

Specificering av ändringarna i instruktionen, välfärdsområdesstyrelsen 27.4.2026 § 83

Ställe i instruktionen	Gammal skrivning	Ändring	Motivering eller specificering relaterad till ändringen
Kapitel 1 Ledande tjänsteinnehavarna			(Översättarens anmärkning: en del ändringar av till exempel skrivfel gäller endast finskspråkiga texten och en del endast den svenskspråkiga texten)
1 § Välfärdsområdesdirektören	... 2. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan verksamhetsområden, 2. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan verksamhetsområden; ...	Bestämmelsen om överföring av resurser mellan verksamhetsområden finns bland välfärdsområdesdirektörens uppgifter i förvaltningsstadgan (FS), och det föreslås därför att den avlägsnas som onödig från instruktionen (FS 32 § 1 momentet 9 punkten).
2 § Räddningsdirektören	1. leder räddningsväsendets verksamhetsområde och Mellersta Österbottens räddningsverk, 2. fungerar som verksamhetsområdeschef för räddningsväsendets verksamhetsområde, 3. fungerar som sakkunnig i fråga om räddningsväsendet i välfärdsområdets ledningsgrupp, 4. lägger fram ändringar i lönesättningen för personaldirektören efter att ha hört räddningschefen och den närmaste chefen, 5. förhandlar och ingår avtal med läroanstalter och universitet om undervisning som ordnas på arbetsplats när det gäller utbildning inom räddningsväsendet och när avtalet gäller hela välfärdsområdet, 6. beslutar om sammansättningen i ledningsgruppen för räddningsväsendets verksamhetsområde. 7. Väljer räddningscheferna och annan personal som är underställd hen. Kan utse en tjänsteinnehavare till närmaste chef eller till en ledningsuppgift i enheten.	1. leder räddningsväsendets verksamhetsområde och Mellersta Österbottens räddningsverk, 2. fungerar som verksamhetsområdeschef för räddningsväsendets verksamhetsområde; 2. fungerar som sakkunnig i fråga om räddningsväsendet i välfärdsområdets ledningsgrupp, 3. lägger fram ändringar i fråga om de allmänna grunderna för lönesättningen för räddningsväsendets del lönesättningen för personaldirektören efter att ha hört räddningschefen och den närmaste chefen, 4. förhandlar och ingår avtal med läroanstalter och universitet om undervisning som ordnas på arbetsplats när det gäller utbildning inom räddningsväsendet och avtalet gäller hela välfärdsområdet, 6. beslutar om sammansättningen i ledningsgruppen för räddningsväsendets verksamhetsområde; 7. Väljer räddningscheferna och annan personal som är underställd hen. Kan utse en tjänsteinnehavare till närmaste chef eller till en ledningsuppgift i enheten.	Om de följande punkterna som enligt förslaget stryks, finns bestämmelser i förvaltningsstadgan, och det finns därför inget behov av att ha dem i instruktionen: Punkt 2: Räddningsdirektören fungerar enligt FS 36 § som verksamhetsområdeschef för räddningsväsendets verksamhetsområde. Punkt 6: Varje verksamhetsområde och eventuella serviceområde har enligt FS 43.2 § en ledningsgrupp. Chefen för området är dess ordförande. Chefen för verksamhetsområdet eller serviceområdet väljer de övriga medlemmarna i ledningsgruppen.

	8. ansvarar för egenkontroll inom sitt eget område och följer med verkställandet av den.	5. ansvarar för egenkontrollen inom sitt eget område och följer med verkställandet av den, 6. beslutar om beviljande av forskningstillstånd för räddningsväsendets del.	Punkt 3: Precisering av bestämmelsen. Det är fråga om en bestämmelse gällande de allmänna grunderna för lönesättningen. Enligt 7 § 1 momentet i instruktionen beslutar personaldirektören om de allmänna grunderna för tjänsteinnehavarnas och arbetstagarnas lönesättning i välfärdsområdet efter att ha hört välfärdsområdesdirektören och välfärdsområdesstyrelsens ordförande i enlighet med det gällande tjänste- och arbetskollektivavtalet. Punkt 7: bestämmelser om anställning finns i kapitel 2. Föreslås en ny punkt 6 gällande beviljande av forskningstillstånd. Det är ändamålsenligt att detta hör till räddningsdirektörens uppgifter.
3 § Chefsöverläkaren		5. ansvarar för att riksomfattande bestämmelser och instruktioner gällande medicin tas i bruk i välfärdsområdet.	Föreslås en ny punkt 5. Det är ändamålsenligt att detta hör till koordinatören för medicinska yrkesgruppen som ansvarar för att den medicinska behandlingen är korrekt i välfärdsområdet.
4 § Socialdirektören	3. Fungerar som kontaktperson för regionförvaltningsverket i fråga om registrering av privata serviceproducenter,	3. Fungerar som kontaktperson för regionförvaltningsverket Tillstånds- och tillsynsverket i fråga om registrering av privata serviceproducenter inom socialservicen, ... 6. ansvarar för att riksomfattande bestämmelser och instruktioner gällande socialvården tas i bruk i välfärdsområdet.	En ändring eftersom ämbetsverket bytt namn samt en preciserande begränsning om att det är fråga om socialservicen. Som förslag en ny punkt 6. Det är ändamålsenligt att detta hör till koordinatören för socialarbetets yrkesgrupp som ansvarar för att välfärdsområdets socialvårdsservice ordnas på ett adekvat sätt och att den utvecklas.

5 § Chefsöversköta- ren	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för koordineringen av arbetsfördelningen och utvecklingen av kompetensen inom vårdarbetet i välfärdsområdet, 2. ansvarar för koordinering och förankring av evidensbaserade, verkningsfulla verksamhetsmodeller i välfärdsområdet, 3. beslutar om beviljande av forskningstillstånd i fråga om vårdvetenskaper och vårdarbete, 4. förhandlar och ingår avtal med läroanstalter och universitet om undervisning som ordnas på arbetsplatsen (arbetspraktik) när avtalet gäller verksamheten i hela välfärdsområdet, 5. ansvarar för egenkontroll inom sitt eget område och följer med verkställandet av den. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för koordineringen av arbetsfördelningen och utvecklingen av kompetensen inom vårdarbetet i välfärdsområdet, 2. ansvarar för koordinering och förankring verkställande av evidensbaserade, verkningsfulla verksamhetsmodeller i välfärdsområdet, 3. beslutar om beviljande av forskningstillstånd i fråga om vårdvetenskaper och vårdarbete, 4. förhandlar och ingår avtal med läroanstalter och universitet om undervisning som ordnas på arbetsplatsen (arbetspraktik) när avtalet gäller verksamheten i hela välfärdsområdet, 5. ansvarar för egenkontrollen inom sitt eget område och följer med verkställandet av den, 6. ansvarar för att riksomfattande bestämmelser och instruktioner gällande vårdarbetet tas i bruk i välfärdsområdet. 	<p>Omformulering.</p> <p>Föreslås en ny punkt 6. Det är ändamålsenligt att detta hör till koordinatören för vårdarbetets yrkesgrupp som ansvarar för att välfärdsområdets vårdarbete ordnas på ett adekvat sätt och att den utvecklas.</p>
6 § Ekonomidirektö- ren	<ol style="list-style-type: none"> 7. beslutar om upptagning av överbrygningskredit inom ramen för sin fullmakt, 	<ol style="list-style-type: none"> 7. beslutar om upptagning av överbrygningskredit inom gränserna som fastställts i det befullmäktigande som välfärdsområdesstyrelsen gett ramen för sin fullmakt, 	<p>En precisering och omformulering.</p>
7 § Personaldirektö- ren	<ol style="list-style-type: none"> 1. ... 2. ... 3. ... 4. beviljar personliga arbetserfarenhetstillägg och språktillägg som är i enlighet med tjänste- och arbetskollektivavtalet, 5. beviljar personliga tillägg som baserar sig på prövning utifrån chefens förslag, 6. bestämmer om riktlinjer gällande företagshälsovården och godkänner avtal om företagshälsovård samt följer fullgörandet av företagshälsovårdens avtal, 7. ansvarar för att utarbeta personal- och utbildningsplanen som det föreskrivs om i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden, 8. Ansvarar för lägesbilden i fråga om personalledningen i hela organisationen och föredragandet av den bl.a. i ledningsgruppen, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ... 2. ... 3. ... 4. beviljar personliga arbetserfarenhetstillägg och språktillägg som är i enlighet med tjänste- och arbetskollektivavtalet, 4. beviljar personliga tillägg som baserar sig på prövning och språktillägg utifrån chefens förslag, 5. bestämmer om riktlinjer gällande företagshälsovården och godkänner avtal om företagshälsovård samt följer fullgörandet av företagshälsovårdens avtal, 6. ansvarar för att utarbeta personal- och utbildningsplanen som det föreskrivs om i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden, 7. ansvarar för lägesbilden i fråga om personalledningen i hela organisationen och föredragandet av den bl.a. i ledningsgruppen, 	<p>(Inga förslag till ändringar i 1–3.) Föreslås att beslutandet om personliga arbetserfarenhetstillägg i enlighet med tjänste- och arbetskollektivavtalet avlägsnas. Enligt instruktionen är det anställningschefen som har behörighet i detta ärende. Föreslås att språktillägget kombineras med bestämmelsen om personliga tillägg som baserar sig på prövning.</p> <p>Omformuleringar (gamla punkten 7 och gamla punkten 8).</p> <p>Punkt 8: 14 § i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet: Beslut om att en myndighetshandling lämnas ut ska fattas av</p>

	<p>9. beslutar om utlämnande av dokument som gäller personalen med stöd av lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet,</p> <p>10. godkänner förhandlingsavtal till ett värde på högst 50 000 euro gällande meningsskiljaktigheter i fråga om anställningsförhållanden efter att ha hört verksamhetsområdeschefen eller, ifall verksamhetsområdeschefen är jävig, efter att ha hört välfärdsområdesdirektören.</p>	<p>8. beslutar om utlämnande av välfärdsområdesstyrelsens dokument som gäller personalärenden med stöd av lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet,</p> <p>9. godkänner förhandlingsavtal till ett värde på högst 50 000 euro gällande meningsskiljaktigheter i fråga om anställningsförhållanden efter att ha hört verksamhetsområdeschefen eller, ifall verksamhetsområdeschefen är jävig, efter att ha hört välfärdsområdesdirektören,</p> <p>10. beslutar, efter att ha hört välfärdsområdesdirektören, om att inleda samarbetsförhandlingar som gäller mindre helheter än verksamhetsenhetsnivån och om att avsluta dessa förhandlingar och om förfarandet under förhandlingarna,</p> <p>11. ansvarar för rekryteringsprocessen i välfärdsområdet och för koordinering av den.</p>	<p>den myndighet som innehar handlingen, om inte något annat föreskrivs i 15 § 3 mom. eller någon annanstans i lag. Välfärdsområdesfullmäktige kan i sin förvaltningsstadga ge ett organ i ett välfärdsområde som verkar som en i denna lag avsedd myndighet rätt att i den utsträckning organet beslutar, till en underlydande tjänsteinnehavare delegera myndighetens beslutanderätt när det gäller utlämnande av handlingar. FS 26 §: Ett organ kan i den omfattning organet bestämmer delegera rätt till en underställd tjänsteinnehavare att som myndighet avgöra om en handling får lämnas ut.</p> <p>Tjänsteinnehavarna är i ärenden som hör till deras egen behörighet sådana myndigheter som avses i offentlighetslagen, och i de kan i ärenden som hör till deras behörighet besluta om utlämning av handlingar och information utan delegeringsbeslut.</p> <p>Som förslag en ny punkt 10 gällande samarbetsförhandlingar. Gör inledandet och förandet av samarbetsförhandlingar flexibla i fråga om förfaranden när förhandlingarna gäller helheter som är mindre än verksamhetsenheter.</p> <p>Som förslag en ny punkt 11 som har överförts från resurschefens</p>
--	--	--	--

			uppgifter till personaldirektörens uppgifter. Motiveringen är en ändring i organisationen i och med vilken rekryteringen överfördes från Resurscentralen till enheten Personaltjänster och rekrytering.
8 § Samarbetsdirektören	1. bereder förslag åt välfärdsområdets ledningsgrupp om fördelningen av anslaget för projekt- och utvecklingsmedel.	1. bereder förslag åt välfärdsområdets ledningsgrupp om fördelningen av anslaget för projekt- och utvecklingsmedel: 1. främjar och koordinerar innovations- och forskningsbaserad och annan utvecklingsverksamhet samt leder koordineringen av projektarbete, 2. ansvarar för koordinering och beredning av användningen av projekt- och utvecklingsmedel i välfärdsområdet, 3. fungerar som ansvarsperson för FUIK-samarbete (forskning, utveckling, innovation, kompetens) på samarbetsområdets nivå och i övrigt mellan områdena tillsammans med koordinatörerna för yrkesgruppen, 4. ansvarar för främjande av hälsa, välfärd och säkerhet i samarbete med social-, hälso- och räddningsväsendet, kommuner och andra aktörer.	Bestämmelserna gällande samarbetsdirektören har hävts i förvaltningsstadgan från 1.5.2026 och det är därför nödvändigt att fastställa dem i instruktionen. Bestämmelserna baserar sig på uppgifterna i den hävda 38 § i förvaltningsstadgan. Gamla punkten 1 är överlappande med den föreslagna punkten 2, och det föreslås därför att gamla punkten 1 avlägsnas.
9 § En verksamhetsområdeschef	1. beslutar om och för en förteckning över anmälningar om bisyssla inom sitt verksamhetsområde, 2. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan serviceområden, 3. beslutar om skadestånd som gäller hans eget verksamhetsområde om ersättningssumman är högst 1 000 euro.	1. beslutar om och för en förteckning över anmälningar om bisyssla inom sitt verksamhetsområde; 2. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan serviceområden; 3. beslutar om skadestånd som gäller hans eget verksamhetsområde om ersättningssumman är högst 1 000 euro:	Föreslås att dessa hävs: Punkt 1: när det gäller bisysslor finns det bestämmelser om dem i förvaltningsstadgan (FS 63 §, ändringarna träder i kraft 1.5.2026). Punkt 2: när det gäller överföring av resurser finns det bestämmelser i förvaltningsstadgan (FS 37 §, träder i kraft 1.5.2026). Punkt 3: när det gäller beslut om skadestånd föreslås det en separat paragraf i instruktionen (en ny 11 §).
Kapitel 2 Allmänna bestämmelser			

<p>Paragrafnumrering och rubrik läggs till → 9 § Behörighet och beslutsfattande</p>	<p>Kapitel 2 Allmänna bestämmelser</p> <p>I förvaltningsstadgan finns bestämmelser om överföring av en tjänsteinnehavares befogenheter så att ett ärende avgörs av en tjänsteinnehavare som är underställd hen.</p> <p>En tjänsteinnehavare utövar sin tjänst under tjänsteansvar. Den tjänsteinnehavare som fattar beslutet sätter sig in i det ärende som behandlas utifrån den information som är tillgänglig, kontrollerar sina egna befogenheter, motiverar sitt beslut och ser till att beslutet ges för kännedom. Tjänsteinnehavarbeslut är offentliga om inte något annat följer av sekretessbestämmelser. Vid beslutsfattande bör man följa de lagar och förordningar som gäller ärendet, eventuella bindande instruktioner och eventuella instruktioner i välfärdsområdet. Beslut ska fattas utan dröjsmål och minst inom de tidsgränser som fastställts i lagen. I tjänsteinnehavarens beslut ska inkluderas anvisningar för sökande av ändring.</p> <p>En tjänsteinnehavare ansvarar för riktigheten i de beslut hen fattar. Beslutens ekonomiska verkningar ska beaktas vid beslutsfattande.</p> <p>En högre tjänsteman har som intern kontroll skyldighet att följa lagligheten och ändamålsenligheten i de beslut de tjänsteinnehavare som är underställda hen fattar. Det ges separat preciserande instruktioner om genomförande av intern kontroll.</p> <p>I välfärdsområdet följs utöver denna instruktion också den upphandlingsstadga som välfärdsområdesstyrelsen godkänt. I upphandlingsstadgan föreskrivs om överföring av befogenheter och om undertäckningsrätt när det gäller upphandling.</p>	<p>Kapitel 2 Allmänna bestämmelser</p> <p>9 § Behörighet ja beslutsfattande</p> <p>I förvaltningsstadgan finns bestämmelser om överföring av en tjänsteinnehavares befogenheter vidare till en tjänsteinnehavare som är underställd hen. så att ett ärende avgörs av en tjänsteinnehavare som är underställd hen.</p> <p>En tjänsteinnehavare utövar sin tjänst under tjänsteansvar. Den tjänsteinnehavare som fattar beslutet ser till att ärendet utreds tillräckligt och ändamålsenligt genom att skaffa de uppgifter och utredningar som är nödvändiga för att ärendet ska kunna avgöras, genom att sätter sig in i det ärende som behandlas utifrån den information som är tillgänglig, kontrollerar sina egna befogenheter, motiverar sitt beslut och ser till att beslutet ges för kännedom. Tjänsteinnehavarbeslut är offentliga om inte något annat följer av sekretessbestämmelser. Vid beslutsfattande bör man följa de lagar och förordningar som gäller ärendet, eventuella bindande instruktioner och eventuella instruktioner i välfärdsområdet. Beslut ska fattas utan dröjsmål och minst inom de tidsgränser som fastställts i lagen. I tjänsteinnehavarens beslut ska inkluderas anvisningar för sökande av ändring.</p> <p>En tjänsteinnehavare ansvarar för riktigheten i de beslut hen fattar. Beslutens ekonomiska verkningar ska beaktas vid beslutsfattande.</p> <p>En högre tjänsteman har som intern kontroll skyldighet att följa lagligheten och ändamålsenligheten i de beslut de tjänsteinnehavare som är underställda hen fattar. Det ges separat preciserande instruktioner om genomförande av intern kontroll.</p> <p>I välfärdsområdet följs utöver förvaltningsstadgan och instruktionen också den upphandlingsstadga som välfärdsområdesstyrelsen godkänt. I upphandlingsstadgan</p>	<p>Lades till paragrafnummer och rubrik för att göra det lättare att hänvisa till bestämmelserna. Dessutom gjordes bestämmelserna tydligare och preciserades.</p> <p>Numreringen av de följande paragraferna i instruktionen ändras med beaktande av nya paragrafer och borttagna paragrafer.</p>
---	---	---	---

		finns bestämmelser om föreskrivs om överföring av befogenheter och om undertäckningsrätt när det gäller upphandling.	
Ett paragrafnummer har lagts till → 10 §	<p>Linjeledningen</p> <p>Med linjeledning avses ledarskapsarrangemang som har produktionsansvar och som är underställd välfärdsområdesdirektören: 1. verksamhetsområdesledningen, 2. serviceområdesledningen och integrationscheferna, 3. verksamhetsenhetens chefer, 4. chefer. Ett undantag är räddningsväsendet som fungerar i ledningssystemet: 1. verksamhetsområdeschefen dvs. räddningsdirektören, 2. räddningschef, 3. räddningschef, 4. stationens närmaste chef.</p>	<p>10 § Linjeledningen</p> <p>Med linjeledning avses ledarskapsarrangemang som har produktionsansvar och som är underställd välfärdsområdesdirektören:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. verksamhetsområdesledningen, 2. serviceområdesledningen och integrationscheferna, 3. verksamhetsenhetens chefer. <p>4. chefer.</p> <p>Ett undantag är räddningsväsendet som fungerar i ledningssystemet: 1. verksamhetsområdeschefen dvs. räddningsdirektören, 2. räddningschef, 3. räddningschef, 4. stationens närmaste chef.</p>	<p>Ett paragrafnummer har lagts till för att göra det lättare att hänvisa till bestämmelserna.</p> <p>Omformulering och precisering. Syftet med paragrafen är endast att beskriva personalorganisationens huvudnivåer.</p> <p>En räddningschef är chef för en verksamhetsenhet och har uppgifter som fastställs i förvaltningsstadgan och instruktionen.</p>
Ny 11 §		<p>11 § Behörighet i skadeståndsärenden</p> <p>Vid behandling av ansökningar om skadestånd förutsätts det en skriftlig ansökan. Den behöriga tjänsteinnehavaren tar reda på händelseförloppet vid skadefallet, grunden för skadeståndsansvaret och korrekt storlek på ersättning. Vid behov ger förvaltningsjuristen närmare tillämpningsanvisningar,</p> <p>Om skadestånd som betalas ur välfärdsområdets medel beslutar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. en serviceområdeschef om skadeståndsanspråket är högst 2 000 euro och gäller hans serviceområde, 2. en verksamhetsområdeschef om skadeståndsanspråket är högst 2 000 euro och gäller hans verksamhetsområde, ifall det inte ingår serviceområden i verksamhetsområdet, 3. en verksamhetsområdeschef om skadeståndsanspråket är över 2 000 euro och högst 10 000 euro och gäller hans verksamhetsområde, 	<p>Överlappning avlägsnas i fråga om fördelningen av behörighet i skadeståndsärenden. Det föreslås att bestämmelserna gällande skadeståndsärenden samlas för tydlighetens skull till en paragraf.</p> <p>Tidigare har välfärdsområdesstyrelsen haft behörigheten i fråga om skadeståndsärenden på över 20 000 euro. Det är ändamålsenligt att ge tjänsteinnehavaren behörighet vid krav som överskrider denna summa och som är högst 50 000 euro stora. Delegeringen står för den här delen också i linje med att beslut om förhandlingsavtal på högst 50 000 euro vid meningsskiljaktigheter relaterade till anställningsförhållanden</p>

		<p>4. förvaltningsjuristen om skadeståndsanspråket är över 10 000 euro och högst 20 000 euro, 5. välfärdsområdesdirektören om skadeståndsanspråket är över 20 000 euro och högst 50 000 euro.</p>	också har delegerats till tjänsteinnehavaren.
11->13 § En serviceområdeschef	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan verksamhetsenheter, 2. beviljar rätt till handledning i enlighet med välfärdsområdets instruktioner och ingår ett avtal om den handledning hen beviljat, 3. beslutar om skadestånd som gäller hens eget serviceområde om ersättningssumman är högst 1 000 euro. 4. rapporterar till verksamhetsområdeschefen om serviceområdets verksamhet och ekonomi, 5. sammanställer en riskhanteringsanalys om verksamhetsenheterna inom sitt serviceområde för verksamhetsområdeschefens bruk 	<p>1. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan verksamhetsenheter, 2. beviljar rätt till handledning i enlighet med välfärdsområdets instruktioner och ingår ett avtal om den handledning hen beviljat, 3. beslutar om skadestånd som gäller hens eget serviceområde om ersättningssumman är högst 1 000 euro.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rapporterar till verksamhetsområdeschefen om serviceområdets verksamhet och ekonomi, 2. sammanställer en riskhanteringsanalys om verksamhetsenheterna inom sitt serviceområde för verksamhetsområdeschefens bruk. 	<p>Gamla punkt 1: I förvaltningsstadgan finns en bestämmelse om överföring av resurser. En serviceområdeschef beslutar om överföring av resurser mellan verksamhetsenheter inom sitt serviceområde (FS 39 §, ändringen träder i kraft 1.5.2026). Gamla punkt 2: Föreslås att detta flyttas till chefens uppgifter, se 18 § En tjänsteinnehavares beslutanderätt i personalärenden. Det föreslås att bestämmelser gällande beslut om skadestånd samlas till en separat paragraf (11 §).</p>
12->14 § En integrationschef	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan verksamhetsenheter, 2. beviljar rätt till handledning i enlighet med välfärdsområdets instruktioner och ingår ett avtal om den handledning hen beviljat, 3. rapporterar om verksamhetsenhetens verksamhet till verksamhetsområdeschefen, 4. sammanställer analyser och rapporter om verksamhetsenheterna för verksamhetsområdeschefens bruk, 5. ansvarar för genomförandet av integrationen i Social- och hälsocentralens verksamhetsområde, 	<p>1. beslutar om överföring av personal- och andra resurser mellan verksamhetsenheter, 2. beviljar rätt till handledning i enlighet med välfärdsområdets instruktioner och ingår ett avtal om den handledning hen beviljat,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rapporterar om verksamhetsenheternas verksamhet till verksamhetsområdeschefen, 2. sammanställer analyser och rapporter om verksamhetsenheterna för verksamhetsområdeschefens bruk, 3. ansvarar för genomförandet av integrationen i Social- och hälsocentralens verksamhetsområde, 	<p>Gamla punkt 1: Verksamhetsområdeschefer beslutar om överföring av resurser mellan serviceområden i sitt verksamhetsområde eller mellan verksamhetsenheter om det inte ingår serviceområden i verksamhetsområdet (FS 37 § 2 momentet 7 punkten, träder i kraft 1.5.2026). En verksamhetsområdeschef kan delegera behörighet som hen har enligt förvaltningsstadgan till en tjänsteinnehavare som är underställd hen.</p>

	6. deltar och fungerar som representant för Social- och hälsocentralen i regionala och riksomfattande nätverk.	4. deltar och fungerar som representant för Social- och hälsocentralen i regionala och riksomfattande nätverk.	Gamla punkt 2: Föreslås att detta flyttas till chefens uppgifter, se 18 § En tjänsteinnehavares beslutanderätt i personalärenden. Dessutom omformuleringar.
13->15 § En chef för en verksamhetsenhet	<ol style="list-style-type: none"> 1. ... 2. ansvarar för uppdateringen av brandsäkerhets- eller säkerhetsplaner vid sin verksamhetsenhet och för att ge personalen introduktion i dem, för att utarbeta och uppdatera utredningar om utrymningssäkerhet och för att ordna regelbundna säkerhetsgenomgångar vid verksamhetsenheten eller verksamhetsenheter, 3. rapporterar till serviceområdeschefen om verksamheten och ekonomin vid sin verksamhetsenhet, 4. Inom Social- och hälsocentralens verksamhetsområde rapporterar verksamhetsenhetens chef till Social- och hälsocentralens verksamhetsområdeschef och integrationscheferna om verksamheten och ekonomin vid sin verksamhetsenhet, 5. ... 6. ... 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ... 2. ansvarar för uppdateringen av brandsäkerhets- eller säkerhetsplaner vid sin verksamhetsenhet och för att ge personalen som är underställd hen introduktion i dem, för att utarbeta och uppdatera utredningar om utrymningssäkerhet och för att ordna regelbundna säkerhetsgenomgångar vid verksamhetsenheten eller verksamhetsenheter, 3. rapporterar till serviceområdeschefen om verksamheten och ekonomin vid sin verksamhetsenhet, eller till verksamhetsområdeschefen om det inte ingår serviceområden i verksamhetsområdet, 4. Inom Social- och hälsocentralens verksamhetsområde rapporterar verksamhetsenhetens chef till Social-och hälsocentralens verksamhetsområdeschefen och integrationschefen om verksamheten och ekonomin vid sin verksamhetsenhet, 5. ... 6. ... 	<p>Omformulering och preciseringar.</p> <p>Tillägg i punkt 3 med beaktande av att det inte ingår serviceområden i alla verksamhetsområdena.</p>
14->16 § Personalval	<p>Verksamhetsområdeschefen utser serviceområdescheferna, integrationscheferna och översköterna till tjänster efter att hen hört välfärdsområdesdirektören och i fråga om rekryteringar inom social- och hälsovården efter att ha hört chefsöverläkaren, chefsöverskötare och socialdirektören. Räddningsdirektören utser räddningscheferna till tjänster efter att ha hört välfärdsområdesdirektören. Verksamhetsområdeschefen anställer annan gemensam personal till verksamhetsområdet.</p> <p>Serviceområdeschefen och integrationschefen, eller i brist på en sådan verksamhetsområdeschefen, utser den personal som är underställd hen och utser chefer för verksamhetsenheter bland tjänsteinnehavarna för en två års period efter att i fråga om enheter inom social- och</p>	<p>Verksamhetsområdeschefen utser serviceområdescheferna och integrationscheferna och översköterna till tjänster efter att hen hört välfärdsområdesdirektören och i fråga om rekryteringar inom social- och hälsovården efter att ha hört chefsöverläkaren, chefsöverskötare och socialdirektören. Räddningsdirektören utser räddningscheferna till tjänster efter att ha hört välfärdsområdesdirektören. Verksamhetsområdeschefen anställer annan gemensam personal till verksamhetsområdet.</p> <p>Serviceområdeschefen och integrationschefen, eller i brist på en sådan verksamhetsområdeschefen, utser den personal som är underställd hen och utser chefer för verksamhetsenheter bland tjänsteinnehavarna för en två års period efter att i fråga om enheter inom social- och</p>	<p>Bestämmelser har gjorts tydligare. Det föreslås att bestämmelsen gällande val av överskötare förflyttas till paragrafen Personalval i undantagsfall (nya numret 17 §, motiveringarna finns vid förslaget till ändring av paragrafen i fråga).</p> <p>En teknisk korrigerings i 2 momentet.</p>

	<p>hälsovården ha hört chefsöverläkaren, chefsöversköta- ren och socialdirektören. Verksamhetsenheternas chef väljer den personal som är underställd hen.</p> <p>Verksamhetsenheten kan ha andra chefer som väljer sina egna underställda efter att ha hört verksamhetsen- hetens chef.</p>	<p>hälsovården ha hört chefsöverläkaren, chefsöversköta- ren och socialdirektören. En verksamhetsenhets chef väljer den personal som är underställd hen.</p> <p>Verksamhetsenheten kan ha andra chefer som verksam- hetsenhetens chef har förordnat och som väljer sina egna underställda efter att ha hört verksamhetsenhetens chef.</p>	<p>Föreslås en precisering i 3 mo- mentet så att det i bestämmelsen konstateras att verksamhetsen- hetens chef förordnar andra che- fer som är underställda hen och att det är motiverat, med tanke på verksamhetsenhetens verksam- het och organisering, att dessa kan välja till exempel personalen som hör till en viss verksamhets- enhet till anställningsförhållande och fungera som deras chef.</p>
15->17 § Personalval i undantagsfall	<p>Med avvikelse från det som nämns i 14 § i instruktionen: ...</p>	<p>Med avvikelse från det som nämns i 16 § i instruktionen: .. 8 Chefsöverskötaren väljer överskötare efter att ha hört chefsöverläkaren.</p>	<p>Föreslås en ny punkt 8. Update- ring av bestämmelserna gällande val av överskötare så att den myn- dighet som anställer i anställ- ningsförhållande är koordinator för vårdarbetets yrkesgrupp, dvs. chefsöverskötaren, som ska höra sjukhus- och akuttjänsternas verksamhetsområdeschef dvs. chefsöverläkaren, i ärendet ef- tersom tjänsten i fråga är place- rad inom dennes verksamhets- område.</p>
16->18 § En tjänstein- nehavares beslutande rätt i personalären- den	<p>Som närmaste chef fungerar i första hand den tjänstein- nehavare som gjort valet om inte den tjänsteinnehavare som gjort valet avgör ärendet på något annat sätt.</p> <p>Välfrådsområdesstyrelsen ger närmare föreskrifter i per- sonalbeslutsinstruktionen (henkilöstöpäättösohje) om förfarandet som ska följas vid beslut gällande persona- len.</p> <p>En chef avgör personalärendena i punkterna 1–9 i den nedanstående förteckningen när det gäller hans under- ställda dock så att:</p>	<p>Som närmaste chef fungerar i första hand den tjänstein- nehavare som gjort valet om inte den tjänsteinnehavare som gjort valet hen avgör ärendet på något annat sätt och om inte annat följer av förvaltningsstadgan och in- struktionen.</p> <p>Välfrådsområdesstyrelsen ger närmare föreskrifter i per- sonalbeslutsinstruktionen (henkilöstöpäättösohje) om förfarandet som ska följas vid beslut gällande persona- len.</p> <p>En chef avgör de följande personalärendena när det gäl- ler hans underställda:</p>	<p>Omformulering och precisering av bestämmelsen.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – om verksamhetsenhetens chef är en läkare, fattar avdelningsskötaren besluten i fråga om vårdpersonalen, – om verksamhetsenhetens chef representerar vårdarbetet, fattar överläkarna besluten i fråga om läkarna, – om verksamhetsenhetens chef inte representerar socialarbetets profession, fattas besluten i fråga om det sociala arbetet av chefen som ansvarar för socialt arbete, <ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om personalens uppgiftsbaserade lön i välfärdsområdet i enlighet med de grunder för lön som godkänts i välfärdsområdet efter att ha hört personaltjänstenheten, 2. framför ett förslag till personaldirektören eller den tjänsteinnehavare som denne förordnat om att bevilja ett personligt tillägg, 3. beviljar semester, fastställer semesterordningen och beslutar om hur uppgifter sköts under semester, 4. beviljar behovsprövad tjänstledighet, arbetsledighet eller partiell tjänst- eller arbetsledighet för högst ett halvt år om inte prövning görs i fråga om mängden lön som betalas under tjänstledigheten eller arbetsledigheten. Efter det är det personaldirektören eller den tjänsteinnehavare som denne förordnat som beslutar om ärendet på förslag av chefen, 5. anställer vikarier, tillfälliga tjänsteinnehavare och tillfälliga arbetstagare genom att i första hand använda resursenhetens tjänster, 6. beviljar ledig dag efter arbetsplatsjour och beslutar om hur uppgifterna sköts under ledigheten, 7. beviljar en sådan tjänstledighet eller arbetsledighet som en tjänsteinnehavare och arbetstagare har absolut rätt till utifrån lagstiftningen, tjänste- och arbetskollektivavtalet, 8. ålägger vid behov den personal som är underställd hen att delta i utbildning i enlighet med tjänste- och arbetsuppgifterna, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om personalens uppgiftsbaserade lön i välfärdsområdet i enlighet med de grunder för lön som godkänts i välfärdsområdet efter att ha hört personaldirektören personaltjänstenheten, 2. framför ett förslag till personaldirektören eller den tjänsteinnehavare som denne förordnat om att bevilja ett personligt tillägg, 3. beviljar semester, fastställer semesterordningen och beslutar om hur uppgifter sköts under semester eller under annan frånvaro, 4. beviljar behovsprövad tjänstledighet, arbetsledighet eller partiell tjänst- eller arbetsledighet för högst ett halvt år om inte prövning görs i fråga om mängden lön som betalas under tjänstledigheten eller arbetsledigheten. Efter det är det personaldirektören eller den tjänsteinnehavare som denne förordnat som beslutar om ärendet på förslag av chefen; 4. anställer vikarier, tillfälliga tjänsteinnehavare och tillfälliga arbetstagare genom att i första hand använda resursenhetens tjänster, 5. beviljar ledig dag efter arbetsplatsjour och beslutar om hur uppgifterna sköts under ledigheten, 7. beviljar en sådan tjänstledighet eller arbetsledighet som en tjänsteinnehavare och arbetstagare har absolut rätt till utifrån lagstiftningen, tjänste- och arbetskollektivavtalet; 6. ålägger vid behov den personal som är underställd hen att delta i utbildning i enlighet med tjänste- och arbetsuppgifterna, 7. godkänner arbets- och jourarrangemangen för den personal som är underställd hen och följer med att de efterföljs, 8. beviljar rätt till arbetshandledning i enlighet med välfärdsområdets instruktioner och ingår ett avtal om den arbetshandledning hen beviljat. <p>Om verksamhetsenhetens chef är en läkare, fattar avdelningsskötaren besluten som avses i 3 momentet 1–8 punkterna i fråga om vårdpersonalen,</p>	<p>Punkt 1: Precisering av bestämmelsen så att här fastställs den tjänsteinnehavare som ska höras.</p> <p>Punkt 2: Beslutet om att bevilja tilläggen i fråga fattas i enlighet med 7 § i instruktionen av personaldirektören.</p> <p>Bestämmelserna om tjänste- och arbetsledigheter finns i förvaltningsstadgan (FS 59 § och FS 60 §).</p> <p>Föreslås en ny punkt 8: I den gällande instruktionen finns det bestämmelser om handledning i punkterna om serviceområdeschefens och integrationschefens uppgifter. Det är ändamålsenligt att chefen har behörighet i ärendet.</p> <p>Dessutom omformulering, och strukturen gjordes tydligare.</p>
--	--	--	---

	9. godkänner arbets- och jourarrangemangen för den personal som är underställd hen och följer med att de efterföljs.	Om verksamhetsenhetens chef representerar vårdarbetet, fattar överläkarna besluten som avses i 3 momentet 1–8 punkterna i fråga om läkarna, Om verksamhetsenhetens chef inte representerar socialarbetets yrkesgrupp , fattas besluten som avses i 3 momentet 1–8 punkterna i fråga om det sociala arbetet av chefen som ansvarar för socialt arbete.	
17-> 19 § Beslutanderätten hos socialvårdens tjänsteinnehavare och ansvaret för innehållet i verksamheten	Socialdirektören ger allmänna anvisningar om genomförande av socialvården och av specialomsorger om utvecklingsstörda. En ledande socialarbetare, socialarbetare, socionom, handledare av rehabilitering eller geronom beslutar inom gränserna för sina befogenheter om att ta till klient inom socialvården, om att ordna tjänster och om innehållet i klientplaner samt ansvarar för att individuella beslut är lagenliga. En klient har rätt att få ett tjänsteinnehavarbeslut, som hen har rätt att söka ändring i, om sin ansökan om verksamhet inom socialvården.	Socialdirektören ger allmänna anvisningar om genomförande av socialvården och av specialomsorger om utvecklingsstörda. En ledande socialarbetare, socialarbetare, socionom, handledare av rehabilitering eller geronom beslutar inom gränserna för sina befogenheter om att ta till klient inom socialvården, om att ordna tjänster och om innehållet i klientplaner samt ansvarar för att individuella beslut är lagenliga. En klient har rätt att få ett tjänsteinnehavarbeslut, som hen har rätt att söka ändring i, om sin ansökan om verksamhet inom socialvården.	Den text som enligt förslaget avlägsnas som onödig är direkt från socialvårdslagen.
19 ->21 § En avdelningsskötares och serviceförmans uppgifter och befogenheter	Fungerar som chef för personalen i enheten under de förutsättningar som nämns i 14–15 § i instruktionen. Sköter personal- och ledarskapsuppgifter i enlighet med 30–31 § i förvaltningsstadgan. En avdelningsskötare och enhetens serviceförmän ansvarar för arbetet vid sin enhet, för utvecklingen av den och för att verksamheten fungerar smidigt. Sköter samarbetet med andra enheter för att säkerställa smidiga processer och ekonomisk verksamhet.	Fungerar som chef för personalen i enheten under de förutsättningar som nämns i 16–17 § i instruktionen. Sköter personal- och ledarskapsuppgifter i enlighet med 30–31 § i förvaltningsstadgan. En avdelningsskötare och enhetens serviceförmän Dessutom: 1. ansvarar för arbetet vid sin enhet, för utvecklingen av den och för att verksamheten fungerar smidigt, 2. sköter samarbetet med andra enheter för att säkerställa smidiga processer och ekonomisk verksamhet.	Uppdatering av hänvisningen till paragrafer. Omformulering.
20->22 § Samarbetet mellan en överläkare och en avdelningsskötare	En överläkare och en avdelningsskötare ansvarar tillsammans för planeringen av enhetens verksamhet och för att den fungerar smidigt, för utveckling av den, för dess ekonomi, för verkställande och för utvärdering under ledning av verksamhetsenhetens chef. Överläkaren och	En överläkare och en avdelningsskötare ansvarar tillsammans för planeringen av enhetens verksamhet och för att den fungerar smidigt, för utveckling av den, för dess ekonomi, för verkställande och för utvärdering under ledning av verksamhetsenhetens chef.	

	<p>avdelningsskötaren rapporterar till verksamhetsenhetens chef och serviceområdeschefen, integrationschefen eller överskötaren. Verksamhetsenhetens chef rapporterar till serviceområdeschefen och Social- och hälsocentralens verksamhetsområdeschef/integrationschef i enlighet med 13 §.</p> <p>En chefsöverläkare och avdelningsskötare ansvarar tillsammans för utvecklingen av patienters vårdprocesser.</p>	<p>Överläkaren och avdelningsskötaren rapporterar om de ärenden som avses i 1 momentet till verksamhetsenhetens chef och serviceområdeschefen, integrationschefen eller överskötaren. Verksamhetsenhetens chef rapporterar till serviceområdeschefen och Social- och hälsocentralens verksamhetsområdeschef/integrationschef i enlighet med 13 §.</p> <p>En chefsöverläkare och avdelningsskötare ansvarar tillsammans för utvecklingen av patienters vårdprocesser.</p>	<p>Den text som enligt förslaget ska avlägsnas är onödig i den här paragrafen. Verksamhetsenhetens chef rapporterar i enlighet med 15 § (i enlighet med den uppdaterade numreringen).</p>
Kapitel 3 Social- och hälsocentralen			
24 ->26 § En tjänsteinnehavare som fattar beslut om barnskyddsåtgärder	<p>Beslut om brådskande placering som avses i 38 § 1 mom. i barnskyddslagen och om upphörande av brådskande placering som avses i 39 § 1 mom. i barnskyddslagen fattas av en legitimerad socialarbetare som avses i 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården. Beslut om omhändertagande i enlighet med 43 § i barnskyddslagen och beslut om vård utom hemmet som är förknippade med dessa beslut samt ansökan till förvaltningsdomstol görs av verksamhetsenhetens chef inom barnskyddet, en ledande socialarbetare eller av någon annan tjänsteinnehavare (legitimerad socialarbetare) som fastställts i instruktionen efter beredning av den socialarbetare som ansvarar för barnets angelägenheter.</p>	<p>Beslut om brådskande placering som avses i 38 § 1 mom. i barnskyddslagen och om upphörande av brådskande placering som avses i 39 § 1 mom. i barnskyddslagen fattas av en legitimerad socialarbetare som avses i 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården. Bestut om omhändertagande i enlighet med 43 § i barnskyddslagen och beslut om vård utom hemmet som är förknippade med dessa beslut samt ansökan till förvaltningsdomstol görs av verksamhetsenhetens chef inom barnskyddet, en ledande socialarbetare eller av någon annan tjänsteinnehavare (legitimerad socialarbetare) som fastställts i instruktionen efter beredning av den socialarbetare som ansvarar för barnets angelägenheter.</p> <p>En ledande tjänsteinnehavare inom socialvården i välfärdsområdet eller någon annan socialarbetare som står i tjänsteförhållande och som förordnats av den ledande tjänsteinnehavaren, ska fatta beslut i ärenden som gäller förlängning av en sådan brådskande placering av barn som avses i 38 § 3 momentet i barnskyddslagen, sådant omhändertagande och därtill ansluten vård utom hemmet som avses i 43 § 1 momentet i barnskyddslagen, sådana ändringar av platsen för vård utom hemmet som enligt 43 § 3 momentet i barnskyddslagen sker under den</p>	<p>Motiveringen är 13 § i barnskyddslagen enligt vilken beslutet fattas av en ledande tjänsteinnehavare inom socialvården eller någon annan socialarbetare som står i tjänsteförhållande och som den ledande tjänsteinnehavaren förordnat.</p>

		tid ett omhändertagande eller en brådskande placering varar och avslutande av omhändertaganden enligt 47 § i barnskyddslagen. En ledande tjänsteinnehavare eller en av denna förordnad tjänsteinnehavare gör även ansökningar som gäller undersökning av barn enligt 28 § i barnskyddslagen samt omhändertagande och därtill ansluten vård utom hemmet enligt 43 § 2 momentet i barnskyddslagen.	
25 -> 27 § En ledande socialarbetare, barnskydd och familjesocialarbete	4. beslutar om öppenvårdens stödåtgärder och service som avses i barnskyddslagen, ... 9. fattar beslut om vård av barn utom hemmet, om plats för vård utom hemmet och om ändring av platsen för vård utom hemmet, 10. beslutar om att ingå uppdragsavtal om familjevård och undertecknar uppdragsavtal om familjevård. ...	4. beslutar om öppenvårdens stödåtgärder och service som avses i barnskyddslagen, ... 9. fattar beslut om vård av barn utom hemmet, om plats för vård utom hemmet och om ändring av platsen för vård utom hemmet, 10. 9. beslutar om att ingå uppdragsavtal om familjevård och undertecknar uppdragsavtal om familjevård, ... 9. beslutar om att ingå uppdragsavtal om familjevård och undertecknar uppdragsavtal om familjevård, ...	En teknisk korrigerig. Punkt 9: Motiveringen är 13 § i barnskyddslagen enligt vilken beslutet fattas av en ledande tjänsteinnehavare inom socialvården eller någon annan socialarbetare som står i tjänsteförhållande och som den ledande tjänsteinnehavaren förordnat. Avlägsnande av onödig text: En tjänsteinnehavare undertecknar i enlighet med förvaltningsstadgan beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som hen fattar beslut om (FS 175 §).
26 ->28 § En socialarbetare, barnskydd och familjesocialarbete	2. beslutar om öppenvårdens stödåtgärder och service som avses i barnskyddslagen, ... 8. fattar beslut om vård av barn utom hemmet, om plats för vård utom hemmet och om ändring av platsen för vård utom hemmet, ...	2. beslutar om öppenvårdens stödåtgärder och service som avses i barnskyddslagen, ... 8. fattar beslut om vård av barn utom hemmet, om plats för vård utom hemmet och om ändring av platsen för vård utom hemmet,	En teknisk korrigerig. Punkt 8: Motiveringen är 13 § i barnskyddslagen enligt vilken beslutet fattas av en ledande tjänsteinnehavare inom socialvården eller någon annan socialarbetare som står i tjänsteförhållande och som den ledande tjänsteinnehavaren förordnat.
28 -> 30 § Socialarbetare inom familjevård	1. främjar utveckling av familjevård och dess funktion samt ansvarar för tillsyn i fråga om familjevård,	1. främjar utveckling av familjevård och dess funktion samt ansvarar för tillsynen i fråga om över familjevård,	Korrigerig av ett skrivfel.

	2. beslutar om att ingå uppdragsavtal om familjevård och undertecknar uppdragsavtal om familjevård.	2. beslutar om att ingå uppdragsavtal om familjevård och undertecknar uppdragsavtal om familjevård.	Avlägsnande av onödig text: En tjänsteinnehavare undertecknar i enlighet med förvaltningsstadgan beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som hen fattar beslut om (FS 175 §).
33 -> 35 § En chef för en verksamhetsenhet (socialservice inom mentalvårds- och beroendearbete)	1. beslutar om nedsättning och borttagning av klientavgifter 34 § punkterna 1–3.	1. beslutar om nedsättning och borttagning av klientavgifter i fråga om tjänster som avses i 36 § 1–3 punkterna i instruktionen.	Hänvisningen har gjorts tydligare.
34 ->36 § En socialarbetare	1. beslutar om beviljande av plats inom boendeservice och stödboende för personer som genomgår mentalvårdsrehabilitering och personer inom missbrukarvård. 2. beslutar om att bevilja öppenvårdstjänster för personer som genomgår mentalvårdsrehabilitering eller missbrukarvård: dag- och arbetsverksamhet, hemrehabilitering, andra tjänster som tillhandahålls hemma och vid behov färdtjänst till verksamhetsenheten, 3. beslutar om att bevilja anstaltsrehabilitering inom missbrukarvården, 4. beslutar om beviljande av socialt arbete och socialhandledning, 5. beslutar om nedsättning och borttagning av klientavgifter punkterna 1–3.	1. beslutar om beviljande av plats inom boendeservice och stödboende för personer som genomgår mentalvårdsrehabilitering och personer inom missbrukarvård. 2. beslutar om att bevilja öppenvårdstjänster för personer som genomgår mentalvårdsrehabilitering eller missbrukarvård, om dag- och arbetsverksamhet, om hemrehabilitering, om andra tjänster som tillhandahålls hemma och vid behov om färdtjänst till verksamhetsenheten, 3. beslutar om att bevilja anstaltsrehabilitering inom missbrukarvården, 4. beslutar om beviljande av socialt arbete och socialhandledning, 5. beslutar om nedsättning och borttagning av klientavgifter i fråga om tjänster som avses vid punkterna 1–3.	Omformulering och hänvisningen har gjorts tydligare.
36 -> 38 § En ledande socialarbetare	2. leder klientarbetet,	2. leder klientarbetet inom socialservicen för vuxna,	En precisering.
39 -> 41 § En ledande socialarbetare, specialtjänster	5. fungerar som kontaktperson och koordinator inom social- och hälsoväsendet i ärenden som gäller flyktingar och andra utlänningar.	5. fungerar som kontaktperson och koordinator inom social- och hälsoväsendet i ärenden som gäller flyktingar, invandrare och andra utlänningar.	Precisering av bestämmelsen.
Kapitel 4 Sjukhus- och akut-tjänster			
45 ->47 § Läkaren som svarar för den psykiatriska vården som svarar för den psykiatriska vården som avses i mentalvårdslagen	Överläkaren som svarar för den psykiatriska vården ansvarar för vård oberoende av vilja, om begränsningsåtgärder i enlighet med mentalvårdslagen och om andra uppgifter som avses i 11 § i lagen. Den överläkare som svarar för den psykiatriska vården ansvarar för instruktioner och	Överläkaren som svarar för den psykiatriska vården ansvarar för vård oberoende av vilja och för om begränsningsåtgärder i enlighet med mentalvårdslagen och för andra uppgifter som avses i 11 § i lagen. Den överläkare som svarar för den psykiatriska vården ansvarar för	Tekniska korrigeringar i 1 momentet.

	tillsyn gällande begränsningsåtgärder och om rapportering om dessa till tillsynsmyndigheterna samt representerar välfärdsområdet i förvaltningsdomstolen i ärenden som gäller psykiatrisk vård. ...	instruktioner och tillsyn gällande begränsningsåtgärder och för rapportering om dessa till tillsynsmyndigheterna samt representerar välfärdsområdet i förvaltningsdomstolen i ärenden som gäller psykiatrisk vård. ...	
46 § Vård oberoende av vilja i enlighet med lagen om missbrukarvård	<p>Beslut om vård oberoende av vilja på grund av hälsorisk som avses i 11 § i lagen om missbrukarvård fattas i första hand av den ansvariga läkaren vid enhet inom service vid missbruk och i andra hand av primärvårdens ansvariga överläkare på förslag av en annan läkare i välfärdsområdet.</p> <p>Beslut om kortvarig vård oberoende av vilja på grund av våldsamhet i enlighet med 12 § i lagen om missbrukarvård fattas av en serviceområdeschef som har behörighet som socialarbetare i enlighet med 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården.</p>	<p>Bestut om vård oberoende av vilja på grund av hälsorisk som avses i 11 § i lagen om missbrukarvård fattas i första hand av den ansvariga läkaren vid enhet inom service vid missbruk och i andra hand av primärvårdens ansvariga överläkare på förslag av en annan läkare i välfärdsområdet.</p> <p>Beslut om kortvarig vård oberoende av vilja på grund av våldsamhet i enlighet med 12 § i lagen om missbrukarvård fattas av en serviceområdeschef som har behörighet som socialarbetare i enlighet med 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården.</p>	<p>Föreslås att texten avlägsnas. Beslutanderätten i ärendet bestäms i lagen: Enligt 11 § i lagen om missbrukarvård kan en ansvarig läkare vid hälsovårdscentral eller behörig överläkare vid sjukhus kan med stöd av utlåtande av annan läkare förordna att någon oberoende av sin vilja på grund av hälsorisk skall intas för vård under högst fem dygn. Berättigad att avge läkarutlåtande är läkare vid hälsovårdscentral eller mentalvårdsbyrå eller annan läkare.</p> <p>Förordnande till vård oberoende av vilja på grund av våldsamhet har upphävts genom lagen 29.12.2022/1284.</p>
48 ->49 § Jourhavande vid social- och hälsovårdens lägescentral	<ol style="list-style-type: none"> bedömer och beslutar enligt separata instruktioner under jourtid (utanför tjänstetid) om tillfällig överföring av vårdarbetets resurser i social- och hälsovårdsenheter mellan verksamhetsenheter om det finns behov av detta på grund av verksamheten, t.ex. en överbelastningssituation, koordinerar patientflödena i samarbete med avdelningar, polikliniker, hemsjukhuset och hemvården och sköter sökandet och ordnandet av en ändamålsenlig plats för fortsatt vård efter att ha hört läkaren, fungerar som jourhavande chef för social- och hälsovårdens personal utanför tjänstetid i fråga om personalförvaltnings- och arbetarskyddsärenden som kräver snabba beslut. inleder och utövar tillsyn i fråga om på förhand fastställda funktioner som är relaterade till organisationens 	<ol style="list-style-type: none"> bedömer och beslutar enligt separata instruktioner under jourtid utanför tjänstetid (utanför tjänstetid) om tillfällig överföring av vårdarbetets resurser i social- och hälsovårdsenheter mellan verksamhetsenheter om det finns behov av detta på grund av verksamheten, t.ex. en överbelastningssituation, koordinerar patientflödena i samarbete med avdelningar, polikliniker, hemsjukhuset och hemvården och sköter ansvar för sökandet och ordnandet av en ändamålsenlig plats för fortsatt vård efter att ha hört läkaren, fungerar som jourhavande chef för social- och hälsovårdens personal utanför tjänstetid i fråga om personalförvaltnings- och arbetarskyddsärenden som kräver snabba beslut. inleder och utövar tillsyn organiserar i fråga om på förhand fastställda funktioner som är relaterade till 	<p>Tekniska korrigeringar, och bestämmelser gjordes tydligare och uppdaterades så att de motsvarar de uppgifter den jourhavande vid lägescentralen har.</p>

	övergripande säkerhet, störningar och undantagssituationer och upprätthåller lägesbilden om social- och hälsovården och rapporterar om avvikelser i fråga om den.	organisationens övergripande säkerhet, störningar och undantagssituationer och upprätthåller lägesbilden om social- och hälsovården och rapporterar om avvikelser i fråga om den.	
49 ->50 § Säkerhets- och beredskapschef	... 4. ansvarar för uppdateringen av social- och hälsovårdens och koncerttjänsternas säkerhets-, beredskaps- och storolycksplaner samt samordnar beredskaps- och säkerhetsplaneringen mellan social- och hälsovårdens och koncerttjänsternas serviceområde, ansvarsenheterna och olika säkerhetsmyndigheter, 4. ansvarar för uppdateringen av social- och hälsovårdens och koncerttjänsternas säkerhets-, beredskaps- och storolycksplaner samt samordnar beredskaps- och säkerhetsplaneringen mellan social- och hälsovårdens och koncerttjänsternas serviceområden, verksamhetsenheter , och olika säkerhetsmyndigheter, ...	Teknisk korrigerig av punkt 4.
51 -> 52 § En ledande socialarbetare	... 2. beslutar om brådskande ändring av plats för vård utom hemmet	... 2. beslutar om brådskande ändring av plats för vård utom hemmet	Punkt 2 avlägsnas: Motiveringen är 13 § i barnskyddslagen enligt vilken beslutet fattas av en ledande tjänsteinnehavare inom socialvården eller någon annan socialarbetare som står i tjänsteförhållande och som den ledande tjänsteinnehavaren förordnat.
Kapitel 5 Tjänster för äldre och funktionshinderservicen			
54 -> 55 § Köptjänstchefen	... 3. Fungerar som sakkunnig för social- och hälsovårdens serviceproduktion i köptjänstenheten, deltar i beredning av upphandling.	... 3. Fungerar som sakkunnig för social- och hälsovårdens serviceproduktion i köptjänstenheten och deltar i beredning av upphandling.	Omformulering/teknisk korrigerig
55 -> 56 § Klinisk sakkunnig	1. beslutar om klientavgifter för serviceboende med heldygnsomsorg som beviljas för äldre och som produceras som köpta tjänster, 2. ansvarar för kvaliteten på läkemedelsbehandlingen i verksamhetsområdet och nivån på läkemedelsbehandlingen, 3. ansvarar för handlingskort gällande störningar och för att leda utrymningsövningar.	1. beslutar om klientavgifter för serviceboende med heldygnsomsorg som beviljas för äldre och personer med funktionsnedsättning och som produceras som köpta tjänster, 2. ansvarar för kvaliteten på läkemedelsbehandlingen i verksamhetsområdet och nivån på läkemedelsbehandlingen, 3. ansvarar för handlingskort gällande störningar och för att leda ordna utrymningsövningar.	Precisering av bestämmelsen. Det är fråga om tjänster inom samma verksamhetsområde. Omformulering.

56 -> 57 § Serviceområdeschef för öppenvårdstjänster	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för serviceproduktionen inom öppenvårdstjänster och för samverkan och integration mellan verksamhetsenheterna och övriga serviceområden inom verksamhetsområdet, 2. beslutar om samma ärenden som den ledande socialarbetaren och socialarbetaren inom serviceområdet. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för serviceproduktionen inom öppenvårdstjänster och för samverkan och integration mellan verksamhetsenheterna och övriga serviceområden inom verksamhetsområdet, 2. beslutar om samma ärenden som den ledande socialarbetaren och socialarbetaren inom serviceområdet. 3. beslutar om nedsättning eller borttagning av klientavgifter inom öppenvårdstjänster inom funktionshindersservicen. 	Den nya bestämmelsen som föreslås har saknats i den tidigare instruktionen.
57 -> 58 § En ledande socialarbetare	<p>...</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård och undertecknar uppdragsavtalen, <p>...</p>	<p>...</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalen; <p>...</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. beslutar om nedsättning eller borttagning av klientavgifter inom öppenvårdstjänster inom tjänster för äldre och funktionshinderservicen. 	<p>Avlägsnande av onödig text. En tjänsteinnehavare undertecknar i enlighet med förvaltningsstadgan beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som hen fattar beslut om (FS 175 §).</p> <p>Bestämmelsen har saknats i den tidigare versionen av instruktionen.</p>
58 ->59 § En socialarbetare, funktionshinderservicen	<ol style="list-style-type: none"> 4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalen, <p>...</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. gör begäran om handräckning. 	<ol style="list-style-type: none"> 4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalet; <p>...</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. gör begäran om handräckning. 	<p>Avlägsnande av onödig text. En tjänsteinnehavare undertecknar i enlighet med förvaltningsstadgan beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som hen fattar beslut om (FS 175 §). Behörighet att göra begäran om handräckning i ärenden som gäller hens uppgifter.</p>
59 -> 60 § En socialhandledare, funktionshinderservicen	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om tjänster som är i enlighet med socialvårdslagen och som är förknippade med funktionshinderservice, om tjänster och ekonomiska stödåtgärder som är i enlighet med lagen om funktionshinderservice och om verkställandet av dessa tjänster, med undantag av boendeservice, i enlighet med separata instruktioner, 2. bereder ovannämnda beslut som inte ingår i separata instruktioner, 3. gör begäran om handräckning. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om tjänster som är i enlighet med socialvårdslagen och som är förknippade med funktionshinderservice, om tjänster och ekonomiska stödåtgärder som är i enlighet med lagen om funktionshinderservice och om verkställandet av dessa tjänster, med undantag av boendeservice, i enlighet med separata instruktioner; 2. beslutar om boendeservicen och om verkställande av den enligt separata instruktioner. 	Bestämmelser preciserades och gjordes tydligare.

		3.—bereder ovannämnda beslut som inte ingår i separata instruktioner; 4.—gör begäran om handräckning.	Punkt 4: Behörighet att göra begäran om handräckning i ärenden som gäller hens uppgifter.
60 -> 61 § En socialarbetare, tjänster för äldre	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om socialvårdstjänster och rätten till tjänster i enlighet med 18 § i lagen om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre, 2. fungerar som kontaktperson för en äldre person som behöver särskilt stöd i enlighet med 42 § i socialvårdslagen. 3. beslutar om nedsättning eller borttagning av klientavgifter i fråga om tjänster för äldre. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om socialvårdstjänster och rätten till tjänster i enlighet med 18 § i lagen om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre, 2. fungerar som kontaktperson för en äldre person som behöver särskilt stöd i enlighet med 42 § i socialvårdslagen. 3. beslutar om nedsättning eller borttagning av klientavgifter i fråga om tjänster för äldre och tjänsterna vid centret för äldre, 4. beslutar om stöd som beviljas för ändringsarbeten i bostaden, 5. beslutar om förmåner och tjänster som är i enlighet med socialvårdslagen och som inte ingår i de övriga tjänsteinnehavarnas uppgifter inom tjänster för äldre, till exempel beslut om kortvarigt boende i specialsituationer, 6. beslutar om nedsättning och borttagning av klientavgifter för tjänster för äldre. 	Precisering av bestämmelserna. De föreslagna nya punkterna har saknats i den tidigare versionen av instruktionen. Gör beslutanderätten tydligare när det fattas beslut i specialsituationer inom socialvården.
61 § En socionom	<ol style="list-style-type: none"> 1. fungerar som arbetspar för en socialarbetare, 2. gör begäran om handräckning. 	1. fungerar som arbetspar för en socialarbetare; 2. gör begäran om handräckning.	Föreslås att punkterna avlägsnas. Punkt 1: det finns inget behov av att ha en bestämmelse om ärendet i instruktionen. Punkt 2: Behörighet att göra begäran om handräckning i ärenden som gäller hens uppgifter.
62 § En koordinator för boendeservice och verksamhet som ordnas dagtid	<ol style="list-style-type: none"> 1. utreder och kartlägger behovet av boendeservice och verksamhet som ordnas dagtid, 2. beslutar om att bevilja vårdplats för korttidsvård, plats inom boendeservice och plats på institution och om avgifter som tas ut av klienten, också gällande köpta tjänster och servicesedlar, i enlighet med separat anvisning, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. utreder och kartlägger behovet av boendeservice och verksamhet som ordnas dagtid, 2. beslutar om att bevilja vårdplats för korttidsvård, plats inom boendeservice och plats på institution och om avgifter som tas ut av klienten, också gällande köpta tjänster och servicesedlar, i enlighet med separat anvisning, 	Har lagts till beslutsfattande om nedsättning och borttagning av avgifter. Möjliggör flexiblare planering av arbetsfördelningen.

	3. beslutar om att bevilja verksamhet som ordnas dagtid, också gällande köpta tjänster och service-sedlar, i enlighet med separat anvisning.	3. beslutar om att bevilja verksamhet som ordnas dagtid, också gällande köpta tjänster och service-sedlar, i enlighet med separat anvisning, 4. beslutar om nedsättning eller borttagning av klient-avgifter för boendetjänster och verksamhet som ordnas dagtid inom funktionshindersservicen.	
64 § Serviceförman, närstående- och familjevård och dagverksamhet för äldre	... 4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalen, 4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalet; ...	Avlägsnande av onödig text. En tjänsteinnehavare undertecknar i enlighet med förvaltningsstadgan beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som hen fattar beslut om (FS 175 §).
65 § En servicehandledare	... 4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalet,	... 4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalet;	Avlägsnande av onödig text. En tjänsteinnehavare undertecknar i enlighet med förvaltningsstadgan beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som hen fattar beslut om (FS 175 §).
66 § En socialhandledare	4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalet,	4. beslutar om att ingå uppdragsavtal inom familjevård och stöd för närståendevård, och undertecknar uppdragsavtalet;	Avlägsnande av onödig text. En tjänsteinnehavare undertecknar i enlighet med förvaltningsstadgan beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som hen fattar beslut om (FS 175 §).
68 § Serviceområdeschef för tjänster som tillhandahålls hemma	1. ansvarar för serviceproduktionen inom tjänster som tillhandahålls hemma och för samverkan och integration mellan verksamhetsenheterna och övriga serviceområden inom verksamhetsområdet.	1. ansvarar för serviceproduktionen inom tjänster som tillhandahålls hemma, och 2. ansvarar för samverkan och integration mellan verksamhetsenheterna och övriga serviceområden inom verksamhetsområdet.	Omformulering.

69 § En serviceförman, stödteamet och teamet för personlig assistans	<ol style="list-style-type: none"> 1. leder och styr användningen av resurserna i stödteamet och teamet för personlig assistans, 2. ansvarar för kompetensen i stödteamet och inom personlig assistans, 3. beslutar om beviljande av stödteamets tjänster. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. leder och styr användningen av resurserna i stödteamet och teamet för personlig assistans, 2. ansvarar för kompetensen hos personalen i stödteamet och inom teamet för personlig assistans, 3. beslutar om beviljande av stödteamets tjänster. 	Precisering av bestämmelsen.
70 § Serviceförman, effektiverad hemrehabilitering	1. beslutar om beviljande av en period av effektiverad hemrehabilitering.	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om beviljande av en period av effektiverad hemrehabilitering, 2. beslutar om beviljande av en bedömningsperiod. 	Föreslås en ny punkt 2 på grund av en ändring i organisationen.
71 § Serviceförman, hemvård	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om beviljande av hemvård och om avgiften som tas ut för tjänsten, 2. beslutar om beviljande av plats inom gemenskapsboende. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om beviljande av hemvård och om avgiften som tas ut för tjänsten, 2. beslutar om beviljande av plats inom gemenskapsboende och om avgiften som tas ut för tjänsten. 	Precisering av bestämmelsen, den som beviljar tjänsten beslutar också om avgiften.
72 § Serviceförman, Kuusikumpu	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om beviljande av plats inom gemenskapsboende, 2. beslutar om beviljande av hemvård och om avgiften som tas ut för tjänsten. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. beslutar om beviljande av plats inom gemenskapsboende och om avgiften som tas ut för tjänsten, 2. beslutar om beviljande av hemvård och om avgiften som tas ut för tjänsten. 	Precisering av bestämmelsen, den som beviljar tjänsten beslutar också om avgiften.
73 § Serviceförman, verksamhetsstyrning	1. Ansvarar för verksamhetsstyrningens helhet och allokeringen av resurser till hemvårdens uppgifter.	1. Ansvarar för verksamhetsstyrningens helhet och allokeringen av resurser till hemvårdens uppgifter.	Borttagning av onödig bestämmelse från instruktionen. Tjänsten och verksamhetsenheten har lagts ner.
74 -> 73 § Serviceområdeschef för serviceboende och institutionsvård	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för serviceproduktionen inom serviceboende och institutionsvård och för samverkan och integration mellan verksamhetsenheterna och övriga serviceområden inom verksamhetsområdet, 2. ansvarar för verksamheten vid verksamhetscentren inom det egna serviceområdet och för att verksamhetscentren följer de riktlinjer som fastställts inom verksamhetsområdet. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för serviceproduktionen inom serviceboende och institutionsvård; och 2. ansvarar för samverkan och integration mellan verksamhetsenheterna och övriga serviceområden inom verksamhetsområdet, 3. ansvarar för verksamheten vid verksamhetscentren inom det egna serviceområdet och för att verksamhetscentren följer de riktlinjer som fastställts inom verksamhetsområdet. 	Omformulering.

<p>Kapitel 6 Räddningsväsen- det</p>			
<p>Ett paragrafnummer och en rubrik har lagts till → 76 §</p>	<p>Kapitel 6 Räddningsväsendets verksamhetsområde</p> <p>Det lokala räddningsväsendet ska ha ett räddningsverk för skötseln av uppgifterna inom räddningsväsendet (25 § i räddningslagen). I räddningsväsendets verksamhetsområde ingår välfärdsområdets uppgifter inom beredskap och säkerhet samt Mellersta Österbottens räddningsverks uppgifter i enlighet med 27 § i räddningslagen.</p> <p>Det beslut om servicenivå som välfärdsområdesfullmäktige godkänt styr räddningsverkets verksamhet. Dessutom ansvarar räddningsväsendets verksamhetsområde för koordinering av hela välfärdsområdets beredskap och säkerhet. Räddningsväsendet verksamhetsområde är ett av välfärdsområdets verksamhetsområden som leds av en räddningsdirektör som fungerar som verksamhetsområdeschef. Verksamhetsenheterna leds av räddningschefer.</p> <p>Enligt 26 § i räddningslagen (379/2011) är företrädare för välfärdsområdets räddningsmyndigheter räddningsverkets högsta tjänsteinnehavare, de tjänsteinnehavare vid räddningsverket som denne förordnat och välfärdsområdets behöriga kollegiala organ.</p>	<p>Kapitel 6 Räddningsväsendet</p> <p>Räddningsverket:</p> <p>Det lokala räddningsväsendet ska ha ett räddningsverk för skötseln av uppgifterna inom räddningsväsendet (25 § i räddningslagen). Till räddningsväsendets verksamhetsområde och Mellersta Österbottens räddningsverk hör välfärdsområdets uppgifter inom beredskap och säkerhet samt Mellersta Österbottens räddningsverks uppgifter i enlighet med 27 § i räddningslagen.</p> <p>Det beslut om servicenivå som välfärdsområdesfullmäktige godkänt styr räddningsverkets verksamhet. Dessutom ansvarar räddningsväsendets verksamhetsområde för koordinering av hela välfärdsområdets beredskap och säkerhet. Räddningsväsendet verksamhetsområde är ett av välfärdsområdets verksamhetsområden som leds av en räddningsdirektör som fungerar som verksamhetsområdeschef. Räddningsväsendets verksamhetsenheter leds av räddningschefer.</p> <p>Enligt 26 § i räddningslagen (379/2011) är företrädare för välfärdsområdets räddningsmyndigheter räddningsverkets högsta tjänsteinnehavare, de tjänsteinnehavare vid räddningsverket som denne förordnat och välfärdsområdets behöriga kollegiala organ.</p>	<p>Lades till nummer och rubrik för att göra det lättare att hänvisa till bestämmelserna. Dessutom gjordes bestämmelserna tydligare och preciserades.</p> <p>25 § i räddningslagen har upphävts.</p> <p>Enligt 36 § 1 momentet 2 punkten i förvaltningsstadgan som träder i kraft 1.5.2026 utser räddningsdirektören de tjänsteinnehavare inom räddningsverket som fungerar som sådana</p>

	Organiseringen av räddningsverkets verksamhet stödjas av ledningsgruppen, verksamhetsenheternas styrgrupper och dessutom andra arbetsgrupper i processerna.	Organiseringen av räddningsverkets verksamhet stödjas av ledningsgruppen och verksamhetsenheternas styrgrupper. och dessutom andra arbetsgrupper i processerna.	räddningsmyndigheter som avses i 26 § i räddningslagen. Ifrågavarande kollegiala organ nämns i 23 § i förvaltningsstadgan.
78 § Räddningsverkets personal	Av den personal som deltar i räddningsverksamheten förutsätts behörighet som är i enlighet med lagen om räddningsverksamhet. Räddningsverkets personal arbetar i hela välfärdsområdets område oberoende av deras primära stationeringsort. Arbetstagaren bör kunna bevisa sin identitet med ett officiellt identitetsbevis (ett giltigt pass eller identitetskort) i samband med att ett tjänste- eller arbetsavtal utarbetas, ifall räddningsverket ber om det eller när en arbetsuppgift förutsätter det.	Av den personal som deltar i räddningsverksamheten förutsätts behörighet som är i enlighet med lagen om räddningsverksamhet författningarna . Räddningsverkets personal arbetar i hela välfärdsområdets område oberoende av deras primära stationeringsort området för deras primära arbetsplats . Arbetstagaren bör kunna bevisa sin identitet med ett officiellt identitetsbevis (ett giltigt pass eller identitetskort) i samband med att ett tjänste- eller arbetsavtal utarbetas, ifall räddningsverket ber om det eller när en arbetsuppgift förutsätter det.	Behörigheten har fastställts också på förordningsnivå. Precisering av bestämmelsen.
79 § En räddningschef	<ol style="list-style-type: none"> 1. kan bevilja befrielse från avgifter eller ersättningskyldighet som är i enlighet med verksamhetsenhetens taxa, 2. ansvarar för intern och extern kommunikation om verksamhetsfältet i enlighet med verksamhetsenheten, 3. ansvarar för utvecklingen av kompetensen hos personalen i sin verksamhetsenhet och för arrangemangen och dokumenteringen förknippad med detta, 4. ansvarar självständigt för underhåll och avskaffning av materiel och material, 5. ansvarar för planering, koordinering och anskaffning av sektorsbundna anordningar, system och förbindelser som används i hens verksamhetsenhet och som kopplas till TUVE-nätet, 6. utarbetar och undertecknar utlåtanden som är förknippade med hens verksamhetsenhet, 7. fungerar som verksamhetsenhetens representant i samarbetsnätverk om inte räddningsdirektören bestämmer något annat. 	<p>En räddningschef fungerar som verksamhetsenhetens chef och utöver de allmänna uppgifterna som verksamhetsenheternas chefer har:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kan hen bevilja befrielse från avgifter eller ersättningskyldighet som är i enlighet med verksamhetsenhetens taxa, 2. ansvarar hen för intern och extern kommunikation om verksamhetsfältet sin verksamhetsenhet i enlighet med verksamhetsenheten; 3. ansvarar för utvecklingen av kompetensen hos personalen i sin verksamhetsenhet och för arrangemangen och dokumenteringen förknippad med detta, 4. ansvarar självständigt för underhåll och avskaffning av materiel och material, 5. ansvarar för planering, koordinering och anskaffning av sektorsbundna anordningar, system och förbindelser som används i hens verksamhetsenhet och som kopplas till TUVE-nätet; 5. utarbetar och undertecknar utlåtanden som är förknippade med hens verksamhetsenhet, 	Precisering av bestämmelserna. Fastställs i 83 §. 7. Ansvaret för godkännande av planer behöver förtydligas.

		<p>6. fungerar som verksamhetsenhetens representant i samarbetsnätverk om inte räddningsdirektören bestämmer något annat,</p> <p>7. beslutar och godkänner instruktioner och planer relaterade till sin verksamhetsenhet.</p>	
80 § Närmaste chef på brandstation	<p>80 § Närmaste chef på brandstation</p> <p>1. ansvarar för avtalspersonal, anställande, funktionsförmåga och kompetens på stationen.</p>	<p>80 § Närmaste chef på brandstation med personal i bisyssla</p> <p>1.—ansvarar för avtalspersonal, anställande, funktionsförmåga och kompetens på stationen.</p> <p>1. ansvarar för personalen på de brandstationer som hen ansvarar för och för deras hälsoundersökningar, anställning, funktionsförmåga och kompetens samt dokumentering av dessa,</p> <p>2. ansvarar för att de mål som satts upp för personalen på en brandstation uppnås, för intern kommunikation på brandstationen, för utbildningen för personalen på brandstationen och för att planering gällande hemmajour genomförs,</p> <p>3. anställer personal i bisyssla,</p> <p>4. godkänner arbets- och jourarrangemangen för den personal som är underställd hen och följer med att de efterföljs.</p>	Föreslås att den närmaste cheffens ansvar och skyldigheter görs tydligare.
81 § Ledning av räddningsverksamheten och deltagande i den	Organiseringen av räddningsverksamheten och ansvarsfördelningen har beskrivits i instruktionen om räddningsverksamhet som räddningschefen för räddningsverksamhetens verksamhetsenhet ansvarar för.	Organiseringen av räddningsverksamheten och ansvarsfördelningen har beskrivits i instruktionen om räddningsverksamhet som räddningschefen för räddningsverksamhetens verksamhetsenhet ansvarar för.	Föreslås att paragrafen avlägsnas som onödig.
82 -> 81 § Personal i bisyssla	Välfärdsområdets räddningsverk har personal i bisyssla som ingått ett individuellt arbetsavtal med välfärdsområdets räddningsverk. Syftet med brandkåröfningar som bildats av personal i bisyssla är att utveckla fritidsverksamhet och annan verksamhet för personal i bisyssla som man kan komma överens om genom separata avtal. Med områdets fabriksbrandkårer kommer man separat överens om deltagande i räddningsverksamhet.	Välfärdsområdets räddningsverk har personal i bisyssla som ingått ett individuellt arbetsavtal med välfärdsområdets räddningsverk. Syftet med brandkåröfningar som bildats av personal i bisyssla är att utveckla fritidsverksamhet och annan verksamhet för personal i bisyssla som man kan komma överens om genom separata avtal. Med områdets fabriksbrandkårer kommer man separat överens om deltagande i räddningsverksamhet.	Avlägsnande av onödig text.

83 § Vikariat	Räddningsdirektören vikarieras av räddningschefer och beredskapschefen i den ordning räddningsdirektören fastställt.	Räddningsdirektören vikarieras av räddningschefer och beredskapschefen i den ordning räddningsdirektören fastställt.	Föreslås att paragrafen avlägsnas. Valfärdsområdesdirektören beslutar i enlighet med FS 32 § 1 momentet 10 punkten (träder i kraft 1.5.2026) om vikarier under frånvaron på högst tre (3) månader ifall valfärdsområdesstyrelsen inte beslutar annat.
84->82 § Underteckning och utlämning av handlingar	<p>84 § Underteckning av handlingar</p> <p>Utöver det som föreskrivs i 172 § i välfärdsområdets förvaltningsstadga: Beslut förknippade med tillsynsverksamhet och räddningsverksamhet utarbetas och undertecknas och handlingar som hör samman med verksamheten i fråga lämnas ut av den räddningsmyndighet till vars arbetsuppgifter uppgiften i fråga hör. Sådana beslut är besiktningsprotokoll, inledande och avslutande av räddningsverksamhet, order om efterbevakning och andra order och beslut som är förknippade med räddningsverksamhet.</p>	<p>82 § Underteckning och utlämning av handlingar</p> <p>Utöver det som föreskrivs i 175 § i välfärdsområdets förvaltningsstadga, utarbetas och undertecknas beslut förknippade med tillsyns- och räddningsverksamhet av och handlingar som hör samman med verksamheten i fråga lämnas ut av den räddningsmyndighet till vars arbetsuppgifter uppgiften i fråga hör. Sådana beslut är besiktningsprotokoll, inledande och avslutande av räddningsverksamhet, order om efterbevakning och andra order och beslut som är förknippade med räddningsverksamhet.</p> <p>Beslut om utlämning av handlingar relaterade till tillsyns- och räddningsverksamhet fattas av den räddningsmyndigheten till vars arbetsuppgifter uppgiften i fråga hör.</p> <p>Utlåtanden som hör till verksamhetsenhetens uppgifter ges av räddningschefen eller en tjänsteinnehavare hen har förordnat.</p> <p>Räddningsdirektören undertecknar de handlingar som gäller räddningsverket.</p>	Föreslås att ansvarsfördelningen gällande underteckning görs tydligare på det beskrivna sättet.
85->83 § § Räddningsväsendets datamedier och kommunikationssätt datasystem och datasäkerhet	<p>85 § Räddningsväsendets datasystem och datasäkerhet</p> <p>Räddningsväsendet ansvarar för tillräckligheten av och funktionen hos sektorsbundna anordningar, system och förbindelser som kopplas till TUVE-nätet och informerar dataadministrationsenheten inom ramen för de begränsningar datasekretessen ställer.</p>	<p>83 § Räddningsväsendets datamedier och kommunikationssätt, datasystem och datasäkerhet</p> <p>Räddningsväsendet ansvarar för tillräckligheten av och funktionen hos sektorsbundna anordningar, system och förbindelser som kopplas till TUVE-nätet och informerar dataadministrationsenheten inom ramen för de begränsningar datasekretessen ställer.</p>	

		Räddningsverket ansvarar för planeringen och funktionen hos de ICT-tjänster, apparater, system och teleförbindelser som räddningsväsendet behöver i samarbete med välfärdsområdets dataadministration. Avtal och beslut som är relaterade till användningen av servicen ingås och fattas av räddningsverket eller av välfärdsområdet efter att ha hört räddningsverket.	Behov av att precisera bestämmelserna i fråga om beslut gällande sektorsbundna tjänster, apparater och system.
En ny 84 §		<p>84 § Välfärdsområdets koordineringsgrupp för beredskap</p> <p>Välfärdsområdets koordineringsgrupp för beredskap består av räddningsdirektören, säkerhets- och beredskapschefen och serviceområdeschefen för akuttjänster.</p> <p>Välfärdsområdets koordineringsgrupp för beredskap:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. koordinerar, utövar tillsyn över och verkställer helheten i fråga om välfärdsområdets beredskap, 2. styr välfärdsområdets beredskap och beredskapsplanering, 3. utvecklar verksamheten i ledningsgruppen för störningssituationer och undantagsförhållanden, 4. ger planeringsgrunderna för utarbetandet av verksamhetsfältens beredskapsplaner, 5. koordinerar och samordnar utarbetandet av instruktioner och skapandet av verksamhetsmodeller för störningssituationer och undantagsförhållanden. 	Välfärdsområdets koordineringsgrupp för beredskap har tillsatts på beslut av ledningsgruppen och gruppens sammansättning och uppgifter läggs fram för välfärdsområdesstyrelsen för fastställande i instruktionen. I enlighet med 102 § 2 momentet i förvaltningsstadgan beslutar välfärdsområdesstyrelsen om ordnandet av beredskapen och beredskapsplaneringen i enlighet med de principer som välfärdsområdesfullmäktige fastställt.
Kapitel 7 Koncerntjänster			
87->86 Logistikchefen	3. ansvarar för utarbetande av och rapportering om hållbarhetsprogrammet.	3. ansvarar för utarbetande av och rapportering om uppdatering av välfärdsområdets hållbarhetsprogram och för att främja verksamhet som är i enlighet med programmet samt rapporterar om läget i fråga om hållbarhetsarbetet årligen till välfärdsområdesstyrelsen.	Precisering av bestämmelserna vid punkt 3.

88->87 § Anställningschefen	1. beviljar personliga arbetserfarenhetstillägg och språktillägg som är i enlighet med tjänste- och arbetskollektivavtalet,	1. beviljar personliga arbetserfarenhetstillägg och språktillägg som är i enlighet med tjänste- och arbetskollektivavtalet.	Personaldirektören har enligt 7 § behörigheten i fråga om att bevilja språktillägg. Föreslås att överlappande bestämmelser om behörighet avlägsnas.
89 -> 88 § Arbetshälsochefen	<ol style="list-style-type: none"> ansvarar för arbetarskyddschefens uppgifter i välfärdsområdet, anordnar och utvecklar arbetsgivarens och chefernas sakkunskap i arbetarskyddsärenden, försäkrar sig om att partiellt arbetsföra placeras i enlighet med överenskommen modell, i samarbete med företagshälsovården och cheferna, fungerar som kontaktperson för företagshälsovården och förhandlar om företagshälsovårdens verksamhetsplan i samarbete med personaldirektören och kommer överens om praxisen i fråga om företagshälsovården. 	<ol style="list-style-type: none"> ansvarar för arbetarskyddschefens, som avses i lagen om tillsynen över arbetarskyddet, uppgifter i välfärdsområdet, anordnar och utvecklar arbetsgivarens och chefernas sakkunskap i arbetarskyddsärenden, försäkrar sig om att partiellt arbetsföra placeras i enlighet med överenskommen modell, i samarbete med företagshälsovården, resurscentralen och cheferna, fungerar som kontaktperson för företagshälsovården och förhandlar om företagshälsovårdens verksamhetsplan i samarbete med personaldirektören och anställningschefen och kommer överens om praxisen i fråga om företagshälsovården. 	<p>Precisering av punkt 1.</p> <p>Uppdatering av punkt 3 med beaktande av resurscentralens andel i modellen för placering av partiellt arbetsföra personer.</p> <p>Uppdatering av punkt 4: det är ändamålsenligt att anställningschefen deltar i förhandlingar om företagshälsovårdens verksamhetsplan.</p>
90-> 89 § Resurschefen	<ol style="list-style-type: none"> leder resurscentralens verksamhet och utveckling av den, beslutar om allokering av resurscentralens personalresurs och överföring av den mellan verksamhetsområden, serviceområden och verksamhetsenheter i samarbete med verksamhetsområdescheferna och de närmaste cheferna, gör nära samarbete med chefsöverläkaren, chefsöverskötare, socialdirektören och ekonomidirektören och personaldirektören när det gäller allokering av personalresursen, ansvarar för och koordinerar välfärdsområdets rekryteringsprocess. 	<ol style="list-style-type: none"> leder resurscentralens verksamhet och utvecklingen av den, beslutar om allokering av resurscentralens personalresurs och överföring av den mellan verksamhetsområden, serviceområden och verksamhetsenheter i samarbete med verksamhetsområdescheferna och de närmaste cheferna, gör nära samarbete med chefsöverläkaren, chefsöverskötare, socialdirektören och ekonomidirektören och personaldirektören när det gäller allokering av personalresursen, ansvarar för och koordinerar välfärdsområdets rekryteringsprocess; 	Gamla punkten 4 har överförs från resurschefens uppgifter till personaldirektörens uppgifter. Orsaken är en ändring i organisationen i och med vilken rekryteringen överfördes från Resurscentralen till enheten Personaltjänster och rekrytering. Centraliserade resurshanteringens process och koordineringen av den hör till resurscentralen.

		4. ansvarar för processen gällande och koordineringen av välfärdsområdets centraliserade resurshantering.	
91-> 90 § Ekonomichefen	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för att följa med ekonomin och för att informera välfärdsområdets tjänste- och befattningsinnehavare om den, 2. fungerar som kontaktperson i avtalsärenden som gäller köp av ekonomiförvaltningstjänster, 3. följer med likviditeten, 4. använder kortfristig finansiering inom de ramar som välfärdsområdesstyrelsen fastställer i sitt beslut, 5. undertecknar betalningsorder och betalningsförbindelser å välfärdsområdets vägnar, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för att följa med ekonomin och för att informera välfärdsområdets tjänste- och befattningsinnehavare tjänsteinnehavare och arbetstagare om den, 2. fungerar som kontaktperson i avtalsärenden som gäller köp av ekonomiförvaltningstjänster, 3. följer med välfärdsområdets likviditet, 4. använder kortfristig finansiering inom de ramar som välfärdsområdesstyrelsen fastställer i sitt beslut, 5. undertecknar betalningsorder och betalningsförbindelser å välfärdsområdets vägnar, 	<p>Omformulering av punkt 1.</p> <p>Precisering av punkt 3.</p>
92 § Chefen för informationstjänsten		<p>92 § Chefen för informationstjänsten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ansvarar för planering och utveckling av välfärdsområdets informationstjänster och för organisering av genomförandet. 	<p>Föreslås förflyttning från kapitel 7.6 till kapitel 7.4 i instruktionen, vilket motsvarar organiseringen. Bestämmelsen motsvarar 96 § i den gällande instruktionen. I den nuvarande instruktionen har chefen för informationstjänsten varit felaktigt i kapitlet gällande dataadministration.</p>
93 § Förvaltningsjuristen	<ol style="list-style-type: none"> 1. fungerar som välfärdsområdets jurist och representerar välfärdsområdet och bevakar välfärdsområdets rättigheter i domstolar, skiljedomstolar, borgenärssammanträden och vid andra förrättningar i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens och välfärdsområdesdirektörens föreskrifter och instruktioner, 2. beslutar om skadestånd som betalas ur välfärdsområdets medel högst upp till 20 000 euro per beslut, 3. beslutar om att motta donationer och testamenten och godkänner villkoren som är förknippade med dem samt bevakar användningen av medlen, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. fungerar som välfärdsområdets jurist och representerar välfärdsområdet och bevakar välfärdsområdets rättigheter i domstolar, skiljedomstolar, borgenärssammanträden och vid andra förrättningar i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens och välfärdsområdesdirektörens föreskrifter och instruktioner, om det inte har bestämts något annat om representationen, 2. beslutar om skadestånd som betalas ur välfärdsområdets medel högst upp till 20.000 euro per beslut; 2. beslutar om att motta donationer och testamenten och godkänner villkoren som är förknippade med dem samt bevakar användningen av medlen, 3. beslutar om utlämnande av handlingar med undantag av patienthandlingar och socialvårdens handlingar; 	<p>Teknisk korrigerings av punkt 1 och precisering av punkten.</p> <p>Gamla punkt 2: föreslås att bestämmelserna om behörighet förflyttas i fråga om skadestånd till en separat paragraf i instruktionen (11 §).</p> <p>14 § i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet: Beslut om att en myndighetshandling lämnas ut ska fattas av den myndighet som innehar handlingen,</p>

	<p>4. beslutar om utlämnande av handlingar, med undantag av patienthandlingar och socialvårdens handlingar, från välfärdsområdesstyrelsen och enheter som är underställda den med stöd av lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet, om det inte bestäms något annat i denna instruktion,</p> <p>5. koordinerar välfärdsområdets informationshantering,</p> <p>6. fungerar som sekreterare för välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen om organet inte bestämmer något annat.</p>	<p>från välfärdsområdesstyrelsen och enheter som är underställda den från välfärdsområdesstyrelsen med stöd av lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet, om det inte bestäms något annat i denna instruktion, i förvaltningsstadgan eller instruktionen,</p> <p>4. koordinerar välfärdsområdets informationshantering,</p> <p>5. fungerar som sekreterare för välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen om organet inte bestämmer något annat.</p>	<p>om inte något annat föreskrivs i 15 § 3 mom. eller någon annanstans i lag. Välfärdsområdesfullmäktige kan i sin förvaltningsstadga ge ett organ i ett välfärdsområde som verkar som en i denna lag avsedd myndighet rätt att i den utsträckning organet beslutar, till en underlydande tjänsteinnehavare delegera myndighetens beslutanderätt när det gäller utlämnande av handlingar. FS 26 §: Ett organ kan i den omfattning organet bestämmer delegera rätt till en underställd tjänsteinnehavare att som myndighet avgöra om en handling får lämnas ut.</p> <p>Tjänsteinnehavarna är i ärenden som hör till deras egen behörighet sådana myndigheter som avses i offentlighetslagen, och i de kan i ärenden som hör till deras behörighet besluta om utlämning av handlingar och information utan delegeringsbeslut.</p>
96 § Systemchef		1. ansvarar för planering, utveckling och genomförande av välfärdsområdets informationssystemtjänster.	Föreslås en ny bestämmelse. Det är fråga om en tjänst på chefsnivå som har saknats i den tidigare instruktionen.
97 § Tekniska direktören	<p>1. ansvarar för koordineringen och organiseringen av arbeten som välfärdsområdets tekniska verksamhetsenhet har ansvar för,</p> <p>2. ansvarar för att låta bygga,</p> <p>3. ansvarar för försäljning eller förstöring av egendom som tas ur bruk,</p> <p>4. verkställer ändringar i hyresavtal som gäller tills vidare i situationer där uppsägningstiden är högst 12 månader,</p>	<p>1. ansvarar för koordineringen och organiseringen av arbeten som välfärdsområdets tekniska verksamhetsenhet har ansvar för ledningen, koordineringen, planeringen och organiseringen av funktionerna vid välfärdsområdets tekniska verksamhetsenhet,</p> <p>2. ansvarar för att låta bygga,</p> <p>3. ansvarar för försäljning eller förstöring av egendom som tas ur bruk,</p>	<p>Punkt 1 gjordes tydligare och preciserades.</p> <p>Föreslås en ny punkt 4: Tekniska direktören har sedan tidigare haft behörigheten i fråga om hyresavtal till följd av välfärdsområdesstyrelsens tidsbestämda</p>

	<p>eller i fråga om tidsbestämda hyresavtal på högst två år, vars årshyror i båda fallen är högst 300 000 euro.</p>	<p>4. verkställer ändringar i hyresavtal som gäller tills vidare i situationer där uppsägningstiden är högst 12 månader, eller i fråga om tidsbestämda hyresavtal på högst två år, vars årshyror i båda fallen är högst 300 000 euro.</p> <p>4. fattar beslut i fråga om att ingå hyresavtal i fråga om lokaler, om ändring av dessa avtal och om uppsägning av dem,</p> <p>5. leder, planerar och koordinerar upphandling, utveckling, drift och användning av de tekniska system om vilka det inte finns andra bestämmelser i instruktionen.</p>	<p>delegeringsbeslut. Det senaste delegeringsbeslutet (välfärdsområdesstyrelsen 22.12.2025 § 305) gäller till 31.8.2026 och i berednings- och motiveringsdelen av beslutet konstateras det att syftet med att beslutet varit tidsbestämt har varit att bestämma om befogenheten tills den planerade uppdateringen av förvaltningsstadgan och instruktionen genomförs. Vid uppdateringen är det tänkt att befogenheten som omfattas av delegeringen ska fastställas på ett mer permanent sätt. Tjänsteinnehavarens behörighet i ärendet gör förfarandet gällande att ingå, ändra och säga upp hyresavtal smidigare och snabbare.</p> <p>Föreslås en ny punkt 5: det är ändamålsenligt att anvisa ansvaret i fråga om dessa ärenden till tekniska direktören till den delen inget annat har bestämts.</p>
99 § Driftschef för elteknik	<p>1. ansvarar för välfärdsområdets eltekniska system och service och underhåll av reservsystemen som är förknippade med dem, ...</p>	<p>1. ansvarar för service och underhåll av de eltekniska systemen som välfärdsområdet äger och av de reservsystem som är förknippade med dem, ...</p>	<p>En precisering av punkt 1, service- och underhållsansvaret gäller endast system som välfärdsområdet äger.</p>
100 § Städarbetsledaren	<p>... 2. ansvarar för att hålla kontakt med tvätteriet och koordineringen med det samt för dess avtalshantering.</p>	<p>... 2. ansvarar för att hålla kontakt med tvätteriet och koordineringen med det samt för dess avtalshantering. 2. ansvarar för samarbetet och kvalitetskontrollen i fråga om tvätteritjänster.</p>	<p>Precisering av bestämmelserna vid punkt 2. Bestämmelser om avtalshantering ingår i upphandlingsstadgan.</p>

104 § Kosthållschefen		1. leder verksamheten och utvecklingen hos de enheter som producerar välfärdsområdets mattjänster, 2. leder och planerar upphandlingen av de råvaror och andra tillbehör som behövs vid produktion av mattjänster.	Föreslås en ny paragraf gällande kosthållschefen. Det finns inga bestämmelser om kosthållschefens uppgifter i den nuvarande instruktionen. Tjänsten läggs till i instruktionen eftersom det är fråga om en tjänst som gäller en kritisk funktion och som hör till linjeledningen.
Kapitel 8 Ordnande			
104 -> 105 § Kvalitets- och tillsynsdirektör	6. ansvarar för sin del för avtalshanteringen relaterat till serviceproduktionen, ... 8. ansvarar för ordnande av social- och patientombudsverksamhet	6. ansvarar för sin del för avtalshanteringen relaterat till serviceproduktionen, genomför avtalstillsyn i samarbete med verksamhetsområdena och upphandlingsenheten, ... 8. ansvarar för ordnande av social- och patientombudsverksamhet.	Punkt 6: Bestämmelser om avtalshantering ingår i upphandlingsstadgan. Kvalitets- och tillsynsdirektören har en tillsynsutövande roll i avtalsärenden inom social- och hälsovårdens serviceproduktion. Punkt 8: Korrigering av ett skrivfel (i finska texten).
105 -> 106 § Tillsynschefen	1. ansvarar för tillsyn i enlighet med organisationens program för egenkontroll, 2. deltar i planering och genomförande av egenkontroll och av tillsyn av privata serviceproducenter, 3. fungerar som tillsynsmyndighet i enlighet med lagen om tillsynen över social- och hälsovården (741/2023) i tjänster som välfärdsområdet ordnar, 4. genomför avtalstillsyn i samarbete med verksamhetsområdena och upphandlingsenheten, 5. stöder den egna serviceproduktionen och privata serviceproducenter i deras egenkontroll.	1. ansvarar för tillsyn i enlighet med organisationens välfärdsområdets program för egenkontroll, 2. deltar i planering och genomförande av egenkontroll och av tillsyn av privata serviceproducenter, 3. fungerar som tillsynsmyndighet i enlighet med lagen om tillsynen över social- och hälsovården (741/2023) i tjänster som välfärdsområdet ordnar, 4. genomför avtalstillsyn i samarbete med verksamhetsområdena och upphandlingsenheten, 5. stöder välfärdsområdets egen serviceproduktion och privata serviceproducenter i deras egenkontroll.	Precisering av bestämmelser/omformulering.
106 -> 107 § Utbildningschefen	1. ansvarar för utveckling av kompetensen i välfärdsområdet,	1. ansvarar för utveckling av personalens kompetens i välfärdsområdet,	Precisering av bestämmelsen. Ansvarsområde korrigeras till verksamhetsenhet i enlighet med

	<p>2. beslutar om att anta till läroavtal och undertecknar avtal om läroavtalsutbildning inom ramen för ansvarsområdets anslag,</p> <p>3. ...</p>	<p>2. beslutar om att anta till läroavtal och undertecknar avtal om läroavtalsutbildning inom ramen för ansvarsområdets verksamhetsenhetens anslag,</p> <p>3. ...</p>	den nuvarande strukturen för personalorganisationen.
107 -> 108 § Den dataskyddsansvarige	<p>...</p> <p>4. utför övervakning av att användningsloggarna är rättsenliga och utför andra kontroller relaterat till verksamheten,</p> <p>5. ger den personuppgiftsansvarige, den som behandlar personuppgifter och arbetstagare som behandlar personuppgifter information och råd i dataskyddsärenden,</p> <p>6. rapporterar till organisationens ledning om läget i fråga om dataskydd och datasäkerhet och om utvecklingsbehoven gällande dem,</p> <p>7. fungerar som kontaktperson för dataombudsmannens byrå och samarbetar med dataombudsmannens byrå.</p>	<p>...</p> <p>4. utför övervakning av att användningsloggarna är rättsenliga användningsloggarna och utför andra kontroller relaterat till verksamheten,</p> <p>5. ger den personuppgiftsansvarige, den som behandlar personuppgifter och arbetstagare som behandlar personuppgifter information och råd i dataskyddsärenden,</p> <p>6. rapporterar till organisationens välfärdsområdets ledning om läget i fråga om dataskydd och datasäkerhet och om utvecklingsbehoven gällande dem,</p> <p>7. fungerar som kontaktperson för dataombudsmannens byrå och samarbetar med dataombudsmannens byrå.</p> <p>8. ger på begäran råd om konsekvensbedömning gällande dataskydd och utövar tillsyn över genomförandet av den.</p>	<p>Omformuleringar.</p> <p>Föreslås en ny punkt 8 med stöd av bestämmelserna i allmänna dataskyddsförordningen (2016/679) gällande den dataskyddsansvariges/dataskyddsombudets uppgifter (artikel 39).</p>
108 -> 109 § Den datasäkerhetsansvarige	<p>1. följer med och utvecklar genomförandet av datasäkerhetsarbetet i välfärdsområdet,</p> <p>2. ansvarar för fastställande och bedömning av och rapportering om datasäkerhetsnivån inom social- och hälsovården och inom koncerntjänsterna,</p> <p>3. ansvarar för informering om datasäkerhetsärenden inom social- och hälsovården och koncerntjänsterna på välfärdsområdets nivå och på allmän nivå i verksamhetsenheterna,</p> <p>4. ansvarar för utvecklingen av datasäkerhet och för rapportering om ärenden som är förknippade med datasäkerhet till ledningen.</p>	<p>1. följer med och utvecklar genomförandet av datasäkerhets- och cybersäkerhetsarbetet i välfärdsområdet,</p> <p>2. ansvarar för fastställande, bedömning och uppföljning av och rapportering om datasäkerhetsnivån inom social- och hälsovården och inom koncerntjänsterna i välfärdsområdet till den del det inte har separat beslutats om något annat,</p> <p>3. ansvarar för informering om datasäkerhetsärenden inom social- och hälsovården och koncerntjänsterna i välfärdsområdet,</p> <p>4. ansvarar för utvecklingen av datasäkerhet och för rapportering om ärenden som är förknippade med datasäkerhet till ledningen,</p> <p>5. ansvarar för bedömning och uppföljning av och rapportering om datasäkerhetsrisker inom social- och hälsovården och inom koncerntjänsterna,</p> <p>6. ansvarar för modellen för hanteringen av datasäkerheten i välfärdsområdet.</p>	<p>Punkt 1: det finns ett behov av att till den datasäkerhetsansvariges uppgifter koppla ansvar också för cybersäkerhetsarbete som är nära förknippat med datasäkerhetsarbetet.</p> <p>Punkt 2: ansvar för hela välfärdsområdets del till den del det inte har separat bestämts något annat.</p> <p>Punkt 3: ansvarar för informering om datasäkerhetsärenden i hela välfärdsområdet.</p> <p>Punkt 5: ansvarar för bedömning av datasäkerhetsrisker inom de nämnda verksamhetsområdena. Ansvaret fastställs separat i fråga om räddningsväsendet.</p> <p>Punkt 6: hanteringsmodellen för datasäkerhet inbegriper</p>

		Om skötseln av uppgifter som är i enlighet med 1 momentet punkterna 1–6 förutsätter att den som svarar för uppgiften är en räddningsmyndighet, fastställs den ansvariga för uppgiften separat.	kriterierna och funktionerna med vilka kriteriernas krav kan genomföras i praktiken. Föreslås moment 2 till exempel med beaktande av att rätten till tillgång till information kräver i vissa ärenden en räddningsmyndighets ställning.
109 -> 110 § Utvecklingschefen	5. Fungerar som utvecklingschef på kompetenscentret inom det sociala området för landskapen i Österbotten SONet BOTNIA och ansvarar för genomförande av kompetenscentrets verksamhet i välfärdsområdet.	5. Fungerar som utvecklingschef på kompetenscentret inom det sociala området för landskapen i Österbotten SONet BOTNIA och ansvarar för genomförande av kompetenscentrets verksamhet i välfärdsområdet.	Föreslås att punkt 5 avlägsnas eftersom SONet BOTNIA har lagts ner.