot	19,1	28,5	49,5 %	9,5	31,3	91,2 %
Maksutuotot	54,6	85,4	56,3 %	30,8	84,0	101,6 %
Tuet ja avustukset	53,4	633,3	1087,0 %	580,0	189,4	334,4 %
Muut toimintatuotot	3,5	48,4	1294,2 %	45,0	14,8	327,3 %
		509,6				
Ulkoiset tuotot	130,5	795,7	%	665,2	319,5	249,0 %
Sisäiset tuotot	494,2	658,5	33,3 %	164,4	717,6	91,8 %
		132,8				
Toimintatuotot yhteensä	624,7	1 454,2	%	829,5	1 037,1	140,2 %
Palkat ja palkkiot	-4 081,8	-4 348,6	6,5 %	-266,9	-4 679,0	92,9 %
Henkilöstösivukulut	-890,5	-964,8	8,3 %	-74,2	-1 028,3	93,8 %
Muiden palvelujen ostot	-790,3	-865,6	9,5 %	-75,3	-1 077,8	80,3 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-560,3	-814,4	45,4 %	-254,1	-602,4	135,2 %
Avustukset	-39,7	-36,2	-8,9 %	3,5	-36,2	99,9 %
Muut toimintakulut	-1 360,8	-138,5	-89,8 %	1 222,3	-194,8	71,1 %
Ulkoiset kulut	-7 723,5	-7 168,1	-7,2 %	555,4	-7 618,5	94,1 %
		137,8				
Sisäiset kulut	-1 000,2	-2 378,6	%	-1 378,4	-2 575,2	92,4 %
Toimintakulut yhteensä	-8 723,7	-9 546,7	9,4 %	-823,0	-10 193,7	93,7 %
Toimintakate	-8 099,0	-8 092,5	-0,1 %	6,6	-9 156,6	88,4 %

Taulukko: Pelastustoimen tuloslaskelma

Pelastustoimen toiminnan keskeisiä teemoja vuonna 2025 olivat seuraavat:

A Henkilöstön osaaminen, toimintakyky, riittävyys ja hyvinvointi

B Resurssit mitoitetaan lakisääteisistä tehtävistä suoriutumiseen palvelutasopäätöksen mukaisesti

C Suorituskyvyn kehittäminen normaalioloissa, häiriötilanteissa sekä erityisesti poikkeusoloissa

Toimenpide	Tavoite	Mittari	Toteuma
Uudet tavat tuottaa palvelut ja saavuttaa väestö			
Kodin paloturvallisuuden itsearvioinnin digitalisointi	Otetaan käyttöön vuoden 2025 aikana	Itsearvioinnista aiheutuvien kustannusten vähentäminen	Tavoite saavutettu ja asiakas pystyy digitaalisesti palauttamaan itsearviointilomakkeen



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Toimipaikkaverkosto vastaamaan alueen väestön palvelutarvetta			
Toimintavalmiuden suunnitelman laatiminen	Palvelutarpeen arviointi ohjeen vaatimusten mukaisesti	Toimintavalmiuden suunniteluohjeen arviointiperusteiden mukaisesti	Suunnitelma laadittu sisäministeriön ohjeistuksen mukaisesti
Ihminen digin keskiössä – digiohjelma sujuvoittaa palveluketjuja ja sisäistä toimintaamme			
Secapp - hälytys- ja viestijärjestelmän käyttöön-otto	Resurssien oikea kohdentaminen ja varmentaminen hälyttämisessä	Tehtäväkustannusten vähentäminen ja toimintavalmiusaikojen parantaminen	Tehtäväkohtaisia kustannuksia saatiin hillittyä hyvällä johtamistyöllä.
Soten ja pelastuksen yhteistyön uudet muodot			
Yhteiset toimitilaratkaisut	Yhteisiä toimitiloja ensihoidon kanssa	Vähennetään pelastustoimen vuokrakustannuksia	Asia edennyt useiden paolosemien osalta mm. Kokkolassa, Kannuksessa, Toholammilla ja Kaustisella
Edistämme ennaltaehkäiseviä ja turvallisuutta edistäviä toimia Keski-Pohjanmaan toimijoiden yhteistyönä			
Alueturvan toiminnan kehittäminen	Alueturvan kehittämisen ja sen tiivistetyn sihteeristön hyödyntäminen koko hyvinvointialueella yhteisen varautumisen ja tilannetietoisuuden kehittämiseksi	Tapaamisten osallistumis-% mukana olevista organisaatioista	Alueturvan toimintaa kehitettiin vuoden 2025 aikana ja osallistuminen toimintaan oli aktiivista.
Henkilöstön riittävyys – henkilöstöohjelman toimenpiteet käytäntöön			
Henkilöstön riittävyys	Mitoitetaan henkilöstömäärä vastaamaan lakisääteisiä tehtäviä ja henkilöstöohjelman tavoitteita	Lakisääteisistä tehtävistä selviytyminen ja työhyvinvointi	Henkilöstömäärää ei saata tiukan taloustilanteen vuoksi nostettua lakisääteisten tehtävien edellyttämälle tasolle.
Varautumisen ja riskienhallinnan kehittämistoimet ja suorituskyyvyn määrittely			
Sisäinen riskienhallinta avainhenkilöiden osalta	Varmistetaan kriittisiin tehtäviin varahenkilöt	Henkilöt on nimetty ja perehdytetty	Vaatii edelleen kehittämistä osana pelastustoimen organisaatiouudistusta.

Viestintä- ja markkinointiohjelma vie eteenpäin näkyvyyttämme			
Pelastuslaitoksen internet-sivujen kehittäminen	Pelastuslaitos kehittää www-sivujen sisältöä ja parantaa tietojen saatavuutta	Asiakaspalaute	Pelastustoimen osalta hyvinvointialueen verkkosivut sekä pelastustoimi.fi verkkosivut päivitettiin vuoden 2025 aikana.
Vastuullisuusohjelma näkyy valinnoissamme			
Päästöjen vähentäminen	Pienajoneuvoja korvataan osittain päästöttömillä autoilla	CO2-päästöjen väheneminen	Sopeuttamisohjelmaan liittyvien ajoneuvojen määrävähennysten vuoksi tavoiteltua sähköautoa ei saatu hankittua, mutta ajoneuvomäärä väheni.

Taulukko: Pelastustoimen toiminnallisten tavoitteiden toteuma

7.6 Konsernipalvelut

Soiten Konsernipalvelut – toimialue tuottaa hyvinvointialueen eri toiminnoille niiden tarvitsemat tukipalvelut. Toimialue muodostuu yhdeksästä toimintayksiköstä: 1) Hankinta- ja logistiikkapalvelut, 2) Henkilöstöpalvelut ja rekrytointi, 3) Resurssikeskus, 4) Ruokapalvelut, 5) Talous- ja tietojohdaminen, 6) Tiedonhallinta- ja hallintopalvelut, 7) Tietohallinto sekä 8) Tilat ja tekniset palvelut. Toimintayksiköiden esihenkilöt ovat toimialuejohtajan suorassa alaisuudessa ja muodostavat konsernipalveluiden johtoryhmän. Johtoryhmään kuuluu myös kaksi henkilöstön edustajaa. Toimialuetta johtaa talousjohtaja Helinä Saarela.

Konsernipalvelujen kustannukset jaetaan sisäisinä erinä muille toimialueille kulujen vyörytyssääntöjen ja sisäisen laskutuksen mukaisesti. Sisäisessä laskutuksessa yksiköiltä laskutetaan toteutuneen käytön (esim. Resurssikeskuksen sijaishenkilöstön käyttö) perusteella sisäistä palveluhinnastoa noudattaen. Vyörytys koskee palveluita (esim. HR, hallinto, talous, laatutyö), joita hyödyntävät kaikki Soiten yksiköt.

HR:ssä jatkettiin Soiten henkilöstöohjelman toteuttamista. Ohjelma koostuu viidestä osa-alueesta: 1) Rekrytointi, 2) Lähijohtaminen, 3) Palkitsemismalli, 4) Työhyvinvointia tukevat käytännöt ja 5) Yhdenvertaisuuden ja oikeudenmukaisuuden edistäminen. Henkilöstön perehdyttämisohjelma uudistettiin ja vietiin se uudelle digitaaliselle alustalle. Esihenkilötyötä tuettiin valmennuksilla, joissa kouluttajina toimivat henkilöstöohjelman rakentamisessa vuonna 2023 mukana olleet Vaasan yliopiston henkilöstöjohtamisen asiantuntijat. Valmennuksissa perehdyttiin mm. valmentavaan johtamiseen, joka on Soiteissa käytössä oleva johtamisen toimintamalli. Uusi henkilöstön palkitsemismalli otettiin käyttöön sisältäen mm. vuoden työtekijän ja tiimin valitsemisen. Henkilöstöä kannustettiin kehittämis- ja innovointityöhön ja kolme parasta kehittämisideaa palkittiin.

Palveluverkkoa koskevat muutokset ja tarve toimitilojen määrän vähentämiselle näkyivät teknisen johtajan työtehtävissä loppuvuoden aikana. Kuntien kanssa käytiin neuvotteluita vuokratasosta ja uu-

distuvan palveluverkon vaatimista tilamuutoksista. Toimintayksikköä työllisti kaksi uudisrakentamishanketta eli Kokkolan sairaalanmäelle rakentuva uusi Sotekeskus ja Toholammin paloaseman rakentaminen. Sotekeskus korvaa teknisen ikänsä päätepisteessä olevan Kokkolan pääterveysaseman. Uusiin tiloihin siirtyy laajasti Soiten sote-henkilöstöä mahdollistaen moniammatillisen yhteistyön. Rakentaminen alkoi elokuussa 2024 jatkuen edelleen vuoden 2026 loppuun saakka. Hankkeen kokonaiskustannus on noin 40 miljoonaa euroa. Rakentaminen on sujunut ongelmitta. Toholammin paloaseman rakentaminen alkoi kesällä 2025 ja jatkuu noin vuoden ajan. Tiloihin rakentuu paloaseman lisäksi ensihoidon tilat edistään soten ja pelastustoimen yhteistyötä. Uudisrakentamisen lisäksi tilat ja tekniset palvelut – toimintayksikkö hoiti sote-tilannekeskuksen rakentamisen keskussairaalan tiloihin. Kyseessä on sosiaalipalveluiden ja terveydenhuollon yhteinen tilannekeskus, josta koordinoidaan ensihoitoa, kotisairaala, sosiaalipäivytystä ja päivystysapua. Tilat otettiin käyttöön vuodenvaihteessa 2025/2026. Vuoden 2025 aikana valmistui myös H6-rakennuksen saneeraus. H6-rakennukseen saneerattiin 16 yksiotä vanhojen käyttöikänsä päässä olleiden kaksioden tilalle. Huoneistoja vuokrataan Soiten työntekijöille.

Aiemmin erillisenä yksikkönä toiminut sihteer-, tekstinkäsittely- ja käännöspalvelut – yksikkö yhdistyi 1.6.2025 lukien sote-sijaishenkilöstöä Soiten sisällä välittäväksi Resurssikeskukseksi. Resurssikeskus koostuu noin 400 ammattilaisesta, joista noin 100 henkilöä on entisen sihteeriyksikön henkilöstöä ja 300 sote-sijaishenkilöstöä. Sote-sijaishenkilöstö koostuu ns. sisseistä ja reserveistä. Vuoden 2025 aikana sissit alkoivat liikkua entistäkin laajemmin Soiten eri yksiköissä täyttämässä lyhytaikaisia sijaistarpeita. Reservit ovat kiinteämmin tietyissä yksiköissä täyttäen niiden vuosiloma- ym. sijaisuustarpeet. Lyhytaikaisten sijaisten rekrytointia keskitettiin entistä kattavammin Resurssikeskukseen vuoden 2025 aikana. Muutoksella pystyttiin vapauttamaan yksiköiden esihenkilöiden aikaa sekä saamaan kustannussäästöjä. Lyhytaikaisten sijaistarpeiden (enintään 2 viikkoa) hallinnoinnissa tarvittava sovellus kilpailutettiin pilottijakson jälkeen ja otettiin pysyvään käyttöön.

Ruokapalveluissa toimintaa uudistettiin ja tuottavuutta parannettiin. Vuokratyövoiman käyttö päättyi vuoden 2025 alusta lähtien, jonka jälkeen koko henkilöstö on Soiten omaa henkilöstöä. Neljän ostopalveluna toimineen keittiön ostopalvelusopimus irtisanottiin kesän alussa. Keittiöt siirtyivät Soiten omaksi toiminnaksi vuodenvaihteessa 2025/2026. Keskussairaalassa toimivan Kahvio Kupin aukioloaikoja lyhennettiin vastaamaan iltojen ja viikonloppujen vähäistä myyntiä.

Tiedonhallinta- ja hallintopalvelut – toimintayksikössä jatkui vanhojen potilastietojen Kanta-arkistointi. Se tarkoittaa ennen nykyisiä potilastietojärjestelmiä käytössä olleiden järjestelmien sisältämien tietojen arkistointia kansalliseen Kanta-palveluun. Hallintopalveluissa organisoitiin huhtikuussa pidetyt aluevaalit. Uusi aluevaltuusto aloitti työskentelynsä kesäkuussa.

Tietohallinnossa turvattiin henkilöstön ict-työvälineiden saatavuus, tehtiin palvelimien päivitystyötä sekä annettiin tukea asiakas- ja potilastietojärjestelmien käyttöön. Useisiin järjestelmiin kohdistui vuosisäilytystarpeita, joiden taustalla olivat sekä Soiten omat tarpeet, että kansalliset ja lainsäädännölliset vaateet. Askeleita otettiin tekoälyn hyödyntämisessä niin asiakas- ja potilastietojärjestelmässä kuin tekoälyn hyödyntämisessä henkilöstön työtehtävissä.

Pohjoisen yta-alueen yhteistyönä perustettu Tervia Logistiikka Oy laajensi toimintansa syksyn 2025 aikana Soiten alueelle. Tervia Logistiikka Oy hoitaa sosiaalihuoltolain, vammaispalvelulain ja erityishuoltolain mukaiset asiakaskuljetukset sekä kiireettömät potilassiirrot kaikkien neljän pohjoisen yta-alueen hyvinvointialueen osalta. Tervia Logistiikan laajentuminen Soiten alueelle työllisti hankinta- ja logistiik-

kapalveluiden henkilöstöä, sillä toiminnan käynnistyminen ei tapahtunut ongelmitta. Ongelmia on ratkottu yhdessä Tervia logistiikan vastuuhenkilöiden kanssa. Tilanne on alkanut parantua helmikuun 2026 aikana.

Konsernipalveluiden organisoitumista ja henkilöstömäärää tarkasteltiin osana alkuvuonna toteutettuja yhteistoimintalain mukaisia neuvotteluita. Neuvottelujen päätyttyä konsernipalveluiden henkilöstömäärä väheni noin 10 henkilötyövuoden verran. Valtaosa vähennyksistä tapahtui määräaikaissuuk-sien päättymisillä ja jättämällä täyttämättä eläköitymisten kautta vapautuvia tehtäviä.

Taloustiimi tuki kaikkien toimialueiden organisoitumismuutossuunnittelua sekä palveluverkon ja -rakenteen uudistamista. Talouden suunnittelussa ja seurannassa otettiin käyttöön uusia toimintatapoja ja esihenkilöitä koulutettiin talouden asioihin. Keväällä taloustiimiä työllisti muutostalousarvion laatiminen. Syksyllä tehtiin yhdessä toimialueiden kanssa vuoden 2026 talousarviota sekä investointisuunnitelmaa.

Konsernipalvelut - toimialueen ulkoiset tuotot 5,05 miljoonaa euroa ylittivät edellisvuoden toteuman 824 tuhannella eurolla ja talousarvion 774 tuhannella eurolla. Ulkoisia tuottoja nosti Tuet ja avustukset – erä 2,7 miljoonaa euroa, sillä toimialueella toteutettiin kehityshankkeita valtion hankerahoitusta hyödyntäen. Vastaavasti hankkeiden kulut kirjattiin ulkoisiin kuluihin.

Ulkoiset kulut 63,8 miljoonaa euroa pysyivät toimialueelle myönnettyjen määrärahojen (64,4 M€) puitteissa. Soiten toimitilavuokrien kirjauskäytäntö muuttui vuodesta 2025 lukien, jonka myötä kaikki toimitilavuokrat kulkevat konsernipalveluiden kautta nostaen ulkoisten kulujen yhteismäärää 11,2 miljoonalla eurolla. Oikaisten kuluista edellä kuvattu muutos, kulukasvu oli 1,3 miljoonaa euroa / 2,5 %. Palkkakulut kasvoivat edellisvuodesta 650 tuhannella eurolla (+2,6 %) ylittäen talousarvion 412 tuhannella eurolla. Ylitys kohdentui pitkälti Resurssikeskukseen. Muiden palvelujen ostojen, muiden toimintakulujen sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kulut toteutuivat talousarviota pienempinä paikat-ten henkilöstökulujen ylityksen. Kaikki ulkoiset kuluerät huomioiden vuosi 2025 toteutui kuluiltaan 555 tuhatta euroa (0,90 %) talousarviota pienempänä.

Tuloslaskelma, tuhatta €	Tot 1–12/2024	Tot 1–12/2025	Vrt %	Vrt €	MuutosTA2025	Tot %
Myyntituotot	1 637,4	1 557,2	-4,9 %	-80,2	1 607,1	96,9 %
Tuet ja avustukset	1 735,7	2 699,6	55,5 %	963,8	1 811,8	149,0 %
Muut toimintatuotot	853,7	794,4	-6,9 %	-59,2	858,6	92,5 %
Ulkoiset tuotot	4 226,8	5 051,1	19,5 %	824,4	4 277,5	118,1 %
Sisäiset tuotot	60 697,8	71 309,4	17,5 %	10 611,7	74 484,8	95,7 %
Toimintatuotot yhteensä	64 924,5	76 360,6	17,6 %	11 436,0	78 762,3	97,0 %
Valmistus omaan käyttöön	0,0	87,7	0,0 %	87,7	0,0	
Palkat ja palkkiot	-24 788,0	-25 438,3	2,6 %	-650,4	-25 026,0	101,6 %
Henkilöstösivukulut	-5 434,4	-5 656,1	4,1 %	-221,7	-5 607,3	100,9 %
Muiden palvelujen ostot	-12 176,4	-13 254,3	8,9 %	-1 077,9	-13 519,8	98,0 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 280,5	-6 305,6	0,4 %	-25,0	-6 845,1	92,1 %
Muut toimintakulut	-2 638,6	-13 179,2	399,5 %	-10 540,6	-13 389,9	98,4 %
Ulkoiset kulut	-51 317,9	-63 833,4	24,4 %	-12 515,5	-64 388,1	99,1 %
Sisäiset kulut	-6 271,7	-6 622,9	5,6 %	-351,1	-5 138,4	128,9 %
Toimintakulut yhteensä	-57 589,6	-70 456,3	22,3 %	-12 866,7	-69 526,5	101,3 %
Toimintakate	7 334,9	5 992,0	-18,3 %	-1 342,9	9 235,9	64,9 %

Taulukko: Konsernipalveluiden tuloslaskelma

Konsernipalveluiden toiminnan keskeisiä teemoja vuonna 2025 olivat seuraavat:

A Konsernipalveluiden uudistuvan organisoitumisen toiminnallisten ja taloudellisten hyötyjen ulosmittaaminen

B Tuki muiden toimialueiden uudelle organisoitumiselle: prosessien, seurannan (talous + toiminta) ja muiden tukipalvelujen tuottamisen sujuvuus

C Henkilöstöohjelma laajasti toimeen

Toimenpide	Tavoite	Mittari	Seuranta
Uudet tavat tuottaa palvelut ja saavuttaa väestö			
Tuki muutosten suunnitteluun: toimipaikka-verkoston muutokset, liikkuvien palveluiden vaatimat investoinnit	Kustannustehokkuuden kasvu	Ulkoisten kulujen kehitys	Toteutettiin yhdessä toimialueiden kanssa Ulkoiset kulut selkeästi alle talousarvion

Toimipaikkaverkosto vastaamaan alueen väestön palvelutarvetta			
Tuki toimipaikkaverkoston muutosten suunnitteluun: kustannuslaskenta, arkistot (fyysinen ja sähköinen), vuokrasopimukset, tilasuunnittelu	Palveluverkoston kustannustehokkuuden kasvu	Soiten ulkoisten kulujen kehitys	Toteutettiin yhdessä toimialueiden kanssa Ulkoiset kulut selkeästi alle talousarvion
Ihminen digin keskiössä – digiohjelma sujuvoittaa palveluketjuja ja sisäistä toimintaamme			
Ostolaskujen sähköistämisen asteen merkittävä kasvu	Ostolaskujen sähköistämisen ottaa ison harppauksen	Ostolaskuista 98 % / vastaanotetaan sähköisinä (nykytilanne 84 %).	94,0 %
Hankintasopimukset sähköisessä muodossa: uudet sopimukset ja sopimusarkisto	Cloudia – sopimushallintajärjestelmä käytössä sekä arkistoinnissa että uusien sopimusten tekemisessä	Sopimuksista 100 % sähköisessä muodossa (nykytilanne lähes 100 %)	100 %
Asiakas- ja potilasasiakirjojen sähköisen arkistoinnin kehittäminen	Yhä useampi asiakas- ja potilasasiakirja on arkistoitu Kanta-arkistoon tai Soiten omaan sähköiseen asiakirjajärjestelmään Sähköisen allekirjoituksen käytön kehittäminen ja sen myötä lomakkeiden sähköinen arkistointi.	Kanta-arkistoon vietyjen vanhojen tietojen määrä, sähköistetyt asiakirjaprosessit	Noin kaksi miljoonaa siirrettyä asiakirjaa Sähköisten lomakkeiden ja sähköisen allekirjoituksen laajentamisen projekti siirtyi lomakepalvelun hankinnan keskeytyksen vuoksi
Puheentunnistuksen käytön lisääminen	Puheentunnistuksen nousujohteinen kehitys	Nykytilanne 30 % Tavoitetaso 50 %	Käyttö noin puolet saneiluista. Puheentunnistusta käyttää osa lääkäreistä, terapeuteista ja hoitajista
Yta-yhteishankkeella (=pohjoinen yhteistyöalue) yhteistä kehittämistä			
YTA-yhteistyön lisätoimet	YTA-yhteistyöhanke tuo käyttöömme entistä kustannustehokkaampia toimintamalleja, edistää henkilöstön saatavuutta ja osaamisen jakamista	YTA-yhteishankkeen (1,5 M€) tulokset	YTA-konttorin valmistelutyö eteni

Monituottajamallin strategiset valinnat sisäisissä ja ulkoisissa palveluissa			
Tukitoimintojen toteutustavan tarkastelu ja mahdolliset toimenpiteet	Kustannustehokkuus Prosessien sujuvuus	Ulkoisten kulujen kehitys Tehdyt tarkastelut kpl	Ulkoiset kulut selkeästi alle talousarvion Useita
Henkilöstön riittävyys – henkilöstöohjelman toimenpiteet käytäntöön			
Rekrytoinnin kehittämisen	Prosessin sujuvoittaminen Positiivinen ja houkutteleva näkyvyys	Hakemusten määrä/haku Onnistuneet rekrytoinnit Rekrytointiprosessin läpimenoaika	Hakemuksia 14,6 kpl/avoin työpaikka
Henkilöstöohjelman entistäkin systemaattisempi täytäntöönpano: 1) Henkilöstön riittävyys, 2) Lähijohtaminen, 3) Palkitsemismalli, 4) Työhyvinvointia tukevat käytännöt, 5) Yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta tukevat periaatteet ja käytännöt	Uuden Soitetasoisen perehdytysohjelman rakentaminen sekä esihenkilöoperehdytys-ohjelma Esihenkilöiden roolin selkeyttäminen: vastuu toiminnasta ja taloudesta Rekrytoinnin tuloksellisuuden kehittäminen	Perehdytysohjelmat valmiina 12/2025 mennessä Vuosittaiset kehityskeskustelut käytynä 80 % henkilöstöstä 12/2025 Muut mittarit: otetaan henkilöstöohjelmasta	Perehdytysohjelmat (uudet työntekijät, vuosilomittajat) valmiit 58,9 % henkilöstöstä käynyt kehityskeskustelun. Työhyvinvointikyselyyn osallistui 66,2 % henkilöstöstä. Työhyvinvointikysely: Olen tyytyväinen koko organisaation johtamistapaan: keskiarvo 2,6.
Henkilöstöresurssien käytön tehostaminen	Sijaisrekrytoinnin entistä laajempi keskittäminen	Henkilöstökulujen kehitys	Max 2 viikon sijaisuudet keskitettiin valtaosin Resurssikeskukseen Sijaisten hallinnoinnin järjestelmä kilpailutettiin Henkilöstökulut ml. sivukulut 5 M€ alle talousarvion
Vastuullisuusohjelma näkyy valinnoissamme			
Vastuullisuusohjelma näkyy toiminnassamme	Vastuullisuusohjelmaa toteutetaan systemaattisesti	Vastuullisuusohjelman mittareiden mukaisesti	Toteutus eteni, mm. ohjausryhmän työskentely

Taulukko: Konsernipalveluiden toiminnallisten tavoitteiden toteuma

7.7. Järjestämisen palvelut

Laatuohjelman itsearvioinnit ja sisäiset auditoinnit suoritettiin vuosikellon mukaisesti ja ne kohdistuivat johtamisen vastuun ja voimavarojen hallinnan kriteereihin. Keskeiset tulokset on julkaistu ja käsitelty. Hyvinvointialueen ulkoinen auditointi suoritettiin marras-joulukuun aikana ulkopuolisten auditoijien toimesta. Auditoinnissa havaittiin useita vahvuuksia. Lisänäyttöpöytä annettiin 33 kappaletta, joihin on laadittu vastine määräaikaan mennessä. Organisaation haitta- ja vaaratapahtumia seurataan ja ne julkaistaan osavuositain hyvinvointialueen verkkosivuilla. Haitta- ja vaaratapahtumiin puututaan riskiperusteisesti.

Ohjaus- ja valvontakäyntejä tehtiin 108 kappaletta ja niistä 74 % kohdistui ostopalveluihin ja palveluseteli - palveluntuottajiin. Suurin osa käynneistä oli suunnitelmallisia. Jatkovalvontaa oli 7 %, reaktiivisia 5 % ja yksi ennakollinen valvonta. Käynneistä 53 % kohdistui sosiaalihuollon palveluihin ja 47 % terveydenhuollon palveluihin. Ohjaus- ja valvontakäynneillä kirjattiin 273 toimenpidettä. Niiden taustalla oli pääasiassa henkilöstön ammattioikeuden puute palveluun nähden sekä täydennyskoulutusten ja lakisääteisten asiakirjojen päivittämisen puutteet. Yhteistyö tiivistyi Aluehallintoviraston (v 2026 LVV) sekä hyvinvointialueen omien yksiköiden kanssa.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavan toimintaa toteutettiin lain edellyttämällä tavalla. Sosiaali- ja potilasvastaava on laatinut toiminnastaan raportin, joka käsitellään aluehallituksessa.

Laiteturvallisuutta edistettiin organisaation toimintamallien ja vastuiden selkeyttämisellä. Toimintaa kehitettiin seurantajärjestelmien ja huoltojen osalta. Henkilöstön osaamisen varmistamista laajennettiin uusiin toimintayksiköihin kattaen kaikki erikoissairaanhoidon vuodeosastot, leikkaus- ja anestesia-toiminnan ja ensihoidon (n.1100 henkilöä, 3300 suoritettua laitepassia). Fimean kesäkuussa 2025 antaman määräyksen perusteella tehtiin toimenpiteitä ja annettiin vastine määräaikaan mennessä. Vastine hyväksyttiin Fimeassa joulukuussa 2025, eikä viranomais nähty tarvetta jälkitarkastukselle. Lääkintälaitatekoordinaattori-hanketyö päättyi 31.12.2025 ja hankkeen taloudelliset vaikutukset olivat suorien (160 t €) ja laskennallisten (80 t €) säästöjen osalta yhteensä 240 000 €.

Hyvinvointialueen tietosuojatyö on jatkuva prosessi. Perustoiminnot ovat kunnossa ja riskit tiedostettu. Vuoden 2025 aikana pyrittiin edistämään tietosuojariskien vaikutusten arviointia (DPIA) sekä sopimus- ja alihankkijariskien kartoitusta päivitettyjen tietosuojaliitteiden avulla. Rekisteröityjen yhteydenotot henkilötietojen käsittelyyn liittyen lisääntyivät hieman.

Asiakas- ja potilastietojen käsittelyn valvontaa pyrittiin toteuttamaan valvontasuunnitelman mukaisesti. Vakavia, rikosilmoitukseen johtaneita tietoturvaloukkauksia ei tapahtunut. Tietosuojan tietotilinpäätöksessä kuvataan tarkemmin rekisterinpitäjän osoitusvelvollisuuden toteutuminen rekisteröityjen oikeuksien, tietoturvaloukkausten dokumentaation ja henkilöstön koulutuksen osalta.

Kyberturvallisuustilanne oli vakaa koko vuoden 2025, joskin varautumistila oli koholla maailmantilanteen takia. Syksyllä 2025 järjestettiin noin 1500 henkilölle suunnattu tietojenkalasteluviestikoulutus/-simulaatioprojekti, jolla pyrittiin kouluttamaan henkilöstöä kohonneeseen kyberturvallisuusriskiin.

Kyberturvallisuuslaki tuli voimaan huhtikuussa 2025. Se velvoittaa toimijaa (hyvinvointialue) arvioimaan kyberturvallisuusriskejä, joihin kuuluvat mm. tietojärjestelmäpalvelut, fyysiset tilat, käyttäjähallinta ja tietoturvakoulutukset. Riskikartoitukseen käytetään Digiturvamalli-alustaa, joka sisältää kyberturvallisuuslain vaatimukset. Kävimme läpi NIS2 - hankkeessa Digiturvamallin tarjoamat toiminnot ja niihin liittyvät riskit. Työ on jatkuvaa, koska riskitilanne muuttuu koko ajan.

Käyttäjähallintajärjestelmää (IGA) valmisteltiin julkaisukuntoon kehittämällä toiminnallisuutta. IGA:n käyttöönotto on suunniteltu maaliskuun 2026 alkuun.

Loppuvuodesta 2025 aloitettiin vuoden 2025 hyvinvointikertomuksen sekä vuosien 2026–2029 hyvinvointisuunnitelman kokoaminen. HYTE-kerrointa on käsitelty yhdessä tilastotiimin kanssa erilaisissa johdon, toimintayksikköjen ja luottamushenkilöiden kokouksissa ja tilaisuuksissa. HYTE-kertoimen kehittämisestä vahvistettiin ohjeistuksilla sekä sovittu vastuutahot ja seurannasta. HYTE-palveluihin ohjautumista, yksinäisyyden ja syrjäytymisen ehkäisyä kehitettiin RRF- Keski-Pohjanmaa hankkeessa (Tarmo, elintapavalmennus, liikuntaneuvonta, hyvinvointilähete).

Uuden osallisuusohjelman päivittäminen käynnistettiin loppuvuodesta 2025. Asiakaspalautetta saatiin kaiken kaikkiaan 26 000 kappaletta, joista 22 000 tekstiviestillä, 3 500 palautealitteella ja 500 net-tisivujen kautta. NPS - luku nousi vuoden 2024 67:sta vuonna 2025 69:ään. Lisäksi päivitettiin järjestöavustusten periaatteet ja pisteytys.

Vuoden 2025 aikana toteutettiin 11 kehittämis- ja tutkimushanketta. Ulkoista rahoitusta haettiin yhdeksälle kehittämishankkeelle, joista myönteinen rahoituspäätös saatiin viidelle hankkeelle. Ulkoista rahoitusta oli käytettävissä yhteensä n. 3,8 miljoonaa euroa. Kehittämisen painopisteinä oli ennaltaehkäisevien, liikkuvien, jalkautuvien ja monialaisten palvelujen sekä digitaalisten palvelujen kehittäminen. YTA-yhteistyönä toteutettiin yhtä osatutkimushanketta sekä saatiin rahoitus uuteen tutkimushankkeeseen. Digitaalisia palveluja ja toimintamalleja kehitettiin tukemaan sujuvia palveluketjuja, palvelujen saavutettavuutta sekä yhdenvertaista asiointia. Vuoden 2025 lopussa etäasioinnin osuus oli 22,83 %, josta digikanavien osuus oli 6,07 %. Kaikista ajanvarauksista 1,35 % oli digitaalisia. Asiakaskäytössä oli 20 digipolkua, joille oli liitetty 5822 asiakasta. Digipolkujen asiakaspalautteiden NPS oli 45. Digitaalisia palveluja esiteltiin ja annettiin digitukea 91 tapahtumassa, joissa oli yhteensä 959 osallistujaa. Omaolo-asiointien määrä kasvoi tasaisesti ja täytetyistä oirearvioista 41,6 % ohjautui ammattilaisen työjonolle. Live-chat kanavilla (fysioterapia, miepä-palvelut 18.8.2025 saakka, neuvolan terveydenhoitaja, sosiaalineuvonta, suun terveydenhuolto, vastaanoton sairaanhoitaja) käytiin yhteensä 3758 keskustelua. Chatin asiakaspalautteiden NPS oli 83. Soiten 51 digimentoria käyttivät yhteensä 177 työpäivää aikaa henkilöstön digitukemiseen. Digityöryhmä perustettiin ja se kokoontui säännöllisesti. Digialustan hankintaprosessi käynnistyi loppuvuodesta.

Viestintä- ja markkinointiyksikön keskeisiin tavoitteisiin kuului tarjota keskipohjalaisille ajantasaista, asianmukaista ja saavutettavaa tietoa sote- ja pelastuspalveluista. Viestintää toteutettiin Soiten strategiaan pohjautuvan viestintä- ja markkinointiohjelman mukaisesti. Soite-brändi rakentuu Hyvinvoimme -teeman ympärille, mikä näkyy sekä sisäisessä että ulkoisessa viestinnässä. Henkilöstöviestintään panostettiin läpi vuoden. Kaikille hyvinvointialueen työntekijöille lähetettiin kahden viikon välein

sähköinen uutiskirje. Uutiskirje on selvästi kiinnostanut henkilöstöä, sillä sen on aina lukenut keskimäärin noin 2 100 vastaanottajaa. Muita keskeisiä henkilöstöviestinnän kanavia olivat intranetin tiedotteet ja infotilaisuudet.

Soite.fi-verkkosivustoa päivitettiin aktiivisesti. Etusivun ilmettä uudistettiin ja hakutoimintoa parannettiin. Vuoden aikana sivuilla vierailtiin noin 700 000 kertaa ja hakutoimintoja tehtiin yli 33 000 kappaletta. Viestintäyksikkö hallinnoi noin 570 asiointikanavaa ja 180 palvelua Suomi.fi:n palvelutietovarannossa, jonka kautta suuri osa verkkosivujen sisällöistä päivitetään. Sosiaalinen media toimii edelleen yhtenä keskeisimmistä kansalaisviestinnän ja markkinoinnin kanavista. Mediaviestintä oli aktiivista: vuoden aikana julkaistiin 136 mediatiedotetta ja järjestettiin useita mediainfoja. Intranetin kehittäminen jatkui yhteistyössä Soiten tietohallinnon kanssa. Viestintä- ja markkinointiohjelman mukaisesti vuoden aikana edistettiin myös hyvinvointialueen tunnettavuutta, rekrytointiviestintää sekä Soite-brändin vahvistumista.

Toimialueen toimintakate toteutui sille asetettua sitovaa tavoitetta heikompana. Määrärahaylityksen aiheutti potilasvahinkovakuutusmaksu, joka toteutui 1,2 miljoonaa euroa budjetoitua suurempana.

Tuloslaskelma, tuhatta €	Tot 1–12/2024	Tot 1–12/2025	Vrt %	Vrt €	MuutosTA2025	Tot %
Myyntituotot	274,1	117,9	-57,0 %	-156,1	182,8	64,5 %
Tuet ja avustukset	3 352,4	3 229,1	-3,7 %	-123,3	2 925,1	110,4 %
Muut toimintatuotot	56,6	15,3	-73,1 %	-41,4	8,0	190,7 %
Ulkoiset tuotot	3 683,0	3 362,3	-8,7 %	-320,8	3 115,9	107,9 %
Sisäiset tuotot	4 359,7	4 759,9	9,2 %	400,2	5 546,7	85,8 %
Toimintatuotot yhteensä	8 042,8	8 122,1	1,0 %	79,4	8 662,6	93,8 %
Palkat ja palkkiot	-3 644,2	-3 023,7	-17,0 %	620,4	-3 513,1	86,1 %
Henkilöstösivukulut	-742,7	-628,6	-15,4 %	114,1	-778,3	80,8 %
Asiakaspalvelujen ostot	0,0	-0,3	0,0 %	-0,3	0,0	
Muiden palvelujen ostot	-3 012,6	-4 045,1	34,3 %	-1 032,5	-2 710,7	149,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-155,9	-63,4	-59,3 %	92,5	-175,8	36,1 %
Avustukset	-95,4	-100,0	4,9 %	-4,6	-100,0	100,0 %
Muut toimintakulut	-146,2	-138,9	-5,0 %	7,3	-113,5	122,4 %
Ulkoiset kulut	-7 796,9	-8 000,1	2,6 %	-203,3	-7 391,3	108,2 %
Sisäiset kulut	-687,2	-666,8	-3,0 %	20,4	-482,6	138,2 %
Toimintakulut yhteensä	-8 484,1	-8 666,9	2,2 %	-182,8	-7 873,9	110,1 %
Toimintakate	-441,3	-544,8	23,4 %	-103,5	788,6	-69,1 %

Taulukko: Järjestämisen palveluiden tuloslaskelma

Järjestämisen palveluiden toiminnan keskeisiä teemoja vuonna 2025 olivat seuraavat:

A. Tuottaa tutkimustietoa ja kehittää alueen palveluja asiakaslähtöisesti valtakunnallisia tavoitteita mukaillen.

B. Osallistaa alueen väestöä ja tuoda asukkaiden näkökulma mukaan päätöksentekoon.

C. Toteuttaa omavalvontaa ja kehittää toiminnan laatua ja turvallisuutta.

Toimenpide	Tavoite	Mittari	Seuranta
Uudet tavat tuottaa palvelut ja saavuttaa väestö			
Liikkuvien palveluiden toimintamallin kehittäminen hanketyötä hyödyntäen	Alueella on käytössä kattava liikkuvien palvelujen verkosto	Toimintamalli kuvattu ja käyttöön otettu	Toteutunut osittain
Ihminen digin keskiössä – digiohjelma sujuvoittaa palveluketjuja ja sisäistä toimintaamme			
Soiten digiohjelman päivittäminen	Digiohjelma on päivitetty ja hyväksytty	Digiohjelma on hyväksytty aluehallituksessa	Digiohjelman päivittäminen siirretty v. 2026 jolloin hyväksytään organisaation päivitetty strategia
Digitaalisen alustan käyttöönotto potilas- ja sosiaaliasiavastaavan kirjaamiseen ja tilastointiin	Kirjaaminen ja tilastointi toteutetaan digitaalisen alustan kautta	Tilastomerkinnot	Toteutunut
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen digitaalisen palvelutarjottimen käyttöönotto	Digitaalinen palvelutarjotin on käytössä Soiten alueella	Digitaalinen palvelutarjotin käytössä	Toteutunut
Edistämme ennaltaehkäiseviä ja turvallisuutta edistäviä toimia Keski-Pohjanmaan toimijoiden yhteistyönä			
Laitekoordinaattoritoiminnan kehittäminen pysyväksi toiminnaksi	Laitekoordinaattorin vakituinen asiantuntijatehtävä käytössä	Laitekoordinaattorin tehtäväkuva määritelty ja otettu osaksi jatkuvaa toimintaa	Toteutunut osittain
Yta-yhteishankkeella (=pohjoinen yhteistyöalue) yhteistä kehittämistä			
Jatketaan yhteistä kehittämistyötä YTA- hankerahotuksen mukaisesti	Yhteistyö vahvistuu ja konkretisoituu valituissa kehittämiskohdeissa (sopimukset, tilaratkaisut, kv-rekrytointi)	Yhteistyön tavoitteet ja toiminnot kuvattu sekä viety käytäntöön.	Toteutunut

Kaksikielisten hv-alueiden ruotsinkielisiä sote-palveluita koskevan yhteistyösopimuksen toimet			
Kaksikielisyysohjelman toteutuminen alueella	Kaksikielisyysohjelma ohjaa toimintaa varmistamalla ruotsinkielisen väestön oikeuksien toteutumisen	Kaksikielisyysohjelman mukainen toiminta, raportit ja tilastot	Kansalliskielilautakunnan vuosiraportti tilastointiin hyväksytty aluehallituksessa 6/2025. Kaksikielisyysohjelman valmistelu aloitettu.
Viestintä- ja markkinointiohjelma vie eteenpäin näkyvyyttämme			
Kehitetään viestinnän toimintaa viestintä- ja markkinointiohjelman mukaisesti.	Viestintä- ja markkinointiohjelman jalkauttaminen	Ohjelman toteutuminen	Toteutunut

Taulukko: Järjestämisen palveluiden toiminnallisten tavoitteiden toteuma

7.8 Hallinto ja muu toiminta

Hallinto - toimialue sisältää Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen keskushallinnon. Keskushallinto hoitaa keskitetyt hallintotehtävät ja hyvinvointialueen johtamisen. Keskushallinnon tehtävänä on huolehtia aluehallituksen ja aluevaltuuston käsiteltävien asioiden valmistelusta ja päätösten täytäntöön panna sekä säännösten, määräysten ja hallituksen antamien ohjeiden mukaisista hallinnon ja toiminnan edellytyksistä. Keskushallintoon kuuluvat johtavina viranhaltijoina hyvinvointialuejohtaja, johtajaylihoitaja ja sosiaalijohtaja. Keskushallintoa johtaa hyvinvointialuejohtaja.

Hallinto - toimialueen kuluihin sisältyviä hyvinvointialueen luottamushenkilöhallinnon kokouspalkkioita, ansiomenetykskorvauksia ja kulukorvauksia maksettiin vuonna 2025 yhteensä 306 tuhatta euroa (TA2025 315 t€, toteuma v. 2024 342 t€). Valtuustoryhmille myönnettäviin avustuksiin varattiin 200,5 tuhatta euroa, josta käytettiin 93,6 tuhatta euroa (v. 2024 toteuma 125,5 t€).

Hallinto – toimialue sisältää myös rahoituksen erät, joita ovat lainojen hoitoon varatut lainanhoitokulut sekä valtion yleiskatteinen rahoitus.

8. Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Aluevaltuuston vahvistamat sitovat tavoitteet vuodelle 2025 olivat seuraavat:

- Tuloslaskelman tulos, Soite yhteensä -7 099 979 € (luku 5/2025 vahvistetun muutosTA2025:n mukainen, alkuperäinen TA2025 -13,4 M€)
- Tuloksen sitovuustasona toimialueiden toimintakatteet:
 - Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut: -114 757 269 €
 - Sairaala- ja akuuttipalvelut: -133 472 697 €
 - Sote-keskus: -83 419 664 €
 - Pelastustoimi: -9 156 626 €
 - Järjestämisen palvelut: +788 621 €
 - Konsernipalvelut: +9 235 858 €
- Investoinnit 20,545 M€: v. 2025 investoinnit 4,2 M€ ja edellisvuosilta jatkuvat investoinnit 16,2 M€
- Rahoituslaskelmaan sisältyvien talousarviolainojen enimmäismäärä 17 M€
- Strategiset ja suoritekohtaiset tavoitteet sekä toimialueiden toiminnalliset painopistealueet

Luvut 8.1–8.5 sisältävät sitovien tavoitteiden 1.–3. toteutumat lukuina ja kirjallisena kuvauksena. Luvuissa 7.2–7.6 on kuvattu toimialueiden taloudellinen ja toiminnallinen suoriutuminen eli sitova tavoite 4.

8.1 Käyttötalouden toteutuminen

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen vuoden 2025 talouden toteuma oli selkeästi talousarviota (muutosTA2025) parempi. Asian taustalla oli useaan käyttötalouden kulu- ja tuottoerään kohdistuneita seikkoja. Samoin rahoitustuottojen ja -kulujen nettomäärä ja poistojen määrä olivat talousarviota pienemmät. Koska vuoden viimeisiin viikkoihin ja tilinpäätöskirjauksiin liittyi paljon tilinpäätösarvion tekemistä vaikeuttaneita epävarmuustekijöitä, toista muutostalousarviota ei esitetty aluehallitukselle ja -valtuustolle. Toimielimet pidettiin kuukausittain hyvin informoituja tuloskehityksestä, joka loppukesästä lähtien näyttäytyi hieman talousarviota paremmalta. Tuloskehitys vahvistui kohti vuoden loppua ja talousarvioliityksestä muodostui merkittävä – toki positiiviseen suuntaan.

Aluevaltuuston hyväksymä talousarvio jakaantui aluehallituksen hyväksymäksi talousarvion täytäntöönpano-ohje ja käyttösuunnitelma-dokumentiksi. Käyttösuunnitelma – osio sisälsi toimialueiden toimintakatteet, jotka jakaantuivat toimialueisiin kuuluvien toimintayksiköiden määrärahoiksi.

Sairaala- ja akuuttipalvelut, sote-keskus, pelastustoimi ja konsernipalvelut pysyivät niille muutostalousarviossa 2025 annettujen ulkoisten kulujen yhteismäärän puitteissa. Ikääntyneiden ja vammaisten palveluiden ulkoiset kulut toteutuivat määrärahavarausta suurempina. Ylitystä syntyi asiakaspalveluiden ostoissa 1,7 miljoonan euron verran, jota muiden kuluerien talousarviota pienempi toteuma kompensoi. Nettomääräisesti määrärahaylitys oli 447 000 euroa. Järjestämisen palveluiden määrärahaylityksen aiheutti potilasvakuutusmaksu, joka toteutui 1,1 miljoonaa euroa määrärahavarausta suurempana.

Kaikkien toimialueiden ulkoiset tuotot toteutuivat muutostalousarviota suurempina. Sote-toimialueilla tyypillisin selittävä tekijä oli maksu- ja/tai myyntituottojen kertymä. Muilla toimialueilla taustalla oli valtion hankerahoituksen käyttö, jota kohdistui hankekuluja vastaava määrä ulkoisten tuottojen tuet ja avustukset – tiliryhmään.

Toimialueiden toimintakatteet syntyivät ulkoisten kulujen ja tuottojen lisäksi sisäisten kulu- ja tuot-
toerien yhteenlaskettuina määrinä. Sairaala- ja akuuttipalveluiden, Sote-keskuksen, pelastustoimen ja
toimintakatteet olivat niille sitovina tavoitteina asetettuja toimintakatteita paremmat. Järjestämisen
palveluiden toimintakate oli sitovaa tavoitetta heikompi johtuen yllä kuvatusta potilasvakuutusmak-
susta. Konsernipalveluiden toimintakate oli sitovaa tavoitetta heikompi, koska sille kohdistettiin lähes
3,2 miljoonaa euroa vähemmän sisäisiä tuottoja kuin muutostalousarviossa oli varattuna. Kyseessä oli
tekninen asia, sillä muutostalousarviossa sisäisiä tuotto- ja kulueriä ei päivitetty huomioimaan talous-
arviomuutosta -13,4 miljoonan euron alijäämästä -7,1 miljoonan euron alijäämään.

Sairaala- ja akuuttipalvelut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	60 727 508	-345 300	60 382 208	64 648 693	4 266 485	107,07
Toimintamenot	-196 073 082	2 319 819	-193 753 263	-185 740 898	8 012 365	95,86
<i>Toimintakate (Netto)</i>	-135 345 574	1 974 519	-133 371 055	-121 092 205	12 278 850	90,79
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-2 516 900		-2 516 900	-2 590 961	-74 061	102,94
Korko sitoutuneelle pääomalle		0			0	
Muut laskennalliset kustannukset		0			0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-137 862 474	1 974 519	-135 887 955	-123 683 166	12 204 789	91,02

=valtuuston nähden sitovat erät

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	20 972 891	296 600	21 269 491	22 322 090	1 052 599	104,95
Toimintamenot	-134 853 476	-1 103 640	-135 957 116	-134 918 880	1 038 236	99,24
<i>Toimintakate (Netto)</i>	-113 880 585	-807 040	-114 687 625	-112 596 790		98,18
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-87 900	0	-87 900	-192 942	-105 042	219,5
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-113 968 485	-807 040	-114 775 525	-112 789 732	1 985 793	98,27

=valtuuston nähden sitovat erät

Sote-keskus	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	11 889 300	51 400	11 940 700	13 822 130	1 881 430	115,76
Toimintamenot	-96 033 862	725 584	-95 308 278	-91 922 170	3 386 109	96,45
<i>Toimintakate (Netto)</i>	-84 144 562	776 984	-83 367 578	-78 100 040	5 267 538	93,68
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-221 100	0	-221 100	-175 779	45 321	79,5
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-84 365 662	776 984	-83 588 678	-78 275 819	5 312 860	93,64

=valtuuston nähden sitovat erät

Pelastustoimi	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	982 055	55 000	1 037 055	1 454 208	417 153	140,22
Toimintamenot	-10 294 303	100 620	-10 193 683	-9 546 669	647 014	93,65
<i>Toimintakate (Netto)</i>	-9 312 248	155 620	-9 156 628	-8 092 461	1 064 167	88,38
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-292 700	0	-292 700	-312 157	-19 457	106,65
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-9 604 948	155 620	-9 449 328	-8 404 618	1 044 710	88,94

=valtuuston nähden sitovat erät

Konsernipalvelut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	78 762 341	0	78 762 341	76 448 309	-2 314 032	97,06
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	87 725		
Toimintamenot	-71 264 465	1 737 980	-69 526 485	-70 456 266	-929 780	101,34
<i>Toimintakate (Netto)</i>	7 497 876	1 737 980	9 235 856	6 079 768	-3 156 088	65,83
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-7 573 800	400 000	-7 173 800	-5 974 219	1 199 581	83,28
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-75 924	2 137 980	2 062 056	105 549	-1 956 507	5,12

=valtuuston nähden sitovat erät

Hallinto	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	794 439		794 439	614 566	-179 873	77,36
Toimintamenot	-794 439	48 240	-746 199	-614 553	131 646	82,36
<i>Toimintakate (Netto)</i>	-1	48 240	48 239	13	-48 227	0,03
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-1	48 240	48 239	13	-48 227	0,03

=valtuuston nähden sitovat erät

Järjestämisen palvelut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	8 662 553		8 662 553	8 122 141	-540 413	93,76
Toimintamenot	-9 292 713	1 418 781	-7 873 932	-8 666 943	-793 012	110,07
<i>Toimintakate (Netto)</i>	-630 159	1 418 781	788 622	-544 803	-1 333 424	-69,08
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset	-7 500		-7 500	0	7 500	
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-637 659	1 418 781	781 122	-544 803	-1 325 924	-69,75

=valtuuston nähden sitovat erät



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Rahoitus	Alkuperäinen talousarvio	Talousar- vio- muu- tokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatulot	2 620 000	0	2 620 000	1 270 596	-1 349 404	48,5
Toimintamenot	0	0	0	-25 043	-25 043	
<i>Toimintakate (Netto)</i>	2 620 000	0	2 620 000	1 245 553		47,54
Laskennalliset kustannukset						
Poistot ja arvonalentumiset		0	0	0	0	
Korko sitoutuneelle pääomalle		0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	-21 010	-21 010	
Tehtävän kokonaiskustannukset	2 620 000	0	2 620 000	1 224 543	-1 395 457	46,74

=valtuuston nähden sitovat erät

8.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama, %
Toimintatulot	81 468 387	57 700	81 526 087	92 808 035	11 281 948	113,8
Myyntitulot	41 326 008	-235 000	41 091 008	47 521 973	6 430 965	115,7
Maksutulot	25 288 157	284 500	25 572 657	24 996 104	-576 553	97,7
Tuet ja avustukset	7 521 821	0	7 521 821	11 838 003	4 316 182	157,4
Muut toimintatulot	7 332 400	8 200	7 340 600	8 451 954	1 111 354	115,1
<i>Valmistus omaan käyttöön</i>	0	0	0	87 725	87 725	
Toimintamenot	-414 663 640	5 247 384	-409 416 256	-406 084 449	3 331 806	99,2
Henkilöstömenot	-233 147 040	3 393 940	-229 753 100	-224 892 756	4 860 345	97,9
Palvelujen ostot	-125 712 079	-4 400	-125 716 479	-129 647 939	-3 931 460	103,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-32 023 900	376 044	-31 647 856	-30 039 941	1 607 915	94,9
Avustukset muille	-6 660 000	0	-6 660 000	-6 217 259	442 741	93,4
Muut toimintamenot	-17 120 620	1 481 800	-15 638 820	-15 286 555	352 265	97,7
Toimintakate	-333 195 253	5 305 084	-327 890 169	-313 188 690	14 701 479	95,5
Valtion rahoitus	333 088 890	0	333 088 890	333 390 550	301 660	100,1
Rahoitustulot ja -menot:	-2 618 800	0	-1 998 800	-1 245 910	752 890	62,3
Korkotulot muilta	1200	0	1 200	346 347	345 147	
Muut rahoitustulot muilta	0	0	0	25 772	25 772	
Korkomenot	-2 620 000	620 000	-2 000 000	-1 590 471	409 529	79,5
Muut rahoitusmenot	0	0	0	-27 558	-27 558	
Vuosikate	-2 725 163	5 925 084	3 199 921	18 955 950	15 756 029	592,4
Poistot ja arvonalentumiset	-10 699 900	400 000	-10 299 900	-9 246 058	1 053 842	89,8
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 699 900	400 000	-10 299 900	-9 246 058	1 053 842	89,8
Tilikauden tulos	-13 425 063	6 325 084	-7 099 979	9 709 892	16 809 871	-136,8
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	0	0	0	21 010	21 010	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-13 425 063	6 325 084	-7 099 979	9 730 902	16 830 881	-137,1

Taulukko: talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

Yleiskatteinen valtion rahoitus

Yleiskatteisin valtion rahoituksen määrä vuonna 2025 oli 333 390 550 euroa. Rahoitus kasvoi edellisvuodesta noin 21,4 miljoonaa euroa (+6,9 %).

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama, %
Valtion rahoitus	333 088 890	0	333 088 890	333 390 550	301 660	100,09
Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävien rahoitus	325 995 481	0	325 995 481	325 405 882	-589 599	99,82
Pelastustoimen rahoitus	7 093 409	0	7 093 409	7 984 668	891 259	112,56
Lisärahoitus	0	0	0	0	0	0

Ulkoiset tuotot

Valtion rahoituksen lisäksi Soite sai tulovirtoja ulkoisista tuotoista eli myyntituotoista, maksutuotoista, tuista ja avustuksista sekä muista toimintatuotoista. Ulkoisten tuottojen yhteismäärä oli 92,8 miljoonaa euroa, joka ylitti talousarvion 11,3 miljoonalla eurolla (13,8 %). Ulkoisista tuotoista myyntituotot muodostivat yli puolet eli 47,5 miljoonaa euroa. Ne ylittivät talousarvion ja olivat 5,3 miljoonaa euroa (+12,4 %) edellisvuotta suuremmat. Muiden hyvinvointialueiden asukkaille annettujen perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon palvelujen myyntituotot kasvoivat ja vuodelle 2025 kohdentui lisäksi kertaluontoisia tuloeriä, esimerkiksi useamman vuoden erilliskorvauksia.

Maksutuottoja kerättiin 25 miljoonaa euroa, joka alitti talousarvion 2,3 %-yksiköllä. Lähes puolet kertymästä kohdistui sosiaalipalvelumaksuihin, joita ovat esimerkiksi palveluasumisesta ja kotihoidosta perittävät maksut. Seuraavaksi suurimpia eriä olivat avohoidon käyntimaksut, hoitopäivämaksut ja toimenpidemaksut. Vuoden 2025 alusta lukien sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuasetukseen kohdistui merkittäviä terveydenhuollon asiakasmaksujen korotuksia. Korotukset koskivat osittain myös sosiaalipalvelujen maksuja. Julkisten terveystalveluiden maksuilla on kalenterivuositainen maksukatto. Asiakkaiden maksukatot täyttyivät korotusten vuoksi edellisiä vuosia aiemmin, ja täyttyneiden maksukattojen määrä oli 2882 kappaletta (v. 2024 2180 kpl).

Muut toimintatuotot 8,5 miljoonaa euroa sisälsivät mm. palveluasumisen asuntojen vuokria ja vakuutusyhtiöiden vahinkovakuutuskorvauksia. Tukia ja avustuksia saatiin yhteensä 11,8 miljoonaa euroa. Niiden perusteena olivat esimerkiksi Kelan korvaukset työterveyshuoltoon ja sairausvakuutuslain mukaisesti matkakorvauksiin, avustus perheryhmäkotiin ja elatusavut sijaishuollossa olevista lapsista. Tukien ja avustuksiin kirjautuivat myös pääosin valtiorahoitteiset kehittämishankkeet yhteensä 7,9 miljoonaa euroa. Hankerahoituksen käyttö kiihtyi vuoden 2025 aikana, sillä kolmen kooltaan merkittävän hankkeen rahoituksen käyttöaika päättyi vuoden 2025 lopussa. Hankkeilla kehitimme toimintaamme esimerkiksi digitalisaation, tietojärjestelmien ja uusien toimintamallien kehittämisessä. Hankerahoituksen käyttöä vastaava määrä kuluja näkyi ulkoisissa kuluissa, ja se kohdistui mm. henkilöstökuluihin (hanketyöntekijöiden palkat) ja ostopalveluihin.

Ulkoiset kulut yhteensä

Ulkoiset kulut yhteensä 406,1 miljoonaa euroa alittivat muutostalousarvion 3,3 miljoonalla eurolla (-0,8 %). Vaikka talousarvio alitettiin, kulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 9,0 miljoonaa euroa (+2,3 %). Tätä voidaan pitää maltillisena kasvuna huomioiden noin 5 % palkankorotukset ja yleinen kustannustason nousu. Kulukertymää nosti myös valtionrahoitteisten hankkeiden suuri määrä, sillä hankkeiden kulut sisältyvät käyttötalouden kuluihin. Maltilliseen kulukehitykseen vaikutti Soite 2030 – ohjelman toimien läpivienti (toimet kuvattu luvussa 2.3 *Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa*). Toimien avittamana 5/2025 hyväksytyssä muutostalousarviossa ulkoisia kuluja laskettiin ja talousarvio asetettiin alkuperäisen -13,4 miljoonan euron sijaan -7,1 miljoonaa euroon. Vuosi 2025 toteutui siten muutostalousarviotakin selkeästi parempana. Asiaan vaikutti useat seikat kohdistuen niin tuottoihin kuin kuluihin.

Alla vertailtaessa vuosien 2024 ja 2025 kulujen toteumia keskenään käytetään pohjatietona vuonna 2025 päivitettyä tilikarttaa. Vuoden 2024 raportoinnissa henkilökohtaisen avun kustannukset kirjattiin avustuksiin ja oman auton käyttökorvaukset muihin toimintakuluihin. Vuoden 2025 tilikartassa henkilökohtaisen avun kustannukset kirjautuvat asiakaspalvelujen ostoihin ja oman auton käyttökorvaukset muiden palvelujen ostoihin.

Henkilöstökulut

Palkat ml. sivukulut alittivat muutostalousarvion 4,9 miljoonalla eurolla (-2,1 %). Henkilöstökulut kuitenkin kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 8,4 miljoonaa euroa (+3,9 %). Kasvun taustalla olivat noin 5 % TES-korotukset. Korotusten tuomaa kustannusnousua pystyttiin hillitsemään Soite 2030 – ohjelman toimilla, jotka vähensivät tehtyjen henkilötyövuosien määrää noin 110 työvuodella edellisvuoteen verrattuna. Henkilöstökuluja suitsittiin myös päivitetyllä lomaohjeella, jonka ansiosta lomapalkkavelka kasvoi edellisestä vuodesta maltillisesti (+0,5 M€) ja alitti talousarviovarauksen.

Sijaisrekrytointia keskitettiin enenevässä määrin kaikkia sote-yksiköitä palvelemaan resurssikeskukseen. Tällä saatiin sijaiskustannuksia entistä paremmin hallintaan. Työ henkilöstön kohdentumiseen eri yksiköihin kustannustehokkuutta edistävällä tavalla jatkuu myös tulevaisuudessa.

Palvelujen ostot

Palvelujen ostoja tehtiin yhteensä 129,6 miljoonalla eurolla. Asiakaspalvelujen ostojen kulut olivat 74,3 miljoonaa euroa ja muiden palveluiden ostot 55,3 miljoonaa euroa.

Asiakaspalvelujen ostot 74,3 miljoonaa euroa ylittivät muutostalousarvion 4,0 miljoonalla eurolla (+5,7 %). Kooltaan suurin asiakaspalveluiden ostojen erä oli sosiaalipalveluiden ostot 30,3 miljoonaa euroa. Sosiaalipalveluiden ostot ylittivät talousarvion 2,3 miljoonalla eurolla (+8,0 %). Ylityksen taustalla oli palvelutarpeen kasvu, yleinen kustannusten nousu ja yhden asumispalveluyksikön määrärahavaruksen puuttuminen budjetoinnista. Erikoissairaanhoidon ostot muilta hyvinvointialueilta olivat määrältään 21,7 miljoonaa euroa ylittäen muutostalousarvion 0,6 miljoonalla eurolla. Edellisvuoteen verrattuna ostot kuitenkin laskivat 200 000 eurolla. Ostoihin sisältyy luontaista vuosittaista vaihtelua potilaiden yliopistotasaisen erikoissairaanhoidon tarpeiden takia. Muita asiakaspalveluiden ostoja olivat mm. vammaispalveluiden ostot (9,5 M€) ja palveluseteliostot (8,6 M€). Kummatkin edellä mainituista eristä olivat suunnilleen edellisvuoden tasolla.



Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue

Muiden palveluiden ostot 55,3 miljoonaa euroa kasvoivat edellisestä vuodesta 0,5 miljoonaa euroa (+0,9 %) toteutuen lähes muutetun talousarvion mukaisina. Muihin palveluiden ostoihin sisältyy kymmeniä kirjanpitolilejä. Niistä suurimpia ovat laboratoriopalvelut (8,5 M€, Nordlab), siivous- ja puhtaanapito (5,5 M€, mm. SOL), lääkäripalveluiden ostot (5,3 M€, useita toimijoita), ohjelmistot ja tietojärjestelmät (5,0 M€, mm. asiakas- ja potilastietojärjestelmä), asiakaskuljetuspalvelut (3,4 M€, useita toimijoita), työterveyspalvelut (3,3 M€, Työplus) ja potilasvahinkovakuutus (2,3 M€, Pohjola Vakuutus). Potilasvahinkovakuutusmaksut ylittivät talousarvion 1,2 miljoonalla eurolla vuodelle 2025 kohdentuneen lisälaskun takia. Työterveyspalvelut ja laboratoriopalvelut ylittivät muutostalousarvion kumpikin 0,4 miljoonalla eurolla. Talousarvion alitusta tuli kuitenkin esimerkiksi lääkäri- ja terapiapalvelujen osissa, muissa toimistopalveluissa, siivous- ja puhtaanapitopalveluissa, pesulapalveluissa, työnohjauspalveluissa ja henkilöstön koulutuksen määrärahoissa. Laboratoriopalveluostot laskivat ylittyneestä määrärahavaraksesta huolimatta edellisvuodesta 0,16 miljoonaa euroa (-1,8 %). Lääkäripalvelujen ostot vähenivät vuoteen 2024 verrattuna 1,9 miljoonaa euroa (-26,3 %).

Aineet, tarvikkeet ja tavarat

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kulut 30,0 miljoonaa euroa olivat 1,6 miljoonaa euroa pienemmät kuin niihin talousarviossa varatut määrärahat. Kulut olivat myös edellisvuotta pienemmät (-0,3 M€, -1,0 %). Kirjanpitolilien välillä oli eroavaisuuksia. Määrärahat ylittyivät esimerkiksi lääkkeiden ja hoitotarvikejakelun osalta. Vastaavasti määrärahat alittuivat esimerkiksi hoitotarvikkeiden (-0,7 M€), elintarvikkeiden (-0,4 M€), lämmityksen, sähkön ja veden osalta (-0,3 M€), toimistotarvikkeiden (-0,14 M€), kirjallisuuden ja julkaisujen (-0,15 M€) ja muiden laboratoriotarvikkeiden osalta (-0,15 M€). Hoitotarvikejakelun ylityksessä näkyy käyttäjämäärien kasvu ja tuotteiden hinnankorotukset.

Avustukset ja muut toimintakulut

Avustuksiin käytettiin 6,2 miljoonaa euroa, josta 5,0 miljoonaa euroa kohdentui omaishoidon tukeen. Avustuksiin käytettiin 0,1 miljoonaa euroa (-1,7 %) edellisvuotta vähemmän ja määrärahat alittivat muutostalousarvion 0,4 miljoonalla eurolla (-6,6 %). Omaishoidon tuen lisäksi muita avustuksena maksettavia tukia ovat mm. ehkäisevä ja täydentävä toimeentulotuki, muut avustukset kotitalouksille (mm. lastensuojelun perhehoidon avustukset) ja yhteisöavustukset.

Muut toimintakulut 15,3 miljoonaa euroa toteutuivat 0,35 miljoonaa euroa muutostalousarviota pienempinä (-2,3 %). Muiden toimintakulujen suurin erä oli rakennusten ja huoneistojen vuokratulot, joita maksettiin 11,3 miljoonaa euroa. Vuokratulot alittivat määrärahat 0,5 miljoonalla eurolla ja vähenivät vuoden takaisesta 0,2 miljoonaa euroa (-1,9 %). Vuokratulujen laskua selittää toimitilojen irtisanomiset erityisesti kanta-Kokkolassa, joissa rakenteilla olevaan Sotokeskukseen muuttavaa henkilöstöä keskitettiin Soiten omistamaan entisen sairaanhoito-oppilaitoksen tiloihin. Myös koneiden ja laitteiden vuokrat alittivat muutostalousarvion 0,4 miljoonalla eurolla. Edellisvuoteen verrattuna koneiden ja laitteiden vuokrat vähenivät 1,3 miljoonalla eurolla. Tämä oli tekninen muutos johtuen ict-kirjauskäytäntöjen (Microsoft-lisenssit) muutoksesta.

Muihin toimintakuluihin sisältyviä toimintatuottojen (myyntisaamiset) luottotappiokirjauksia tehtiin alkuperäistä suunnitelmaa enemmän, jonka takia luottotappioihin varattu 0,5 miljoonan määräraha ylittyi lähes 0,5 miljoonalla eurolla. Kyseessä oli tietoinen päätös lyhentää yhdellä vuodella luottotappiokirjausten tekemisen viivettä niiden syntymävuoden ja kirjausvuoden välillä.

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuottojen ja -kulujen nettomäärä oli 1,25 miljoonaa euroa, joka alitti talousarvion 753 tuhannella eurolla (-37,7 %). Kassanhallinnallisilla toimilla ja luottosalkun suojaamisella saatiin korkotuottoja, joita ei ollut huomioitu talousarviossa. Korkotuottoja kertyi vuoden aikana 372 tuhatta euroa. Rahoituskulut alittivat määrärahat 0,4 miljoonaa (-19,1 %). Rakenteilla olevaa Sotekeskusta varten nostettiin vähemmän lainaa kuin mitä rakentamiskustannuksia syntyi. Tällä pystyttiin vaikuttamaan korkokuluja laskevasti.

Vuoden 2025 investoinnit rahoitettiin kassavaroin, sillä niihin ei ole käytettävissä lainanottovaltuutta. Sotekeskuksen lainoitus sisältyy vuoden 2023 lainanottovaltuuteen.

Poistot

Poistot 9,2 miljoonaa euroa alitti talousarvion lähes yhdellä miljoonalla eurolla. Merkittävin syy tähän oli pitkävaikutteisten hyödykeryhmien poistoaikojen päivittäminen. Poistoaikojä pidennettiin niissä hyödykeryhmissä, joissa hyödykkeiden todellinen käyttöikä oli havaittu olevan aiemmin hyväksyttyä poistosuunnitelmaa pidempi. Muutoksia tehtiin mm. kiinteistöjen ja tietohallinnon poistoaikoihin.

Tulos ja tilikauden ylijäämä

Valtion yleiskatteisen rahoituksen, ulkoisten tuottojen, ulkoisten kulujen ja rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeinen vuosikate päättyi ylijäämään noin 19 miljoonaa euroa. Poistojen 9,25 miljoonaa euroa vähentämisen jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui +9 709 892,19 euroa. Opinto- ja viihdytysrahastosta tuloutettiin 21 009,76 euroa henkilöstöyhdistykselle myönnetyn avustuksen rahoittamiseksi. Ylijäämäksi muodostui +9 730 901,95 euroa. Ylijäämä oli 16,8 miljoonaa euroa muutostalousarviota parempi. Kumulatiivinen alijäämä vuosilta 2023–2025 on -26,6 miljoonaa euroa.

8.3 Investointiosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousar- vio muu- tosten jäl- keen	Toteuma	Poikkeama	Poik- keama, %
Investointimenot						
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	2 639 000	-1 254 500	1 384 500	1 176 774	-207 726	85,0
Maa- ja vesialueet yhteensä	0	0	0	41 200		
Rakennukset yhteensä	20 678 000	-3 853 000	16 825 000	17 644 688	819 688	104,9
Kiinteät rakenteet ja laitteet yhteensä	0	0	0	452 264	452 264	
Koneet ja kalusto yhteensä	7 091 000	-4 755 100	2 335 900	1 568 010	-767 890	67,1
Yhteensä	30 408 000	-9 862 600	20 545 400	20 882 936	337 536	101,6
Tulot investointeihin						
Käyttöomaisuuden myyntituotot	0	0	0	46 484	46 484	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 000 000	300 000	1 300 000	327 557	-972 443	25,2
INVESTOINNIT NETTO	29 408 000	-10 162 600	19 245 400	20 508 895	1 263 495	106,6

ENNAKKOMAKSUT JA KESKENERÄISET HANKINNAT	1.1.	Valmistunut	Toteutunut	Kesken 31.12
Keskeneräiset hankinnat				
H6-rakennuksen saneeraus	161 019	799 191,70	-960 211	0
Hallintorakennuksen kalusteet	14 937	22 021,39	-36 959	0
Helikopterin laskupaikka	0	43 958,98	0	43 959
Helikopterin laskupaikka/avustus	0	-43 958,98	0	-43 959
Paloaseman muutokset	159 976	423 595	-583 571	0
Paloaseman muutokset suunnittelu	76 349	15 520	-91 870	0
SJK 2 keskijännitekojeiston uusiminen	961	0	0	961
Sotekampus 1 rakentaminen	2 532 228	15 915 728	0	18 447 956
Sotekampus 1 suunnittelu	1 336 307	190 389	0	1 526 696
Sotekampus 2 suunnittelu	117 668	0	0	117 668
Sotetiken ja paloaseman muutosten suunnittelu	50 325	27 485	-77 810	0
Sotetiken rakentaminen	1 930	561 294	-563 224	0
Synnytysosaston huoneiden saneeraus suunnittelu	62 948	28 692	0	91 639
Toholammin paloasema suunnittelu	98 532	-47 750	0	50 782
Virve 2.0 vaatimuksista johtuvat tekniset muutokset	4 566	26 011	0	30 577
Väestöhälyttimien hankinta	63 381	0	-63 381	0
Yhteensä	4 681 127	17 962 178	-2 377 025	20 266 280

Investointeja toteutui yhteensä noin 20,5 miljoonalla eurolla, joka vastaa investoinneille vahvistettua sitovaa tavoitetta. Investoinneista 16,1 miljoonaa euroa kohdistui Sotekeskuksen, jonka rakentaminen eteni suunnitellusti. Rakennuksen on tarkoitus olla valmis vuoden 2026 lopulla. Sotekeskus tulee korvaamaan teknisen ikänsä päätepisteessä olevan kanta-Kokkolan pääterveysaseman, joka sijaitsee uuden Sotekeskuksen vieressä. Sotekeskukseen tulee sijoittumaan terveyskeskuksen lisäksi muita Soiten toimintoja mahdollistaen moniammatillisen yhteistyön ja palveluketjujen sujuvuuden.

Muista kiinteistöjä koskevista vuoden 2025 investoinneista suurin oli sairaalanmäellä sijaitsevan H6-talon peruskorjaus, joka alkoi vuonna 2024. Peruskorjauksesta vuoden 2025 investointikuluksi kohdistui 841 000 euroa. Rakennuksessa sijaitsee henkilöstön lyhytaikaiseen käyttöön tarkoitettuja huoneistoja. Samoin vuonna 2024 alkanut sote-tiken (tilannekeskus) rakentaminen keskussairaalan tiloihin valmistui vuoden 2025 lopulla ja sisältyy vuoden 2025 investointeihin 602 000 euron kokoisena. Kokkolan pääpaloaseman yhteyteen rakennettiin ensihoidon tilat investointisummaltaan 445 000 euroa.

Pelastustoimessa uusittiin käyttöikänsä lopussa olleet kaksi raskasta ajoneuvoa hankintahinnaltaan 375 000 / ajoneuvo. Muut pelastustoimen investoinnit kohdistuivat tarvittavaan kalustoon. Pelastustoimen investointien yhteismäärä oli 993 000 euroa.

ICT-investoinneista merkittävin oli asiakas- ja potilastietojärjestelmä Lifecare, jonka pääosin lakisääteistä päivityksistä muodostui 545 000 euron investointikulu. Tietokoneiden ja oheislaitteiden rahoitusmuotona otettiin käyttöön leasingrahoitus, joten ne eivät näy oman taseen investointeina.

Sosiaali- ja terveydenhuollon kone-, laite- ja kalustoinvestoinnit olivat hyvin vähäisiä. Tätä selittää tarkkaa priorisointiakin enemmän kone- ja laiteinvestointien rahoittaminen leasingrahoituksella, jolloin ne eivät sisälly oman taseen investointeihin. Investointeja tehtiin mm. anestesiaan (leikkaushoidon ohjausjärjestelmä), ensihoitoon (asemien kalustaminen, parit, ambulanssien jäännösarvon lunastaminen), suun terveydenhuoltoon (suuskanneri) ja asumispalveluihin (palvelutalon ensikalustus).

Investoinneista kirjattavien poistojen käsittely perustuu Soiten hallintosääntöön (84 §). Aluevaltuusto on 11/2022 hyväksynyt suunnitelmapoistojen perusteet ja aluehallitus on 12/2022 vahvistanut hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Investoinniksi kirjauksen alaraja on 10 000 euroa. Poistotapana käytetään tasapoistoja. Hyödykeryhmäkohtaisia poistosuunnitelmia tarkennettiin 12/2025 aluehallituksen päätöksellä. Poistoaikoja jatkettiin niiltä osin, kun hyödykkeen tosiasiallinen taloudellinen pitoaika on pitempi kuin vuonna 2022 hyväksytyssä poistosuunnitelmassa oli määritelty.

8.4 Lainanottovaltuuksien käyttö investointien rahoittamiseen

Vuoden 2023 lainanottovaltuudesta 69,8 miljoonaa euroa oli käytettynä vuoden 2025 loppuun mennessä 34,3 miljoonaa euroa. Valtuudella on rahoitettu investointisuunnitelman 2023–2026 sitovan vuoden 2023 investoinnit sekä tuolloin alkaneet, useamman vuoden ajalle jaksottuvat kiinteistöinvestoinnit. Vuosien 2024 ja 2025 investoinneille käytössä ei ole ollut lainanottovaltuutta.

Vuosi	Lainanottovaltuus 1000 €	Tehdyt investoinnit	Valtuutta käytetty aiemmilla tilikausilla	Valtuutta käytetty tili-kaudella	Peruuntuneet hankkeet	Valtuutta käyttämättä
2023	69 802	11 000	0	10 000		59 802
2024		11 500	10 000	13 331	2 000	44 471
2025		16 100	23 331	10 800		33 671
2026				22 800*		10 871
2026				1 500**		9 371

*Sotekeskus, **synnytyssosaston saneeraus

Taulukossa raportoitu Tehdyt investoinnit 16,1 miljoonaa euroa tarkoittaa Sotekeskus – investoinnin vuodelle 2025 kohdistunutta osuutta. Investoinnin rahoittamista lykättiin vuoden 2026 puolelle kassavarojen sallimissa raameissa, jonka takia valtuudesta nostettiin investointikulua käyttöä vähemmän. Loppuosa Sotekeskus-investointia varatusta rahoituksesta eli 22,8 miljoonaa euroa nostetaan vuoden 2026 aikana.

Lainanottovaltuutta suunnitellaan käytettäväksi vuonna 2026 Sotokeskuksen ohella synnytysosaston saneeraukseen 1,5 miljoonan euron verran. Saneeraus sisältyy investointisuunnitelmaan 2023–2026. Suunnittelu tehtiin vuonna 2023 ja rakentaminen tapahtuu vuonna 2026.

8.5 Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poik- keama, %
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta	-2 725 163	5 925 084	3 199 921	19 012 133	15 812 212	594,1
Vuosikate	-2 725 163	5 925 084	3 199 921	18 955 950	15 756 029	592,4
Tulorahoituksen korjauserät	0	0	0	56 183	56 183	
Investointien rahavirta	-29 408 000	9 862 600	-19 245 400	-20 508 895	-1 263 495	106,6
Investointimenot	-30 408 000	9 862 600	-20 545 400	-20 882 936	-337 536	101,6
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 000 000	300 000	1 300 000	327 557	-972 443	25,2
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	0	0	46 484	46 484	
Toiminta ja investoinnit, netto	-32 133 163	15 787 684	-16 045 479	-1 496 762	14 548 717	9,3
Rahoitustoiminta						
Antolainauksen muutokset	0	0	0	25 000,00	25 000,00	
Antolainasaamisten lisäys	0	0	0	0,00		
Antolainasaamisten vähennys	0	0	0	25 000,00	25 000,00	
					-36 784	
Lainakannan muutokset	38 513 000	0	38 513 000	1 728 121	880	4,5
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	17 000 000	0	17 000 000	10 800 000	-6 200 000	63,5
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-8 487 000	0	-8 487 000	-9 845 780	-1 358 780	116,0
					-29 226	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	30 000 000	0	30 000 000	773 900	100	
Oman pääoman muutokset	0	0	0	0,00	0	
Vaikutus maksuvalmiuteen	6 379 837		6 379 837	256 358	-6 123 479	4,0

Muutostalousarviota parempi tuloskehitys näkyi toiminnan ja investointien rahavirran nettoluvussa positiivisella tavalla. Pitkäaikaista lainoitusta nostettiin Sotokeskus – investoinnin rahoittamiseksi, mutta lainan määrä oli investointia pienempi. Aiempia lainoja lyhennettiin niiden maksuohjelmien mukaisesti.

Antolainasaamisten vähennyksenä näkyy konserniyhtiö Kokkopesu Oy:n suorittama pääomalainan lyhennys 25 000 euroa.

8.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Määrärahat (1 000 €)						Tuloarviot (1 000 €)					
	Alkup. talousar- vio	TA:n muutok- set	TA muutos- ten jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Poik- keama, %	Alkup. talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen	To- teuma	Poik- keama	Poik- keama, %
KÄYTTÖTALOUSOSA												
Hallinto	-794	48	-746	-615	132	82,4	794	0	794	615	-180	77,4
Järjestämisen palvelut	-9 293	1 419	-7 874	-8 667	-793	110	8 663	0	8 663	8 122	-540	94
Konsernipalvelut	-71 264	1 738	-69 526	-70 456	-930	101,3	78 762	0	78 762	76 448	-2 314	97,1
Ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	-134 853	-1 104	-135 957	-134 919	1 038	99,2	20 973	297	21 269	22 322	1 053	104,9
Sote-keskus	-96 034	726	-95 308	-91 922	3 386	96,4	11 889	51	11 941	13 822	1 881	115,8
Sairaala- ja akuuttipalvelut	-196 073	2 320	-193 753	-185 741	8 012	95,9	60 728	-345	60 382	64 649	4 266	107,1
Rahoitus	0	0	0	-25	-25	0	2 620	0	2 620	1 271	-1 349	48,5
Pelastustoimi	-10 294	101	-10 194	-9 547	647	93,7	982	55	1 037	1 454	417	140,2
TULOSLASKELMAOSA												
Valtionrahoitus							333 089	0	333 089	333 391	302	100,1
Korkotulot							1,2	0	1,2	346	345	
Muut rahoitustulot							0	0	0	26	26	
Korkomenot	-2 620	620	-2 000	-1 590	410	79,5						
Muut rahoitusmenot	0	0	0	-28	-28							
INVESTOINTIOSA												
Tietokoneohjelmistot yhteensä	-2 639	1 255	-1 385	-1 177	-208	85						
Maa- ja vesialueet yhteensä	0	0	0	-41	0	0						
Rakennukset yhteensä	-20 678	3 853	-16 825	-17 645	820	104,9						
Kiinteät rakenteet ja laitteet yhteensä	0	0	0	-452	452	0						
Kuljetusvälineet yhteensä	-7 091	4 755	-2 336	-1 568	-768	67,1						
Käyttöomaisuuden myyntituotot							0	0	0	46	46	0
Rahoitusosuudet investointimenoihin							1 000	300	1 300	328	-972	25
RAHOITUSOSA												
Antolainauksen muutokset												
Antolainasaamisten vähennys										25	25	0
Lainakannan muutokset												
Pitkäaikaisten lainojen lisäys							17 000	0	17 000	10 800	-6 200	63,5
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-8 487	0	-8 487	-9 846	-1 359	116						
Lyhytaikaisten lainojen muutos							30 000	0	30 000	774	-29 226	
YHTEENSÄ	-560 121	15 730	-544 391	-534 238	10 787		566 501	358	566 859	534 438	-32 421	

9. Tilinpäätöslaskelmat

9.1 Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	<u>1.1.-31.12.2025</u>	<u>1.1.-31.12.2024</u>
Toimintatuotot		
Myyntituotot	47 521 972,92	42 262 173,85
Maksutuotot	24 996 103,98	23 040 543,56
Tuet ja avustukset	11 838 003,36	7 854 585,72
Muut toimintatuotot	8 451 954,42	6 782 606,53
Toimintatuotot	92 808 034,68	79 939 909,66
Valmistus omaan käyttöön	87 724,85	0,00
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-183 561 153,91	-177 210 444,58
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-35 812 545,14	-34 824 705,59
Muut henkilösivukulut	-5 519 056,51	-4 438 068,49
Palvelujen ostot	-129 647 938,63	-125 320 886,44
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-30 039 940,55	-30 347 202,46
Avustukset	-6 217 259,16	-7 668 743,86
Muut toimintakulut	-15 286 555,37	-17 312 961,60
Toimintakulut	-406 084 449,27	-397 123 013,02
TOIMINTAKATE	-313 188 689,74	-317 183 103,36
Valtion rahoitus	333 390 549,94	311 995 577,22
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	346 347,27	316 040,57
Muut rahoitustuotot	25 771,94	24 694,15
Korkokulut	-1 590 471,39	-1 752 106,02
Muut rahoituskulut	-27 558,10	-41 208,28
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 245 910,28	-1 452 579,58
VUOSIKATE	18 955 949,92	-6 640 105,72



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 246 057,73	-10 216 454,24
Arvonalentumiset		0,00
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		0,00
Satunnaiset kulut		0,00
TILIKAUDEN TULOS	9 709 892,19	-16 856 559,96
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	21 009,76	20 000,00
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	9 730 901,95	-16 836 559,96

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	22,9	20,1
Vuosikate/Poistot, %	205,0	-65,0
Vuosikate, euroa/asukas	279,90	-98,03
Asukasmäärä	67 723	67 736

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot prosentteina toimintakuluista

= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate prosentteina poistoista

= 100 * Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset

9.2 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA

	<u>1.1.-31.12.2025</u>	<u>1.1.-31.12.2024</u>
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	18 955 949,92	-6 640 105,72
Tulorahoituksen korjauserät	56 182,73	105 846,65
Toiminnan rahavirta yht.	19 012 132,65	-6 534 259,07
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-20 882 935,77	-15 113 604,12
Rahoitusosuudet investointimenoihin	327 557,18	83 924,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	46 483,86	2 419,35
Investointien rahavirta yht.	-20 508 894,73	-15 027 260,77
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 496 762,08	-21 561 519,84
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	25 000,00	50 000,00
Antolainauksen muutokset yht.	25 000,00	50 000,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 800 000,00	11 500 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 845 779,50	-8 937 479,50
Lyhytaikaisten lainojen muutos	773 900,00	1 000 000,00
Lainakannan muutokset yht.	1 728 120,50	3 562 520,50
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutos	-85 111,37	-83 044,74
Vaihto-omaisuuden muutos	620 673,77	362 742,85
Saamisten muutos	-2 311 450,35	12 160 598,86
Korottomien velkojen muutos	-3 243 515,40	-4 878 024,24
Muut maksuvalmiuden muutokset	-5 019 403,35	7 562 272,73
Rahoituksen rahavirta	-3 266 282,85	11 174 793,23
Rahavarojen muutos	-4 763 044,93	-10 386 726,61
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	3 574 901,17	8 337 946,10
Rahavarat 1.1.	8 337 946,10	18 724 672,71
Rahavarojen muutos	-4 763 044,93	-10 386 726,61
	0,00	0,00
<u>Tulorahoituksen korjauserät, erittely</u>		
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	43 240,27	2 419,35
Pakollisten varausten muutokset	-99 423,00	-108 266,00
Yhteensä	-56 182,73	-105 846,65

TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, €	-44 823 512	-43 326 750
Investointien tulorahoitus, %	92,22	-44,18
Laskennallinen lainanhoitokate	2,32	-0,55
Kassan riittävyys, pv	3 pv	7 pv

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Investointien tulorahoitus, %

100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Laskennallinen lainanhoitokate

(Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Kassan riittävyys, pv

= 365 pv * Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

9.3 Tase

TASE

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	1 808 614,43	1 382 650,48
Ennakkomaksut	0,00	0,00
Aineettomat hyödykkeet yht.	1 808 614,43	1 382 650,48
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 326 914,87	2 285 714,87
Rakennukset	62 833 230,75	65 244 915,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 455 808,50	2 771 339,03
Koneet ja kalusto	7 559 691,58	9 569 589,80
Muut aineelliset hyödykkeet	27 787,14	36 912,80
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	20 266 280,24	4 681 127,29
Aineelliset hyödykkeet yht.	95 469 713,08	84 589 599,76
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	824 013,37	824 013,37
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	25 000,00	50 000,00
Muut saamiset	172 717,46	172 717,46
Sijoitukset yht.	1 021 730,83	1 046 730,83

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet	1 608 087,16	2 228 760,93
Vaihto-omaisuus yht.	1 608 087,16	2 228 760,93

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset

Myyntisaamiset		0,00
Lainasaamiset	26 546,06	24 866,52
Muut saamiset		0,00
Siirtosaamiset		0,00
Pitkäaikaiset saamiset yht.	26 546,06	24 866,52

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	10 671 068,06	10 048 890,64
Lainasaamiset	15 377,51	15 805,93
Muut saamiset	3 484 255,15	2 914 112,67
Siirtosaamiset	5 101 186,42	4 108 023,24
Lyhytaikaiset saamiset yht.	19 271 887,14	17 086 832,48

Rahoitusarvopaperit

Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	124 716,15	0,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00
Muut arvopaperit	0,00	0,00
Rahoitusarvopaperit yht.	124 716,15	0,00

Rahat ja pankkisaamiset

3 574 901,17	8 337 946,10
---------------------	---------------------

VASTAAVAA YHTEENSÄ

122 906 196,02	114 697 387,10
-----------------------	-----------------------



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

TASE

VASTATTAVAA 31.12.2025 31.12.2024

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	7 348 342,30	7 348 342,30
Omat rahastot	310 923,33	331 933,09
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-37 319 568,97	-20 483 009,01
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	9 730 901,95	-16 836 559,96
Oma pääoma yht.	<u>-19 929 401,39</u>	<u>-29 639 293,58</u>

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET

VARAUKSET

Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yht.	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>

PAKOLLISET VARAUKSET

Eläkevaraukset	0	0
Muut pakolliset varaukset	3 130 050,00	3 030 627,00
Pakolliset varaukset yht.	<u>3 130 050,00</u>	<u>3 030 627,00</u>

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	30 654,37	45 520,21
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 534 906,12	1 605 151,65
Muut toimeksiantojen pääomat	0,00	0,00
Toimeksiantojen pääomat yht.	<u>1 565 560,49</u>	<u>1 650 671,86</u>

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen

Joukkovelkakirjalainat	0	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	62 812 735,50	61 858 515,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0	0,00
Lainat muilta luotonantajilta	0	0,00
Saadut ennakot	0	0,00
Ostovelat	0	0,00
Muut velat	0	0,00
Siirtovelat	0	0,00
Pitkäaikainen yht.	62 812 735,50	61 858 515,00

Lyhytaikainen

Joukkovelkakirjalainat	0	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 711 379,50	8 937 479,50
Lainat julkisyhteisöiltä		0
Lainat muilta luotonantajilta		0
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	17 265 650,32	17 211 191,60
Muut velat	9 785 781,83	9 012 045,69
Siirtovelat	38 564 439,77	42 636 150,03
Lyhytaikainen yht.	75 327 251,42	77 796 866,82

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

122 906 196,02	114 697 387,10
-----------------------	-----------------------



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

TUNNUSLUVUT

OMAVARAISUUSASTE, %	-16,2	-25,8
SUhteellinen VELKAANTUNEISUUS, %	32,4	35,6
KERTYNYT YLI-/ALIJÄÄMÄ, 1 000 €	-27 589	-37 320
KERTYNYT YLI-/ALIJÄÄMÄ, €/ASUKAS	-407	-551
LAINAKANTA 31.12., 1 000 €	72 524	70 796
LAINAKANTA 31.12., €/ASUKAS	1 071	1 045
LAINAT JA VUOKRAVASTUUT, 31.12. 1 000 €	116 456	115 523
LAINAT JA VUOKRAVASTUUT, €/ASUKAS	1 720	1 705
LAINASAAMISET 31.12., 1 000 €	25	50
HYVINVOINTIALUEEN ASUKASMÄÄRÄ	67 723	67 736

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuusaste, %

$100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12.

Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä
+ Lainat muilta luotonantajilta

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä
+ Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Lainasaamiset 31.12.

Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

9.4 Konsernilaskelmat

KONSERNITULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot	100 176 597,30	87 175 616,25
Toimintakulut	-413 298 162,55	-404 242 812,29
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	10 944,86	-13 611,42
TOIMINTAKATE	-313 110 620,39	-317 080 807,47
Valtion rahoitus	333 390 549,94	311 995 577,22
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	348 580,00	316 650,98
Muut rahoitustuotot	27 460,92	26 133,64
Korkokulut	-1 609 289,47	-1 758 316,72
Muut rahoituskulut	-28 246,81	-41 667,74
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 261 495,36	-1 457 199,84
VUOSIKATE	19 018 434,19	-6 542 430,09
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 342 728,06	-10 321 615,63
Omistuksen eliminointierot		0,00
Arvonalentumiset		0,00
Poistot ja arvonalentumiset	-9 342 728,06	-10 321 615,63
Satunnaiset erät		0,00
TILIKAUDEN TULOS	9 675 706,14	-16 864 045,72
Tilinpäätössiirrot	21 009,76	20 000,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Laskennalliset verot	0,00	0,00
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	9 696 715,90	-16 844 045,72

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	<u>01.01.-31.12.2025</u>	<u>01.01.-31.12.2024</u>
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	19 018 434,19	-6 542 430,09
Tulorahoituksen korjauserät	45 237,87	119 458,07
Toiminnan rahavirta yht.	19 063 672,06	-6 422 972,02
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-21 482 954,33	-15 585 106,68
Rahoitusosuudet investointimenoihin	327 557,18	83 924,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	46 483,86	2 778,85
Investointien rahavirta yht.	-21 108 913,29	-15 498 403,82
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 045 241,23	-21 921 375,84
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	25 000,00	50 000,00
Antolainauksen muutokset yht.	25 000,00	50 000,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 117 220,00	11 826 550,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 878 434,50	-8 937 479,50
Lyhytaikaisten lainojen muutos	782 181,86	813 400,00
Lainakannan muutokset yht.	2 020 967,36	3 702 470,50
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-85 111,37	-83 044,74
Vaihto-omaisuuden muutos	620 673,77	362 742,85
Saamisten muutos	-2 377 035,06	12 206 804,77
Korottomien velkojen muutos	-3 166 884,98	-5 022 349,45
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-5 008 357,64	7 464 153,43
Rahoituksen rahavirta	-2 962 390,29	11 216 623,93



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Rahavarojen muutos	-5 007 631,51	-10 704 751,92
--------------------	---------------	----------------

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.	3 590 343,45	8 597 974,97
------------------	--------------	--------------

Rahavarat 1.1.	8 597 974,97	19 302 726,88
----------------	--------------	---------------

Rahavarojen muutos	-5 007 631,51	-10 704 751,92
--------------------	---------------	----------------

Tulorahoituksen korjauserät, erittely

Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta/tappiosta	10 945	-13 611
---	--------	---------

Käyttöomaisuuden myyntivoitot	43 240	2 419
-------------------------------	--------	-------

Pakollisten varausten muutokset	-99 423	-108 266
---------------------------------	---------	----------

Yhteensä	-45 237,87	-119 458,07
-----------------	-------------------	--------------------

KONSERNITASE

VASTAAVAA

31.12.2025

31.12.2024

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	2 374 197,52	1 448 701,74
Ennakkomaksut	385 232,37	666 681,45
Aineettomat hyödykkeet yht.	2 759 429,89	2 115 383,19

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	2 326 914,87	2 285 714,87
Rakennukset	62 833 230,75	65 244 915,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 455 808,50	2 771 339,03
Koneet ja kalusto	7 875 562,47	9 789 716,85
Muut aineelliset hyödykkeet	27 787,14	36 912,80
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	20 469 836,09	4 695 161,50
Aineelliset hyödykkeet yht.	95 989 139,82	84 823 761,02

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	493 019,60	482 074,75
Muut lainasaamiset	25 000,00	50 000,00
Muut saamiset	172 717,46	172 717,46
Sijoitukset yht.	690 737,06	704 792,21

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

Valtion toimeksiannot	0,00
Lahjoitusrahastojen varat	0,00
Muut toimeksiantojen varat	0,00
Toimeksiantojen varat yht.	0,00

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet	1 608 087,16	2 228 760,93
Keskeneräiset tuotteet		0,00
Valmiit tuotteet		0,00
Muu vaihto-omaisuus		0,00
Ennakkomaksut		0,00
Vaihto-omaisuus yht.	1 608 087,16	2 228 760,93

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset

Myyntisaamiset		0,00
Lainasaamiset	26 546,06	24 866,52
Laskennalliset verosaamiset		0,00
Muut saamiset	3 479,72	0,00
Siirtosaamiset		0,00
Pitkäaikaiset saamiset yht.	30 025,78	24 866,52

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset	11 318 389,61	10 659 414,41
Lainasaamiset	15 377,51	15 805,93
Muut saamiset	3 590 272,17	3 030 120,26
Siirtosaamiset	5 175 085,58	4 146 624,62
Lyhytaikaiset saamiset yht.	20 099 124,88	17 851 965,22

Rahoitusarvopaperit

Osakkeet ja osuudet		0,00
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	124 716,15	0,00
Joukkovelkakirjalainasaamiset		0,00
Muut arvopaperit		0,00
Rahoitusarvopaperit yht.	124 716,15	0,00

Rahat ja pankkisaamiset

3 590 343,45	8 597 974,97
---------------------	---------------------

VASTAAVAA YHTEENSÄ

124 891 604,19	116 347 504,05
-----------------------	-----------------------

KONSERNITASE

VASTATTAVAA	<u>31.12.2025</u>	<u>31.12.2024</u>
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	7 348 342,30	7 348 342,30
Muut omat rahastot	310 923,33	331 933,09
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-37 236 925,07	-20 392 879,35
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	9 696 715,90	-16 844 045,72
Oma pääoma yht.	-19 880 943,55	-29 556 649,68
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset		0,00
Muut pakolliset varaukset	3 130 050,00	3 030 627,00
Pakolliset varaukset yht.	3 130 050,00	3 030 627,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	30 654,37	45 520,21
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 534 906,12	1 605 151,65
Muut toimeksiantojen pääomat		0,00
Toimeksiantojen pääomat yht.	1 565 560,49	1 650 671,86

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen

Joukkovelkakirjalainat		0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	63 375 334,50	62 152 410,00
Lainat julkisyhteisöiltä		0,00
Lainat muilta luotonantajilta		0,00
Saadut ennakot		0,00
Ostovelat		0,00
Muut velat		0,00
Siirtovelat		0,00
Laskennalliset verovelat		0,00
Pitkäaikainen yht.	63 375 334,50	62 152 410,00

Lyhytaikainen

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 768 177,36	8 970 134,50
Saadut ennakot	450,87	3 069,38
Ostovelat	17 729 424,61	17 706 850,21
Muut velat	9 859 148,64	9 079 459,43
Siirtovelat	39 344 401,26	43 310 931,36
Lyhytaikainen yht.	76 701 602,74	79 070 444,87

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

124 891 604,19	116 347 504,05
-----------------------	-----------------------

10. Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen keskimääräiseen hankintahintaan.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaissopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa. Jaksotettu korko on kirjattu tuloslaskelman rahoituseriin.

Sovellamme Kirjanpitolain 5:2 §:ää eikä negatiivisia markkina-arvoja ole kirjattu tulosvaikutteisesti.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusosuudet on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenoa vähennykseksi.

Tuloslaskelman ja taseen esitystapa

Tuloslaskelma ja tase on laadittu Valtioneuvoston asetuksen 729/2021 6 §:n kaavojen mukaisesti.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tasetilin 1005 esitystapaa muutettu taseeseen

Liite 35 maa-alueiden vuokravastuut puuttuvat vertailukaudelta

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty hyvinvointiyhtymä, jossa Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue on jäsenenä. Lisäksi konsernitilinpäätökseen on yhdistelty omistusosuutta vastaava määrä osakkuusyhteisön voitosta ja tappiosta, sekä oman pääoman muutoksesta.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty konsernituloslaskelmaa ja konsernitasetta laadittaessa.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja veroperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen sekä hyvinvointiyhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Tuloslaskelman liitetiedot

Liite 6

Toimintatuotot tehtäväalueittain				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Sosiaali- ja terveystoimen palvelut	91 958 602	83 481 406	84 533 917	76 187 444
Pelastustoimi	733 370	128 319	733 370	128 319
Yleishallinto ja muut palvelut	7 572 368	3 565 892	7 628 473	3 624 147
<i>Toimintatuotot yhteensä</i>	100 264 340	87 175 616	92 895 760	79 939 910

Liite 7

Valtion rahoitus		
	2025	2024
Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävien rahoitus	7 984 668	304 773 388
Pelastustoimen tehtävien rahoitus	325 405 882	7 222 190
<i>Valtion rahoitus yhteensä</i>	333 390 550	311 995 577

Liite 8

Palvelujen ostojen erittely		
	Hyvinvointialue	
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	74 348 971	71 902 310
Muiden palvelujen ostot	55 298 968	53 418 577
<i>Hyvinvointialueen palvelujen ostot yhteensä</i>	129 647 939	125 320 886

Liite 9

Valtuustoryhmille annetut tuet		
	2025	2024
Keskusta	35 879	39 086
SDP	18 704	16 265
Perussuomalaiset	0	23 500
Kokoomus	16 954	18 134
RKP	13 404	17 055
KD	0	1 035
Vihreät	210	641
Vasemmistoliitto	8 417	9 759
<i>Valtuustoryhmille annetut tuet</i>	93 567	125 474

Liite 10

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen laskennassa on käytetty aluehallituksen hyväksymää (KPHAH 1.12.2025 §275) päivitettyä poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioitun taloudellisen käyttöiän mukaan. Poistojen laskeminen on aloitettu hankintaa seuraavan kuukauden alusta.

Suunnitelman mukaiset poistoajat sekä poistomenetelmät ovat:

Aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto
Aineettomat oikeudet	
Liikearvo	2 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmisto	2–5 vuotta
Osake- ja vuokrahuoneistojen peruseräparannusmenot	5–10 vuotta
Muut	2–10 vuotta
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesiomaisuus	
Maa- ja vesialueet	Ei poisteta
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	20–30 vuotta
Talousrakennukset	10–20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta
Asuinrakennukset	30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	15–20 vuotta
Putki- ja kaapeliverkot	15–20 vuotta
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15–20 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10–15 vuotta
Koneet ja kalusto	
Rautaiset alukset	15–20 vuotta

Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8–15 vuotta
Muut kuljetusvälineet	4–7 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	5–10 vuotta
Muut raskaat koneet	10–15 vuotta
Muut kevyet koneet	5–10 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	5–15 vuotta
Atk-laitteet	3–5 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	3–5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	Käytönmukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	Ei poisteta
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Ei poisteta
Osakkeet ja osuudet	Ei poisteta

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluksi.

Liite 11

Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.	3 030 627	2 922 361	3 030 627	2 922 361
Lisäykset tilikaudella	99 423	108 266	99 423	108 266
Vähennykset tilikaudella	0	0	0	0
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12.	3 130 050	3 030 627	3 130 050	3 030 627
	0	0	0	0

Liite 12

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Muut luovutusvoitot	43 240	2 419	43 240	2 419
Luovutusvoitot yhteensä	43 240	2 419	43 240	2 419

Liite 13

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	2 573	2 353
<i>Yhteensä</i>	2 573	2 353

Liite 16

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakko-maksut	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0	1 382 650	0	1 382 650
Lisäykset tilikauden aikana	0	652 167	0	652 167
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	-51 200	0	-51 200
Siirrot erien välillä	0	808 682	0	808 682
Tilikauden poisto	0	-983 685	0	-983 685
Poistamaton hankintameno 31.12.	0	1 808 614	0	1 808 614

Aineelliset hyödykkeet	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakko-maksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	2 285 715	65 244 916	2 771 339	9 569 590	36 913	4 681 127	84 589 600
Lisäykset tilikauden aikana	41 200	30 535	0	1 535 605	0	18 623 429	20 230 769
Vähennykset tilikauden aikana	0	0	0	-3 244	0	0	-3 244
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	-232 398	0	-43 959	-276 357
Siirrot erien välillä	0	1 692 618	382 294	110 723	0	-2 994 317	-808 682
Tilikauden poisto	0	-4 134 838	-697 824	-3 420 584	-9 126	0	-8 262 373
Poistamaton hankintameno 31.12.	2 326 915	62 833 231	2 455 809	7 559 692	27 787	20 266 280	95 469 713



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	Osakkeet osakkuusyhteisöt	Hyvinvointi- yhtymä osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	145 000	373 200	305 813	824 013
Lisäykset	0	0	0	0
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0
Siirto erien välillä	0	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0
Hankintameno 31.12.	145 000	373 200	305 813	824 013

Muut laina- ja muut saamiset	Lainasaamiset konserniyhteisöiltä	Muut saamiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	50 000	172 717	222 717
Lisäykset	0	0	0
Siirto erien välillä	0	0	0
Vähennykset	-25 000	0	-25 000
Hankintameno 31.12.	25 000	172 717	197 717

Liitteet 18–19

Omistukset muissa yhteisöissä				Hyv.aluekonsernin osuus		
Nimi	Y-tunnus	Hyv.alue omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Omasta pää- omasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta / tappiosta
Hyvinvointiyhtymät						
NordLab Hyvinvointiyhtymä	2483868-4	9,33 %	9,33 %	187 785,08	2 008 743,12	26 695,71
Osakkuusyhteisöt						
KokkoPesu Oy	2584099-7	49,94 %	49,94 %	174 572,21	143 959,23	10 944,86

Liite 21

Saamisten erittely				
	2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset hyvinvointiyhtymiltä, joissa hyv. alue jäsenenä				
Myyntisaamiset	0	49 542	0	67 916
Lainasaamiset	0	0	0	0
Muut saamiset	0	0	0	0
Siirtosaamiset	0	0	0	1 400
<i>Yhteensä</i>	0	49 542	0	69 316
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset	0	0	0	0
Lainasaamiset	25 000	0	50 000	0
Muut saamiset	0	0	0	0
Siirtosaamiset	0	0	0	0
<i>Yhteensä</i>	25 000	0	50 000	0
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	0	10 621 526	0	9 980 974
Lainasaamiset	26 546	15 378	24 867	15 806
Muut saamiset	0	3 484 255	0	2 914 113
Siirtosaamiset	0	5 101 186	0	4 106 623
<i>Yhteensä</i>	26 546	19 222 345	24 867	17 017 516
<i>Saamiset yhteensä</i>	51 546	19 271 887	74 867	17 086 832

Liite 22

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	1 118 660	1 068 660	1 100 000	1 050 000
Muut siirtosaamiset	4 056 426	3 077 965	4 001 186	3 058 023
Yleiskatteisen valtionrahoituksen kertaerä	0	0	0	0
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	5 175 086	4 146 625	5 101 186	4 108 023

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Liite 23

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1	7 348 342	7 348 342	7 348 342	7 348 342
Peruspääoma 31.12.	7 348 342	7 348 342	7 348 342	7 348 342
Opinto ja viihdytysrahasto 1.1.	331 933	351 933	331 933	351 933
Rahaston vähennys	21 010	20 000	21 010	20 000
Opinto ja viihdytysrahasto 31.12.	310 923	331 933	310 923	331 933
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	-37 236 925	735 599	-37 319 569	0
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	-37 236 925	-20 392 879	-37 319 569	-20 483 009
Tilikauden yli-/alijäämä	9 696 716	-16 844 046	9 730 902	-16 836 560
Oma pääoma yhteensä	-19 880 944	-29 556 650	-19 929 401	-29 639 294

Liite 25

Pitkäaikaiset velat		
	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	62 812 736	61 858 515
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	62 812 736	61 858 515

Yli 5 vuoden kuluttua erääntyvät velat yhteensä		
	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	45 841 145	54 311 751
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	45 841 145	54 311 751

Liite 27

Pakolliset varaukset		
	2025	2024
Potilasvahinkovastuu 1.1.	3 030 627	2 922 361
Lisäykset/vähennykset	99 423	108 266
<i>Pakolliset varaukset yhteensä</i>	3 130 050	3 030 627

Liite 28

Vieras pääoma				
	2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Velat hyvinvointiyhtymiltä, joissa hyv. alue jäsenenä				
Saadut ennakot	0	0	0	0
Ostovelat	0	719 733	0	796 843
Muut velat	0	0	0	0
Siirtovelat	0	0	0	0
Yhteensä	0	719 733	0	796 843
Velat osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä				
Saadut ennakot	0	0	0	0
Ostovelat	0	171 767	0	154 930
Muut velat	0	0	0	0
Siirtovelat	0	0	0	0
Yhteensä	0	171 767	0	154 930
Velat muille				
Saadut ennakot	0	0	0	0
Ostovelat	0	16 374 150	0	16 259 419
Muut velat	0	9 785 782	0	9 012 046
Siirtovelat	0	38 564 440	0	42 636 150
Yhteensä	0	64 724 372	0	67 907 615
Vieras pääoma yhteensä	0	65 615 872	0	68 859 387

Liite 29

Sekkitililimiitti		
	2025	2024
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	20 000 000	20 000 000
- siitä käyttämättä oleva määrä	20 000 000	20 000 000

Liite 30

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	0	0	0	0
Menojäämät				
Lomapalkkajaksotus henkilösivukuluineen	31 433 669	30 896 609	30 867 286	30 369 852
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	4 339 371	4 633 416	4 268 858	4 561 541
Työaikapankkivelka	1 354 738	1 232 271	1 320 639	1 198 778
Korkojaksotukset	213 161	190 765	213 161	190 765
Vakuutusmaksujaksotukset	4 933	4 878	0	0
Potilasvakuutusvelka	419 800	415 880	419 800	415 880
Muut siirtovelat	1 578 730	5 931 137	1 474 696	5 899 333
Valtionrahoitus toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen				
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	39 344 401	43 304 956	38 564 440	42 636 150

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Liite 32–34

Vakuudet				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	3 480	3 480	0	0
Vakuudet yhteensä	3 480	3 480	0	0

Liite 35 Vuokravastuut

Vuokravastuut				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	48 274 773	40 344 101	39 027 980	40 157 172
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	4 458 361	3 225 933	3 587 740	3 218 795
Maa-alueiden vuokravastuut	1 316 528	1 351 099	1 316 528	1 351 099
Muut vuokravastuut	0	0	0	0
Vuokravastuut yhteensä	54 049 662	44 921 133	43 932 247	44 727 066
Siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	9 144 047	8 598 274	8 550 898	8 407 271
Leasingsopimuksiin liittyvät jäännösarvovastuut	3 716 929	3 069 025	3 562 632	3 069 025

Liite 38 Sopimusvastuut

Kaikki johdannaissopimukset on tehty luottosalkkua suojaavina sopimuksina. Suojaavuuden vaateet täyttyvät: viitekorot ja vaihtuvakorkoisen luottokannan määrä. Suojausaste per 31.12.2025 oli 58,9 %.

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Johdannaissopimukset				
Koronvaihtosopimus 1	2 100 000	2 700 000	2 100 000	2 700 000
Markkina-arvo	89 285	137 975	89 285	137 975
Koronvaihtosopimus 2	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
Markkina-arvo	-46 172	-76 888	-46 172	-76 888
Koronvaihtosopimus 3	5 000 000	0	5 000 000	0
Markkina-arvo	-13 376	0	-13 376	0
Koronvaihtosopimus 4	5 000 000	0	5 000 000	0
Markkina-arvo	51 539	0	51 539	0
Koronvaihtosopimukset yhteensä	17 100 000	7 700 000	17 100 000	7 700 000
Markkina-arvo	81 276	61 087	81 276	61 087
Arvonlisäveron palautusvastuu	9 751 778	7 135 692	9 751 778	7 135 692

Koronvaihtosopimus 1

Nimellisarvoltaan 2,1 M€ (jäljellä oleva pääoma per 31.12.2025) koronvaihtosopimuksella suojataan koko lainasalkkua. Sopimus on nimellisarvoltaan tasaisesti puolivuositain lyhenevä 600 000 euroa / vuosi. Sopimuksella on muutettu 6 euribor-sidonnaista lainakantaa kiinteäksi koroksi 0,126 %. Sopimuksen voimassaoloaika on 15.6.2021-15.6.2029. Korkoherkkyys 100 korkopisteen koronnousulle on -26 132 €.

Koronvaihtosopimus 2

Nimellisarvoltaan 5 M€ koronvaihtosopimuksella suojataan koko lainasalkkua. Sopimus on bullet -muotoinen. Sopimuksella on muutettu 3 kk euribor-sidonnaista lainakantaa kiinteäksi koroksi 2,795 %. Sopimuksen voimassaoloaika on 28.3.2024-30.3.2027. Korkoherkkyys 100 korkopisteen koronnousulle on -46 371 €.

Koronvaihtosopimus 3

Nimellisarvoltaan 5 M€ koronvaihtosopimuksella suojataan koko lainasalkkua. Sopimus on bullet -muotoinen. Sopimuksella on muutettu 6 kk euribor-sidonnaista lainakantaa kiinteäksi koroksi 2,305 %. Sopimuksen voimassaoloaika on 23.1.2025-24.1.2028. Korkoherkkyys 100 korkopisteen koronnousulle on -64 804 €.

Koronvaihtosopimus 4

Nimellisarvoltaan 5 M€ koronvaihtosopimuksella suojataan koko lainasalkkua. Sopimus on bullet -muotoinen. Sopimuksella on muutettu 6 kk euribor-sidonnaista lainakantaa kiinteäksi koroksi 2,272 %. Sopimuksen voimassaoloaika on 24.10.2025-24.10.2030. Korkoherkkyys 100 korkopisteen koronnousulle on -189 401 €.

Koronvaihtosopimukset

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt rahoituksen, varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan periaatteet- dokumentin, joka sisältää korkoriskin hallintaa koskevat käytänteet ja määräykset. Korkoriskillä tarkoitetaan korkotason muutoksista johtuvaa luottosalkun korkokulujen vaihtelua. Luottosalkun korkoriskin hallitsemiseksi käytetään kiinteäkorkoisia ja -jaksoisia luottoja, koronvaihtosopimuksia sekä muita suojaavaksi katsottavia korkojohdannaisopimuksia tai niiden yhdistelmiä. Hyvinvointialueen suojausasteen tulee olla alla kuvattavien rajojen sisällä. Lyhytaikaiset tai vähäiset poikkeamat rajoista ovat sallittuja.

Aikaväli	Vuodet 1–3	Vuodet 4–6	Vuodet 7–
Suojausaste	30–80 %	20–70 %	0–50 %

Vuodet 1-3 = ajanjakso tarkasteluhetkestä kolmen vuoden päähän, muut ajanjaksot vastaavalla tavalla

Suojausaste = luottosalkun kiinteäkorkoinen osuus, joka on toteutettu edellä mainittuja instrumentteja käyttäen. Laskennassa kiinteäkorkoisiksi huomioidaan luotot, joiden kiinteä korko on voimassa vähintään 12 kuukautta tarkasteluhetkestä.

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Liite 39

Henkilötyövuodet 31.12.		
	2025	2024
Sosiaali- ja terveydenhuolto	2 984	3 077
Pelastustoimi	62	59
Yleishallinto ja muut palvelut	369	390
<i>Yhteensä</i>	3 415	3 527

Liite 40

Henkilöstökulut		
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	224 805 031	216 473 219
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	87 725	0
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	224 892 756	216 473 219

Liite 41

Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
Keski-Pohjanmaan Vihreät ry	510	1 158
Keskustan Keski-Pohjanmaan piiri ry	7 360	11 402
Keskustan Kaustisen piiri/Keskustan K-P:n piiri ry	57	226
Keskustan Kokkolan yhdistys	40	227
Perussuomalaisten Keski-Pohjanmaan piiri ry	2 319	3 049
Pohjanmaan Kokoomus ry	5 828	6 731
Pohjanmaan Sosiaalidemokraatit ry	8 591	10 125
Pohjanmaan Vasemmisto ry	1 141	692
Suomen Kristillisdemokraatit r.p	1 956	2 114
Svenska folkpartiet i Österbotten rf	3 393	3 614
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	31 194	39 338

Liite 42

Tilintarkastajan palkkiot		
	2025	2024
Tilintarkastuspalkkiot	30 734	36 582
Tilintarkastajan lausunnot	0	1 150
Tarkastuslautakunnan avustaminen	9 469	9 404
Muut palkkiot	1 310	476
<i>Palkkiot yhteensä</i>	41 513	47 611

Liite 43

Intressitahoja koskevat liitetiedot

Virassaan 1/2025 aloittaneen hyvinvointialuejohtajan kanssa on 1/2025 solmittu hyvinvointialuelain mukainen johtajasopimus.

Hyvinvointialue on antanut tilikaudella Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soiten henkilökuntayhdistykselle 20.000 euron avustuksen opinto- ja viihdytysrahastosta.

Lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketapahtumia.

11. Eriytetyt tilinpäätökset ja muut eriytetyt laskelmat

11.1 Muut eriytetyt laskelmat

Kilpailulain 30 d §:n edellyttämä tuloslaskelma hyvinvointialueen taloudellisesta toiminnasta, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla. Laskelmissa on huomioitu myyntiä vastaavat kustannukset.

TULOSLASKELMA	<u>1.1.-31.12.2025</u>	<u>1.1.-31.12.2024</u>
Toimintatuotot		
Myyntituotot	817 144,95	907 253,39
Maksutuotot	0	0
Tuet ja avustukset	22,87	54,79
Muut toimintatuotot	185 127,39	167 520,00
Sisäiset tuotot	40 921,04	102 571,69
Toimintatuotot	1 043 216,25	1 177 399,87
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-97 771,36	-152 644,47
Henkilösivukulut	-21 509,57	-32 894,64
Palvelujen ostot	-53 861,37	-41 023,23
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-447 263,05	-455 329,88
Avustukset	0	-16 350,20
Muut toimintakulut	-14 795,45	-85 915,11
Sisäiset kulut	-220 739,19	-199 973,03
Toimintakulut	-855 939,99	-984 130,56
TOIMINTAKATE	187 276,26	193 269,31
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	0	0
Muut rahoitustuotot	0	0
Korkokulut	-19,71	-232,37
Muut rahoituskulut	0	-4
Rahoitustuotot ja -kulut	-19,71	-236,37
VUOSIKATE	187 256,55	193 032,94

Poistot ja arvonalentumiset

Suunnitelman mukaiset poistot

-173 716,02

-33 237,38

TILIKAUDEN TULOS

13 540,53

159 795,56

TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ

13 540,53

159 795,56

V.2024 sisältää kustannuspaikat: Ruokahuolto ulosmyynti, Eke-tuote,

Materiaalihallinta ulosmyynti, Sairaala-apteekki ulosmyynti, Kanttiini ja Terveystien kiinteistö

V. 2025 sisältää kustannuspaikat: Ruokahuolto ulosmyynti, H-asunnot,

Materiaalihallinto ulosmyynti, Sairaala-apteekki ulosmyynti, Kanttiini, Koulutuspalvelut ulosmyynti ja

Potilashotelli

12. Allekirjoitukset ja merkinnät

Aluehallituksen jäsenenä ja hyvinvointialuejohtajana allekirjoitamme Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen tilinpäätöksen vuodelta 2025.

Kokkolassa 18. maaliskuuta 2026.

Sari Innanen, pj.

Pasi Kanninen, varajäsen

Pirjo Urpilainen, 2. vpj

Hanna-Lea Ahlskog

Magnus Björkgren

Hannu Haukilahti

Ari Huuki

Anna Nurmi-Lehto



Pia Sillanpää

Marja Tiala

Sakari Telimaa

Mikko Komulainen

hyvinvointialuejohtaja

Tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Kokkola ____/____ 2026 _____

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö
Eetu Rantakeisu, KHT, JHT

13. Luettelot

Luettelo kirjanpito- ja tosittien lajeista

KIRJANPIDON ASIAKIRJAT

Kuvaus	Tapahtumanumerosta	Tapahtumanumeroon
Pääkirjatapahtumat (ei työnkulkua) suorakirjaus	100000000	109999999
Jaksotukset	110000000	119999999
Kassatapahtumat	120000000	129999999
Pääkirjatapahtumat (työnkulkua)	1300000	1399999
Alkutase	150000	159999
Pääkirjatapahtumat (työnkulkua) kirjaus	180000000	189999999
Käyttöomaisuustapahtumat	190000001	199999999
Toimittajalaskut	200000000	209999999
Ostolaskut	210000000	219999999
Ei käytössä	220000000	229999999
Muu ulkoinen laskutus	35200000001	35209999999
Korkolaskut	35310000000	35319999999
Muistutukset	320000000	329999999
Luottotappiot	330000000	339999999
Erityislaskutus	35320000001	35329999999
Taksi Helsingin laskutus	35300000000	35309999999
Erikoissairaanhoidon laskutus	35490000000	35499999999
Ensihoidon laskutus	35500000000	35509999999
Täyskustannuskorvauksen laskutus	35510000000	35519999999
Kruunupyyn laskutus	35520000000	35529999999
Vastaanottojen laskutus	35530000000	35539999999
Hoitopäivälaskutus	35540000000	35549999999
Laitos- ja palveluasumisen laskutus	35550000000	35559999999
Kotihoidon laskutus	35560000000	35569999999
Hammashuollon laskutus	35570000000	35579999999
Kehvan laskutus	35580000000	35589999999
Kuntalaskutus	35590000000	35599999999
Sosiaalinen luototus	35170000000	35179999999
Muut julkisoikeudellinen laskutus	35140000000	35149999999
Soiten konvertoidut laskut	35900000000	35909999999
Kirjanpito, ulkoinen järjestelmä	600000000	609999999
Nomentia Banking	650000000	659999999
Sisäiset laskut	800000000	809999999
Sisäiset toimittajalaskut	810000000	819999999



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

TOSITELAJIT

Nro Nimi

TT Kuvaus

10	Muu ulkoinen laskutus	KI	Perinnän suoritukset
13	Erityislaskutus	KM	Suoritukset perinnästä (man.)
14	Muut julkisoikeudellinen laskutus	KO	Viitesuoritukset
15	Taksi Helsingin laskutus	KP	Suoritukset
17	Sosiaalinen luototus	KR	Korkolaskunumero
49	Erikoissairaanhoidon laskutus	L1	Saapuvien laskujen rekisteröinti
50	Ensihoidon laskutus	L2	Saapuvien laskujen kirjaus
51	Täyskustannuskorvauksen laskutus	L3	Sisäisten toimittajalaskujen rekisteröinti
52	Kruunupyyn laskutus	L4	Sisäisten toimittajalaskujen kirjaus
53	Vastaanottojen laskutus	LI	Toimittajalaskujen tilapäiskirjaukset
54	Hoitopäivälaskutus	LM	(Ei käytössä) (ei työnkulkua) toimittajalaskujen rekisteröinti
55	Laitos- ja palveluasumisen laskutus	LP	Laskujen jaksotukset
56	Kotihoidon laskutus	LT	Luottotappiot
57	Hammashuollon laskutus	OF	Myyntitilaus
58	Kehvan laskutus	OI	Sisäinen tilaus / laskutus
59	Kuntalaskutus	P01	Sonet Varasto
90	Soiten konvertoidut laskut	P02	Pegasos Palkat
AA	Sopimuslaskun rekisteröinti	P03	Matkalaskut
AD	Sopimuslaskun kirjaus	P06	Basware maksuliikenne
AT	Käyttöomaisuuden kirjaus	P07	Basware palvelukassa
BI	Sisäänluku esijärjestelmistä	P13	Prima palkat
EK	Täsmäämättömien maksujen korjaus, Myre	P14	WebMarela
HA	Pääkirjatapahtumien rekisteröinti (hyväksyttäväksi)	P15	ProConsona
HB	Pääkirjatapahtumat (ei työnkulkua)	P16	Codea
HD	Hyväksytytjen pääkirjatapahtumien kirjaus	P17	T-Doc
HL	Kassa	P18	Sosiaali-effic
HV	Vähennyskelpoisen osuus	P19	Effector
HX	Kirjaus Excelistä (työnkulku)	P20	Kuntarekry
HY	ALV:n siirrot tilille 1812	P21	Speys
IA	Ostolaskun rekisteröinti	P28	Aromi
ID	Ostolaskun kirjaus	PB	Bokföring resereskontra
IK	Viitesuoritukset perinnästä	PD	Direktutbetalning resereskontra
IP	Maksut - konekielinen tiliote	PR	Jaksotuksen ohjaus
JP	Viitesuoritukset jälkiperinnästä	RJ	Jaksotustapahtumat
K1	Fakturanummer fritextfakturerering	RV	Peruutus / vastakirjaus
K2	Verifikationsnummer fritextfakturerering	UO	Viitesuoritukset ulosotoista



Keski-Pohjanmaan
hyvinvointialue

KA Luottotappion automaattinen kirjaus

KB Muistutusvahvistus

XL Kirjaus Excelistä (ei työnkulkua)

YE Alkutase