

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue**Päätös**

Yleinen päätös

Viranhaltija ja virka-asema
Hottinen Marko
Pelastusjohtaja

Päivämäärä / pykälä
28.06.2024 / § 8/2024

1395/00.03.01/2024

Asia, jota päätös koskee	Pelastustoimen omavalvonta Q1/2024
Asianosaiset	Sisäinen tarkastaja Tommi Koskinen Vs. hyvinvointialuejohtaja Katja Virta.
Selostus asiasta	Laki pelastustoimen järjestämisestä (613/2021) 16 § velvoittaa hyvinvointialuetta varmistavan omavalvonnan avulla tehtävien hoitaminen, joka sisältää pelastustoimen palveluiden saatavuuden, laadun ja vaikuttavuuden. Keski-Pohjanmaanmaan hyvinvointialueella on tehty pelastustoimen omavalvontaohjelmasta ja sen sisällöstä toimialuejohtajan päätös (3.8.2023, 3018), jonka liitteenä on omavalvonnan periaatteet ja sisältö. Omavalvonnan sisällöstä ei ole säädetty erikseen sisäministeriön asetuksella tai muilla kansallisilla ohjauksilla. Omavalvonta kattaa pelastustoimi, varautuminen ja turvallisuus toimialueen niiltä määritetyiltä osa-alueilta, joilla varmistetaan pelastustoimen tehtävien hoitaminen (613/2021 6§) ja palveluiden saatavuus. Tehtävien ja palveluiden omavalvonta kattaa järjestämisen ja tuottamisen valvonnan (613/2021 6§), jossa valvonta on ulotettu määrällisesti pelastustoimen palvelukyvykkyyden. Laadullista yhdenvertaista kansallista omavalvontaohjeistusta ei ole käytössä. Omavalvonnan kautta pyritään takaamaan määritettyjen ja suunniteltujen palvelujen saatavuus, laatu ja vaikuttavuus, joilla varmistetaan pelastustoimen palveluiden tarveperustan toteutuminen. Omavalvonta on tällä hetkellä toteutettu ensimmäistä kertaa vuoden 2023 aikana ja sen sisältö tulee kehittymään jatkuvan parantamisen periaatteen mukaan vuonna 2024. Osa omavalvonnan sisällöstä on salassa pidettävä (Liite Julk (621/1999) 24.1k 1/2n 7-8 ja 10 k) mukaan. Omavalvontaraportti liitteineen laaditaan kvartaaleittain
Perustelu	Omavalvonta arvioidaan kolmen eri palvelualueen välillä. Pelastustoiminnan palveluiden saatavuus vastaa (96 %) vastaa palvelutasopäätöksen tavoitetasoa (>50% toimintavalmius), jossa ensimmäisen yksikön saavuttaminen ja tehokkaan pelastustoiminta-aika on laskenut eli palveluiden saatavuus on parantunut edellisvuoteen ja vastaaviin kvartaaleihin verrattuna. Onnettomuuskehitysseurannan mukaan palveluiden määrällinen kysyntä on vastaa edelliseen 5 vuoden keskiarvoon verrattuna, mutta kuukausittain on merkittävää vaihtelua jossa toiminnasta aiheutuvat palkkakustannukset silti nousevat. Poikkeamina on tunnistettu pelastustoimen (suunnitelma arkkitehtuuri suunniteltujen päivityksien

	viivästymisen aloitus, joka on määritetty tapahtuvan vuoden 2024 Q2 aikana. Asiasta on ollut AVI:n valvontakäytynä, jossa tulostavoiteen mukaista toimintaa seurattiin. Kannuksen ja Toholammin toimipisteiden ensimmäisen yksikön lähtöaikojen viivästymisissä on havaittu merkittävä hidastumista, joka voi johtaa eräissä riskiruuduissa palveluiden saatavuus ongelmaan, jonka muutostrendi alkoi jo q3 2024 aikaan. Omavalvonnassa tunnistettiin pelastustoiminnan vaativien tehtävien henkilöstöltä vaadittavan kelpoisuuksien määrässä poikkeama tulevan palvelutasopäätöksen tavoitetasoon mukaan, mutta 2023 Q4 tilanne on lähtenyt verrattuna kohentumaan erialisten pelastustyöntekijältä vaadittavien edellytysten suorittamisessa (toimintakyky, osaaminen ja terveydentila). Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn palvelualueella ei poikkeamaa, hieman valvontatarkastukset % jäljessä vuoden tavoitteesta ja osaava resurssit tulevat haastamaan tavoitteen saavuttamista. Onnettomuuskehityksessä on huolettavana ollut tammikuussa rakennuspalojen ja –vaaran kasvu n40% edellisiin vuosiin verrattuna. Turvallisuus- ja varautumisen palvelualueella poikkeama havaittiin väestönhälyttimeen testaamisen kuuluvuuden kattavuuden varmistaminen ja näiden poikkeaminen määrä. Haasteena on ollut saada riittävät suunnitteluperusteet poikkeusolojen riskianalyysin työstämiseksi eri viranomaisilta, mutta työ jatkuu ja arviolta Q2 aikana tämä valmistuu. Yhteenvedon todetaan, että palveluiden saatavuus vastaa vuoden 2023 palvelutasopäätöksen mukaisia tavoitteita. Vaativien tehtävien henkilöstön määrään on parantunut ja henkilöstön määrä lisääntynyt sopimushenkilöstössä kevään 2024 aikana koulutusjärjestelmän mukaisesti. Merkittävin poikkeama liittyy uuden HR toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton viivästymiseen, jonka arvioitu tekninen käyttöönotto tapahtuu 5/2024.
Toimivallan peruste	Toimivallan perusteena xxx sääntö § xx
Päätös	Hyväksytään palvelualueiden laatima omavalvontaraportti ja sen havainnot.
Allekirjoitus	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Hottinen Marko Pelastusjohtaja
Oikaisuvaatimusohjeet/	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.
Oikaisuvaatimusohjeet/Valitusosoitus	☐ Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta Kiellon peruste

	☐ Valitusosoitus - Aluevalitus	
Liitteet	☐ Oikaisuvaatimusohjeet	
	☐ Valitusosoitus - Aluevalitus	☐ Valitusosoitus - Hallintovalitus

Viranomainen

Oikaisuvaatimusohjeet

Päivämäärä
28.06.2024 § 8/2024

Pykälä

Oikaisu- vaatimus- oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.
Oikaisu- vaatimus- viranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus Mariankatu 16-20 67200 KOKKOLA fax 06-826 4650 kirjaamo@soite.fi
Oikaisu- vaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa 19 §). Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen Tiedoksianto asianosaiselle 1)	Pvm Asianosainen ☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (hyvinvointialuelaki 144§). Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja Asianosainen ☐ Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus ☐ Muulla tavoin, miten: Sähköisesti pvm / tiedoksiantaja
Oikaisu- vaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi - päätös, johon haetaan muutosta; - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi; - millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä viraston aukioloaikana. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.
Lisätietoja	

Liitetään päätökseen/otteeseen

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi hyvinvointilain 142 § 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle. Tummennettu alue täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.

Postiosoite / Postadress:
Mariankatu/Mariegatan 16-20
67200 Kokkola / Karleby

Käyntiosoite / Besöksadress:
Keskussairaala/Centralsjukh.
Mariankatu/Mariegatan 16-20

Puhelin / Telefon:
(06) 826 4111
Fax: (06) 826 4650

S-posti / E-post:
etunimi.sukunimi@soite.fi
fornamn.efternamn@soite.fi

Internet:
www.sosite.fi